



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE SISTEMA SANZIONATORIO

REG. DET. DIR. N. 3314 / 2019

Prot. corr. 7/3/34/1-2019 (11135).

OGGETTO: Restituzione alla Esatto S.p.A. degli importi rimborsati agli aventi diritto e incassati e restituzione degli importi per servizi conto terzi privati o per il rilascio di permessi di sosta e/o transito incassati in eccesso. Impegno di spesa di euro 18.000,00 per l'anno 2020.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n.85/2016 dd. 21.12.2016 è stata affidata alla Esatto S.p.A. la gestione delle entrate comunali;

considerato che l'articolo 15 del Contratto di Servizio stabilisce che la società Esatto dispone i rimborsi e richiede al Comune, alle scadenze del 30 giugno e 31 dicembre, il recupero di quanto pagato, ed il Comune, entro il semestre successivo, effettua i controlli, anche a campione, e dispone il pagamento delle somme richieste a rimborso dalla società anche parzialmente, sospendendo il rimborso delle pratiche che necessitano di maggiore approfondimento istruttorio;

che fra gli importi non dovuti da rimborsare agli aventi diritto, rientrano anche quelli relativi ai pagamenti per violazioni alle norme del Codice della strada, effettuati tramite conto corrente postale, nonché pagamenti erroneamente pervenuti sul conto corrente di Esatto per somme non dovute alla nostra Amministrazione o a seguito di emissione della cartella esattoriale;

considerato che, stante quanto su riportato, emerge l'obbligo di far fronte a tali restituzioni;

ravvisata la necessità di individuare i seguenti casi specifici di rimborso:

- importi relativi a pagamenti non dovuti per violazioni al Codice della Strada;
- importi relativi a pagamenti di cartelle esattoriali inerenti violazioni al Codice della strada, per le quali, a seguito di successivi accertamenti, sono emerse formali irregolarità che

Responsabile del procedimento Manuela Zenone	Tel: 040 675 7526	E-mail: manuela.zenone@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

ne hanno invalidato l'efficacia, nonché per sopravvenuto decesso dell'intestatario della cartella stesa;

- importi relativi a pagamenti per rimozione e custodia di veicoli per i quali è stata ritenuta infondata la violazione presupposta che ha determinato la sanzione accessoria;

- importi di sanzioni amministrative o diritti dovuti e previsti per legge ad altri Enti, erroneamente versati al Comune di Trieste, per i quali è necessaria la liquidazione degli stessi agli Enti competenti;

dato atto che, secondo le disposizioni di cui alla D.C. n.19 dd. 23.03.99, la Polizia Locale effettua servizi straordinari e scorte tecniche per conto terzi, previo pagamento della spesa stimata sulla base di un preventivo, e che in alcuni casi il costo del servizio espletato dalla Polizia Locale risulta inferiore alla spesa preventivata e già versata;

dato atto, altresì, che i permessi rilasciati dall'Ufficio Permessi del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile possono comportare il pagamento di una tariffa e che in alcuni casi i versamenti risultano eccedenti a quanto previsto;

considerato che, alla luce della vigente normativa di legge, risulta l'obbligo di far fronte a tali restituzioni;

ravvisata l'opportunità di individuare pertanto i seguenti ulteriori casi specifici per i quali si rende necessario l'obbligo delle restituzioni:

- costo del servizio svolto per conto terzi, inferiore alla spesa preventivata e già pagata dai richiedenti il servizio stesso;

- pagamento per il rilascio di permessi di sosta e/o transito che a seguito dell'istruttoria risultano non dovuti oppure emessi a titolo gratuito;

ritenuto di:

- procedere alla restituzione alla Esatto S.p.A. degli importi rimborsati agli aventi diritto, e di procedere alla restituzione degli importi incassati in eccesso per servizi a terzi o per il rilascio di permessi, mediante appositi provvedimenti, predisposti dal Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile, e successiva emissione dei mandati di pagamento da parte dell'Area Risorse Economiche, Finanziarie ed Economato - Servizio Finanziario e Tributi;

- quantificare in euro 18.000,00 la previsione di spesa per l'anno 2020, relativa agli importi relativi alle restituzioni sopra indicate;

dato atto che l'impegno di spesa è necessario per far fronte ad iniziative già contrattualizzate e che la relativa previsione di spesa risulta indifferibile al fine di permettere un puntuale ed efficace svolgimento delle attività istituzionali afferenti al Dipartimento;

dato atto altresì che per le motivazioni di cui sopra si rende necessario procedere all'impegno dell'intero importo previsto;

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione

Responsabile del procedimento Manuela Zenone	Tel: 040 675 7526	E-mail: manuela.zenone@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di provvedere all'impegno di spesa per la restituzione alla Esatto S.p.A. degli importi rimborsati agli aventi diritto e incassati e restituzione degli importi per servizi conto terzi privati o per il rilascio di permessi di sosta e/o transito incassati in eccesso;

di dare atto che le prestazioni troveranno esecuzione nel corso del 2020;

di impegnare la spesa complessiva di Euro 18.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

di dare atto, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 per Euro 18.000,00;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – Euro 18.000,00;

di impegnare la spesa complessiva di Euro 18.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00112510	RIMBORSI A IMPRESE PER LA POLIZIA LOCALE	02254	U.1.09.99.05.001	00014	05440	N	18.000,00	2020;18.000

Responsabile del procedimento Manuela Zenone	Tel: 040 675 7526	E-mail: manuela.zenone@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Manuela Zenone

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Manuela Zenone	Tel: 040 675 7526	E-mail: manuela.zenone@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZENONE MANUELA

CODICE FISCALE: ZNNMNL64L44L736Z

DATA FIRMA: 13/11/2019 18:31:35

IMPRONTA: 69C8EE4FB8D6503CF016C355F78BA7ECC8EFD3F17516450BD1439FB116BBDC88
C8EFD3F17516450BD1439FB116BBDC8864304F941F24965707DB745703CA6836
64304F941F24965707DB745703CA68369867854AC3AADC9ECCE1344122B5D88
9867854AC3AADC9ECCE1344122B5D884891ED09605127B54A2EFD3943A5D07F

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 18/11/2019 13:34:42

IMPRONTA: 37D0B71DEFF34D93EEFD53FD908B19317558C8C52E3415DEC4F818E42680F9F0
7558C8C52E3415DEC4F818E42680F9F0640F4A0DBC3632CDA0E84F539561D9B5
640F4A0DBC3632CDA0E84F539561D9B5673CC714FADC8377F7F5C31094BA0870
673CC714FADC8377F7F5C31094BA0870478B06D0DE9EDF2464D67BD206181B5C



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE SISTEMA SANZIONATORIO**

OGGETTO: Restituzione alla Esatto S.p.A. degli importi rimborsati agli aventi diritto e incassati e restituzione degli importi per servizi conto terzi privati o per il rilascio di permessi di sosta e/o transito incassati in eccesso. Impegno di spesa di euro 18.000,00 per l'anno 2020. Prot. Corr. 7/3/34/I-2019 (11135).

Allegati:

--

Determinazione Dirigenziale

N. 3314 / 2019

adottata il 13/11/2019 18:31:38

esecutiva il 18/11/2019 13:35:35

ufficio proponente: PO GESTIONE SISTEMA SANZIONATORIO

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 26/11/2019 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 10/12/2019.

Addì 26/11/2019