



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 1514 / 2023

Prot. Corr.: M3 - 23/4/1 - 33/23 (681)

OGGETTO: PRIUS e7 - codice intervento 17077 - Promozione delle attività di tipo culturale ed educativo tramite la riqualificazione di spazi abbandonati nei quali realizzare una emeroteca con biblioteca di quartiere. - Affidamento dei Servizi Bibliotecari per le biblioteca comunale Lina Marii Marinelli di Melara, per il periodo compreso tra il 01.06.2023 e il 31.10.2024 mediante adesione all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e l'impresa Raggruppamento temporaneo di imprese costituito da LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE (capogruppo mandataria), CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (mandante) e LA COLLINA SOC. COOP. ONLUS IMPRESA SOCIALE (mandante). - Riduzione accertamento d'entrata n. 1037/2023 per Euro 22.830,20 e nuovo accertamento d'entrata di pari importo anno 2024. - Impegno di spesa complessivo Euro 126.942,81 (di cui Euro 74.498,07 finanziati da ICSC - PRIUS e7 - codice intervento 17077).

CIG 98447776FB

CUP F99H17000120001

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

richiamato l'art. 2 del Regolamento delle Biblioteche Comunali di Trieste, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 3 giugno 2019, secondo cui "Le Biblioteche favoriscono la crescita culturale, individuale e collettiva, riconoscono il diritto all'informazione ed alla documentazione, allo scopo di promuovere lo sviluppo della personalità e la consapevole partecipazione alla vita associata, agevolano la realizzazione del diritto all'educazione permanente, l'accrescimento della professionalità ed il miglior utilizzo del tempo libero. A tal fine si impegnano a realizzare l'ispirazione del Manifesto UNESCO sulle Biblioteche Pubbliche e le Linee Guida IFLA/UNESCO per lo sviluppo del

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

servizio bibliotecario pubblico.”;

dato atto che

- le biblioteche comunali per perseguire le finalità suddette e garantire la continuità dei servizi bibliotecari necessitano di personale che assicuri un orario di apertura coerente con la domanda dei suoi specifici utilizzatori,
- al fine di assicurare un servizio bibliotecario continuo ed efficiente nel corso delle giornate di apertura, in ragione e a tutela della tradizionale qualità dei servizi erogati, nella sede della biblioteca comunale Lina Marii Marinelli di Melara i servizi bibliotecari sono attualmente appaltati a ditta esterna;

richiamate

- la determinazione dirigenziale n. 242/2023 dd. 30.01.2023 con cui è stata approvata la spesa complessiva di Euro 12.765,19 IVA esente, per l'affidamento dei servizi bibliotecari a favore della biblioteca Marinelli per il periodo 01.02.2023-25.03.2023, nelle more dell'attivazione dell'iniziativa “Servizi bibliotecari - 3^a ed. - 2022. Gara europea a procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del D.gs. 18 aprile 2016, n. 50, per la stipula di Convenzioni ex art. 26 L. 488/1999 aventi ad oggetto l'affidamento di servizi bibliotecari a favore delle Amministrazioni di cui all'articolo 43, comma 1, lettera b) della L.R. 26/2014”;
- la determinazione dirigenziale n. 784/2023 dd. 23.03.2023 con cui è stata approvata la spesa complessiva di Euro 31.284,43 al fine di aderire all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e l'impresa RTI costituendo tra LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE (capogruppo mandataria), CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (mandante) e LA COLLINA SOC. COOP. ONLUS IMPRESA SOCIALE (mandante), per l'affidamento dei servizi bibliotecari per alcune delle sedi delle biblioteche comunali tra cui la biblioteca Lina Marii Marinelli Marinelli, per il periodo compreso tra il 27.03.2023 e il 31.05.2023;

considerato che l'appalto in essere presso la biblioteca Lina Marii Marinelli è in scadenza in data 31.05.2023 e risulta necessario garantire la continuità dei servizi bibliotecari presso la sede della biblioteca per il periodo dal 01.06.2023 al 31.10.2024, al fine di assicurare la non interruzione del servizio bibliotecario nel corso delle giornate di apertura, in ragione e a tutela della tradizionale qualità dei servizi erogati;

richiamata la L.R. 26/2014 all'art.3, comma 1, la quale ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale unica di committenza regionale (C.U.C. - FVG) per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi a favore dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali di cui al D.P.R. 0277/Pres/2004 (lettera a), degli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b), nonché del Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

atteso che

- per le finalità di cui all'art. 43 della L.R. 26/2014, la C.U.C. - FVG, in funzione di soggetto aggregatore, opera aggiudicando appalti pubblici o stipulando accordi quadro per l'acquisizione di beni e di servizi, ai sensi dell'art. 44, comma 1 della predetta legge;
- la C.U.C. - FVG opera previa adozione del documento di programmazione annuale e di previsione triennale degli appalti pubblici da aggiudicare e dei contratti quadro da stipulare negli esercizi successivi;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

preso atto

- della deliberazione della Giunta regionale n. 65 del 21 gennaio 2022 con cui è stato adottato il Piano denominato “Attività di centralizzazione della Centrale unica di committenza – Soggetto aggregatore regionale, ai sensi dell’art. 47 della L.R. 26/2014. Piano biennale 2022-2023”, che ha previsto tra le procedure di gara da attivare nel 2022 la terza edizione dell’iniziativa denominata “Servizi bibliotecari” a favore delle Amministrazioni di cui all’articolo 43, comma 1, lettera b) della L.R. 26/2014;
- dei Protocolli d’intesa sottoscritti con 49 Comuni, tra cui il Comune di Trieste, con i quali la CUC si è impegnata ad espletare una procedura di gara ad evidenza pubblica finalizzata alla stipula di Convenzioni per l’affidamento dei servizi de quo e i Comuni sottoscrittori del Protocollo si sono impegnati ad aderire alle Convenzioni stipulate dalla CUC, alle condizioni normative ed economiche ivi previste;

richiamati

- il decreto del Direttore del Servizio centrale unica di committenza e provveditorato n. 1603/GRFVG di data 28.04.2022, con cui è stata indetta una gara europea a procedura aperta, ai sensi dell’articolo 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, avente ad oggetto l’affidamento dei servizi bibliotecari a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, articolata in sei lotti tra cui il Lotto 2 così denominato: Servizi bibliotecari da eseguirsi a favore delle Biblioteche delle Amministrazioni che appartengono al Sistema Bibliotecario “Giuliano”;
- il decreto del Direttore del Servizio centrale unica di committenza e provveditorato n. 28454/GRFVG di data 01.12.2022, con il quale è stata disposta l’aggiudicazione della gara europea a procedura aperta per la stipula di Convenzioni aventi ad oggetto l’affidamento dei servizi bibliotecari a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, articolata in sei Lotti, tra cui il Lotto 2 CIG 9208820EA7 destinato al Comune di Trieste, a favore dell’impresa RTI costituendo tra LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE (capogruppo mandataria), LA COLLINA SOC. COOP. ONLUS IMPRESA SOCIALE (mandante) e CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (mandante) – consorziata esecutrice designata GUARNERIO SOC. COOP.;
- la Convenzione tra il Servizio Centrale unica di Committenza e provveditorato e LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE (capogruppo mandataria), CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (mandante) e LA COLLINA SOC. COOP. ONLUS IMPRESA SOCIALE (mandante) per l’affidamento dei servizi bibliotecari a favore delle Amministrazioni di cui all’articolo 43, comma 1, lett. b), della legge regionale 26/2014 – Lotto 2, stipulata in data 24/01/2023 prot. n. GRFVG-CON-2023-129-P del 24/01/2023;

ritenuto, pertanto, di aderire al sopra citato accordo quadro, ai sensi di quanto disposto dall’art. 43 della L.R. 26/2014, al fine di garantire la continuità dei servizi bibliotecari per la biblioteca comunale Lina Marii Marinelli di Melara attraverso l’affidamento dei seguenti servizi

- per il periodo compreso tra il 01.06.2023 e il 31.12.2023:
 - “Servizi bibliotecari” il cui fabbisogno complessivo è di 1769,00 ore (di cui 5,00 ore extra) pari ad Euro 37.555,87,
 - “Servizi bibliotecari con attività di catalogazione” il cui fabbisogno complessivo è di 588,00 ore pari ad Euro 14.112,00,
- per il periodo compreso tra il 01.01.2024 e il 31.10.2024:
 - “Servizi bibliotecari” il cui fabbisogno complessivo è di ore 2578,00 (di cui 10,00 ore extra) pari ad Euro 54.730,94,

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell’istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

- “Servizi bibliotecari con attività di catalogazione” il cui fabbisogno complessivo è di 856,00 ore pari ad Euro 20.544,00,

per un importo complessivo pari ad Euro 126.942,81 (Euro 51.667,87 per l'anno 2023, ed Euro 75.274,94 per l'anno 2024);

richiamate

- la determinazione dirigenziale n. 1435/2018 dd. 31/05/2018 avente ad oggetto “PRIUS e7 - codice intervento 17077 - Promozione delle attività di tipo culturale ed educativo tramite la riqualificazione di spazi abbandonati nei quali realizzare una emeroteca con biblioteca di quartiere, con cui è stato approvato il progetto definitivo e quantificata in Euro 400.000,00 la spesa complessiva per la realizzazione di una Emeroteca - Biblioteca di pubblica lettura da realizzarsi nel quartiere di Melara (CUP F99H17000120001) fissando al 31.05.2023 il termine per la realizzazione del progetto;

- la determinazione n. 726/2022 dd. 14/04/2022 con cui è stata accertata la quota del contributo statale pari ad Euro 400.000,00, destinata a finanziare la spesa per realizzazione del progetto suddetto secondo la seguente suddivisione:

- accertamento n. 3380/2022 per Euro 147.000,00 sul capitolo 00251009 Contributi dello Stato per investimenti per il Servizio Musei e Biblioteche per l'anno 2022;
- accertamento n. 3381/2022 per Euro 115.000,00 sul capitolo 00021000 Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche, anno 2022;
- accertamento n. 1037/2023 per Euro 138.000,00 sul capitolo 00021000 Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche, anno 2023;

- la determinazione dirigenziale n. 790/2023 dd. 31.03.2023 con cui è stata richiesta la riduzione dell'accertamento d'entrata n. 3381/2022 di Euro 4.404,62 sul capitolo 00021000 Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche, anno 2022 ed il contestuale aumento accertamento d'entrata n. 1037/2023 di Euro 4.404,62 sul capitolo 00021000 Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche, anno 2023;

dato atto che i sopracitati accertamenti sono stati assunti in relazione al cronoprogramma delle spese per la realizzazione del progetto oggetto del presente atto, finanziato con contributo della Presidenza del Consiglio (Bando Periferie Progetto PRIUS e7- codice intervento 17077);

ritenuto necessario aggiornare le tempistiche di realizzazione del progetto, in considerazione del reiterato dilazionamento dei tempi motivato dalla ritardata conclusione dei lavori strutturali in capo all'ATER e la relativa consegna dei locali, ed il conseguente differimento dell'avvio dell'attività della nuova Biblioteca di pubblica lettura Lina Marii Marinelli al 10 dicembre 2022;

vista la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri pervenuta in data 08.05.2023 e conservata agli atti (P.G. 111319), con cui è concessa, tra le altre, la proroga del progetto “PRIUS e7 – codice intervento 17077 - Promozione delle attività di tipo culturale ed educativo tramite la riqualificazione di spazi abbandonati nei quali realizzare una emeroteca con biblioteca di quartiere” fino al 9 dicembre 2024, così da permettere la conclusione dei due anni di gestione originariamente previsti nel progetto;

atteso che gli impegni relativi al 2023 per il progetto PRIUS e7, relativi all'accertamento n. 1037/2023 pari ad Euro 142.404,62 sono i seguenti:

- cap. 149765 imp. 2023/28756 per euro 10.000,00
- cap. 547805 imp. 2023/18886 per euro 8.000,00
- cap. 547805 imp. 2023/18247 per euro 10.000,00
- cap. 149760 imp. 2023/18701 per euro 6.546,25

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

- cap. 149760 imp. 2023/27232 per euro 12.765,19
- cap. 149760 imp. 2023/30673 per euro 15.595,11
- cap. 149755 imp. 2023/18680 per euro 40,26
- cap. 547805 imp. 2023/19365 per euro 1.999,74

per un totale di Euro 64.946,55,

a cui si aggiungono Euro 51.667,87 da imputare al cap. 149760 con il presente provvedimento, per l'attivazione dei servizi bibliotecari dal 01.06.2023 fino al 31.12.2023,

per un totale complessivo di Euro 116.614,42;

considerato che, in relazione all'accertamento n. 1037/2023 di Euro 142.404,62 e ai conteggi sopra riportati, la disponibilità dello stanziamento in parte spesa pari ad Euro 25.790,20 è stanziato per Euro 22.830,20 sul capitolo 149760 e per Euro 2.960,00 su altri capitolo di spesa;

ritenuto necessario in relazione all'effettiva spesa impegnata e in ragione dello slittamento del cronoprogramma al 9 dicembre 2024, provvedere alla ridefinizione dell'accertamento relativo all'anno 2023 (pari E/S) mediante:

- una riduzione dell'accertamento n. 1037/2023 sul capitolo 00021000 Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche (competenza 2023) per Euro 22.830,20, pari al relativo stanziamento residuo al capitolo 149760 al fine di liberare lo stanziamento al capitolo;
- un nuovo accertamento d'entrata di pari importo alla variazione del 2023 di cui sopra, al fine di poter applicare allo stanziamento in parte spesa (pari entrata) sul capitolo 149760 l'importo di Euro 22.830,20 sull'esercizio 2024;

considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera e-bis, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii;

dato atto che, in ragione di quanto sopraindicato,

- la spesa per i servizi bibliotecari per la biblioteca Marinelli relativa a tutto l'anno 2023, pari ad Euro 51.667,87, è finanziata da contributo statale ICSC - PRIUS e7 - codice intervento 17077 - accertamento n. 1037/2023,
- una parte della spesa relativa all'annualità 2024 pari ad Euro 22.830,20, è finanziata da contributo statale ICSC - PRIUS e7 - codice intervento 17077, nuovo accertamento del presente provvedimento,
- una parte della spesa relativa all'annualità 2024 pari ad Euro 52.444,74 è coperta da fondi comunali;

atteso che, secondo quanto stabilito dall'art. 7 del Capitolato Tecnico, ai fini dell'attivazione dei servizi suddetti, in data 24.05.2023 è stata inviata tramite il portale CUCSA del Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, la Richiesta Preliminare di Fornitura conservata agli atti (P.G. 125650), per la biblioteca Biblioteca Lina Marii Marinelli, contenente l'indicazione del fabbisogno dettagliato e gli orari di apertura della biblioteca;

preso atto che

- si procederà formalmente all'adesione del sopracitato accordo quadro attraverso un Ordinativo di Fornitura inviato mediante il portale CUCSA, secondo le modalità previste dall'art.

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

8 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

- in merito al possesso dei requisiti dell'operatore di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, costituisce principio generale in materia di contratti pubblici quello di continuità del possesso dei requisiti che [...] devono essere posseduti [...] fino all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto, nonché per tutta la durata d'esecuzione dello stesso (cfr. Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 20 luglio 2015 n. 8; cfr. ex multis ANAC delibera n. 76 del 7 febbraio 2019) e che pertanto gli operatori in RTI, in ragione dell'Accordo quadro, sopra richiamato, stipulato con il Servizio Centrale unica di committenza – FVG, possiede l'idoneità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

precisato che

- la norma fiscale in materia di IVA all'art. 10 comma 22 del D.P.R. n. 633/72, dispone che sono esenti dall'imposta IVA “le prestazioni proprie delle biblioteche, discoteche e simili e quelle inerenti alla visita di musei, gallerie, pinacoteche, monumenti, ville, palazzi, parchi, giardini botanici e zoologici e simili”,
- in merito alla disposizione suddetta, l'Agenzia delle Entrate è intervenuta con le risoluzioni n. 135/2006 e n. 131/2007 chiarendo l'espressione “prestazioni proprie delle biblioteche” e affermando che per prestazioni proprie si intendono la raccolta, la catalogazione, la conservazione, l'archiviazione e la consultazione, anche su apporto informatico, di libro o altro materiale utile per finalità di studio e ricerca, specificando che tali attività sono esenti IVA soltanto se svolti nel loro complesso, perché è nella loro globalità che diventano funzionali all'erogazione di servizi di natura culturale e sociale e danno diritto all'agevolazione;

dato atto, sulla base delle considerazioni espresse, che la spesa relativa ai “Servizi bibliotecari” e ai “Servizi bibliotecari con attività di catalogazione” si configura come affidamento di un servizio nella sua totalità, in quanto finalizzato all'erogazione di servizi di natura culturale svolto esclusivamente e nel suo complesso dal personale del RTI affidatario, pertanto esente IVA;

precisato che l'impresa RTI LA.SE e La Collina è già in possesso del documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) ed è a conoscenza dei luoghi e dei rischi interferenziali per il servizio in oggetto pertanto non risulta necessario richiedere un nuovo DUVRI;

acquisito dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice Identificativo di Gara N. CIG 98447776FB;

preso atto che per detto finanziamento è stato acquisito il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP) F99H17000120001;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19.12.2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

dato atto che, per quanto all'allegato I_CI del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 “ Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 ”, il Responsabile Unico del

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Procedimento per il presente appalto è la dott.ssa Gloria Deotto, posizione organizzativa Gestione e Progetti delle Biblioteche;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
anno 2024 - Euro 22.830,20,
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 – Euro 51.667,87,
anno 2024 – Euro 75.274,94;

precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118/2011 ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili le obbligazioni giuridicamente perfezionate di spesa e di entrata vengono a scadenza come da impegni ed accertamenti effettuati con il presente provvedimento;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 3895/2022 dd. 28.10.2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e Progetti delle Biblioteche" del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate,

1. di procedere alla riduzione dell'accertamento d'entrata n. 1037/2023 sul capitolo 00021000 Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche (competenza anno 2023) per Euro 22.830,20;
2. di apportare, pertanto, le seguenti variazioni agli accertamenti di seguito elencati :

Anno	Accertamento	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2023	20230001037	PRIUS e7 - codice intervento 17077	000210	22.830,20	-	ICSC PRIUS e7 - 17077

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

	fornitura di arredi per la nuova biblioteca	00			
--	---	----	--	--	--

3. di accertare l'entrata complessiva di euro 22.830,20 pari all'importo della variazione sopra richiamata, al fine di poter applicare in parte spesa lo stanziamento pari entrata al capitolo 149760 sull'esercizio 2024 (importo stanziato sul capitolo 149760 per il progetto PRIUS e7 non speso nell'anno 2023) ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	000210 00	CONTRIBUTI DELLO STATO PER LE BIBLIOTECHE	02691	E.2.01.01.0 1.003	00004	04005	N	22.830,20	2024:22.83 0,20 ICSC PRIUS e7 - 17077

4. di dare atto che il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporgerà, come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera e-bis, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii;
5. di approvare la spesa complessiva di Euro 126.942,81 al fine di aderire all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e l'impresa RTI costituendo tra LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE (capogruppo mandataria), CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (mandante) e LA COLLINA SOC. COOP. ONLUS IMPRESA SOCIALE (mandante), per l'affidamento dei servizi bibliotecari per la biblioteca comunale Lina Marii Marinelli di Melara, per il periodo compreso tra il 01.06.2023 e il 31.10.2024;
6. di precisare, per quanto espresso in premessa, che
- la spesa per i servizi bibliotecari per la biblioteca Marinelli relativa a tutto l'anno 2023, pari ad Euro 51.667,87, è finanziata da contributo statale ICSC - PRIUS e7 - codice intervento 17077 - accertamento n. 1037/2023,
 - una parte della spesa relativa all'annualità 2024 pari ad Euro 22.830,20, è finanziata da contributo statale ICSC - PRIUS e7 - codice intervento 17077, accertamento presente provvedimento,
 - una parte della spesa relativa all'annualità 2024 pari ad Euro 52.444,74 è coperta da fondi comunali;
7. di dare atto che,
- che gli articoli dal 179 al 181 del D. LGS. 267/2000 s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili le

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

obbligazioni giuridicamente perfezionate di spesa e di entrata vengono a scadenza come da impegni ed accertamenti effettuati con il presente provvedimento;

- dato atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
anno 2024 - Euro 22.830,20,
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 - Euro 51.667,87
anno 2024 - Euro 75.274,94;

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 126.942,81 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001497 60	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02. 15.999	00004	04005	N	51.667,87	2023:51.667,87 ICSC PRIUS e7 - 17077
2024	001497 60	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02. 15.999	00004	04005	N	22.830,20	2024:22.830,20 ICSC PRIUS e7 - 17077
2024	001497 60	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02. 15.999	00004	04005	N	52.444,74	2024:52.444,74

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 31/05/2023 14:30:23