



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE  
 SERVIZIO RISORSE UMANE

**REG. DET. DIR. N. 449 / 2023**

**OGGETTO:** Canone trimestrale piattaforma web per la ricezione e la compilazione on-line delle domande di concorso e servizio di Helpdesk Front-End Spesa complessiva euro 54.900,00 (IVA 22% inclusa). CIG 9656368EF2 - CPI S00210240321202312453

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

- la Deliberazione giuntales n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

- la Deliberazione giuntales n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Premesso che,

- nell'ottica della semplificazione amministrativa nonché dell'innovazione tecnologica si ritiene opportuno che le domande e i relativi allegati per la partecipazione ai concorsi vengano inviate per via telematica;
- il D.L. 34 dd 19/05/2020 convertito in Legge 77/2020 all'articolo 249 comma 1 prevede che *a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto i principi e i criteri direttivi concernenti lo svolgimento delle prove concorsuali in modalità decentrata e attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale di cui alle lettere a) e b), del comma 1 dell'articolo 248, nonché le modalità di svolgimento delle attività delle commissioni esaminatrici di cui al comma 7 dell'articolo 247, e quelle di presentazione della domanda di partecipazione di cui ai commi 4 e 5 del medesimo articolo 247, possono essere applicati dalle singole amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto*

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 675 8121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

- il comma 5 dell'articolo 247 del sopracitato decreto prevede che *per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID). Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, e' effettuata attraverso la predetta piattaforma. Data e luogo di svolgimento delle prove sono resi disponibili sulla piattaforma digitale con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno dieci giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.*
- al fine di consentire la presentazione delle domande on-line il Comune di Trieste ha attivato per il periodo 2020/2022 una piattaforma web "Eccomi", giusta determinazione nr. 2632/2020, in grado di garantire un accesso sicuro, semplice e trasparente a tutti i possibili candidati;

accertato che la piattaforma ha consentito di gestire in modo celere e sicuro le domande di partecipazione alle selezioni pubbliche;

rilevato che, al fine di garantire la continuità del servizio, risulta necessario mantenere la piattaforma "Eccomi";

verificato che sul mercato elettronico della PA è presente il prodotto canone trimestrale che prevede la manutenzione della piattaforma cui, ai sensi delle vigenti disposizioni, le pubbliche amministrazioni sono tenute a ricorrere;

preso atto che il prodotto presente sul mercato elettronico prevede la manutenzione della piattaforma per 36 mesi per un importo pari a Euro 45.000,00 più IVA 22%;

valutato che la tipologia dell'applicativo proposto dalla ditta GAP Srl. è coerente con le necessità del Comune di Trieste, in termini sia economici sia funzionali, poiché la ditta suddetta, in quanto proprietaria della piattaforma Eccomi già in uso all'Ente, è l'unica a poter fornire la l'estensione del prodotto e la manutenzione dello stesso garantendo così l'ottimizzazione delle risorse disponibili;

richiamato l'art I della L. 120/2021 comma 2 lett. a) integrata dall'art. 51 della legge 108/2021 che prevede affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante[...];

dato atto che ci si riserva di recedere dal contratto di cui al presente atto o di rivederne le condizioni economiche, ove vengano in essere i presupposti di cui all'art. I, comma 13, del D.L. 95/2012

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 675 8121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

convertito in L. 135 del 07.08.2012;

vista la regolarità contributiva del Documento Unico di Regolarità Contributiva nonché della relativa visura camerale;

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

preso atto che ai sensi dell'articolo 103 comma 11 del d.Lgs 50/2016 la garanzia fideiussoria non viene richiesta in quanto l'operatore economico presenta comprovata solidità economica e la prestazione per sua natura è acquistata nel luogo di produzione dell'operatore economico;

preso atto non è necessaria la redazione del DUVRI in quanto le attività sono svolte direttamente dalla Ditta da remoto;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ritenuto pertanto di impegnare la spesa di euro 54.900,00 (IVA 22% inclusa) CIG 9656368EF2 come da tariffario MePA prodotto per le attività sopraindicate al cap. 17965 *Servizi informatici e telecomunicazioni per il servizio Risorse Umane* a carico del bilancio comunale, a favore della società GAP Srl – Via Battisti n. 2 34125 Trieste P.I. 01027540325;

dato atto che la prestazione complessiva di euro 54.900,00 (Iva inclusa) verrà a scadenza nel 2023;

visti:

- gli artt. 4 e 7 del vigente Regolamento per le spese in economia;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- richiamata la Determinazione dirigenziale n. 2328/2022 della Vicesegreteria Generale di conferimento di incarico di Dirigente del Servizio Risorse Umane a tempo indeterminato alla dipendente Manuela Sartore dal 1 luglio 2022 fino al 30 giugno 2023;

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 675 8121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. di approvare, per i motivi meglio esposti in premessa e per una corretta gestione della piattaforma web per la ricezione e la compilazione on-line delle domande di concorso e servizio di Helpdesk Front-End, la spesa di euro 54.900,00 (IVA 22% inclusa) CIG 9656368EF2 per il rinnovo del canone software della piattaforma Eccomi per la durata di 36 mesi, forniti dalla società GAP Srl – Via Battisti n. 2 34125 Trieste P.I. 01027540325;

2. di dare atto che si procederà all'acquisto mediante ordine diretto (Oda) su MePA;

3. ritenuto di riservare a sé, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 ed in qualità di Direttore del Servizio Risorse Umane, la responsabilità del presente procedimento amministrativo e di provvedere in qualità di punto ordinante già registrato in Consip, alla sottoscrizione dell'ordine diretto di acquisto per il software in oggetto;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:

anno 2023: Euro 18.300,00 (Iva inclusa);

anno 2024: Euro 18.300,00 (Iva inclusa);

anno 2025: Euro 18.300,00 (Iva inclusa);

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 54.900,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000179 65	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICA ZIONI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE	02647	U.1.03.02. 19.001	00009	09003	N	18.300,00	
2024	000179 65	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICA ZIONI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE	02647	U.1.03.02. 19.001	00009	09003	N	18.300,00	
2025	000179 65	SERVIZI INFORMATICI E	02647	U.1.03.02. 19.001	00009	09003	N	18.300,00	

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 675 8121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

		TELECOMUNICAZIONI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

8. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la spesa in oggetto, a fornitura eseguita riscontrata regolare e conforme a quanto richiesto, previa presentazione di regolare fattura e dell'attestazione inerente al rispetto degli obblighi contributivi.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
Dott.ssa Manuela SARTORE

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 675 8121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 15/02/2023 19:11:18