



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 1752 / 2021

Prot. corr. 24/3-9/18 (231) - (2280)

OGGETTO: Adesione a convenzione Consip n. 26 per il noleggio di apparecchiature multifunzione - Lotto 2 CIG 65109638A2 (CIG derivato 70913173E9) per il periodo di 60 mesi. Richiesta di spostamento macchina V977609762 da viale Miramare 65 piano 1° a piano 2° stanza 5. Spesa complessiva di euro 204,35 IVA inclusa

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 1304 dd. 14.06.2017 esecutiva il 20.06.2017 si è aderito, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge n. 448/2001, alla convenzione Consip denominata "apparecchiature multifunzione 26 – noleggio lotto 2 – multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni - CIG 65109638A2 (CIG derivato 70913173E9) per il noleggio di n. 118 macchine multifunzione con stampa bianco/nero per il periodo di 60 mesi a partire dal 01.10.2017;

vista la richiesta dd. 23.06.2021 del Servizio Ambiente ed Energia con la quale si manifesta la necessità di spostare la macchina con matricola V977609762 dal 1° piano di viale Miramare 65 al 2° piano (stanza 5);

rilevato che il servizio di spostamento deve essere eseguito dalla ditta fornitrice della macchina a noleggio che si assume la responsabilità di eventuali danni procurati all'apparecchiatura in fase di spostamento;

appurato che il costo del servizio di spostamento non è compreso nel canone di noleggio corrisposto e che pertanto non è stato previsto negli impegni già assunti con la suddetta determinazione dirigenziale;

visto il preventivo di spesa n. 7410006393 di data 25.06.2021 di euro 204,35 (duecentoquattro/35) IVA inclusa per il servizio in argomento inviato dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. (conservato agli atti);

rilevato che, essendo la spesa straordinaria e non prevedibile, viene autorizzata dal Servizio richiedente la creazione dell'impegno necessario sul capitolo 38755 *Servizi ausiliari di trasporto e facchinaggio*, come da comunicazione conservata agli atti di data 13.07.2021;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	
Adetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che con deliberazione consiliare n. 8 del 31 marzo 2021 dichiarata immediatamente eseguibile e' stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

preso atto che, con deliberazione giunta n. 664 dd. 18.12.2017, sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giunta n. 308/2017 e che pertanto a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

visto l'incarico di Direttore del Servizio Appalti e Contratti del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali attribuito con determinazione dirigenziale n. 377/2019 dd. 29/01/2019 della Direzione Generale e Risorse Umane;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il comma 12 dell'art. 106 del D. Lgs. 50 dd. 18.04.2016;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare il preventivo di spesa n. 7410006393 di data 25.06.2021 di euro 204,35 inviato dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per il servizio di spostamento della macchina con matricola V977609762 dal 1° piano di viale Miramare 65 al 2° piano (stanza 5);

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 204,35 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00038755	SERVIZI AUSILIARI DI TRASPORTO E FACCHINAGGIO	02323	U.1.03.02.13.003	00099	01862	N	204,35	2021:204,35

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021 per euro 204,35;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2021 – euro 204,35 IVA inclusa;

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

6. di provvedere alla liquidazione della fattura regolare e conforme al preventivo ricevuto ed accettato.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
dott. Riccardo VATTA

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VATTA RICCARDO

CODICE FISCALE: VTTRCR71H26L424J

DATA FIRMA: 19/07/2021 14:51:34

IMPRONTA: 737789EC587CF325910DA8529A3F57394EE5545B101B01D362388FA3F87680F1
4EE5545B101B01D362388FA3F87680F1CF8ABBBB74E56078918826B2B54A4220
CF8ABBBB74E56078918826B2B54A42201185DBCE662F75CA003FF621E2A48305
1185DBCE662F75CA003FF621E2A4830502D807685E169C7B56FE34134112F3CF