



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO RISORSE UMANE
 PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 1959 / 2023

OGGETTO: Corso di formazione residenziale sul tema Il nuovo codice dei contratti pubblici e la fase di esecuzione dei lavori pubblici, organizzato da Maggioli Spa (Cod. Fisc. 06188330150 – P.IVA 02066400405), 24 e 26 luglio 2023. Spesa Euro 5.400,00= CIG Z543BC1A59

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il 1° luglio 2023 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023) e che le conseguenti necessità formative conseguenti a questa importante novità normativa sono state attentamente vagliate dalla PO Formazione Qualità e Sviluppo del Comune di Trieste in considerazione dell'impatto di un così consistente cambiamento e dell'ampia platea coinvolta sul tema degli appalti, rappresentata da un numero elevato di dipendenti distribuiti tra tutti i Dipartimenti e Servizi dell'Ente;

dato atto della decisione del Direttore Generale, dott. Fabio Lorenzut, di sviluppare a partire dal mese di ottobre un percorso formativo dedicato alle figure apicali dell'Ente sviluppato in sinergia con l'Università degli Studi di Trieste, in prosecuzione al percorso di collaborazione già avviato nel 2021 con la realizzazione di percorsi formativi inerenti il PNRR;

rilevato che per poter dare un immediato e concreto sostegno formativo a tutti i dipendenti coinvolti nel tema delle procedure ad evidenza pubblica, strutturando una formazione permanente e personalizzata, la PO Formazione Qualità ha sviluppato il catalogo "Il nuovo Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023): risorse formative online", di pronto uso e completo di precise istruzioni di utilizzo, messo a disposizione di tutta l'Amministrazione attraverso la pubblicazione nella rete Intranet;

considerato che nel catalogo stesso vengono evidenziati i molteplici strumenti formativi a disposizione dei dipendenti, quali la piattaforma di formazione permanente in materia di appalti "Appalti&Contratti Academy" di Maggioli Spa acquistata annualmente dalla stessa PO Formazione e le offerte formative finanziate previste nei programmi predisposti a livello centrale dal Ministero della Funzione Pubblica, dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ed in ambito locale dalla Regione Friuli Venezia Giulia, organizzando e facendo sintesi delle informazioni sull'argomento che sono

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

già oggetto di diffusione costante a cura della stessa PO attraverso la rete dei Referenti di formazione;

rilevato inoltre che in questa fase, proprio in considerazione della numerosità dei dipendenti coinvolti, la possibilità di acquisire formazione a catalogo a pagamento verrà presa in considerazione dalla PO Formazione solo previo parere favorevole del Direttore Generale;

vista la richiesta pervenuta al Direttore Generale da parte dell'ing. Bernetti, direttore del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio (TALP) di avviare nell'immediato un corso di formazione residenziale dedicato ai dipendenti dello stesso Dipartimento, in considerazione del momento storico particolare che richiede da parte di detto Dipartimento l'assolvimento di numerosi e pressanti impegni legati allo sviluppo dei progetti legati al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che richiedono una conoscenza approfondita e completa del nuovo Codice dei Contratti;

vista la scelta, emersa da un verbale di riunione dello stesso Dipartimento TALP, conservata agli atti e da questi condivisa con il Direttore Generale, nel quale si rileva la necessità di sviluppare detto corso nel minor tempo possibile e con la docenza qualificata dell'avv. Massari, coordinatore scientifico-didattico della stessa "Appalti&Contratti Academy", relatore e coordinatore scientifico dei convegni organizzati dal Gruppo Maggioli in materia di appaltistica pubblica, coordinatore scientifico della collana di pubblicazioni "Appalti&Contratti" – Maggioli Editore, docente e coordinatore didattico del "Master Appalti Pubblici" organizzato dalla Rivista Appalti&Contratti e docente in contrattualistica pubblica presso istituzioni pubbliche;

considerato l'incarico affidato dal Direttore Generale alla PO Formazione di sviluppare quanto richiesto dall'ing. Bernetti contattando Maggioli Spa per realizzare il corso in house in tempi brevissimi e con la docenza qualificata indicata dal Dipartimento TALP;

rilevato che, per avere efficacia rispetto alle esigenze espresse, detto corso deve essere strutturato in due giornate, entrambe dedicate al personale del Dipartimento citato, una di contenuto generale che tratti delle modifiche intercorse nel Codice dei Contratti ed una di contenuto più specialistico, che tratti di appalti in materia di lavori pubblici e di project financing;

rilevato che da contatti intercorsi con Maggioli Spa basati sulle premesse finora esposte è emersa l'indisponibilità nei brevi tempi richiesti ed indispensabili in considerazione delle scadenze del PNRR, per l'erogazione del corso, dell'avv. Massari e che la stessa Maggioli Spa ha strutturato una proposta alternativa, basata sulle necessità evidenziate, con docenti diversi dallo stesso avv. Massari, ma facenti comunque parte dello staff di docenti che collaborano con Maggioli Spa nella realizzazione della diffusione formativa inerente la contrattualistica pubblica;

considerata la struttura didattica fornita da Maggioli Spa e la proposta economica pari ad Euro 5.400,00= per la realizzazione di due giornate di corso, ognuna della durata di 6 ore, con la partecipazione di 60 dipendenti del TALP (v. allegato);

rilevato che il TALP ha trovato la proposta di interesse e che si è pertanto deciso di dare seguito alla stessa;

considerato che il corso in parola sarà realizzato secondo la seguente struttura:

Prima giornata

Il nuovo Codice dei contratti pubblici: le principali novità

Docente: Alberto Ponti, Avvocato amministrativista. Esperto ed autore di pubblicazioni in materia di Diritto degli Enti Locali e contrattualistica pubblica

Data e orario: 24/07/2023 9.00 – 13.00 e 14.00 – 16.00

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Seconda giornata

La fase di esecuzione dei lavori pubblici alla luce delle novità del Codice degli appalti (D.Lgs. n. 36/2023)

Docente: Luca Bertoni. Ingegnere. Direttore tecnico di Studi di Ingegneria. Esperto e pubblicista in materia di appalti e contratti pubblici. Energy Manager nel settore pubblico Enti Locali, Sanità ed Università.

Data e orario: 26/07/2023 9.00 – 13.00 e 14.00 – 16.00

rilevato che nella fase di micro-progettazione il programma sarà oggetto di confronto con il TALP, al fine di apportare gli eventuali adattamenti ritenuti necessari per garantire la massima efficacia e contestualizzazione dell'intervento;

considerato che il prodotto formativo, come da comunicazioni intercorse, è stato pubblicato sulla piattaforma MEPA con il codice articolo TS497;

rilevato che in applicazione all'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, si procederà all'acquisto di tale corso tramite affidamento diretto con ordine diretto del prodotto sulla piattaforma MEPA;

visto l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, che definisce i contenuti dell'atto di affidamento diretto;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

acquisito dal sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalità semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) Z543BC1A59;

preso atto che Maggioli Spa. (Cod. Fisc. 06188330150 – P.IVA 02066400405) risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, così come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC OnLine) acquisito dal sito web dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL);

preso atto che la spesa di Euro 5.400,00= esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, troverà copertura al Cap. 17920 "Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)", a carico del

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	(PEC)
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

bilancio 2023 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

rilevato che il Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Arianna Corossi ha capacità di firma del presente atto ai sensi della Determinazione Dirigenziale della Vicesegreteria Generale - Servizio Risorse Umane n. 3987/2022;

attestato che la dott.ssa Arianna Corossi non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di provvedere, secondo quanto espresso in premessa, alla copertura della spesa per il corso Codice dei contratti pubblici, organizzato dalla Maggioli Spa (Cod. Fisc. 06188330150 – P.IVA 02066400405) che si svolgerà, in presenza, a Trieste in data 24 e 26 luglio 2023;
2. di precisare che la procedura di acquisto avverrà tramite la piattaforma MEPA con ordine diretto (codice articolo TS497);
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – Euro 5.400,00=;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	

7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.400,00= esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00017 920	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - GIA' SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02 .04.999	00001	01004	N	5.400,00	2023:540 0,00;

Allegati:
offerta.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Arianna Corossi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ARIANNA COROSI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 05/07/2023 18:27:50



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE
PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 1959 / 2023

OGGETTO: Corso di formazione residenziale sul tema Il nuovo codice dei contratti pubblici e la fase di esecuzione dei lavori pubblici, organizzato da Maggioli Spa (Cod. Fisc. 06188330150 – P.IVA 02066400405), 24 e 26 luglio 2023. Spesa Euro 5.400,00= CIG Z543BC1A59

Allegati:
offerta.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2023003 3132	Impegno	S	2023		0	00017920	5.400,00		02653	U.I.03.02. 04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0110U1030204999013800000000000000000003		2023:5400,00;

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 06/07/2023 14:30:51