

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2028 / 2022

Prot. corr. M3 - 11/1/2 - 8/22 (944) 22

OGGETTO: Sistema Bibliotecario Giuliano - Servizio di prestito digitale e consultazione periodici elettronici attraverso il rinnovo dell'adesione alla piattaforma MLOL - Affidamento servizio alla ditta Horizons Unlimited H.U. S.p.A. di Bologna - Impegno di spesa Euro 5.000,00 (IVA inclusa).

CIG ZBE3773CAD

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SCUOLA EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

Premesso

che il Sistema Bibliotecario Giuliano esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle norme stabilite dalla L.R. n. 23/2015 - *“Norme regionali in materia di beni culturali”* e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 e DGR n. 90/2017 dd. 20.01.2017);

richiamati

- l'art. 23 della suddetta legge regionale, con il quale viene definito il sistema bibliotecario;
- la Deliberazione di Giunta n. 138 del 13.04.2017 con cui è stata approvata la costituzione e il funzionamento del Sistema Bibliotecario Giuliano e la relativa assunzione al ruolo di biblioteca centro sistema della Biblioteca Civica A. Hortis;

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 ed il Bilancio di previsione 2022-2024, approvati con Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, eseguibile ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022 - 2024 ed il Piano dettagliato degli Obiettivi 2022, approvati con Deliberazione Giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, eseguibile ai sensi di legge;

atteso che

- dall'anno 2016 le biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano mettono a disposizione dei propri

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

utenti un servizio di prestito digitale tramite il portale MLOL,

- la piattaforma MLOL offre agli utenti la possibilità di prendere in prestito e consultare documenti in formato digitale (ebook, quotidiani, riviste, audiolibri, video corsi, banche dati etc.) e leggerli sul proprio PC, e-reader (dispositivo di lettura per libri in formato digitale), tablet oppure smartphone,
- è attivo anche il servizio di prestito interbibliotecario digitale (PID), che permette di richiedere in prestito libri acquistati dalle altre biblioteche aderenti al portale aumentando notevolmente il numero di titoli messi a disposizione dei lettori,
- la piattaforma MLOL fornisce l'accesso anche all'aggregatore PressReader che consente l'accesso online a quotidiani e settimanali nazionali e internazionali - oltre 6000, da 92 paesi e in 48 lingue - nella stessa versione del formato a stampa, e dunque dalla prima all'ultima pagina con testi e immagini;

considerato

l'incremento importante di utenza al portale del prestito digitale e dei periodici elettronici nonché le continue manifestazioni d'interesse ed adesioni al servizio stesso;

rilevata

la necessità di incrementare il credito disponibile sulla piattaforma per l'acquisizione di nuove risorse elettroniche e per garantire agli utenti la continuità del servizio prestito digitale;

atteso

che è possibile affidare il contratto solo alla ditta Horizons Unlimited H.U. S.p.A. (P. IVA 04164060370), per l'unicità della tipologia di servizio, in quanto trattasi di piattaforma proprietaria con unico gestore;

richiamato

l'art. 63, c. 2, lett. b), uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di unico operatore economico oggettivamente in grado di eseguire l'appalto;

vista

la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

ritenuto

di provvedere mediante l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e dell'art. 51 comma 1 del D.L. 77/2021, convertito in L. 108/2021, i quali stabiliscono che per l'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a Euro 139.000,00, per le procedure indette entro il 30.06.2023, si procede mediante affidamento diretto garantendo la qualità della prestazione nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

precisato

che l'operatore economico individuato è in possesso di pregresse e documentate esperienze riguardanti

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

l'oggetto di affidamento, secondo quanto richiesto dall'art. 51 della L. 108/2021;

acquisito

il codice identificativo di gara SmartCIG ZBE3773CAD;

vista

l'offerta pervenuta in data 10.08.2022 e conservata agli atti (P.G. 162363) per complessivi Euro 5.000,00 (Euro 4.303,21 + IVA di cui):

- 1.388,46 Euro IVA 4 % esclusa (1.444,00 Euro IVA inclusa),
- 2.914,75 Euro IVA 22 % esclusa (3.556,00 Euro IVA inclusa);

ritenuto

pertanto di affidare il caricamento del credito sulla piattaforma MLOL per il prestito e la consultazione di risorse elettroniche alla ditta Horizons Unlimited H.U. - S.p.A. (P. IVA 04164060370) avente sede legale in via Barontini 18/2, 40138 Bologna;

verificati

la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni prodotte in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2022;

richiamato

l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 circa la competenza dell'adozione dell'atto;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste,

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui integralmente richiamate ed approvate,

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 5.000,00 IVA compresa al fine di rinnovare il credito per il servizio di prestito digitale e la consultazione periodici elettronici attraverso l'adesione alla piattaforma MLOL;

2. di affidare il servizio alla ditta Horizons Unlimited H.U. S.p.A. di Bologna (P. IVA 04164060370) per euro 5.000,00 (Euro 4.303,21 + IVA di cui):

- 1.388,46 Euro IVA 4 % esclusa (1.444,00 Euro IVA inclusa),
- 2.914,75 Euro IVA 22 % esclusa (3.556,00 Euro IVA inclusa);

3. di dare atto che

- ai sensi del D.Lgs n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2022;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022-Euro 5.000,00;

4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001497 65	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICA ZIONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02458	U.1.03.02. 19.007	00004	04005	N	5.000,00	2022:5.000 ,00

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SCUOLA EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 11/08/2022 15:02:42