



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE**  
**SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**REG. DET. DIR. N. 3500 / 2019**

Prot. Corr. 10/8/11/35/1-2019 (11368)

**OGGETTO:** Piccola manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2020. Impegni di spesa. CIG Z992A4FFA3.

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che le operazioni di manutenzione straordinaria dei veicoli della Polizia Locale vengono svolte presso i fornitori individuati con Determinazione Dirigenziale n. 1637/2019 dd. 02.07.2019;

preso atto della necessità di assicurare con continuità il servizio di piccola manutenzione ordinaria dei veicoli del Corpo che viene svolta con personale interno al fine di garantire l'economicità, l'efficacia e l'efficienza di tali interventi, prevedendo a tal fine una rete di fornitori di materiali e servizi per piccoli interventi di manutenzione;

considerato come ciò risulti indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per consentire l'esecuzione dei compiti di istituto, sia per evitare operazioni successive che comporterebbero un maggiore esborso economico;

considerato altresì che risulta antieconomico acquisire dei ricambi da mantenere come scorta di magazzino, stante la diversità di marche e tipologie di mezzi nonché l'eterogeneità degli interventi necessari che non permettono di programmare compiutamente il fabbisogno necessario;

rilevato pertanto che risulta necessario individuare dei fornitori che garantiscano in costanza di tempo un approvvigionamento regolare di tutti i materiali che dovesse rendersi necessario acquistare (a mero titolo di esempio: lampadine, fusibili, spazzole tergicristalli, prodotti per pulizia veicoli, pastiglie freni, liquidi di rabbocco, utensili);

individuati nelle seguenti imprese, presenti in provincia di Trieste, i fornitori in grado di garantire quanto indicato in premessa, per tempi di consegna, disponibilità di magazzino

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

nonché tipologia di prodotti e marche trattate in relazione al parco veicolare del corpo:

Marinaz Auto – loc. Dolina 355, San Dorligo della Valle (TS); Sacat Snc – via San Francesco 30, Trieste; Tyre Retail Srl – via Ressel 2, San Dorligo della Valle (TS); Tecnoferramenta – via Flavia 7, Trieste; Segnaletika Srl – Via Pigafetta 1, Trieste; Colorando Srl – via Caboto 20, Trieste; Sata Snc - via Vecellio 8/b, Trieste; MotoCharlie – via Valmaura 33, Trieste; Autonord Fioretto Spa – via Nazionale 29, Reana del Rojale (UD); Autopiù di M. Sanzin – Androna Campo Marzio 3, Trieste; Aerrecar Srl – via San Francesco 60, Trieste; Centromoto Snc – via Settefontane 52/1, Trieste; Samauto – Strada delle Saline 6, Muggia (TS); La Disinfest – via d’Alviano 31/2, Trieste; Lilo Srl – via de Coletti 7, Trieste; Urania – via dei Bagni Nuova 7, Monfalcone (GO); StarBike – via del Pesce 2/b, Trieste; G.R.S. - via Flavia 120, Trieste; Tecnauto – via Gatteri 38, Trieste; Antenna Top – via Brigata Casale 43, Trieste; Kalcic Srl – via Dandolo 5/A, Trieste; Radio Kalika – via Fabio Severo 19, Trieste;

visto l’articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”;

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all’art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) sia possibile procedere all’affidamento diretto dei servizi di cui trattasi;

dato atto che la materiale procedura di ordinazione verrà seguita dal competente Ufficio Gestione Autoparco che provvederà ad assicurare la massima rotazione tra i vari fornitori a seconda della tipologia e del prezzo del materiale da acquistare nel rispetto dei principi in materia di trasparenza, concorrenza, economicità, efficacia ed efficienza;

dato atto che la relativa previsione di spesa, oltre a permettere un tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali proprie del Corpo di Polizia Locale, risulta indifferibile ed indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per evitare, in caso di ritardo nell’esecuzione degli interventi di manutenzione, un maggiore esborso economico;

rilevato pertanto che si rende necessario procedere al primo impegno di spesa per l’anno 2020, nella misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell’ultimo bilancio definitivamente approvato, per i seguenti importi:

- Euro 375,00 di cui Euro 250,00 per acquisti ed Euro 125,00 per prestazioni di servizi per l’anno 2020;

rilevato che, con riferimento al processo di accentramento delle spese correnti disposto dalla Giunta, questo Dipartimento ha già provveduto ad adeguare la propria struttura organizzativa in tal senso, demandando agli uffici del Servizio Amministrativo la gestione delle procedure di acquisto per le necessità di tutto il Dipartimento;

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell’Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell’istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- risulta necessario procedere all'impegno di spesa di Euro 250 per acquisti ed Euro 125 per prestazioni per la copertura della spesa di cui trattasi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

vista la Determinazione n. 95 dd. 10.01.2019 del Direttore dell'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### DETERMINA

di ricorrere alle procedure previste dall'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), per gli acquisti di materiali e prestazioni di servizi per la piccola manutenzione ordinaria dei veicoli della Polizia Locale per l'anno 2020, presso le seguenti ditte:

Marinaz Auto – loc. Dolina 355, San Dorligo della Valle (TS); Sacat Snc – via San Francesco 30, Trieste; Tyre Retail Srl – via Ressel 2, San Dorligo della Valle (TS); Tecnoferramenta – via Flavia 7, Trieste; Segnaletika Srl – Via Pigafetta 1, Trieste; Colorando Srl – via Caboto 20, Trieste; Sata Snc - via Vecellio 8/b, Trieste; MotoCharlie – via Valmaura 33, Trieste; Autonord Fioretto Spa – via Nazionale 29, Reana del Rojale (UD); Autopiù di M. Sanzin – Androna Campo Marzio 3, Trieste; Aerrecar Srl – via San Francesco 60, Trieste; Centromoto Snc – via Settefontane 52/1, Trieste; Samauto – Strada delle Saline 6, Muggia (TS); La Disinfest – via d'Alviano 31/2, Trieste; Lilo Srl – via de Coletti 7, Trieste; Urania – via dei Bagni Nuova 7, Monfalcone (GO); StarBike – via del Pesce 2/b, Trieste; G.R.S. - via Flavia 120, Trieste; Tecnauto – via Gatteri 38, Trieste; Antenna Top – via Brigata Casale 43, Trieste; Kalcic Srl – via Dandolo 5/A, Trieste; Radio Kalika – via Fabio Severo 19, Trieste;

- Euro 250,00, cap. 109500;

- Euro 125,00, cap. 110035;

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

di dare atto che il pagamento delle prestazioni avverrà nel corso dell'esercizio finanziario 2020;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 per Euro 250,00 per acquisti ed Euro 125,00 per prestazioni;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – Euro 250,00 per acquisti ed Euro 125,00 per prestazioni;

di impegnare la spesa complessiva di euro 375,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00109 500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIV O DELLA POLIZIA LOCALE	02254	U.1.03.01 .02.999	00014	05440	D	250,00	2020; 250,00
2020	00110 035	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIV O DELLA POLIZIA LOCALE	02349	U.1.03.02 .09.001	00014	05440	D	125,00	2020; 125,00

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Andrea Prodan

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *20/11/2019 11:13:34*

IMPRONTA: *535ABE89E0C6FC9C494AC09D7075AF15C32B5CBC2BF8A1E935C9761D977627E9  
C32B5CBC2BF8A1E935C9761D977627E954E48CB9640851C65C1452B33611E88D  
54E48CB9640851C65C1452B33611E88D65FB7FF3237AB55837C0ECD1EC017718  
65FB7FF3237AB55837C0ECD1EC017718A299E2F72D2731FEA9B85BFD72A38838*



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

**REG. DET. DIR. N. 3500 / 2019**

OGGETTO: Piccola manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2020. Impegni di spesa. CIG Z992A4FFA3. Prot. 10/8/11/35/1-2019 (11368)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20190232878	Impegno	S	2020			00109500	250,00		02254	U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	D
2	20190232879	Impegno	S	2020			00110035	125,00		02349	U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	D

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0301U103010299903180000000000000000000003		2020; 250,00
2	0301U103020900103180000000000000000000003		2020; 125,00

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.  
Contabilità Finanziaria  
*dott. Andrea Ercoli*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 10/12/2019 15:29:15

IMPRONTA: B9787E1CCB2EA2C4CEA995F53E42E6FA844177C18B3CCC74A7E7C6E27E0555FD  
844177C18B3CCC74A7E7C6E27E0555FD8633733ABCA5E1EA731A6510356B4BD  
8633733ABCA5E1EA731A6510356B4BD1B0475927DB9E5BB26EB974AF7FDABD7  
1B0475927DB9E5BB26EB974AF7FDABD7C4159E77DEE13C7374C929C257A1D45F



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**OGGETTO:** Piccola manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2020. Impegni di spesa. CIG Z992A4FFA3. Prot. 10/8/11/35/1-2019 (11368)

**Allegati:**

**Determinazione Dirigenziale**

**N. 3500 / 2019**

adottata il 20/11/2019 11:13:35

esecutiva il 10/12/2019 15:30:56

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 17/12/2019 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 31/12/2019.

Addì 17/12/2019