



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA  
SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE  
PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

**REG. DET. DIR. N. 1178 / 2023**

Prot. Corr. 16-11/8-23/10(11763)

OGGETTO: servizi di trasporto A/R per le uscite didattiche in territorio regionale dei bambini delle scuole dell'infanzia comunali *Il Tempo Magico* e *Delfino Blu* da svolgersi nel mese di maggio 2023. Affidamenti a: *Trieste Trasporti Spa* (CIG Z5F3AE7EC4) e *A.L.M.A. Società Cooperativa sociale* (CIG Z633AE7EDD). Impegno di spesa complessivo pari a Euro 1.276,00.- (Iva 10% inclusa).

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

##### Premesso che

- in data 13.02.2023, i Coordinatori pedagogici delle scuole dell'infanzia comunali trasmettevano allo scrivente Ufficio, a mezzo e.mail, conservata agli atti, la programmazione relativa alle uscite didattiche nel territorio regionale dei bambini iscritti alle scuole medesime per il periodo aprile – giugno 2023 da trasmettere alla ditta aggiudicataria del servizio di trasporto per le uscite medesime;
- dal suddetto programma emergeva la necessità di organizzare un servizio di trasporto A/R con appositi mezzi dotati di pedana per disabili per le uscite di seguito indicate:
  - uscita della scuola dell'infanzia comunale *Il Tempo Magico* con destinazione Miramare (TS) dd. 15.05.2023;
  - uscita della scuola dell'infanzia comunale *Delfino Blu* presso l'Azienda Agricola *La Grande Betulla* in fraz. Oleis – Manzano (UD) dd. 31.05.2023;
- con e.mail dd. 14.02.2023, conservata agli atti, la ditta aggiudicataria dell'appalto del servizio di trasporto per le uscite didattiche nel territorio regionale dei bambini delle scuole dell'infanzia comunali comunicava alla Stazione Appaltante l'impossibilità di eseguire i suddetti due servizi di trasporto causa indisponibilità di mezzi attrezzati con pedana per disabili;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail:beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	

Dato atto che

- conseguentemente, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del capitolato relativo all'appalto di cui sopra, con e.mail dd. 06.03.2023, conservata agli atti, lo scrivente ufficio, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1 del D.Lgs 50/2016, provvedeva a richiedere un preventivo di spesa per i due servizi di trasporto sopraindicati, così come dettagliati nelle specifiche tecniche trasmesse unitamente alla richiesta di preventivo, ai seguenti operatori economici aventi sede nella Regione Friuli Venezia Giulia e dotati di mezzi con pedana per disabili:
  - Azienda Provinciale Trasporti S.p.A.
  - Autoservizi D'Orlando S.r.l.
  - Arriva S.p.A.
- entro il termine di presentazione dei preventivi, fissato al giorno 15.03.2023, non perveniva alcun preventivo per i summenzionati servizi;
- con e.mail dd. 23.03.2023, conservata agli atti, lo scrivente Ufficio procedeva, quindi, a richiedere un preventivo di spesa per i due servizi di cui sopra alla ditta Trieste Trasporti S.p.A, anch'essa dotata di mezzi con pedana per disabili;
- entro il termine di presentazione del preventivo, fissato al giorno 31.03.2023, la suddetta ditta presentava un preventivo di spesa unicamente per il servizio di trasporto A/R relativo all'uscita della scuola dell'infanzia *Il Tempo Magico* dd.15.05.2023 per l'importo di Euro 960,00.- Iva esclusa, pari ad Euro 1.056,00.- Iva 10% inclusa;
- conseguentemente, sentita la coordinatrice pedagogica della scuola dell'infanzia *Delfino Blu*, lo scrivente ufficio provvedeva come segue:
  - con e.mail dd. 14.04.2023, conservata agli atti, richiedeva alla ditta aggiudicataria dell'appalto del servizio di trasporto per le uscite didattiche nel territorio regionale dei bambini delle scuole dell'infanzia comunali la disponibilità ad eseguire, nell'ambito dell'appalto di cui sopra, in data 31.05.2023, il servizio di trasporto, con mezzi privi di pedana per disabili, per l'uscita didattica della scuola *Delfino Blu*, disponibilità che veniva comunicata dalla ditta nella medesima data con e.mail conservata agli atti;
  - con e.mail dd. 17.04.2023, conservata agli atti, richiedeva, quindi, un preventivo di spesa ad A.L.M.A. Società Cooperativa sociale per il servizio di trasporto del bambino con disabilità iscritto alla scuola dell'infanzia *Delfino Blu* e dei suoi accompagnatori, così come dettagliato nell'allegato sub A alle specifiche tecniche allegate al presente atto;

Dato atto che, entro il termine di presentazione del preventivo, la ditta A.L.M.A di cui sopra trasmetteva, con e.mail dd. 18.04.2023, conservata agli atti, un preventivo di spesa di Euro 200,00.- Iva 10% esclusa, pari ad Euro 220,00.- Iva 10% inclusa;

Ritenuti congrui i suddetti preventivi di spesa presentati dalle ditte Trieste Trasporti e A.L.M.A;

Ritenuto pertanto di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail:beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	

- affidare l'appalto del servizio di trasporto A/R per l'uscita didattica a Miramare dd. 15.05.2023 dei bambini della scuola dell'infanzia *Il Tempo Magico* a favore della ditta *Trieste Trasporti S.p.A.*, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, per l'importo di **Euro 1.056,00.- Iva 10% inclusa**, sulla base delle specifiche tecniche allegate al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
- affidare l'appalto del servizio di trasporto A/R per l'uscita didattica a Manzano (UD), frazione Oleis dd. 31.05.2023 di un bambino con disabilità della scuola dell'infanzia *Delfino Blu* e dei suoi accompagnatori a favore della ditta *A.L.M.A Società Cooperativa Sociale*, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, per l'importo di **Euro 220,00.- Iva 10% inclusa**, sulla base delle specifiche tecniche allegate al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
- impegnare al capitolo 140060 del bilancio 2023 la spesa complessiva di Euro 1.276,00.- (Iva 10% inclusa) così suddivisa:
  - Euro 1.056,00.- (Iva 10% inclusa) per il servizio di trasporto dd. 15.05.2023;
  - Euro 220,00.- (Iva 10% inclusa) per il servizio di trasporto dd. 31.05.2023;

Acquisiti dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalità semplificata i seguenti Codici Identificativi di Gara (Smart CIG):

- CIG Z5F3AE7EC4 per l'affidamento del servizio di trasporto dd. 15.05.2023 a *Trieste Trasporti S.p.A.*;
- CIG Z633AE7EDD per l'affidamento del servizio di trasporto dd. 31.05.2023 a *A.L.M.A Società Cooperativa sociale*;

#### Dato atto che

- sono stati effettuati, con esito positivo, i controlli sulle autodichiarazioni rese dalle ditte affidatarie, secondo quanto previsto dal punto 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n. 4 così come da ultimo aggiornate;
- non sono stati richiesti requisiti speciali ex art. 83 del D.Lgs n. 50/2016, tenuto conto della tipologia e dell'importo delle prestazioni dedotte in contratto;

Ritenuto di esonerare le ditte affidatarie dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004;

#### Richiamate

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail:beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	

di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3898 dd. 28.10.2022, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa *Appalti e Gestioni di Terzi*;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

## DETERMINA

per quanto esposto in premessa e qui interamente richiamato ed approvato:

1. di affidare a *Trieste Trasporti S.p.A* l'appalto del servizio di trasporto A/R per l'uscita didattica a Miramare dd. 15.05.2023 dei bambini della scuola dell'infanzia *Il Tempo Magico*, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, per l'importo di **Euro 1.056,00.- Iva 10% inclusa**, sulla base delle specifiche tecniche allegate al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di affidare ad *A.L.M.A. Società Cooperativa sociale* l'appalto del servizio di trasporto A/R per l'uscita didattica a Manzano (UD), frazione Oleis dd. 31.05.2023 di un bambino con disabilità della scuola dell'infanzia comunale *Delfino Blu* e dei suoi accompagnatori, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, per l'importo di **Euro 220,00.- Iva 10% inclusa**, sulla base delle specifiche tecniche allegate al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. di impegnare al capitolo di seguito elencato la spesa complessiva di Euro 1.276,00.- così suddivisa:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00140060	TRASPORTO DIDATTICO - RILEVANTE IVA	02667	U.1.03.02.15.002	00007	07007	N	1.056,00	2023:1056,00.-

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail:beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	

2023	00140060	TRASPORTO DIDATTICO - RILEVANTE IVA	02667	U.1.03.02.15.002	00007	07007	N	220,00	2023:220,00.-
------	----------	-------------------------------------	-------	------------------	-------	-------	---	--------	---------------

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Euro 1.276,00.-;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - 2023: Euro 1.276,00.-;
7. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

**Allegati:**

allegato\_sub\_A\_specifiche\_tecniche\_trasporto\_Delfino Blu.pdf  
 allegato\_sub\_A\_specifiche\_tecniche\_trasporto\_Tempo Magico.pdf  
 codici\_di\_comportamento\_trasporto\_Delfino Blu.pdf  
 codici\_di\_comportamento\_trasporto\_Tempo Magico.pdf  
 patto\_integrita\_trasporto\_Delfino Blu.pdf  
 patto\_integrita\_trasporto\_Tempo Magico.pdf  
 specifiche\_tecniche\_trasporto\_Delfino Blu.pdf  
 specifiche\_tecniche\_trasporto\_Tempo Magico.pdf

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
 dott.ssa Emilia Patriarca

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail:beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail:beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 03/05/2023 18:17:24