



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste

Tel. 040 6751

[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)

partita IVA 00210240321

**BANDO DI GARA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA, COORDINAMENTO, PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE UBICATE NELLE SEDI DI COMPETENZA COMUNALE E DI COMPETENZA DI EDR TRIESTE, DEL CORPO PALESTRE DELLO STADIO COMUNALE "N. ROCCO", DELLE PALESTRE COMUNALI DI VIA DELLA VALLE ("COBOLLI") E DI LARGO NICCOLINI, NONCHÉ VERIFICA DEL CORRETTO UTILIZZO DELLE PALESTRE**

**CHIARIMENTI**

**QUESITO n. 1**

In riferimento al Bando di gara per l'affidamento del servizio di segreteria, coordinamento, per l'assegnazione degli spazi in orario extrascolastico delle palestre scolastiche ubicate nelle sedi di competenza comunale e di competenza di EDR Trieste - CIG 9641746C7E siamo con la presente a richiedere una specifica sull'elenco del personale uscente. In particolare l'indicazione delle ore contrattuali degli operatori impiegati.

**RISPOSTA**

La responsabile di segreteria ha un monte ore settimanale fisso di 40 ore. Il monte ore settimanale per gli altri 3 dipendenti è di 25 ore ciascuno.

**QUESITO n. 2**

Con la presente siamo a richiedere se come Servizi Analoghi, richiesti al punto 7.2 del Disciplinare di gara, può essere considerato il Servizio di Portierato, centralino e Ufficio Relazioni con il pubblico.

**RISPOSTA**

I servizi analoghi sono da ritenersi tali se maturano in capo all'operatore economico la medesima professionalità richiesta per l'appalto oggetto della gara; nel caso indicato sembrerebbe carente la gestione contabile che nel nostro caso è richiesta in quanto l'appaltatore dovrà tenere la contabilità delle società che avranno in uso le palestre ai fini dell'emissione delle fatture. E' quindi necessario aver svolto anche altri servizi di front office con gestione di cassa o altri adempimenti contabili.

**QUESITO n. 3**

Con riferimento alla richiesta compilazione del DGUE, alcune sezioni dello stesso ne prevedono la compilazione "solo se le informazioni sono state esplicitamente richieste dall'amministrazione o

ente...”. E quindi, a nostro avviso, non vanno compilate – in quanto non esplicitamente richieste - per la parte IV le voci A – B – C – D, nonché la parte V. Corretto ?

RISPOSTA

Il paragrafo 15.2 pag. 24 del disciplinare di gara richiede espressamente la compilazione delle sezioni A e C. Le altre voci non sono richieste e quindi non è necessaria la loro compilazione.

QUESITO n. 4

Al punto 10 del disciplinare si precisa che la “dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese”. Essendo noi una Associazione di Promozione Sociale non siamo impresa e qualora anche ci si volesse considerare tale, abbiamo 4 dipendenti quindi è corretto che siamo esentati dalla citata dichiarazione ?

RISPOSTA

Si conferma che in questo caso non è richiesta tale dichiarazione.

QUESITO n. 5

Il disciplinare al punto 3 cita “oneri per la sicurezza quantificati in euro 100,00”. Questi oneri sono gli stessi all’art. 10 del Capitolato speciale d’appalto?

RISPOSTA

Gli oneri della sicurezza sono quelli dell’art. 10 csa, cioè oneri interferenziali da duvri.

QUESITO n. 6

Il PASSOE è richiesto solo per l’ausiliaria in caso di avvalimento, corretto ?

RISPOSTA

No, il PASSOE va prodotto da ciascun concorrente: si confronti il paragrafo 15.3.2. pag. 28 del disciplinare di gara.

Il Direttore del Servizio Appalti e Contratti  
Riccardo Vatta