



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 91 / 2020

Prot. corr.10/8/11/2/1-2020 (progr. 393)

OGGETTO: Acquisto prioritario di pneumatici per i veicoli dell'Amministrazione Comunale.
 Impegno di spesa. CIG ZAD2B93AF6.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- il servizio di piccola manutenzione dei veicoli dell'Amministrazione Comunale viene svolto in economia presso l'officina dell'Autoparco Comunale di viale Miramare n° 65;

- è necessario assicurare, con continuità, la manutenzione di tutti gli autoveicoli in dotazione, comprendendo altresì tutti gli interventi che il personale assegnato a questo Dipartimento è impossibilitato ad effettuare;

dato atto che nel corso dell'anno, sia per i veicoli in dotazione al Corpo della Polizia Locale, sia per i Servizi/Uffici dell'Amministrazione risulta necessario in alcuni casi procedere alla sostituzione e/o alla riparazione degli pneumatici, al fine di garantire la sicurezza del personale operante e consentire il regolare svolgimento dei compiti di istituto;

dato atto che con propria Determina 2213/2019 dd. 20.05.2019 è stata approvata la formazione dell'elenco – aperto - degli operatori economici per la fornitura di pneumatici per i veicoli dell'Amministrazione Comunale;

dato atto che è in corso di redazione il capitolato tecnico per l'avvio di una procedura di gara, per l'affidamento di tale fornitura di durata biennale, di prossima indizione;

considerato che, nelle more della procedura di gara di cui sopra, è comunque necessario ed imprescindibile far eseguire le manutenzioni dei mezzi con pneumatici usurati, rotti, o non compatibili con la normativa in vigore, per motivi di sicurezza e per non causare un danno all'Ente in termini di operatività, e pertanto si ritiene comunque prioritario assicurare gli interventi manutentivi sui veicoli che vengono impiegati quotidianamente nelle attività istituzionali dell'Ente;

rilevato, sia per le tempistiche legate all'attesa della conclusione della procedura di gara

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@gcomune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

sia per quelle legate alla necessità di garantire la piena operatività dei mezzi in dotazione come suindicato, che è comunque necessario individuare fin da subito le imprese atte a svolgere gli interventi manutentivi, garantendo la adeguata copertura di spesa;

ritenuto di applicare, per l'affidamento di detti servizi, il principio di rotazione tra tutte le imprese presenti nell'albo suindicato e precisamente: Tyre Retail Srl, Saccon Gomme Spa e Tecnogomma Srl;

visto l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs. 50/2016 sia possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi;

dato atto che la materiale procedura di ordinazione verrà seguita dal competente Ufficio Gestione Autoparco che provvederà ad assicurare la massima rotazione tra i vari fornitori nel rispetto dei principi in materia di trasparenza, concorrenza, economicità, efficacia ed efficienza;

dato atto che la relativa previsione di spesa, oltre a permettere un tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali, risulta indifferibile ed indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per evitare, in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi di manutenzione, un maggiore esborso economico;

rilevato pertanto che si rende necessario procedere ai relativi impegni di spesa per i seguenti importi: Euro 1.000,00 per gli interventi sui veicoli della polizia locale ed Euro 2.000,00 per gli altri veicoli dell'Amministrazione Comunale;

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

- ai sensi degli artt. 163 e 183, del D. Lgs. 267/2000, come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014 e succ. mod., che la relativa previsione di spesa risulta indifferibile al fine di permettere un puntuale ed efficace svolgimento delle attività istituzionali nonché per garantire la sicurezza del personale operante a bordo dei veicoli, degli interventi e delle prestazioni che devono essere garantiti, impegnando pertanto l'intero importo previsto;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/200 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti della L. n° 208/2015;

vista la Determinazione n. 121 dd. 13.01.2020 del Direttore del Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2020;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@gcomune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di ricorrere, per quanto esposto in premessa e nel rispetto dei principi dell'art 30 del D. Lgs 50/2016, all'affidamento, secondo le previsioni dell'art. 36, comma 2 lettera a, del D. Lgs. 50/2016, della fornitura di pneumatici per i veicoli dell'Amministrazione Comunale;

di individuare nelle seguenti imprese i fornitori in grado di garantire quanto indicato in premessa: Tyre Retail Srl, Saccon Gomme Spa e Tecnogomma Srl

di dare atto che:

- tale procedura avrà durata sino alla conclusione della procedura di gara;

- la materiale procedura di ordinazione verrà seguita dal competente Ufficio Gestione Autoparco che provvederà ad assicurare la massima rotazione tra i vari fornitori nel rispetto dei principi in materia di trasparenza, concorrenza, economicità, efficacia ed efficienza;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – Euro 3.000,00;

di impegnare la spesa complessiva di euro 3.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00109500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	02254	U.1.03.01.02.999	00014	05440	N	1.000,00	2020: 1.000,00
2020	00033700	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER GESTIONE PARCO VEICOLI	02481	U.1.03.01.02.999	00099	01862	N	2.000,00	2020: 2.000,00

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@gcomune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

Andrea Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@gcomune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *16/01/2020 13:50:02*

IMPRONTA: *304529B733F9C43EF6F51A97471B63E7EFF39E7672C658E6598AAB3B32683246
EFF39E7672C658E6598AAB3B326832467CFE556367EF7D45D98287B82FCCFA7
7CFE556367EF7D45D98287B82FCCFA7147CC76EBA248F4BE7890EA1CAF9E86E
147CC76EBA248F4BE7890EA1CAF9E86E06A7C7840A0B2871A5AC413ED1DA237F*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 20/01/2020 14:50:36

IMPRONTA: 7F5B7C5191CBF9C647F65336FA8411256EC4CA201F1A17920B11636BB5E6D5A3
6EC4CA201F1A17920B11636BB5E6D5A388FCC687E9BA32E73994F8D812833EFD
88FCC687E9BA32E73994F8D812833EFD3CCBD4DD718C1C93B821BAB3DC0F636B
3CCBD4DD718C1C93B821BAB3DC0F636B94F676FF6B7290D2F0C276697CE1F8F4



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**OGGETTO: Acquisto prioritario di pneumatici per i veicoli dell'Amministrazione Comunale.
Impegno di spesa. CIG ZAD2B93AF6. Prot. n. 10/8/11/2/1-2020 (progr. 393)**

Allegati:

--

Determinazione Dirigenziale

N. 91 / 2020

adottata il 16/01/2020 13:50:03

esecutiva il 20/01/2020 14:50:57

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 28/01/2020 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 11/02/2020.

Addì 28/01/2020