



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

VICESEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE
PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 1348 / 2022

OGGETTO: Corso di formazione "Il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali - GDPR": servizio di sorveglianza antincendio e primo soccorso presso la Sala Luttazzi dell'impresa EURO&PROMOS FM SPA - (Cod.Fisc. e P.IVA 02458660301). Spesa Euro 610,00.- CIG ZED36BAB95.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Vista la Determinazione n. 2049/2022 della PO Formazione Qualità e Sviluppo n. 2049/2022 con la quale è stato avviato il corso di formazione "Il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali - GDPR" con la docenza del dott. Andrea Ciappesoni, Data Protection Officer dell'Ente;

visto che il corso si svolgerà presso la Sala Luttazzi – Magazzino 26 – Porto Vecchio e che per la realizzazione dello stesso si rende necessario acquisire il servizio di sorveglianza antincendio e primo soccorso presso la Sala stessa;

rilevato che con determinazione dirigenziale n. 726/2021 del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport - Servizio Musei e Biblioteche il servizio indicato è stato affidato all'impresa EURO&PROMOS FM SPA - (Cod.Fisc. e P.IVA 02458660301);

considerato che è stato pertanto richiesto un preventivo all'impresa indicata per la fornitura del servizio di sorveglianza antincendio e primo soccorso presso la Sala Luttazzi per il seguente calendario:

martedì 14/06/2022 (orario corso 9:00 – 13:15 e 14:15 – 17:15)
mercoledì 15/06/2022 (orario corso 9:00 – 12:00 e 14:00 – 17:00)
giovedì 16/06/2022 (orario corso 9:00 – 12:00 e 14:00 – 17:00)
venerdì 17/06/2022 (orario corso 9:00 – 12:00 e 14:00 – 17:00)

visto il preventivo fornito da EURO&PROMOS FM SPA, conservato agli atti, che definisce un prezzo a corpo per un importo totale di Euro 610,00.- (Euro 500,00 + IVA 22%);

richiamate:

- la Deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022 dell'Ente, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 ed il Bilancio di previsione 2022-2024, i quali contengono le linee programmatiche e gli stanziamenti necessari al Servizio Risorse Umane;
- la deliberazione consiliare n. 15 dd. 11/05/2021 che approva il Rendiconto di Gestione

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

2020;

- la deliberazione giuntale n. 283 dd. 01/07/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;
- la deliberazione consiliare n. 48 dd. 16/09/2021 che approva il Bilancio Consolidato del gruppo "Comune di Trieste"
- la Deliberazione consiliare n. 35 dd. 20/07/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assestamento generale (art. 175, comma 8, TUEL);

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che la verifica dei requisiti dell'operatore ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. è stata effettuata nell'ambito dell'affido del servizio di cui alla determinazione dirigenziale n. 1081/2022;

constatato che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

acquisito dal sito web dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalita' semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) ZED36BAB95;

preso atto che Servizi Teatrali Srl (Cod.Fisc. e P.IVA 01816270936) risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, così come da Documento Unico di Regolarita' Contributiva (DURC OnLine) acquisito dal sito web dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL);

preso atto che la spesa complessiva di partecipazione ammonta a Euro 610,00.- (Euro 500,00+ IVA 22%) e troverà copertura al Cap. 18420 "FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - NON SOGGETTA A LIMITE", a carico del bilancio 2022;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

rilevato che il Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Arianna Corossi ha capacità di firma del presente atto ai sensi della Determinazione Dirigenziale dell'Area Risorse Umane Programmazione Controlli e Servizi al Cittadino n. 10/2017;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

DETERMINA

1. di provvedere, secondo quanto espresso in premessa, all'acquisto del servizio di sorveglianza antincendio e primo soccorso della Sala Luttazzi dall'impresa EURO&PROMOS FM SPA - (Cod.Fisc. e P.IVA 02458660301);

2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 – Euro 610,00.-;

6. di impegnare la spesa complessiva di Euro 610,00.- al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00018 420	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - NON SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02 .04.999	00001	01004	N	610,00	2022:610, 00;

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Arianna Corossi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COROSSI ARIANNA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 09/06/2022 09:58:16



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

VICISEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE
PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 1348 / 2022

OGGETTO: Corso di formazione "Il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali - GDPR": servizio di sorveglianza antincendio e primo soccorso presso la Sala Luttazzi dell'impresa EURO&PROMOS FM SPA - (Cod.Fisc. e P.IVA 02458660301). Spesa Euro 610,00.- CIG ZED36BAB95.

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2022003 7785	Impegno	S	2022		0	00018420	610,00		02118	U.I.03.02. 04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0110U1030204999013800000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 09/06/2022 14:02:41