comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 1425 / 2021

prot. corr. n. 20° -21/2/4/8 - 2021
sez. 2033

OGGETTO: Servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video della Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio. Affidamento a Servizi Teatrali s.r.l. CIG Z2A31E6317. Spesa Euro 38.979,00.-. Impegno di spesa Euro 38.979,00.-.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate
la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 - 2023 e Bilancio di previsione 2021 – 2023. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 158 dd. 20.04.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto"PEG - Piano della prestazione 2021 - 2023. Approvazione in via provvisoria";

considerato che l'Amministrazione sta perseguendo fortemente la valorizzazione del comprensorio di Porto Vecchio sia in termini di infrastrutturazione che con il fine di qualificarlo quale Polo Museale del Porto Vecchio e, in tal senso, sono attualmente in corso:
• i lavori di ristrutturazione di alcune sale site al terzo piano del Magazzino 26 da destinare al Museo del Mare intermedio nelle more della realizzazione del progetto del grande Museo del Mare che occupera' un'ampia superficie del Magazzino stesso e vedra' la luce nel 2025;
• i lavori di ristrutturazione di alcune sale site al secondo piano del Magazzino 26 ove troveranno collocazione le masserizie degli esuli attualmente giacenti al Magazzino 18 e il Civico Museo della Civilta' Istriana, Fiumana e Dalmata, la cui sede si trova attualmente in via Torino;

tenuto conto che sono stati da poco terminati i lavori di riqualificazione della sala sita al terzo piano del Magazzino 26 finalizzati a renderla una sala polifunzionale per ospitare eventi di vario genere, quali concerti, rappresentazioni teatrali, proiezioni cinematografiche, conferenze, incontri;

richiamate
la Deliberazione Giuntale n. 84 dd. 04.03.2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto di intitolare la suddetta sala polifunzionale al Maestro Lelio Luttazzi, pianista, attore, cantante, compositore, direttore d'orchestra, showman e conduttore televisivo e radiofonico,scomparso a Trieste l'8 luglio 2010, in quanto artista triestino di grande rilevanza nell'ambito cittadino enazionale, che ha mantenuto un profondo legame con la propria città natale;

la Deliberazione Giuntale n. 137 dd. 01.04.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Programma mostre ed eventi culturali - a cura del Servizio Promozione turistica, Eventi culturali e sportivi - per il biennio 2021_2022", con la quale è stato disposto, tra l'altro:
1. di attestare la volontà dell' amministrazione comunale di dare un forte segnale di ripresa dell' attività culturale e di intrattenimento - con mostre ed eventi - al fine di offrire occasioni lavorative al mondo culturale e dello spettacolo, pesantemente colpito dalla pandemia, nonché per sostenere il rilancio della città stimolando il ritorno dell'afflusso turistico;
2. di approvare il seguente programma di massima delle principali mostre ed eventi culturali - a cura del Servizio Promozione turistica, Eventi culturali e sportivi - per il biennio 2021_2022 (date e periodi indicativi), con la consapevolezza che detta programmazione potrà subire variazioni correlate all'andamento dell'emergenza sanitaria e all'evolvere della normativa atta a contenerla:
...
• Magazzino 26
- 15 maggio_18 luglio 2021: mostra "Biennale Internazionale Donna", in coorganizzazione con l'Associazione Biennale Internazionale Donna
- 26 giugno_20 agosto 2021: mostra "Leonor Fini. Memorie triestine", in coorganizzazione con l'Associazione Foemina
- 28 agosto_23 settembre 2021: mostra "Artisti per ALINA 2021 – la GIUSTIZIA", in coorganizzazione con Alina Art Foundation
- 1_10 ottobre 2021: eventi collaterali alla Barcolana, tra i quali "Barcolana. Un mare di racconti", in coorganizzazione con la Società velica Barcola Grignano
- 13 ottobre_9 novembre 2021: mostra "Il filellenismo attraverso le papier peint dei combattimenti dei greci", in coorganizzazione con il Consolato Generale di Grecia a Trieste
- 15 novembre_15 dicembre 2021: mostre fotografiche nell'ambito dell'evento "Zeropixel Festival", in coorganizzazione con l'Associazione Culturale Acquamarina
- marzo_giugno 2022: mostra "Ritorno a Trieste. Lucio Saffaro tra arte e scienza", in coorganizzazione con la Fondazione Saffaro;
...
• Trieste Estate 2021
Comune di Trieste - Deliberazione n. 137 del 01/04/2021 pag. 11 / 15- inizio luglio_metà settembre 2021: tradizionale rassegna estiva di musica e spettacoli, organizzata dal Comune di Trieste secondo le linee guida indicate in premessa, in programma nel Cortile delle Milizie Castello di San Giusto, con la direzione artistica di Gabriele Centis e Lino Marrazzo;
...
• rassegna "Una luce sempre accesa"
- spettacoli di varia natura nella nuova sala polifunzionale del Magazzino 26, intitolata a Lelio Luttazzi, da avviare non appena la normativa antiCovid lo consentirà e fino al 31 dicembre 2021, con la direzione artistica di Gabriele Centis e Lino Marrazzo, per un corretto coordinamento e un'ottimale sinergia con

la rassegna Trieste Estate 2021;

dato atto
che è in via di definizione un fitto calendario di appuntamenti, eventi, conferenze, spettacoli nell'ambito della rassegna "Una luce sempre accesa", che numerosi sono gli eventi collaterali e gli incontri previsti nell'ambito delle mostre in programma al Magazzino 26 e che numerose sono pure le richieste di utilizzo della sala da parte di vari associazioni e soggetti vari;

che la sala Luttazzi, sita al III piano del Magazzino 26, a seguito dei recenti lavori di riqualificazione, è una sala polifunzionale di circa 470 mq allestita con palco (misure indicative mt 10,65x5,20), strutture reticolari sospese tipo 'americane" con sistema audio-luci-video e una platea di n. 328 sedute;

considerato
opportuno per la gestione della sale e delle dotazioni tecniche ai fini di una buona riuscita della rassegna "Una luce sempre accesa" e di tutti i numerosi eventi previsti individuare un unico operatore economico qualificato che svolga il servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video con l' impiego di figure professionali adeguate in possesso di specifica professionalità, esperienza nel settore e formazione, anche in termini di sicurezza;

opportuno, altresì, assicurare il suddetto servizio fino al 31 marzo 2022 per mantenere una continuità di servizio anche per i primi mesi dell' anno successivo a quello presente;

opportuno articolare il servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video come di seguito specificato:
- assistenza tecnica qualificata per il funzionamento degli impianti e delle regie sulla base della programmazione degli eventi in sala Luttazzi
- messa a disposizione di alcune dotazioni integrative
- assistenza manutentiva ordinaria e manutenzione straordinaria in caso di guasti/malfunzionamenti
e come dettagliatamente descritto nella documentazione agli atti (Capitolato speciale d'appalto);

che trattasi di una fase sperimentale di avvio dell'attività della sala polifunzionale, intesa anche con il fine di promuovere la conoscenza e le fruizione di detta sala nell'ambito di una più ampia attività istituzionale di promozione culturale, con il che le spese direttamente connesse all'organizzazione degli eventi sono imputate su capitoli non rilevanti del Bilancio;

dato atto che, in considerazione degli eventi imminenti già programmati, il servizio decorrerà dalla data della comunicazione di affidamento e che il primo evento a cura dell'aggiudicatario è previsto il 17 giugno 2021;

dato atto
che in data 31.05.2021 e' stata pubblicata, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, la RdO n. 2813036, provvedendo ad inoltrare la richiesta ai seguenti n. 7 operatori registrati nell'iniziativa "Servizi Audio, Foto, Video e Luci":
1. CLAPS (Cultura Lavoro Promozione Servizi) soc. coop. - p.Iva 01043780939
2. Giemmeallestimenti impresa individuale - p.Iva 01040500322
3. Nexus s.r.l. - p.Iva 01757930936
4. Servizi Teatrali s.r.l - p.Iva 01816270936
5. Show Solution di Luca Pozzetto impresa individuale - p.Iva 01005260326

6.Tecno Music s.r.l. - p.Iva 01014660326
7. Video Sound 3D impresa individuale - p.Iva 01118450327

che, entro il termine indicato, in risposta alla suddetta RdO, è pervenuta la seguente offerta:
Servizi Teatrali s.r.l - p.Iva 01816270936, per l'importo complessivo di Euro 31.920,00.- Iva esclusa;

visto che l' art.8 "Criterio di aggiudicazione" del Capitolato speciale d'appalto - Disciplinare di gara – Specifiche contrattuali" relativo alla suddetta RdO n. 2813036 prevede che "... l' aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida";

preso atto
che, fase di apertura della documentazione amministrativa, nel DGUE si è evidenziata la mancanza dell'indicazione della motivazione per la quale il suddetto operatore non è tenuto alla disciplina sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla L.68/1999;

che, in applicazione del soccorso istruttorio, si è pertanto richiesto all'operatore di comunicare tramite portale MEPA la suddetta motivazione entro il termine del giorno 08.06.2021 ore 11.00, e che la risposta di Servizi teatrali s.r.l. con relativa motivazione di organico computabile ai sensi dell'art.4 della Legge 12.03.1999 n. 68 inferiore a 15 unità, è pervenuta entro il termine richiesto;

verificato, dall'analisi della documentazione, che il suddetto fornitore ha presentato un' offerta valida:

richiamato per quanto riguarda l'affidamento del suddetto servizio l'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs n. 50/2016 e l' Art. 1 comma 2 Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto Semplificazioni);

visto il Documento Unico di Valutazione Rischi Inbterferenziali (DUVRI), ove è previsto l'importo di Euro 30,00.- Iva esclusa per gli oneri per la sicurezza;

ritenuto
di approvare la spesa di Euro 38.979,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video della Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio;

di affidare il suddetto servizio a Servizi Teatrali s.r.l. (con sede a Casarsa della Delizia, in via Monte Peralba, 56 – 33072 – Pordenone, p.Iva 01816270936), per l'importo di 31.920,00.- Iva esclusa, più Euro 30,00.- per gli oneri per la sicurezza, pari a complessivi Euro 31.950,00.- (pari a Euro 38.979,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi), secondo i contenuti, le modalità e le condizioni di cui alla RDO n.2813036;

dato atto
che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che la spesa verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
• per Euro 31.190,52.- nel 2021;
• per Euro 7.788,48.- nel 2022;

che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
• per Euro 31.190,52.- nel 2021;
• per Euro 7.788,48.- nel 2022;

visti
l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 900/2019 dd. 01.03.2019 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni " nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport a decorrere dall'1.02.2019 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, secondo quanto previsto nella Deliberazione Giuntale n. 308 dd. 07.07.2017;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di Euro 38.979,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video della Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio;

2. di affidare il suddetto servizio a Servizi Teatrali s.r.l. (con sede a Casarsa della Delizia, in via Monte Peralba, 56 – 33072 – Pordenone, p.Iva 01816270936), per l'importo di 31.920,00.- Iva esclusa, più Euro 30,00.- per gli oneri per la sicurezza, pari a complessivi Euro 31.950,00.- (pari a Euro 38.979,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi), secondo i contenuti, le modalità e le condizioni di cui alla RDO n.2813036;

3. di dare atto
- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che la spesa verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
  - per Euro 31.190,52.- nel 2021;
  - per Euro 7.788,48.- nel 2022;
- che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
  - per Euro 31.190,52.- nel 2021;
  - per Euro 7.788,48.- nel 2022;

4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 38.979,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.005	00012	03228	N	31190,52	2021:31190,52;
2022	160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.005	00012	03228	N	7788,48	2022:7788,48;

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: Elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi	Tel: 0406758568	E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COMINOTTO ELENA
CODICE FISCALE: CMNLNE69D59L219L
DATA FIRMA: 08/06/2021 15:54:08
IMPRONTA: 046F520C0BD959EC9FC950596C52B2971692D53FA493D3F6C9E525E1B8BAC0C6
1692D53FA493D3F6C9E525E1B8BAC0C67FBB0D5A0EF64B0240ED4F92EB8E3CE7
7FBB0D5A0EF64B0240ED4F92EB8E3CE7712690120DBD93E2970FF2E80A6E1362
712690120DBD93E2970FF2E80A6E1362EBA909C0EE8059F40C3E2E7A0A85920B