



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE

REG. DET. DIR. N. 1340 / 2020

Prot. Corr. n. B - 13/5 - 3/1 - 2020 (3242/2020)

OGGETTO: Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali – servizio di responsabile della protezione dei dati (RDP) – data protection officer (DPO) – Affidamento del servizio fino al 31 dicembre 2020. Impegno di spesa euro 12.205,58 + 2.685,22 (IVA) = 14.890,80 Smart CIG: Z3C2D771D1

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

Visti il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04. 016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24. 05. 2016, e applicabile a partire dal 25.05.2018, che introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) – Data Protection Officer (DPO) (artt. 37-39) e il successivo D. Lgs. n. 101 dd. 10.08.2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679";

atteso che il predetto Regolamento prevede:

- l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico» (art. 37, c. 1, lett. a);
- che il RPD/DPO può assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, c. 6);
- che deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, c. 5);
- che «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Botteghelli	Tel:	E-mail: chiara.botteghelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Botteghelli	Tel:	E-mail: chiara.botteghelli@comune.trieste.it	

di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

- che, inoltre, «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, c. 3);

Considerato che le PP.AA. sono tenute alla designazione obbligatoria del RPD/DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, c. 1, lett. a) del RGPD/GDPR 679/2016;

dato atto che fino al 30.06.2020 il servizio in questione è stato assicurato per il Comune di Trieste tramite la Società Juribit Srl, via Riccardo Grazioli Lante n. 78 -00154 Roma, P. IVA 04639000654, incaricata dell'ordine a mezzo di procedura Me.Pa. svoltasi in data 28.06.2018, effettuata in forma unitaria dall'Unione Territoriale Intercomunale di riferimento per il comune di Trieste (UTI Giuliana - Julijska MTU), in forza delle funzioni dalla stessa ricoperte per effetto dell'art. 6, comma 1, lettera b, dello Statuto della medesima, per l'UTI stessa, nonché per ogni singola amministrazione comunale aderente all'UTI, con la suddivisione dei costi totali per il servizio di RDP/DPO in proporzione al numero dei dipendenti delle singole amministrazioni;

Dato atto che, da ultimo, l'affidamento era avvenuto con la Determinazione del Direttore Generale dell'UTI Giuliana - Julijska MTU, n. 618/2019 cui aveva fatto seguito la determinazione del Direttore Segretario Generale del Comune di Trieste, n. Reg. Det. Dir. 3889/2019, con la quale era stata impegnata la spesa complessiva di euro 20.314,10.- per il periodo dal 24.10.2019 al 30.06.2020, per effettuare il rimborso alla Committente UTI;

Atteso che con la L. R. n. 21/2019 si è previsto il superamento, alla data del 1 ottobre 2020, delle Unioni Territoriali Intercomunali e che a far tempo dal 1 luglio 2020, il personale dell'UTI viene trasferito alla Regione e che pertanto l'UTI Giuliana - Julijska MTU a partire dalla data del 1 luglio 2020 non potrà più esercitare le funzioni di centro d'acquisto dei servizi in esecuzione del GDPR 679/2016 per conto dei Comuni di Trieste, Muggia, Duino Aurisina – Devin Nabrežina, San Dorligo della Valle - Dolina, Sgonico - Zgonik e di Monrupino - Repentabor;

Considerato che per il prossimo futuro, si provvederà per poter addivenire con le amministrazioni comunali uscenti dall'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana - Julijska MTU ad una convenzione per la gestione associata del servizio in questione tramite Gara unica per i Comuni che aderiranno;

Ritenuto opportuno, nelle more di provvedere all'assegnazione dell'appalto di servizi in questione tramite gara compiutamente per un triennio, di procedere per conto del Comune di Trieste, all'affidamento transitorio in forma diretta per il periodo dal 01.07.2020 al 31.12.2020, alla stessa società Juribit srl, per ragioni di continuità dell'opera fin qui svolta, alle stesse condizioni giuridiche ed economiche stabilite con i precedenti atti gestiti dall'UTI Giuliana, limitatamente alla quota di pertinenza del Comune di Trieste;

Attesa l'accettazione manifestata, per le vie brevi, dalla società Juribit tramite l'avv. Michele Gorga,

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Botteghelli	Tel:	E-mail: chiara.botteghelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Botteghelli	Tel:	E-mail: chiara.botteghelli@comune.trieste.it	

direttore tecnico della stessa società e incaricato ed esercente finora le funzioni di DPO del Comune di Trieste;

Ritenuto, pertanto, di affidare, ex art 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, che fissa la soglia per gli affidi diretti nell'importo di 40.000,00 euro, il servizio in questione alla società Juribit s.r.l. via Riccardo Grazioli Lante n. 78 – 00154 Roma, P. IVA 04639000654, impegnando la corrispondente spesa, equivalente alla precedente sostenuta, come più sopra descritta, e proporzionata al periodo 01.07.2020 – 31.12.2020, per un importo di euro 12.205, 58 IVA esclusa, ovvero di euro 14.890,80 IVA al 22% inclusa;

Acquisito lo Smart CIG: Z3C2D771DI;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, per complessivi Euro 14.890,80.- viene a scadenza nell'anno 2020;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

dato atto che la presente determinazione verrà pubblicata ai sensi del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33.

DETERMINA

1. di affidare, per quanto esposto in premessa, il servizio in oggetto dalla data dell'01.072020 (o dalla data di esecutività del presente provvedimento se successiva) alla data del 31.12.2020, alla Società Juribit Srl, via Riccardo Grazioli Lante n. 78 – 00154 Roma, P. IVA 04639000654 per un importo di euro 12.205, 58, IVA esclusa, ovvero di euro 14.890,80 IVA al 22% inclusa, alle medesime condizioni giuridico/prestazionali ed economiche stabilite al momento dell'attivazione, a suo tempo, del rapporto con l'UTI Giuliana a seguito della procedura in Me.pa, richiamata nelle premesse;

2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

3. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza entro l'anno 2020;

4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Botteghelli	Tel:	E-mail: chiara.botteghelli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Botteghelli	Tel:	E-mail: chiara.botteghelli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

– Euro 14.890,80.- ;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 14.890,80 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00017445	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER L' ORGANIZZAZIONE	02074	U.1.03.02.11.999	00099	01862	N	14.890,80	

6. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE
dott. Santi Terranova

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Botteghelli	Tel:	E-mail: chiara.botteghelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Botteghelli	Tel:	E-mail: chiara.botteghelli@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TERRANOVA SANTI

CODICE FISCALE: TRRSNT56A17C351S

DATA FIRMA: 01/07/2020 11:45:54

IMPRONTA: 136D7E5720E39C88DE0C259F79371EB48AF15A62A8AD7B3B9F2463C67EBC1045
8AF15A62A8AD7B3B9F2463C67EBC1045353FD881D2265FE1B4AA098FBC40D96A
353FD881D2265FE1B4AA098FBC40D96A7A1954B28E597BA4B4998A603716A45C
7A1954B28E597BA4B4998A603716A45C1F57AB1B81B8DDEA8333EF795C9AFA1D