comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE

SERVIZIO RISORSE UMANE

PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 382 / 2020

Prot. Corr. n. 3 – 20/9/1/71/1-(1655)

OGGETTO: Convegno mondiale sul tema Promuovere le relazioni umane per costruire il futuro, organizzato da MV Congressi spa (p.iva 00419830344). Partecipazione delle dipendenti Zappi Michela, Nisi Gabriella, Alessio-Vernì Francesca. Spesa complessiva partecipazione Euro 1328,00.- da versare entro il 9 marzo 2020. CIG. ZC22BFA601.-

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la società MV Congressi (p.iva 00419830344), organizza il Convegno mondiale sul tema Promuovere le relazioni umane per costruire il futuro, che si terrà presso il Palacongressi di Rimini dal 28 giugno al 1 luglio 2020;

visto il modello di richiesta di partecipazione al suddetto evento delle dipendenti del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali Zappi Michela, Nisi Gabriella e Alessio-Vernì Francesca che riporta la motivazione della scelta del convegno e la firma digitale per l'autorizzazione del Direttore di Servizio dott.ssa De Candido;

rilevato che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dalle interessate, come evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti;

considerato che il convegno costituisce occasione di aggiornamento e miglioramento della figura professionale dell'Assistente Sociale quale sostenitore e promotore di processi di sviluppo e di apprendimento di persone e gruppi sociali, di miglioramento della funzione proattiva e funzionale in argomenti attuali, quali fenomeni socialmente rilevanti dei cambiamenti strutturali in atto nella società contemporanea e che si ritiene pertanto opportuna e indispensabile la partecipazione delle suddette dipendenti al fine di operare al meglio;

dato atto che alle dipendenti verrà applicata la vigente normativa di cui al CCRL 15/10/2018 e della disciplina degli orari in vigore dal primo gennaio 2019;

constatato che dal 1° gennaio 2020 il Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi

dell'art. 163, comma 3 e 5 del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014 e che pertanto, per ciascun intervento, non è possibile effettuare spese in misura mensilmente superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, salvo che si tratti di spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

considerato che la suddetta spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

constatato che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

dato atto che l'assunzione delle spese di trasferta e la formalizzazione dell'autorizzazione alla stessa avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali;

rilevato che la quota singola d'iscrizione pari a Euro 442,00,- deve essere corrisposta, secondo indicazioni fornite nelle regole di iscrizione, entro il 09/03/2020, per ottenere la scontistica sul prezzo e riservarsi il posto;

rilevato quindi che il fornitore provvederà ad erogare la fattura elettronica entro il 09/03/2020, che il pagamento sarà effettuato con la massima urgenza a ricevimento fattura e che si provvede ad impegnare la quota corrispondente al bollo sulla fattura pari ad Euro 2,00=;

preso atto che la spesa complessiva ammonta a Euro 1328,00,-esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10 e troverà copertura al Cap. 17920 “Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)”, a carico del bilancio 2020 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all’affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

rilevato che il Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Arianna Corossi ha capacità di firma del presente atto ai sensi della Determinazione Dirigenziale dell'Area Risorse Umane Programmazione Controlli e Servizi al Cittadino n. 10/2017;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e

correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di provvedere alla copertura delle spese relative alla partecipazione delle dipendenti Zappi Michela, Nisi Gabriella ed Alessio-Vernì Francesca al Convegno mondiale sul tema Promuovere le relazioni umane per costruire il futuro, organizzato da MV Congressi S.p.A. (p.iva 00419830344), che si terrà presso il Palacongressi di Rimini dal 28 giugno al 1 luglio 2020;

2. di precisare che alle dipendenti verrà applicata la vigente normativa di cui al CCRL 15/10/2018 e della disciplina degli orari in vigore dal primo gennaio 2019;

3. di dare atto che l'assunzione delle spese di trasferta e la formalizzazione dell'autorizzazione alla stessa avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di precisare, per la motivazione esposta in premessa, che la spesa complessiva pari ad Euro 1328,00,- deve essere corrisposta, a ricevimento fattura elettronica, entro il 09/03/2020;

6. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – Euro 1328,00;

9. di impegnare la spesa complessiva di Euro 1328,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00017920	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - GIA' SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02.04.999	00001	00865	N	1.328,00	2020:1328,00;

Responsabile del procedimentodott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Arianna Corossi)

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimentodott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COROSSI ARIANNA
CODICE FISCALE: CRSRNN65S60L424Y
DATA FIRMA: 19/02/2020 09:48:25
IMPRONTA: 14299B0998EDD44E3579DA62EA3D4D20C7E3CEFC9EEC92ABE6BC9EECC5733D96
C7E3CEFC9EEC92ABE6BC9EECC5733D962278AF7BB4C65E05C599D61DF638D1D9
2278AF7BB4C65E05C599D61DF638D1D90B435850FD2D355738804A54453F5E05
0B435850FD2D355738804A54453F5E05F3041684451F152B4FED372D67539EE2

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE

SERVIZIO RISORSE UMANE

PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 382 / 2020

OGGETTO: Convegno mondiale sul tema Promuovere le relazioni umane per costruire il futuro, organizzato da MV Congressi spa (p.iva 00419830344). Partecipazione delle dipendenti Zappi Michela, Nisi Gabriella, Alessio-Vernì Francesca. Spesa complessiva partecipazione Euro 1328,00.- da versare entro il 9 marzo 2020. CIG. ZC22BFA601.- Prot.corr. n. 3 - 20/9/1/71/1-(1655)

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	202000 60755	Impegno	S	2020		0	00017920	1.328,00		02118	U.1.03.02 .04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestram ento n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0110U10302049990138000000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA
CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F
DATA FIRMA: 19/02/2020 17:02:36
IMPRONTA: 03E1F3540FE274241CA4E7CB2B8430420D10DCF461580C53AE4FBDABD637E894
0D10DCF461580C53AE4FBDABD637E894830E6740F1C273F6FE94834174ECDBFE
830E6740F1C273F6FE94834174ECDBFEF12344E7FCC7C4E2DAE53313AB18FEF6
F12344E7FCC7C4E2DAE53313AB18FEF6FC3BCDC8734C93E205645C31131FEA33