



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE
GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI**

OGGETTO: CIG B155415F01. Servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' (16.05.2024-31.10.2024). Aggiudicazione del servizio a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 24 della L.R. 26.10.2006, n. 20, in attuazione della Legge n. 381/1991 alla La.se. Soc. Coop. sociale di Trieste (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste. Tramuta della prenotazione in impegno per euro 63.404,40.- inclusa iva e oneri della sicurezza pari a euro 184,00. Impegno di spesa per eventuale asporto e smaltimento di rifiuti spiaggiati di euro 4.000,00 iva compresa. Spesa totale di euro 67.404,40.- Prot. corr. SP 11/1/24/100 (451)

Allegati:

verbale_privacy_02_05_24.pdf

Determinazione Dirigenziale

N. 1120 / 2024

adottata il 08/05/2024 16:36:26

esecutiva il 09/05/2024 15:22:52

ufficio proponente: GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 14/05/2024 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 28/05/2024.

Addì 14/05/2024



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 1120 / 2024

Prot. corr. SP 11/1/24/100 (451)

OGGETTO: CIG B155415F01.Servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' (16.05.2024-31.10.2024). Aggiudicazione del servizio a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 24 della L.R. 26.10.2006, n. 20, in attuazione della Legge n. 381/1991 alla La.se. Soc. Coop. sociale di Trieste (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste. Tramuta della prenotazione in impegno per euro 63.404,40.- inclusa iva e oneri della sicurezza pari a euro 184,00. Impegno di spesa per eventuale asporto e smaltimento di rifiuti spiaggiati di euro 4.000,00 iva compresa. Spesa totale di euro 67.404,40.-.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che

con determinazione dirigenziale n. 897/2024 è stata approvata l'individuazione del contraente per l'esecuzione del servizio di pulizia e attività ausiliarie presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' (16.05.2024-31.10.2024), mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. dell'art. 24 della L.R. 26.10.2006, n. 20, in attuazione della Legge n. 381/1991, approvando gli elaborati relazione, capitolato speciale d'appalto, documento di valutazione dei rischi interferenziali, schema di convenzione, patto d'integrità, modulo per elenco prezzi rifiuti spiaggiati e codice di comportamento aziendale;

dato atto che

l'importo a base di gara è stato fissato in euro 53.000,00.- più iva per un totale di euro 68.844,00.- compresa iva e oneri per la sicurezza derivanti dal Duvri di euro 184,00 onnicomprensivi e spesa presunta derivante dall'eventuale rimozione e smaltimento di rifiuti spiaggiati di euro 4.000,00.- sul cap. 176255 (prenotazione n. 2024/21165);

atteso che

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

con determinazione del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari n. 1691/2024 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle proposte;

dato atto che

è pervenuta sul portale eAppalti F.V.G., nell'ambito della rfq_65341 dd. 19.04.2024 un'unica offerta da parte della La.se. Soc. Coop. sociale di Trieste (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste;

constatato che

per l'offerta anzidetta sono avvenute le operazioni di constatazione della presenza e del contenuto della documentazione amministrativa e della presenza della documentazione tecnica, come da verbale di gara dd. 02.05.2024 (Allegato 1) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

appurato che

la Commissione si è riunita in data 02.05.2024 in seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche e a seguire in seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica, con gli esiti di cui al verbale di pari data (Allegato 1) al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso, comprensivo delle dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità rese dai tre Commissari e dal segretario verbalizzante;

verificato che,

come da verbale dd. 02.05.2024 per l'offerta tecnica il concorrente ha conseguito il seguente punteggio riparametrato di 80 punti e per l'offerta economica di 20 punti con un prezzo di euro 51.820,00.- più iva e oneri per la sicurezza;

constatato

il punteggio finale (offerta tecnica + offerta economica) riparametrato per la La.se. Soc. Coop. sociale di Trieste (c.f. e p.iva 01155390329) di 100 punti;

verificata

la congruità dell'elenco prezzi, conservato in atti, presentato dal concorrente per l'eventuale rimozione e smaltimento di rifiuti spiaggiati durante la vigenza del contratto sino alla concorrenza della spesa eventuale presunta di euro 4.000,00.- iva compresa;

appurato che:

- la Commissione di gara ha rilevato l'indicazione di un unico costo orario a fronte di due distinti periodi (feriale e festivo) di euro 16,07/ora (feriale-festiva), notevolmente inferiore a quello quantificato dalla stazione appaltante pari rispettivamente ad euro 17,61/ora feriale e euro 20,25/ora festiva;
- in considerazione del fatto che gli sgravi irap e ires indicati nell'offerta non sembrano da soli sufficienti a giustificare una riduzione di costo orario così significativa, il concorrente è stato invitato a presentare tramite piattaforma eappaltifvg le proprie spiegazioni entro e non oltre il giorno martedì 07 maggio 2024 - ore 12:00 a pena di esclusione dalla gara, rinviando al Rup la valutazione dei

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

chiarimenti pervenuti;

presa visione

dei chiarimenti presentati dal concorrente in data 06.05.2024 in risposta alla richiesta della Commissione di gara;

ritenuto

a giudizio del Rup, dopo aver visionato le spiegazioni presentate dal concorrente con nota dd. 06.05.2024, che l'offerta economica presentata da La.se. Soc. Coop. sociale di Trieste (c.f. e p.iva 01155390329) sia regolare per un punteggio complessivo (tecnico + economico) riparametrato pari a 100 punti;

dato atto che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- la determinazione della Direzione Generale n. 2373/2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari fino al 30.06.2026;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

1. di approvare il verbale dd. 02.05.2024 (Allegato 1), relativo alla seduta di gara tenuta dalla Commissione nominata con determinazione del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari n. 1691/2024 per l'affidamento del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' (16.05.2024-31.10.2024);

2. di aggiudicare il servizio di cui al punto precedente alla La.s.e Soc. Coop. sociale (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste con il punteggio complessivo di gara di 100 per un valore di offerta economica pari ad euro 51.820,00 più iva 22% (euro 11.400,40.-) per un totale di euro 63.220,40.- a cui vanno aggiunti gli oneri per la sicurezza derivanti dal Duvri pari ad euro 184,00 iva compresa;

3. di impegnare l'importo presunto di euro 4.000,00.- iva compresa per l'eventuale rimozione e smaltimento di rifiuti spiaggiati;

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

5. di tramutare in impegno la spesa complessiva di euro 67.404,40.- cap. 176255 - prenotazione n. 2024/21165;

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per euro 67.404,40;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 - euro 67.404,40;

8. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 67.404,40, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Anno

Prenotaz. N.DescrizioneCapCEV livelloProgr.Prog.D/NImportoNote		Anno								
2024	20240021 165	Servizio pulizie e attività ausiliarie presso stabilimento Alla Lanterna - Prenotazione per gara	00176 255	027 30	U.1. 03.0 2.13. 002	00002	0200 5	N	67.404,40	67.404,40 : 2024

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Allegati: verbale dd. 02.05.2024 comprensivo di n. 4 dichiarazioni.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
- dott. Fabio Cipriani -

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 08/05/2024 16:36:24



ORIGINALE CONSERVATO AGLI ATTI

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE
SERVIZIO GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

Prot. corr. SP 11/1/24/98 (449)

PG 2024 - 108499

OGGETTO: CIG B155415F01. Affidamento del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna" (16.05.2024-31.10.2024), a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 24 della L.R. 26.10.2006, n. 20, in attuazione della Legge n. 381/1991: riunione della Commissione tecnica nominata per la valutazione delle proposte.

ALLEGATI: n. 4 dichiarazioni ex art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Con determinazione dirigenziale n. 897/2024 è stata approvata la procedura per l'individuazione del contraente per l'esecuzione del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna" (16.05.2024-31.10.2024), a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 24 della L.R. 26.10.2006, n. 20, in attuazione della Legge n. 381/1991, approvando gli elaborati relazione, capitolato speciale d'appalto, documento di valutazione dei rischi, schema di convenzione, patto d'integrità, modulo per elenco prezzi rifiuti spiaggiati e codice di comportamento aziendale.

Sul portale eAppalti F.V.G. con rfq_65341 dd. 19.04.2024 sono stati invitati a presentare offerta i seguenti soggetti:

- Agricola Monte S. Pantaleone Cooperativa Sociale Onlus di Trieste;
- Cooperativa Germano – Società Cooperativa Sociale di Trieste;
- Croce del Sud Soc. Coop. Sociale di Trieste;
- L'Ascensore Sociale di Trieste;
- La.se. Soc. Coop. Sociale di Trieste;
- Querciambiente di Trieste;
- Soc. Coop. Soc. Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale di Muggia;
- Torrenuvola Soc. Coop. Soc. di Trieste;

prevedendo un importo complessivo del servizio a base di gara di euro 53.000,00.- iva esclusa e oneri per la sicurezza pari ad euro 184,00 iva compresa.

Con determinazione del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari n. 1691/2024 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle proposte così composta:

- presidente: dott. Fabio Cipriani, Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari;
- membro: dott.ssa Rossana Lonza, Funzionario specialista (amministrativo contabile) del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari.
- membro: dott.ssa Katia Bellotto, Istruttore amministrativo contabile del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari.

Il termine per la presentazione delle offerte sul portale eAppalti F.V.G è stato fissato il 30.04.2024 – ore 12:30.

E' pervenuta entro il termine l'offerta di un unico concorrente:

- LA.SE. Soc. coop sociale di Trieste.

Come da processo verbale di gara del Servizio Appalti e Contratti prot. n. 24/3-17/2024, si è concluso con esito favorevole l'esame della documentazione di ammissione, avvenuto in data 30.04.2024 ore 14:40 sul portale eAppaltiFVG a cura del Presidente del seggio dott. Riccardo Vatta, Direttore del Servizio Appalti e Contratti, che ha provveduto all'apertura della busta virtuale per la valutazione amministrativa presentata dal concorrente di cui sopra.

Il 02.05.2024 alle ore 10.00 viene convocata presso la sala gare – piano ammezzato di piazza Unità 4 la Commissione per la valutazione tecnica, formata come sopra, con la presenza della dott.ssa Cristina Sirugo in qualità di segretario verbalizzante.

La Commissione dà inizio alle operazioni alle ore 10:06 e con il supporto del dott. Riccardo Vatta constata la regolarità della firma sulla busta virtuale tecnica presentata dal concorrente.

Dopo aver preso visione delle allegate dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e astensione, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023, redatte dai tre componenti della Commissione e dal segretario verbalizzante, il Presidente dà avvio alle operazioni di gara.

OFFERTA TECNICA (max 80 punti)

A)

Programma terapeutico e di inserimento sociale delle persone svantaggiate:

massimo punti 27;

- 1) programma di controllo della qualità, nell'ambito del programma terapeutico e di inserimento sociale, rispetto agli obiettivi da perseguire: **massimo 10 punti;**
- 2) numero di persone svantaggiate avviate negli ultimi tre anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito, a corsi di formazione in materia di pulizie: 0,50 per ogni partecipante al corso: **massimo 5 punti;**

- 3) numero di persone svantaggiate avviate negli ultimi tre anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito, a corsi di formazione (con rilascio di specifico attestato) in materia di primo soccorso: 0,40 per ogni partecipante al corso: **massimo 2 punti**;
- 4) attività della cooperativa nell'inserimento al lavoro di persone svantaggiate: punti 1 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) di attività: **massimo 5 punti**;
- 5) attività della Cooperativa nell'inserimento al lavoro di disoccupati di lungo periodo e di lavoratori espulsi dal ciclo produttivo nonché di cittadini che possono beneficiare delle leggi dei lavori socialmente utili: punti 1 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) di attività: **massimo 5 punti**;

Qualifica del personale incaricato del sostegno e dell'assistenza delle persone svantaggiate: massimo punti 12;

- 6) titoli di studio: punti 1 per titoli di laurea e punti 2 per laurea in psicologia, servizio sociale, scienze della formazione: **massimo 4 punti**;
- 6.1) esperienza acquisita: punti 1 per ogni incaricato che abbia svolto almeno 2 anni di servizio nel settore: **massimo 8 punti**;

Creazione di opportunità di lavoro per le persone svantaggiate: massimo punti 20;

- 7) numero di assunzioni di persone svantaggiate avviate negli ultimi 3 anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito - punti 2 per ogni assunzione: **massimo 20 punti**;

Numero delle persone svantaggiate impiegate nel servizio richiesto: massimo 16 punti;

- 8) per ogni persona svantaggiata impiegata nella specifica attività lavorativa richiesta - 1 punto per ogni persona : **massimo 6 punti**;
- 9) per ogni lavoratrice che la Cooperativa si impegna ad impiegare nel Servizio richiesto - 1 punto per ogni persona: **massimo 6 punti**;
- 10) per ogni lavoratrice svantaggiata che la Cooperativa si impegna ad impiegare nel Servizio richiesto - 1 punto per ogni persona: **massimo 4 punti**;

Accordi con altri enti pubblici o privati, operanti nel settore degli interventi e dei servizi sociali: massimo 5 punti;

- 11) per ogni accordo punti 1: **massimo 5 punti**;

critério	max punteg- gio	La.se.			media	punteggio	note
		Cipriani	Lonza	Bellotto			
A1	10	0,70	0,70	0,70	0,70	7,00	Punteggio soggetto a valutazione discrezionale della Commissione
A2	5	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Punteggio soggetto a valutazione vincolata della Commissione
A3	2	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	
A4	5	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
A5	5	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
A6	4	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
A6.1	8	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	
A7	20	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	
A8	6	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
A9	6	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
A10	4	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
A11	5	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
totale punteg- gio	80					62,2	

La Commissione rileva che il punteggio ottenuto dalla Cooperativa La.se supera la soglia di sbarramento di 45 punti.

Criterio A1

La Commissione ritiene che la proposta di La.se. sia discreta. I contenuti sono significativi e di interesse rispetto alle finalità del servizio ed al parametro da valutare. L'elaborazione è completa e chiara.

Criterio A2

Le persone svantaggiate avviate a corsi di formazione in materia di pulizia negli ultimi 3 anni sono 13 e quindi vengono assegnati 5 punti.

Criterio A3

Le persone svantaggiate avviate a corsi di formazione in materia di primo soccorso negli ultimi anni sono 3 e quindi vengono assegnati 1,2 punti.

Criterio A4

Gli anni di attività nell'inserimento di persone svantaggiate sono 16 e quindi vengono assegnati 5 punti.

Criterio A5

Gli anni di attività indicati sono 2 e vengono assegnati 2 punti.

Criterio A6

I titoli di studio dichiarati sono 3 e beneficiano ciascuno di 1 punto, quindi vengono assegnati 3 punti.

Criterio A7

Le persone svantaggiate sono 26 e quindi vengono assegnati 20 punti.

Criterio A8

Le persone svantaggiate assegnate alla specifica attività lavorativa sono 2 e quindi vengono assegnati 2 punti.

Criterio A9

Le lavoratrici inserite per il servizio richiesto sono 3 e quindi vengono assegnati 3 punti.

Criterio A10

Viene inserita una lavoratrice svantaggiata per il servizio richiesto e quindi viene assegnato 1 punto.

Criterio I1

Vengono dichiarati 8 accordi e quindi vengono assegnati 5 punti.

L'offerta tecnica della La.se. ottiene il punteggio di 62,20, successivamente riparametrato a punti 80.

La Commissione conclude i lavori alle ore 10:30 ammettendo il concorrente alla fase successiva di apertura dell'offerta economica.

Alle ore 10:34 vengono aggiornati i lavori della Commissione che si riunisce in seduta pubblica per l'apertura della busta virtuale economica con il seguente esito:

offerta economica di euro 51.820,00

Il prospetto delle ore indica come totale (feriali + festive) n. 2.600 e corrisponde alle ore conteggiate dalla stazione appaltante.

Come unico concorrente La.se. ottiene il massimo punteggio sull'offerta economica (punti 20) e consegue il punteggio complessivo di 100 (80 + 20).

Tuttavia, la Commissione di gara rileva che è stato indicato un unico costo orario a fronte di due distinti periodi (feriale e festivo). Il costo orario unico indicato di euro 16,07/ora (feriale-festiva) è notevolmente inferiore a quello quantificato dalla stazione appaltante pari rispettivamente ad euro 17,61/ora feriale e euro 20,25/ora festiva. In considerazione del fatto che gli sgravi irap e ires indicati nell'offerta non sembrano da soli sufficienti a giustificare una riduzione di costo orario così significativa, il concorrente è invitato a presentare tramite piattaforma eappaltifvg le proprie spiegazioni entro e non oltre il giorno martedì 07 maggio 2024 - ore 12:00 a pena di esclusione dalla gara.

La decisione riguardo all'aggiudicazione viene rinviata al Rup, che valuterà i chiarimenti pervenuti da parte di La.se. entro la scadenza di cui sopra.

Il Presidente dichiara chiusi i lavori della Commissione in seduta pubblica alle ore 10:50.

Trieste, 02 maggio 2024

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE - dott. Fabio Cipriani

_____ omissis _____

I COMPONENTI – dott.ssa Rossana Lonza

_____ omissis _____

- dott.ssa Katia Bellotto

_____ omissis _____

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: dott.ssa Cristina Sirugo

_____ omissis _____

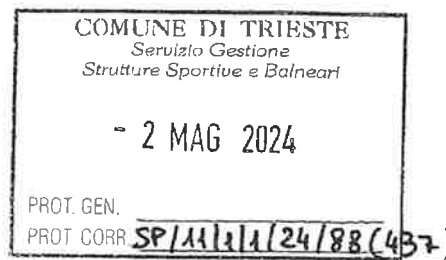


Comune di Trieste
piazza dell'Unità d'Italia, 4
34121 Trieste

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,
PARTECIPAZIONI E ATTIVITÀ ECONOMICHE

Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari
Direttore di Dipartimento: dott. Vincenzo Di Maggio
Direttore di Servizio: dott. Fabio Cipriani
Posizione Organizzativa
Gestione Stabilimento Lanterna,
Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggio, dott.ssa Cristina Sirugo
Sede: Passo Costanzi 1 - 34121 TRIESTE
Tel. 040 - 6754329
E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it
PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it

Trieste, vedi data firma digitale



Al Direttore del
Servizio Gestione Strutture
Sportive e Balneari
dott. Fabio Cipriani
S E D E

OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna". CIG B155415F01. Nomina in qualità di Presidente della Commissione.

Comunico che con determinazione n. 1691/2024 del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari il dott. Fabio Cipriani è stato nominato Presidente della Commissione per la valutazione dell'offerta della gara di cui all'oggetto.

CRISTINA
SIRUGO

30.04.2024

15:48:01

GMT+01:00

La segretaria verbalizzante
(dott.ssa Cristina Sirugo)

documento firmato digitalmente
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

CRISTINA
SIRUGO

30.04.2024

15:48:01

GMT+01:00

Il sottoscritto dott. Fabio Cipriani, dopo aver
della Commissione di gara per l'affidamento d
stabilimento "Alla Lanterna"

d i c

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.1.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere come richiamato dall'art. 76 del medesimo decreto, sotto la propria personale responsabilità di non incorrere nelle cause d'incompatibilità di cui all'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Distinti saluti.

Il Presidente della Commissione di gara
dott. Fabio Cipriani

documento firmato digitalmente
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

29/04/2024

- OMISSIS -



Trieste, data della firma digitale

Comune di Trieste
piazza dell'Unità d'Italia, 4
34121 Trieste

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,
PARTECIPAZIONI E ATTIVITÀ ECONOMICHE

Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari

Direttore di Dipartimento: dott. Vincenzo Di Maggio

Direttore di Servizio: dott. Fabio Cipriani

Posizione Organizzativa

Gestione Stabilimento Lanterna,

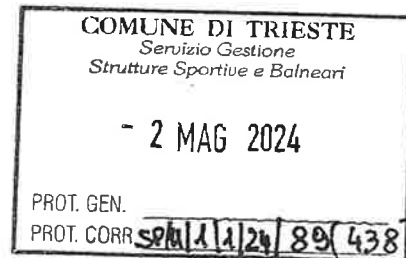
Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggio: dott.ssa Cristina Sirugo

Sede: Passo Costanzi 1 - 34121 TRIESTE

Tel. 040 - 6754329

E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it

PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it



Alla dott.ssa Rossana Lonza
Funzionario specialista amministrativo contabile
del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari

SEDE

OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna". CIG B155415F01. Nomina in qualità di membro della Commissione.

Le comunico che con determinazione n. 1691/2024 del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari è stata nominata membro della Commissione per la valutazione delle offerte della gara di cui all'oggetto.

CIPRIANI

FABIO

30.04.2024 (dott. Fabio Cipriani)

15:45:48

GMT+01:00

documento firmato digitalmente

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

La sottoscritta dott.ssa Rossana Lonza, dopo aver preso visione dell'atto di nomina quale membro della Commissione di gara per l'affidamento del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna"

dichiaro

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.1.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere come richiamato dall'art. 76 del medesimo decreto, sotto la propria personale responsabilità di non incorrere nelle cause d'incompatibilità di cui all'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Distinti saluti.

Trieste,

25/04/2024

(dott.ssa Rossana Lonza)

- OMISSIS -



Trieste, data della firma digitale

Comune di Trieste
piazza dell'Unità d'Italia, 4
34121 Trieste

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,
PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE

Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari

Direttore di Dipartimento: dott. Vincenzo Di Maggio

Direttore di Servizio: dott. Fabio Cipriani

Posizione Organizzativa

Gestione Stabilimento Lanterna,

Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi: dott.ssa Cristina Sirugo

Sede: Passo Costanzi 1 - 34121 TRIESTE

Tel. 040 - 6754329

E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it

PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it



Alla dott.ssa Katia Bellotto
Istruttore amministrativo contabile
del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari

S E D E

OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna". CIG B155415F01. Nomina in qualità di membro della Commissione.

Le comunico che con determinazione n. 1691/2024 del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari è stata nominata membro della Commissione per la valutazione dell'offerta della gara di cui all'oggetto.

CIPRIANI
FABIO
30.04.2024
15:46:09
GMT+01:00

(dott. Fabio Cipriani)

documento firmato digitalmente
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

La sottoscritta dott.ssa Katia Bellotto, dopo aver preso visione dell'atto di nomina quale membro della Commissione di gara per l'affidamento del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna"

d i c h i a r a

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.1.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere come richiamato dall'art. 76 del medesimo decreto, sotto la propria personale responsabilità di non incorrere nelle cause d'incompatibilità di cui all'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Distinti saluti.

Trieste, 02.05.2024

(dott.ssa Katia Bellotto)

- OMISSIS -

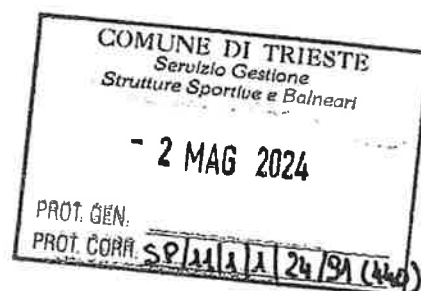


Trieste, data della firma digitale

Comune di Trieste
piazza dell'Unità d'Italia, 4
34121 Trieste

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,
PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE

Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari
Direttore di Dipartimento: dott. Vincenzo Di Maggio
Direttore di Servizio: dott. Fabio Cipriani
Posizione Organizzativa
Gestione Stabilimento Lanterna,
Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi: dott.ssa Cristina Sirugo
Sede: Passo Costanzi 1 - 34121 TRIESTE
Tel. 040 - 6754329
E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it
PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it



Alla dott.ssa Cristina Sirugo
Responsabile di P.O. Gestione Stabilimento
Lanterna, Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi
presso il Servizio Gestione Strutture Sportive e
Balneari
S E D E

OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna". CIG B155415F01. Nomina in qualità di segretario verbalizzante della Commissione.

Le comunico che con determinazione n. 1691/2024 del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari è stata nominata segretario verbalizzante della Commissione per la valutazione delle offerte della gara di cui all'oggetto.


FABIO
30.04.2024 (dott. Fabio Cipriani)
15:45:17
GMT+01:00
documento firmato digitalmente
x art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

La sottoscritta dott.ssa Cristina Sirugo, dopo aver preso visione dell'atto di nomina quale segretario verbalizzante della Commissione di gara per l'affidamento del servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna"

dichiaro

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.1.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere come richiamato dall'art. 76 del medesimo decreto, sotto la propria personale responsabilità di non incorrere nelle cause d'incompatibilità di cui all'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Distinti saluti,


CRISTINA
SIRUGO
30.04.2024
15:57:30
GMT+01:00

dott.ssa Cristina Sirugo
documento firmato digitalmente
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 08/05/2024 16:36:42



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
ECONOMICHE**

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 1120 / 2024

OGGETTO: CIG B155415F01.Servizio di pulizie e attività ausiliarie presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' (16.05.2024-31.10.2024). Aggiudicazione del servizio a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 24 della L.R. 26.10.2006, n. 20, in attuazione della Legge n. 381/1991 alla La.se. Soc. Coop. sociale di Trieste (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste. Tramuta della prenotazione in impegno per euro 63.404,40.- inclusa iva e oneri della sicurezza pari a euro 184,00. Impegno di spesa per eventuale asporto e smaltimento di rifiuti spiaggiati di euro 4.000,00 iva compresa. Spesa totale di euro 67.404,40.- Prot. corr. SP 11/1/1/24/100 (451)

Allegati:

verbale_privacy_02_05_24.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20240 02145 0	Tramuta	S	2024	20240021165	0	0017625 5	67.404, 40		0273 0	U.1.03.0 2.13.002	Servizi di pulizia e lavanderi a	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0601U1030213002081800000000000000 000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Francesca Dambrosi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA DAMBROSI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 09/05/2024 15:22:42

