



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE**  
**SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**REG. DET. DIR. N. 217 / 2022**

Prot. Corr. 10/8/11/6/1-22 (progr. 886)

**OGGETTO:** Lavaggio dei veicoli in dotazione al Comune di Trieste per l'anno 2022. Impegno di spesa. CIG ZC9350C9C6.

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che le operazioni di manutenzione dei veicoli della Polizia Locale e di altri dipartimenti del Comune vengono svolte presso i fornitori individuati a seguito di apposita procedura secondo le previsioni del D. Lgs 50/2016;

premessi che nell'ambito del programma di accentramento delle spese correnti disposto dalla Giunta Comunale, sono state assegnate al Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile le attività amministrative e gestionali relative alla manutenzione di tutti i veicoli dell'Amministrazione;

dato atto che il servizio di piccola manutenzione dei veicoli viene svolto in economia presso l'officina dell'Autoparco Comunale di viale Miramare n° 65;

premessi altresì che è necessario assicurare, per l'anno solare 2022, il servizio di lavaggio dei veicoli, al fine di preservarne il decoro e – in taluni casi – garantire la sicurezza stessa del personale operante a bordo degli stessi (nei casi di necessità di sanificazione degli interni), tenendo inoltre conto che gli interventi di sanificazione interna sono diventati particolarmente importanti nell'attuale situazione di emergenza sanitaria;

dato atto che né nelle Convenzioni Consip, né nel Me.Pa. "acquistinretepa.it" del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sono presenti detti servizi e che per il servizio di cui trattasi la spesa prevista per l'anno in corso è tale da consentire in ogni caso l'acquisizione del servizio al di fuori del Mercato Elettronico o di altre piattaforme digitali;

dato atto che per l'annualità 2022 è ancora in essere il contratto di manutenzione dei veicoli con il Consorzio Parts&Service, per cui non è possibile accedere ai servizi aggiuntivi di lavaggio veicoli, previsti in caso di stipula di un contratto in adesione della vigente Convenzione stipulata dalla CUC della Regione Friuli Venezia Giulia;

visti:

- l'articolo 1, comma 2, del D.L. 76/2020, come convertito con la Legge 120/2020 e ss. mm., per

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

cui per l'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 Euro si procede mediante affidamento diretto;

- l'articolo 1, comma 3, del D.L. 76/2020, come convertito con la Legge 120/2020, per cui gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

- l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

ritenuto, alla luce del valore economico della prestazione richiesta, inferiore ad Euro 139.000,00, e al fine di garantire il pieno rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs. 50/2016, che sia possibile procedere mediante consultazione di mercato, ai sensi dell'art. 36 del medesimo D. Lgs., al fine di individuare il soggetto in grado di fornire i servizi necessari – ovvero con caratteristiche migliorative - con le migliori caratteristiche di qualità/prezzo;

dato atto che, nel rispetto dei principi di tempestività, efficacia e proporzionalità dell'azione amministrativa, la consultazione di mercato è stata condotta tra le maggiori ditte di autolavaggio presenti sul territorio comunale, e sono stati acquisiti alcuni preventivi per procedere ad un raffronto dei prezzi offerti;

visto il resoconto delle risultanze della consultazione di mercato dalla quale si evince che:

- il preventivo della ditta Autolavaggio Bosco risulta quello economicamente più vantaggioso con particolare riferimento sia alla scontistica in relazione al numero di lavaggi che - dalle serie storiche in possesso degli uffici - risultano essere numericamente rilevanti sia ai costi e alle modalità di esecuzione degli interventi di sanificazione e disinfezione sui mezzi;

- la ditta Bosco non ha la possibilità di accogliere mezzi di altezza superiore a 2 metri e per tali mezzi il preventivo della ditta Meva S.r.l. risulta quello economicamente più vantaggioso in relazione ai prezzi praticati;

rilevato, in relazione al principio di rotazione degli affidamenti, che:

- entrambe le ditte sono risultate aggiudicatrici dei servizi in esame nel corso del 2021 e che entrambe hanno svolto le attività di cui trattasi eseguendo le prestazioni richieste secondo la regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e con le qualità richieste dalle specifiche richieste da contratto;

- non può ravvisarsi nel caso di specie nessun vantaggio concorrenziale dall'aver prestato il medesimo servizio nell'anno precedente, trattandosi di lavorazioni altamente standardizzate;

- la scontistica prevista dall'Autolavaggio Bosco rende la sua prestazione nettamente più conveniente sotto l'aspetto economico, producendo un risparmio di spesa per singolo intervento che si traduce in una possibilità di aumentare il numero di interventi e sanificazioni possibili a parità di costo (cosa particolarmente importante in questo particolare periodo storico);

- l'autolavaggio Meva, invece, pur praticando prezzi in linea con il mercato, è l'unica che ha manifestato l'interesse all'affidamento del solo di pulizia dei soli mezzi di altezza superiore ai due metri;

dato atto pertanto che i prezzi offerti risultano vantaggiosi o comunque congrui rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

ritenuto pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a del Codice dei Contratti Pubblici, nonché dalla Linee Guida n. 4 ANAC recante procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che sia possibile procedere ad

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

un affidamento diretto del servizio alle ditte suindicate dando atto che tale affidamento rispetta i requisiti previsti dall'art. 30 del Codice dei Contratti ed è conforme a criteri di economicità, efficacia, tempestività, parità di trattamento e non discriminazione tra i concorrenti, nonché al principio di proporzionalità' adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

dato atto, viste le Linee Guida Anac n. 4 e ai sensi dell'art. 32, commi 2, 6 e 7 del D.Lgs 50/2016, che l'efficacia dell'affidamento in oggetto si intende in ogni caso subordinato alla verifica – che verrà attivata tempestivamente e d'ufficio – del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del medesimo D. Lgs.;

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n° 8 dd. 31.03.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

- con Delibera Giunta n. 283 del 01/07/2021 è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;

- il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

visto l'art.44, comma 4 ter, della Legge Regione FVG 1/2006 nonché l'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D.Lgs. 126/2014;

rilevato che la relativa previsione di spesa, oltre a permettere un tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali, risulta indifferibile ed indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per evitare, in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi di lavaggio, un maggiore esborso economico;

ritenuto pertanto necessario impegnare, nei limiti di spesa previsti ai sensi della normativa di cui sopra, la somma di Euro 700,00 IVA inclusa, pari al costo di due dodicesimi della prestazione annuale preventivata;

dato atto ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la Determinazione n. 11/2022 dd. 05.01.2022 del Direttore del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2022;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art 36, comma 2 lettera a, del D. Lgs. 50/2016, del servizio di lavaggio dei mezzi del Comune di Trieste alle ditte Autolavaggio BOSCO e Meva Srl;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 – Euro 700,00;

di impegnare la spesa complessiva di euro 700,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00034035	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER GESTIONE PARCO VEICOLI	02481	U.I.03.02.09.001	00099	01862	D	700,00	2022: Euro 700,00

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
Andrea Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *03/02/2022 10:47:31*

IMPRONTA: *2DDE268C453727DB02DE2D883F6B5943AC8B573C05B2FFDD34F7C8AC85302C43  
AC8B573C05B2FFDD34F7C8AC85302C4374EEBEE08CB882171A29A5D399A319D2  
74EEBEE08CB882171A29A5D399A319D28690E436BFBD4B0B55EFF1C9366D00CF  
8690E436BFBD4B0B55EFF1C9366D00CF5CE3AC995A338C81CABC8B143A7A3A85*



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

**REG. DET. DIR. N. 217 / 2022**

OGGETTO: Lavaggio dei veicoli in dotazione al Comune di Trieste per l'anno 2022. Impegno di spesa. CIG ZC9350C9C6.  
Prot. 10/8/11/6/1-22 (progr. 886)

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2022003 4102	Impegno	S	2022		0	00034035	700,00		02481	U.I.03.02. 09.001	Manutenzion e ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	D

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0103U10302090010138000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.  
Contabilità Finanziaria  
*dott. Andrea Ercoli*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 04/02/2022 14:54:07

IMPRONTA: 6560921003EFBEC0789FA90FDBC9F7AFC2E30718B9ABC63C8F1467115F6E33EB  
C2E30718B9ABC63C8F1467115F6E33EB09EDA3A9B563AFFFD4B7198B9CA83  
09EDA3A9B563AFFFD4B7198B9CA83689E544B86C7C71F4E47682874B48DBC  
689E544B86C7C71F4E47682874B48DBC2D93F4AD492EA8790813DD9B8E5C7EC