



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE
 SERVIZIO RISORSE UMANE
 PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 243 / 2020

Prot. Corr. 3 – 20/9/1/50/3-(1094)

OGGETTO: Corso di aggiornamento sul tema I congedi parentali e per handicap. Dalla Legge 104/92 alla Legge 145/2018, organizzato dalla Pubbliformez srl (c.f. 03635090875), Udine 13 febbraio 2020. Partecipazione delle dipendenti Sartore Manuela, Trevisan Martina. Spesa complessiva partecipazione Euro 660,00.- Spesa presunta trasferta Euro 100,00,- CIG. Z172BD1515.

IL DIRETTORE

Premesso che la Pubbliformez srl (c.f. 03635090875) organizza il corso di aggiornamento sul tema I congedi parentali e per handicap: Dalla Legge 104/92 alla Legge 145/2018, che si terrà a Udine, presso l'Hotel Cristallo, piazzale D'Annunzio 43, il 13 febbraio 2020, con orario 09:00–16:30;

visto il modello di richiesta di partecipazione al suddetto evento della dipendente del Servizio Risorse Umane dott.ssa Trevisan Martina e dell'e-mail formulata dal Direttore di Servizio dott.ssa Manuela Sartore che riportano la motivazione della scelta del corso;

rilevato che il corso risulta di grande interesse, di continuità qualificativa, arricchimento operativo, professionale in quanto coerente con l'area tematica nella quale le suddette dipendenti operano, in particolare saranno trattate le novità apportate in materia di aspettative e congedi parentali, per handicap e pertanto si ritiene opportuna e indispensabile la partecipazione delle dipendenti citate al fine di consentire di operare al meglio;

considerato altresì che rientra nelle competenze dei dirigenti, autorizzare i propri collaboratori a recarsi in trasferta;

ritenuto pertanto, di autorizzare la partecipazione al suddetto incontro la sopracitata dipendente Trevisan Martina, con autorizzazione all'uso del treno, di tutti i mezzi di trasporto pubblici ed eventualmente del taxi, qualora dovesse rendersi strettamente necessario, fruizione del pasto;

dato atto che il Direttore di Servizio dott.ssa Manuela Sartore, firmatario del presente

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

provvedimento, è stato autorizzato alla partecipazione con determinazione n. 491/2020 a firma del dott. Santi Terranova;

constatato che dal 1° gennaio 2020 il Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3 e 5 del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014 e che pertanto, per ciascun intervento, non è possibile effettuare spese in misura mensilmente superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, salvo che si tratti di spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

considerato che la suddetta spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

constatato che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

dato atto che le spese presunte di trasferta pari a Euro 100,00,- rientrano tra gli stanziamenti previsti per le spese di trasferta e missioni per l'anno 2020 e trovano copertura all'impegno n. 2019/233389 già assunto al capitolo 17910 "Eventi Pubblicità e Trasferte per il Servizio Risorse Umane e Servizi al Cittadino";

preso atto che la spesa complessiva di partecipazione ammonta a Euro 660,00,- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10 e troverà copertura al Cap. 17920 "Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)", a carico del bilancio 2020 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

richiamata la determinazione sindacale nr. 18/2017 ss.mm.ii di conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, alla dott.ssa Manuela Sartore;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

DETERMINA

1. di provvedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla copertura delle spese relative alla partecipazione delle dipendenti della Direzione Generale e Risorse Umane – Servizio Risorse Umane Sartore Manuela e Trevisan Martina al corso di aggiornamento sul tema I congedi parentali e per handicap: Dalla Legge 104/92 alla Legge 145/2018, organizzato dalla Pubbliformez srl (c.f. 03635090875), che si terrà a Udine, presso l'Hotel Cristallo, piazzale D'Annunzio 43, il 13 febbraio 2020, con orario 09:00 – 16:30;
2. di autorizzare la dipendente Trevisan Martina alla trasferta, con l'uso del treno, di tutti i mezzi di trasporto pubblici ed eventualmente del taxi, qualora dovesse rendersi strettamente necessario, fruizione del pasto;
3. di dare atto che il Direttore di Servizio dott.ssa Manuela Sartore, firmatario del presente provvedimento, è stata autorizzata alla partecipazione con determinazione n. 491/2020 a firma del dott. Santi Terranova;
4. di dare atto che le spese presunte di trasferta pari a Euro 100,00.- rientrano tra gli stanziamenti previsti per le spese di trasferta e missioni per l'anno 2020 e trovano copertura all'impegno n. 2019/233389 già assunto al capitolo 17910 "Eventi Pubblicità e Trasferte per il Servizio Risorse Umane e Servizi al Cittadino" e verranno liquidate verso prestazione di idonea documentazione giustificativa;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020;
8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – Euro 660,00;
9. di impegnare la spesa complessiva di Euro 660,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00017 920	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - GIA' SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02 .04.999	00001	00865	N	660,00	2020:660, 00;

IL DIRETTORE
(dott.ssa Manuela Sartore)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: SRTMNL70T51B160A

DATA FIRMA: 04/02/2020 16:26:48

IMPRONTA: 4CD281C8F803BAC8E1FE17DD64E4EF345D6ADB8FC8084444C084CB1D402DA8D4
5D6ADB8FC8084444C084CB1D402DA8D4A201FD9B9E664C66EE6DC841B909DF4F
A201FD9B9E664C66EE6DC841B909DF4F45593814D4798C0C43B3E0F3F97179A6
45593814D4798C0C43B3E0F3F97179A6AABAFF782A904C9CC6E4E7614BC63B95

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 05/02/2020 16:50:10

IMPRONTA: 997A2EC2D12BD4479FB99BA32E49EF90D0DD5802ABF79FDC914B6CD8C3E6379D
D0DD5802ABF79FDC914B6CD8C3E6379DD0679AB3DBDE6ABF1A027F359D46EF49
D0679AB3DBDE6ABF1A027F359D46EF4917837271F585F7BA5DFE3FF818FAC648
17837271F585F7BA5DFE3FF818FAC648681A4815F55D66A1AC317048B1B4748B