



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2540 / 2022

Prot. Corr. 16-10/8/22-48 (19149)

OGGETTO: appalto del servizio di ausiliarità in alcune strutture scolastiche ed educative del Comune di Trieste per gli anni scolastici 2022/23, 2023/24, 2024/25, 2025/2026 e 2026/2027. Conferimento di un incarico ad un consulente del lavoro per supporto nella verifica del costo del lavoro dichiarato dai partecipanti alla gara. Impegno di spesa: Euro 3.425,76.- IVA 22% e oneri inclusi.

Allegati: 1

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 1654 dd. 08.07.2022, esecutiva in data 12.07.2022, è stata avviata la procedura per affidamento in appalto del servizio di ausiliarità presso alcune strutture scolastiche ed educative del Comune di Trieste per gli anni scolastici 2022/23, 2023/24, 2024/25, 2025/2026 e 2026/2027, sono stati approvati i relativi documenti di gara ed è stata prenotata la relativa spesa pari a Euro 37.422.021,36.- iva inclusa;
- in sede di gara, sono pervenute, tramite la piattaforma e.appalti FVG, offerte dai seguenti due Raggruppamenti Temporanei fra Imprese:
 - Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale/Arteventi Società Cooperativa
 - Lacerenza Multiservice s. r. l. / Dienne Service s. r. l.
- con determinazione dirigenziale n. 2920 dd. 18.08.2022, sono stati nominati i commissari ed è stata costituita apposita Commissione giudicatrice per l'esame delle offerte tecniche ed economiche pervenute in riferimento all'appalto in oggetto;

Dato atto che:

- alle offerte tecniche è stato attribuito il seguente punteggio complessivo:
 - Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale /Arteventi Società Cooperativa: punti 85
 - Lacerenza Multiservice s. r. l. / Dienne Service s. r. l.; punti 66,386

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

- in data 01.09.2022, la suddetta Commissione si è riunita in seduta pubblica ed ha proceduto all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ad alla conseguente valutazione delle offerte economiche che risultano formulate come segue:
 - a fronte di un prezzo a base di gara pari ad Euro 13.891.742,00.-, di cui Euro 12.634.238,03.- per la manodopera, il prezzo offerto dal RTI Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale /Arteventi Società Cooperativa è pari ad Euro 13.791.721,00.-, di cui Euro 11.495.411,87.- per la manodopera, mentre il prezzo offerto dal RTI Lacerenza Multiservice s. r. l./Dienne Service s. r. l. è pari ad Euro 12.750.000,00.-, di cui Euro 11.408.141,465.- per la manodopera;
- alla luce di quanto sopra, la Commissione giudicatrice ha dato atto che l'offerta migliore è quella presentata dal RTI Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale /Arteventi Società Cooperativa, evidenziando che il costo complessivo della manodopera dichiarato dai due RTI è pressoché uguale e risulta sensibilmente inferiore a quello indicato nel capitolato d'appalto;

Atteso che:

- in data 05.09.2022, tramite la piattaforma e.appalti FVG, è stato richiesto al RTI primo classificato di fornire dettagliate spiegazioni circa il costo orario del personale dichiarato nell'offerta economica, con indicazione analitica delle singole voci di spesa che lo compongono, nel più breve tempo possibile e, comunque, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta;
- in data 16.09.2022, tramite la piattaforma e.appalti FVG, è stato richiesto al RTI secondo classificato di fornire, tra l'altro, dettagliate spiegazioni circa il costo orario del personale dichiarato nell'offerta economica, nonché di specificare il CCNL applicato al personale impiegato nell'appalto di cui trattasi e di giustificare la qualifica di "operaio comune" indicata nell'offerta economica rispetto al ruolo e alle prestazioni professionali richieste nel capitolato d'appalto nel più breve tempo possibile e, comunque, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta;

Rilevato che al fine di esaminare e valutare le suddette spiegazioni sotto il profilo del corretto computo del valore del costo del lavoro, si ritiene indispensabile il supporto di un consulente del lavoro in considerazione della complessità e dell'estrema specificità delle competenze a tal fine richieste;

Ritenuto pertanto di avvalersi del supporto di un consulente del lavoro con esperienza maturata in appalti pubblici individuato nel dott. Massimo Iesu, già interlocutore del Comune di Trieste su analogo argomento nei delicati contesti degli appalti ad alta intensità di manodopera;

Rilevata l'urgenza di procedere all'affidamento dell'incarico al professionista de quo, al fine di concludere la procedura di affidamento nei tempi previsti;

Visto il preventivo di spesa presentato dal dott. Massimo Iesu, conservato agli atti istruttori del presente provvedimento, con il quale viene richiesto per l'incarico di cui trattasi un compenso di Euro 2.700,00.- più la cassa di previdenza ENPACL (4%) e l'IVA di legge (22%), per un importo totale di Euro 3.425,76.- ritenuto congruo in relazione all'attività che viene richiesta e alla professionalità specifica dell'incaricato;

Richiamato lo *Stralcio del Regolamento degli Uffici e dei Servizi emanato in attuazione dell'art. 3, commi 55 e*

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

56 della L. 244/2007 come modificati dalla L. 08.06.2008 n. 133 e dalla L. 18.06.2009 n. 69 – Procedure per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza, approvato con delibera giuntale n. 435 dd. 24.08.2009 e modificato con delibera giuntale n. 147 dd. 12.04.2010, ed, in particolare, la disposizione di cui alla lettera G), ultimo comma, punto b), in base alla quale l'Amministrazione può conferire incarichi in via diretta, senza esperimento di procedure comparative, ma comunque nel rispetto dei principi di trasparenza, buon andamento ed economicità, quando la collaborazione sia meramente occasionale o si esaurisca in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine, il cui compenso sia di modica entità e che comporta, perciò, per sua stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quale, ad esempio, la partecipazione a convegni, seminari e a commissioni di concorso, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili;

Dato atto che nel caso di specie, l'incarico rientra fra le collaborazioni di cui alla succitata lettera G), ultimo comma, punto b) del summenzionato Stralcio;

Richiamato altresì l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, secondo il quale sussiste la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire - per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio - incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei seguenti presupposti:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Dato atto che il conferimento dell'incarico di cui trattasi rispetta tutti i presupposti di cui sopra;

Ritenuto pertanto:

- di affidare l'incarico in oggetto al dott. Massimo Iesu, consulente del lavoro, regolando i rapporti tra l'incaricato e il Comune di Trieste in base al disciplinare allegato, parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (All. A);
- di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.425,76.- al capitolo 250045 - Prestazioni Professionali e Specialistiche per i Servizi Educativi per La Prima Infanzia (ASILI Nido, Servizi Integrativi e Sperimentali) - Ril. Iva a carico dell'esercizio 2022;

Visto che l'incarico in questione figura nel Programma degli incarichi di collaborazione per il triennio 2022/2024 approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, eseguibile ai sensi di legge;

Dato atto che verrà data pubblicità al presente incarico mediante la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune di Trieste, nel rispetto della tutela della riservatezza dei dati personali;

Dato atto altresì che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti

- gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e 131 del vigente Statuto comunale e rilevata la propria competenza a provvedere trattandosi di incarico di necessario supporto tecnico già previsto nel competente Programma degli incarichi di collaborazione;
- l'art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/2001
- lo Stralcio del Regolamento degli Uffici e Servizi, emanato in attuazione dell'art. 3, commi 55 e 56 della legge n. 244/2007, come modificati dalla L. n. 133 dd. 08.06.2008 e dalla L. n. 69 dd. 18.06.2009, avente ad oggetto “Procedure per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza”, approvato con DG n. 75 dd. 21.02.2008 e successive modificazioni ed integrazioni;

Tutto ciò premesso e considerato

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di affidare al dott. Massimo Iesu, P. IVA 00641890322, consulente del lavoro, l'incarico di verificare il costo del lavoro dichiarato dai partecipanti alla gara per l'affidamento dell'appalto del servizio di ausiliarità in alcune strutture scolastiche ed educative del Comune di Trieste, anche alla luce delle spiegazioni fornite dai partecipanti medesimi in sede di verifica della congruità delle offerte, come specificato nello schema di disciplinare allegato riservato al presente atto (all. A), di cui costituisce parte integrale e sostanziale, a fronte di un corrispettivo di Euro 2.700,00.- più oneri previdenziali (4%) pari ad euro 108,00.- ed IVA al 22% pari ad euro 617,76.- per complessivi euro 3.425,76.-;
2. di autorizzare la spesa di Euro 3.425,76.- per l'affidamento dell'incarico indicato al punto 1;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.425,76.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00250045	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	02318	U.1.03.02.11.999	00007	07001	N	3.425,76	2022:3425,76;

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno e degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (cd legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per Euro 3.425,76.- ;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - o anno 2022: Euro 3.425,76.-

Allegati:

Incarico_lesu_disciplinare.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Manuela Salvadei)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SALVADEI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 29/09/2022 08:21:21