



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE**  
**SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**REG. DET. DIR. N. 3389 / 2019**

Prot. Corr. 10/8/11/1/77-19 (11250)

**OGGETTO:** Manutenzione programmata autoveicolo in dotazione all'Amministrazione Comunale – Dipartimento Innovazione e Servizi Generali – Citroën Berlingo targato FL597ZY. Impegno di spesa. CIG ZFA2AAB144.

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che:

- il servizio di piccola manutenzione dei veicoli in dotazione all'Amministrazione Comunale viene svolto in economia presso l'officina dell'Autoparco Comunale di viale Miramare n° 65;

- è necessario assicurare, con continuità, la manutenzione di tutti gli autoveicoli in dotazione, comprendendo altresì tutti gli interventi che il personale assegnato a questo Dipartimento è impossibilitato ad effettuare;

dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. 1637 del 02.07.2019 è stato aggiudicato il servizio di manutenzione dei veicoli dell'Amministrazione Comunale alla ditta Officine FVG Srl per i Lotti 1 (manutenzione autoveicoli Polizia Locale) e 4 (manutenzione carrozzerie veicoli) ed alla ditta Autofficina Carli per il Lotto 2 (manutenzione autoveicoli comune);

preso atto che, essendo stato proposto ricorso avverso detta aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 11 del d. Lgs. 50/2016 non si è potuto procedere alla stipula dei relativi contratti e pertanto l'affidamento delle manutenzioni di cui trattasi non è stato ancora avviato;

considerato altresì che, è comunque necessario ed imprescindibile far eseguire le manutenzioni dei mezzi in avaria e le manutenzioni programmate, al fine di non causare un danno all'Ente in termini di operatività, e pertanto, concluso l'affidamento 2018, si ritiene comunque prioritario assicurare gli interventi manutentivi su veicoli che vengono impiegati quotidianamente nelle attività istituzionali dell'Ente;

ritenuto di applicare, per l'affidamento di detti servizi, il principio di rotazione alle imprese in

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

possesso dei requisiti di cui trattasi, site nella provincia di Trieste, che avevano manifestato interesse alla partecipazione alle procedure di gara per il 2018;

preso atto che il Responsabile di P.O. Servizi Generali e Notifiche ha comunicato la necessità di sottoporre a manutenzione programmata il veicolo Citroën Berlingo targato FL597ZY, utilizzato per attività operative istituzionali inderogabili quale veicolo navetta per il trasporto di persone anziane o con difficoltà deambulatorie all'interno del comprensorio cimiteriale di S. Anna;

dato atto che la mancata manutenzione di detto veicolo ed il conseguente fermo dello stesso procura un'evidente menomazione alla capacità operativa del servizio rivolto alla cittadinanza, riducendo la possibilità di pronto utilizzo cui istituzionalmente detto mezzo deve far fronte giornalmente;

rilevato che, la mancata manutenzione programmata a scadenze fisse presso la rete ufficiale Citroën, come indicato nel libretto di uso e manutenzione predisposto dalla casa madre produttrice del veicolo, e quindi la mancata ispezione sui componenti, rabbocchi di liquidi, sostituzione di materiali usurati o danneggiati procura la mancata prevenzione di eventuali problemi meccanici o malfunzionamenti, facendo decadere altresì la garanzia del costruttore;

vista l'impossibilità di richiedere un preventivo ed effettuare conseguentemente detto intervento presso le ditte Autofficina Carli, Officine FVG e Autopiù di M. Sanzin in quanto non autorizzate quale centro assistenza ufficiale Citroën;

visto il preventivo, pervenuto da parte della ditta Padovan & Conti – Bliz srl concessionario e centro assistenza autorizzato Citroën, per un importo di Euro 300,00 IVA inclusa;

considerato che detto veicolo è sottoposto a regime di spending review;

considerata detta offerta economicamente congrua e corrispondente alle caratteristiche richieste;

visto l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 dall'ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) sia possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi;

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n. 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- risulta necessario provvedere all'impegno di spesa di Euro 300,00 per la copertura della spesa di cui trattasi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/200 e s.m.i., il programma dei

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti della L. n° 208/2015;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

vista la Determinazione n. 95 dd. 10.01.2019 del Direttore dell'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2019;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### DETERMINA

di affidare, secondo le previsioni dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016, il servizio di manutenzione programmata di cui trattasi alla ditta Padovan & Conti – Bliz srl per il veicolo Citroën Berlingo targato FL597ZY per un importo di Euro 300,00 IVA inclusa;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 – Euro 300,00;

di impegnare la spesa complessiva di euro 300,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00034 035	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER GESTIONE PARCO VEICOLI	02481	U.1.03.02 .09.001	00099	01862	N	300,00	2019; 300,00
Responsabile del procedimento: Andrea Prodan				Tel: 040 675		E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna				Tel:		E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna				Tel:		E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it			

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Andrea Prodan

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *18/11/2019 15:42:04*

IMPRONTA: *8CA58D1E23996A2BF073070230846A8CF3C637C33F88CAFDCE0B2FCB5FC7BACA  
F3C637C33F88CAFDCE0B2FCB5FC7BACA913A7456A49B0478F5DDF810291CEC50  
913A7456A49B0478F5DDF810291CEC502EA33B6554F8238212967735347F2F10  
2EA33B6554F8238212967735347F2F10C4E532DCA388F943177EA3A9C4E1A1C1*



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

**REG. DET. DIR. N. 3389 / 2019**

OGGETTO: Manutenzione programmata autoveicolo in dotazione all'Amministrazione Comunale – Dipartimento Innovazione e Servizi Generali – Citroën Berlingo targato FL597ZY. Impegno di spesa. CIG ZFA2AAB144. Prot.10/8/11/1/77-19 (11250)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20190232030	Impegno	S	2019		0	00034035	300,00		02481	U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0103U1030209001013800000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.  
Contabilità Finanziaria  
*dott. Andrea Ercoli*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 20/11/2019 13:31:06

IMPRONTA: 7EADA19400560146A0B9513F6A02862543781D8F958E5EB60B2502801E7A2DCD  
43781D8F958E5EB60B2502801E7A2DCDD197059B30DE13735E228EB9B95911A0  
D197059B30DE13735E228EB9B95911A0101FA1F5A127C38A2C0AADAAC106DB40  
101FA1F5A127C38A2C0AADAAC106DB40A53EC990C9DAF13EC43C0AE6176DD697



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**OGGETTO: Manutenzione programmata autoveicolo in dotazione all'Amministrazione Comunale  
– Dipartimento Innovazione e Servizi Generali – Citroën Berlingo targato FL597ZY.  
Impegno di spesa. CIG ZFA2AAB144. Prot.10/8/11/1/77-19 (11250)**

**Allegati:**

--

**Determinazione Dirigenziale**

**N. 3389 / 2019**

adottata il 18/11/2019 15:42:05

esecutiva il 20/11/2019 13:32:36

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 26/11/2019 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 10/12/2019.

Addì 26/11/2019