



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE
 PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 1292 / 2022

Prot. Corr. 16-10/1-4/22-1 (13538)

OGGETTO: (CIG Z1336ADFB7) intervento di riparazione dell'essiccatoio in uso presso il nido d'infanzia comunale Scarabocchio. Impegno di spesa per Euro 235,46.- IVA inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- con e.mail dd.18.05.2022, conservata agli atti, il referente del nido d'infanzia Scarabocchio segnalava un malfunzionamento dell'essiccatoio in uso presso il nido stesso, richiedendone la riparazione;
- con e.mail dd. 24.05.2022, conservata agli atti, la Responsabile della Posizione Organizzativa *Acquisti*, dott.ssa Antonella Coppola, richiedeva alla ditta Geatti s.r.l., fornitrice del suddetto essiccatoio, di provvedere alla riparazione, qualora il malfunzionamento fosse coperto dalla garanzia;
- successivamente, in data 27.05.2022, la suddetta ditta, in sede di sopralluogo presso la succitata struttura, constatava che il malfunzionamento segnalato non era coperto dalla garanzia, ne informava la suddetta Responsabile, provvedendo, quindi, su richiesta dello scrivente Servizio, ad inviare un preventivo di spesa per l'intervento di riparazione dell'importo complessivo di € 235,46.- iva inclusa;

Atteso che il preventivo presentato dalla ditta *Geatti s.r.l.* risulta adeguato e congruo;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di cui trattasi alla ditta *Geatti s.r.l.* per l'importo di euro 235,46.- iva inclusa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, per l'acquisto del servizio in parola, non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati

Responsabile del procedimento dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Raffaella Ciano	Tel: 040 675 7029	E-mail: raffaella.ciano@comune.trieste.it	

elettronici, trattandosi di servizio d'importo inferiore ad euro 5.000,00- ;

Dato atto che:

- sulle autodichiarazioni rese dalla ditta *Geatti s.r.l.* relative al possesso dei requisiti generali per la partecipazione agli appalti sono stati effettuati i controlli previsti dal punto 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n. 4 per gli affidamenti diretti di servizi d'importo fino a 5.000,00.- (consultazione del casellario ANAC e verifica del documento unico di regolarità contributiva);
- non sono stati richiesti requisiti speciali ex art. 83 del D.Lgs n. 50/2016, tenuto conto della tipologia e dell'importo delle prestazioni richieste;

Dato atto che con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024 nonché il Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2022-2024;

Ritenuto, pertanto, di impegnare la spesa pari ad Euro 235,46.-, necessaria per l'effettuazione dell'intervento in oggetto, al capitolo 250035 *Manutenzione ordinaria e riparazioni per i servizi educativi per la prima infanzia (asili nido, servizi integrativi e sperimentali)* - rilevanti iva;

Dato atto altresì che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visti:

- la determinazione dirigenziale n. 37 del 28/07/2017, con la quale è stato conferito alla dott.ssa Emilia Patriarca l'incarico per la Posizione Organizzativa *Appalti e Gestioni di Terzi*;
- la Deliberazione Giuntale n. 283 dd. 01/07/2021 di adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e del Piano dettagliato degli Obiettivi 2021

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 235,46.- necessaria per l'effettuazione del servizio di cui in premessa;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 235,46 ai capitoli di seguito elencati :

Responsabile del procedimento dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Raffaella Ciano	Tel: 040 675 7029	E-mail: raffaella.ciano@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00250035	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	02318	U.1.03.02.09.005	00007	07001	N	235,46	2022:235,46;

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica;

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022 per Euro 235,46.-;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2022 : Euro 235,46.-;

6. di liquidare le fatture previa verifica della conformita' delle stesse alle prestazioni richieste.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Emilia Patriarca)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Raffaella Ciano	Tel: 040 675 7029	E-mail: raffaella.ciano@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 07/06/2022 08:47:18