



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE**  
**SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**REG. DET. DIR. N. 2093 / 2019**

Prot. Corr. 10/8/11/1/63-19 (7371)

**OGGETTO:** Manutenzione urgente autoveicoli Fiat targato YA518AD codificato Alfa 10 e Subaru targato YA327AD codificato Alfa 16 in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa. CIG ZC62960D3B.

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che:

- il servizio di piccola manutenzione dei veicoli in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile viene svolto in economia presso l'officina dell'Autoparco Comunale di viale Miramare n° 65;

- è necessario assicurare, con continuità, la manutenzione di tutti gli autoveicoli in dotazione, comprendendo altresì tutti gli interventi che il personale assegnato a questo Dipartimento è impossibilitato ad effettuare;

dato atto che con Determinazioni Dirigenziali n.3565 del 18.12.2018 e n.3888 del 31.12.2018 si è ritenuto di procedere mediante procedura ristretta, preceduta da un avviso di preinformazione, per l'affidamento del servizio di manutenzione dei veicoli in dotazione all'Amministrazione Comunale per il biennio 2019-2020;

rilevato che, per procedere all'espletamento della gara di manutenzione dei veicoli dell'Amministrazione Comunale è stato necessario modificare in modo radicale le precedenti e consolidate procedure, al fine di rispettare i sopravvenuti obblighi imposti dall'art. 40 del D. Lgs 50/2016, ed è stato altresì necessario attendere la conferma dell'abilitazione ad operare sulla piattaforma e-appalti della Regione FVG per la gestione di gare telematiche, e tutto ciò ha comportato un protrarsi dei tempi necessari per l'adozione definitiva degli atti di gara, tanto che l'iter dell'affidamento delle manutenzioni di detti veicoli non è ancora concluso;

considerato che, è comunque necessario ed imprescindibile far eseguire le manutenzioni

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dei mezzi in avaria, al fine di non causare un danno all'Ente in termini di operatività, e pertanto, concluso l'affidamento 2018 e ritenendo prioritario assicurare il maggior grado possibile di garanzia nel caso di interventi manutentivi su veicoli impiegabili anche in emergenza o pronto intervento, si ritiene che tali riparazioni debbano essere effettuate soltanto dalle imprese ufficialmente autorizzate a detti lavori dalle Case Madri produttrici dei veicoli di cui trattasi;

visto il preventivo richiesto, pervenuto da parte della ditta Autopiù, autofficina autorizzata Fiat per la Provincia di Trieste, per la manutenzione del veicolo targato YA518AD per un importo di Euro 172,82 IVA inclusa;

visto il preventivo richiesto, pervenuto da parte della ditta Samauto, concessionaria autorizzata Subaru per la Provincia di Trieste, per la manutenzione del veicolo targato YA327AD per un importo di Euro 65,00 IVA inclusa;

considerata detta offerta economicamente congrua e corrispondente alle caratteristiche richieste;

visto l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) sia possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi;

dato atto che:

- la relativa previsione di spesa, oltre a permettere un tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali, risulta indifferibile ed indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per evitare, in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi di manutenzione, un maggiore esborso economico;

- con Delibera Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- risulta necessario provvedere all'impegno di spesa di Euro 237,82 per la copertura della spesa di cui trattasi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/200 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti della L. n° 208/2015;

vista la Determinazione n. 95 dd. 10.01.2019 del Direttore dell'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2019;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

### DETERMINA

di affidare, secondo le previsioni dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016, il servizio di manutenzione urgente dell'autoveicolo Fiat targato YA518AD per un importo di Euro 172,82 IVA inclusa alla ditta Autopiù;

di affidare, secondo le previsioni dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016, il servizio di manutenzione urgente dell'autoveicolo Subaru targato YA327AD per un importo di Euro 65,00 IVA inclusa alla ditta Samauto;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 – Euro 237,82;

di impegnare la spesa complessiva di euro 237,82 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00110 035	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIV O DELLA POLIZIA LOCALE	02349	U.1.03.02 .09.001	00063	05440	N	237,82	2019; 237,82

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Andrea Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *31/07/2019 12:34:07*

IMPRONTA: *A6311846FB1858FF54D56A199DB307B9B10CE9D32B7F7F3D44AB113CFE3FF189  
B10CE9D32B7F7F3D44AB113CFE3FF189E8E2F2C5C67DFCC5048E57427FB4F4D2  
E8E2F2C5C67DFCC5048E57427FB4F4D25AACF6D239B0083D543512A3E7C2ED1A  
5AACF6D239B0083D543512A3E7C2ED1AD00D177D14FB1E27D6F00D577ABE494B*



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

**REG. DET. DIR. N. 2093 / 2019**

OGGETTO: Manutenzione urgente autoveicoli Fiat targato YA518AD codificato Alfa 10 e Subaru targato YA327AD codificato Alfa 16 in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa. CIG ZC62960D3B. Prot. 10/8/11/1/63-19 (7371)

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	201902 29384	Impegno	S	2019			00110035	237,82		02349	U.1.03.02 .09.001	Manutenzio ne ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0301U1030209001031- 00000000000000000000		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
GESTIONE FINANZIARIA,  
FISCALE ED ECONOMALE  
*dott.ssa Giovanna Tirrico*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 13/08/2019 13:04:45

IMPRONTA: 9804CA8C470C340724BDA59E2A70AFACCAB3D130547ED9B530D1F49CD4343F3F  
CAB3D130547ED9B530D1F49CD4343F3F932D043326DCE4D752D80AD2CEEC64AA  
932D043326DCE4D752D80AD2CEEC64AA24251837F36078E9FBB1188B670E309C  
24251837F36078E9FBB1188B670E309CE5EA1CB87E246F0E8F5B39C427C128A1



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**OGGETTO:** Manutenzione urgente autoveicoli Fiat targato YA518AD codificato Alfa 10 e Subaru targato YA327AD codificato Alfa 16 in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa. CIG ZC62960D3B. Prot. 10/8/11/1/63-19 (7371)

**Allegati:**

--

**Determinazione Dirigenziale**

**N. 2093 / 2019**

adottata il 31/07/2019 12:34:08

esecutiva il 13/08/2019 13:05:08

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 20/08/2019 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 03/09/2019.

Addì 20/08/2019