



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 754 / 2024

Prot. Corr. 17/24-16/1-8 (6916)

OGGETTO: Interventi di accoglienza in favore di minori stranieri non accompagnati - MSNA e neomaggiorenni in proroga amministrativa presso strutture non inserite nell'Albo dei fornitori. - Accertamenti e impegni di spesa per euro 269.189,60 (iva compresa) fino al 31/08/2024.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

il Comune di Trieste in ottemperanza alla Legge n. 47 del 06 maggio 2017 recante Disposizioni in materia di misure di protezione dei minori stranieri non accompagnati, e conformemente a quanto stabilito dall'art. 403 del codice civile, ha il preciso obbligo all'accoglimento di minori stranieri non accompagnati reperiti nel suo territorio e che il mancato accoglimento costituisce, ai sensi dell'art. 328, primo comma, del codice penale, un'omissione di atti d'ufficio nonché una responsabilità diretta per mancata tutela del minore e rifiuto di assistenza;

il D. Lgs. n. 142/2015 *"Attuazione della direttiva 2013/33/UE recante norme relative all'accoglienza dei richiedenti protezione internazionale, nonché della direttiva 2013/32/UE, recante procedure comuni ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di protezione internazionale"*, stabilisce le modalità di realizzazione dell'accoglienza anche dei minori stranieri non accompagnati e il rispetto delle connesse tutele;

atteso che:

con determinazione dirigenziale n. 1244/2024 è stato approvato l'Albo Fornitori per il servizio di accoglienza in favore di minori stranieri non accompagnati e neomaggiorenni in proseguo amministrativo, presso comunità per l'integrazione

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: Funzionaria Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	Email: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

socio-culturale e/o alloggi ad alta autonomia, con sede nella Regione Friuli Venezia Giulia;

l'Albo Fornitori, in conformità a quanto previsto dalla L.R. 3 marzo 2023 n. 9 *Sistema integrato di interventi in materia di immigrazione*, la quale promuove iniziative volte ad un'efficace gestione del fenomeno migratorio, favorendo lo sviluppo armonioso di relazioni tra le persone con l'obiettivo di mitigare l'impatto sociale del fenomeno nel territorio regionale, viene utilizzato dal Comune di Trieste per attivare le strutture idonee secondo principi diretti a garantire prioritariamente il miglior interesse e la protezione dell'utente, nonché ad assicurare un adeguato percorso formativo e d'inserimento di quest'ultimo nella rete territoriale di riferimento;

il Comune si riserva, tuttavia, per motivate situazioni di bisogno specifico e/o eccezionale, od ogni qualvolta venga accertata l'indisponibilità/inopportunità all'accoglimento nelle strutture gestite dagli operatori qualificati inseriti nel citato Albo, di ricorrere a procedure diverse per l'individuazione delle strutture più idonee ai fini della proposta di inserimento, reperite anche al di fuori del territorio regionale;

osservato che:

la situazione dei flussi migratori che interessa i minori stranieri non accompagnati rintracciati sul territorio comunale è incostante e imprevedibili e tende all'incremento;

la normativa vigente in materia sancisce la necessità di assicurare continuità e stabilità agli interventi di accoglienza in favore di minori stranieri non accompagnati e neomaggiorenni in proseguo amministrativo;

permane la necessità nel loro superiore interesse, di collocare i minori stranieri non accompagnati in strutture decorose ed adeguate che ne possano garantire l'accoglienza ed il supporto educativo;

l'attivazione di tali interventi non è sempre prevedibile e preventivabile in quanto frequentemente scaturisce da situazioni connotate da multiproblematicità, stato di emergenza e pericolo per l'incolumità dei soggetti coinvolti e, in quanto tali, richiedono un'attenta valutazione e l'individuazione di apposite strutture dedicate;

il Servizio sociale comunale ha segnalato la necessità urgente e inderogabile di inserimento di minori stranieri non accompagnati presso alcune comunità specializzate e/o con sede fuori la provincia di Trieste;

considerato che:

non sono attive convenzioni Consip di cui all'articolo 26 comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento, e si rende necessario, pertanto, procedere all'affidamento del servizio di accoglienza di minori stranieri non accompagnati e neomaggiorenni in proroga amministrativa presso strutture idonee specializzate e/o reperite al di fuori del

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: Funzionaria Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	Email: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

territorio regionale;

risulta opportuno definire l'elenco degli operatori e delle strutture specializzate e/o con sede legale/operativa al di fuori del territorio regionale, autorizzate al funzionamento e accreditate all'esercizio della specifica attività secondo la normativa nazionale e regionale di riferimento e dotate di una propria Carta dei Servizi contenente specifici obblighi di qualità delle prestazioni a tutela degli utenti, presso le quali garantire continuità ai servizi di accoglienza già attivi, come risulta dalla documentazione acquisita e conservata in atti, nonché implementarli con nuove accoglienze:

- Cooperativa Sociale "Giovamente", con sede a Salerno, 84126, Via Nicolodi, n. 12/14, P.IVA 05335630652;
- Fondazione Nuovo Villaggio del Fanciullo "Anna e Celso Frascali" ONLUS, con sede a Ravenna, 48124, Via 56 Martiri, n. 79, C.F. 92017960391;
- Cooperativa Sociale "Fuoriclasse" con sede a Casagiove (CE), 8122, Via Calabria P.IVA. 03751290614;
- Associazione Nazionale Odissea Onlus, con sede a Riccione (RN), 47838, Via Murano, n. 22, P.IVA 91167580405;
- Società Cooperativa Sociale "Sirio", con sede a Campobasso, Via Monte Grappa, n. 50, P.IVA 00895390706;
- Società Cooperativa Sociale "La Fenice", con sede a Sulmona, Via Alessandro Volta, n. 2/B, P.IVA 02621430905;
- Comunità educativa "Il Piccolo Principe", con sede a Bologna, Via del Bordone, n. 48-54, C.F. 92038270374;
- Duemilauno Agenzia Sociale Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, P.IVA 00767240328, con sede a Trieste, in Piazza Libertà 3, per la Comunità bambino-genitore "Il Mulino", con sede ad Aquileia, Viale della Stazione n. 8;
- Associazione Casa Famiglia Gesù Bambino, con sede a Trieste, 34125, Via Petronio, n. 26, C.F. 80011130327;

atteso che:

nel rispetto di quanto previsto dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, si ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio per ciascun operatore di cui sopra, in modalità telematica, tramite trattativa diretta, espletata sul portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione (MePa), al fine di garantire la continuità del servizio in essere, e l'eventuale implementazione delle accoglienze qualora necessario;

il Responsabile del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è individuato nel Direttore del Servizio Sociale Comunale;

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: Funzionaria Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	Email: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

ai sensi dell'art. 120, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, in caso di aumento della domanda dovuto all'incremento dei flussi migratori e alla presenza di minori stranieri non accompagnati rintracciati sul territorio comunale, le prestazioni oggetto dell'affidamento potranno essere incrementate fino al 50% del valore iniziale;

ai sensi dell'art. 120, c. 9, del D. Lgs. n. 36/2023, eventuali variazioni conseguenti all'ampliamento o alla riduzione degli interventi, che dovessero rendersi necessarie durante il periodo di validità dell'affidamento, potranno essere richieste in qualsiasi momento dall'Amministrazione appaltante con ordine scritto, fino ad 1/5 in più o in meno, con proporzionale variazione dell'importo, senza che per ciò l'appaltatore possa pretendere compensi, risarcimenti o indennizzi di sorta;

ai sensi dell'art. 120, c. 10, del D. Lgs. n. 36/2023, il contratto potrà essere prorogato fino a un massimo di 12 mesi, alle medesime condizioni o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante;

considerata l'utenza di destinazione del servizio, composta da soggetti minori che versano in una situazione di grave disagio, e vista la necessità di evitare situazioni di pericolo per la stessa, ai sensi dell'art. 17, comma 9, D. Lgs. 36/2023, è prevista l'esecuzione in via di urgenza. L'eventuale verifica negativa della sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 94 e ss del D. Lgs. 36/2023 determinerà l'impossibilità di procedere alla formalizzazione del contratto e, qualora già concluso, la sua risoluzione di diritto per mancanza dei presupposti;

dato atto che:

trattandosi di prestazioni meramente intellettuali, non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e non sussistono costi per la sicurezza da oneri interferenziali;

la spesa è indifferibile ed urgente stante la necessità di garantire continuità ad interventi già in essere e di consentirne l'attivazione di nuovi, considerando come prioritaria l'esigenza di dare immediata e concreta attuazione ai provvedimenti delle Autorità Giudiziarie al fine di assicurare, per quanto possibile, un maggior benessere agli utenti e per non incorrere in sanzioni che la legge ricollega all'inosservanza dei provvedimenti medesimi;

considerato che:

il Ministero dell'Interno ha istituito il Fondo per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati a seguito del quale eroga il contributo giornaliero pro capite nella misura massima stabilita di euro 100,00;

la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, ai sensi della citata L.R. 3 marzo 2023 n. 9 comma, all'art. 7 commi 4 e 6, provvede al rimborso delle spese che restano a carico dei Comuni per l'accoglienza e l'ospitalità di minori stranieri non accompagnati sul proprio territorio, al netto dei contributi richiesti al Ministero dell'Interno per il tramite delle Prefetture, nonché le spese sostenute per i c.d.

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: Funzionaria Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	Email: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

"neomaggiorenni" per la conclusione di percorsi formativi;

il Regolamento Regionale attuativo del citato art. 7 della L.R. n. 9/2023, approvato con Delibera n. 1328 dd. 25.08.2023, norma la modalità di rimborso delle spese di accoglienza MSNA;

ritenuto pertanto:

di accertare l'importo di euro 269.189,60, (iva compresa) pari alla stima del fabbisogno fino al 31/08/2024 come di seguito:

- al capitolo 30500 "Contributo dello Stato per Interventi a cura del servizio Domiciliarità" del Bilancio 2024 per l'importo di euro 185.015,25;
- al capitolo 44300 "Contributi della Regione per Interventi a favore di minori a cura del Servizio Strutture e Interventi Disabili, Casa, Ins. Lav., Accoglienza" del Bilancio 2024 per l'importo di euro 84.174,35, comprensivo anche dell'eventuale proroga amministrativa dei neomaggiorenni;

di impegnare la spesa presunta necessaria alla copertura dei costi del servizio di accoglienza al cap. 00550660 a valere sul bilancio 2024 per complessivi euro 269.189,60, (iva compresa) pari alla stima dei costi fino al 31/08/2024, per garantire la continuità dei servizi di accoglienza in strutture di minori stranieri non accompagnati, nonché per la prosecuzione dei servizi di accoglienza per i neomaggiorenni che godono di prosieguo amministrativo su decreto e l'eventuale attivazione di nuove accoglienze qualora necessario;

dato atto che:

la spesa effettivamente sostenuta sarà quella corrispondente ai posti occupati da ciascun minore per i giorni di effettiva permanenza presso la struttura di collocamento;

atteso che:

gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ai sensi dei nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 18, l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento verterà a scadenza nel 2024 per un importo pari a Euro

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: Funzionaria Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	Email: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

269.189,60,;

- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
- anno 2024 per Euro 269.189,60,
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2024 per Euro 269.189,60,

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare l'elenco dei fornitori per garantire la continuità dei servizi di accoglienza in strutture specializzate e/o con sede extra regione FVG di minori stranieri non accompagnati, nonché per la prosecuzione dei servizi di accoglienza per i neomaggiorenni che godono di prosieguo amministrativo su decreto e l'eventuale attivazione di nuove accoglienze, come da prospetto allegato, parte integrante del presente atto;
2. di accertare l'entrata complessiva di euro 269.189,60 ai capitoli di seguito elencati:

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: Funzionaria Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	Email: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00030500	CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02540	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	185.015,25	
2024	00044300	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE	02540	E.2.01.01.02.001	00008	08007	N	84.174,35	

3. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
4. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente: anno 2024 - euro 269.189,60;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 269.189,60 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00550660	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02540	U.1.03.02.15.008	00008	08007	N	269.189,60	

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: Funzionaria Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	Email: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio," introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) ed e' ripartito come segue:

anno 2024 - euro 269.189,60,

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 per Euro 269.189,60,

8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2024 per euro 269.189,60;
9. di dare atto che i CIG (per l'importo presunto di cui all'allegato), relativi a ciascuna trattativa diretta, verranno acquisiti direttamente in piattaforma;
10. di rinviare a successivo provvedimento l'affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, tramite trattativa diretta MePA per ciascun operatore di cui sopra, al fine di garantire la continuazione delle accoglienze in essere o, se necessaria, l'implementazione del servizio richiesto;
11. di dare atto che la spesa effettivamente sostenuta, interamente coperta con contributo statale e regionale, sarà quella corrispondente ai posti occupati da ciascun minore per i giorni di effettiva permanenza presso la struttura di collocamento.

Allegati:

ALL. A_ELENCO OPERATORI.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: Funzionaria Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	Email: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040675460 6	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov. fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040675479 3	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: Funzionaria Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040675718 9	Email:francesca.vignandel@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/03/2024 12:42:10