

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

REG. DET. DIR. N. 2144 / 2023

Prot. Corr. 02-1/3-3/11-2023 (653)

OGGETTO: Affidamento del servizio di ammodernamento delle dotazioni tecnologiche e informatiche della Sala Consiglio del Comune di Trieste ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020, così come modificato dal d.l. 77/2021 (conv. L. 108/2021) attraverso la piattaforma e.appaltiFVG. Affidamento diretto - Impresa TIM S.p.a. - Spesa Eur 173527,76 (IVA inclusa). CIG 9984963CIF.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

con Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

con Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

con Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

dato atto che è emersa la necessità di procedere all'ammodernamento delle dotazioni tecnologiche e informatiche della sala del consiglio del comune di Trieste al fine di superare la progressiva obsolescenza degli impianti già presenti e rispondere a nuove esigenze funzionali che nel tempo si sono manifestate nonché favorire la partecipazione cittadina alle attività degli organi istituzionali;

dato atto che è pertanto emersa la necessità di dare avvio ad una procedura di individuazione del contraente esecutore;

dato atto che, al fine di individuare gli operatori interessati alla procedura e le proposte tecnico-progettuali che meglio possano soddisfare i fabbisogni della stazione appaltante con determina dirigenziale (DAD) n. 931/2023 è stata avviata una indagine preliminare di mercato, secondo le indicazioni previste dalle linee guida ANAC n. 4, sulla piattaforma eAppaltiFVG mediante pubblicazione di una Rdl (Richiesta di interesse);

dato atto che :

i documenti progettuali, gli elementi essenziali del potenziale contratto, i requisiti generali richiesti per la partecipazione alla procedura, nonché gli elementi di selezione del contraente sono stati previsti nella documentazione oggetto dell'indagine di mercato a cui espressamente si rinvia;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

l'avviso di manifestazioni di interesse era "aperto" al mercato e tutti gli operatori, in possesso dei requisiti richiesti, potevano partecipare alla procedura;

considerato che in esito alla citata procedura, come documentato dal verbale telematico generato dalla piattaforma eAppalti (conservato agli atti), sono pervenuti n. 6 preventivi;

preso atto che con verbale dd. 8 giugno 2023, presente in atti, il gruppo di valutazione dei preventivi e della documentazione relativa alla procedura - in esito ad approfondito esame tecnico-economico - ha dichiarato la proposta dell'impresa TIM SPA quella che meglio risponde all'interesse pubblico, per le motivazioni indicate nel citato verbale;

considerato il preventivo economico indicato dell'impresa TIM SPA, pari ad eur 138195,00 + Eur 2000,00 oneri Duvri + IVA 22% per un totale di eur 171037,90, congruo e rapportato agli altri preventivi presentati nella procedura in linea con il mercato di riferimento;

dato atto che l'affidamento in oggetto si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione di cui all'art. 30 del d.lgs. 18 aprile n. 50 (codice dei contratti);

considerato, pertanto, legittimo e opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 (conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76), del servizio di ammodernamento delle dotazioni tecnologiche e informatiche della Sala Consiglio del Comune di Trieste all'impresa TIM SPA per l'importo di eur eur 138195,00 + Eur 2000,00 oneri Duvri + IVA 22% per un totale di eur 171037,90;

dato inoltre atto che, come previsto nell'Avviso pubblicato nella RDI, successivamente all'acquisizione e valutazione dei preventivi si sarebbe proceduto all'affidamento diretto mediante pubblicazione di una successiva RDO sulla Piattaforma di eProcurement "eAppaltiFVG" con l'operatore che avrebbe presentato la migliore proposta progettuale;

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

vista l'art. 6, comma 2 del suddetto regolamento che attribuisce al Dirigente responsabile della struttura competente la costituzione dei gruppi di lavoro per lo svolgimento delle fasi e delle attività specifiche individuate e incentivate;

visto che il servizio di cui trattasi è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2025;

rilevato che in base all'art. 3, comma 4 del regolamento comunale citato si stabilisce che "il regolamento è valevole anche per gli accordi quadro nonché per le procedure telematiche di acquisto o negoziazione limitatamente alle fasi effettivamente svolte dai dipendenti";

dato atto che con determinazione dirigenziale n. 2775/2023 è stato definito il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113, d.lgs. 50/2016 e s.m.i;

richiamato inoltre il parere della Corte dei Conti Sezione regionale Lombardia n. 173/2022 secondo il quale, relativamente agli incentivi tecnici previsti dall' art.113 d. Lgs. 50/2016 nel testo vigente, è consentito adottare un'accezione estesa del requisito della procedura comparativa necessaria alla corresponsione degli stessi, tale da includere anche forme di affidamento più ridotte e semplificate, quali quelle riferibili allo svolgimento di indagini di mercato e della comparazione concorrenziale tra più soluzioni negoziali che vincolano il committente alla valutazione tra le diverse offerte secondo canoni

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

predeterminati, a contenuto più o meno complesso, secondo la diversa tipologia e oggetto del contratto da affidare

considerato quindi, secondo quanto sopra esposto, che gli incentivi tecnici possono essere erogati anche nelle ipotesi in cui per la complessità della fattispecie contrattuale l'amministrazione, nonostante la forma semplificata dell'affidamento diretto, proceda allo svolgimento di una procedura sostanzialmente comparativa,

dato atto, per i motivi espressi in premessa che nella presente procedura è stata svolta una procedura comparativa delle offerte in conformità al principio di prevalenza della sostanza sulla forma, di matrice comunitaria;

rilevato che in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio in argomento rientra nella categoria BI che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima del 2% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe ad euro 2803,90 e dovrebbe essere ripartito:

per l'80% (euro 2243,12) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

per il 20% (euro 560,78) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

richiamata la tabella B2 del regolamento indicante le modalità di suddivisione dell'importo del Fondo incentivante per le funzioni tecniche, che nell'appalto in parola ammonterebbe, considerato che alcune fasi non sono previste, a complessivi euro 1929,08

di dare atto che il quadro economico dell'affidamento risulta il seguente:

A) DOTAZIONI TECNOLOGICHE

importo totale (Iva esclusa)	euro 138195,00
oneri per la sicurezza	euro 2000,00
TOTALE A)	euro 140195,00

B) SOMME A DISPOSIZIONE

I.V.A. 22% su A)	euro 30842,90
Fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016	euro 1929,08
Fondo per l'innovazione	euro 560,78
TOTALE B)	euro 33332,76
COSTO DEL SERVIZIO	euro 173527,76

dato atto che è necessario procedere all'assunzione degli accertamenti (Eur 1929,08) e agli impegni necessari per il pagamento degli incentivi al personale (Eur 1458,11), degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'ente (Eur 347,03), per le necessarie contabilizzazioni e che l'importo di Eur 123,94 è impegnato dal Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale al cap. di spesa 54715;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023;

dato atto che la presente fornitura verrà nel 2023;

accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	
			comune.trieste@certgov.fvg.it

dato atto che la spesa è finanziata al capitolo 1020050 ed è finanziata con avanzo accantonato (6ACC)

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

richiamato l' art. 226 c. 2 lett. b) d. lgs. 36 del 31/03/2023 (nuovo codice degli appalti) recante norme per 'abrogazioni e disposizioni finali' in cui si stabilisce che “a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell’ art. 229, c. 2, le disposizioni di cui al d. lgs. 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso”, nella fattispecie per procedimenti in corso si intendono: “in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, alla data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni si spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse nei confronti dello scrivente, ai sensi della normativa in materia di contrasto alla corruzione;
- gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

dato atto che le prestazioni verranno a scadere nel 2023;

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente: anno 2023 per eur 173527,76;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti gli artt. 107 e del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 (conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76), del servizio di ammodernamento delle dotazioni tecnologiche e informatiche della Sala Consiglio del Comune di Trieste all'impresa TIM SPA per l'importo di eur 138195,00 + oneri DUVRI di Eur 2.000,00 + IVA 22% per un totale di eur 171.037,90;
2. di procedere alla formalizzazione dell'affidamento mediante RDO sulla Piattaforma di eProcurement “eAppaltiFVG”;
3. di procedere all'assunzione degli accertamenti e degli impegni necessari per il pagamento

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

degli incentivi al personale, degli oneri previdenziali ed assistenziali da carico dell'ente, per le necessarie contabilizzazione accertando l'entrata complessiva di euro 1.929,08 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000969 20	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI	02650	E.3.05.99.0 2.001	00009	09004	N	1.929,08	2023;1929, 08

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 175.332,90 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000102 00	RETRIBUZIONI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02650	U.1.01.01. 01.004	00009	09004	N	1.458,11	2023;1458, 11
2023	000102 05	CONTRIBUTI EFFETTIVI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02650	U.1.01.02. 01.001	00009	09004	N	347,03	2023;347,0 3
2023	010200 50	ACQUISTO IMPIANTI PER DIGITALIZZAZIO NE SALA CONSIGLIO COMUNALE	02762	U.2.02.01. 04.002	00009	09005	N	171.037,90	2023;1710 37,90
2023	010200 50	ACQUISTO IMPIANTI PER DIGITALIZZAZIO NE SALA CONSIGLIO COMUNALE	02762	U.2.02.01. 04.002	00009	09005	N	1.929,08	Funzioni tecniche - 2023;1929, 08
2023	010200 50	ACQUISTO IMPIANTI PER DIGITALIZZAZIO NE SALA CONSIGLIO COMUNALE	02762	U.2.02.01. 04.002	00009	09005	N	560,78	Fondo Innovazion e - 2023;560,7 8

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

5. di dare atto che non si assume l'impegno per l'IRAP pari ad Eur 123,94 in quanto impegnato dal Servizio Gestione Finanziaria, fiscale ed Economale al cap. di spesa 54715;
6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Eur 1929,08
8. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
 - anno 2023 Eur 1929,08;
9. di dare a dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
10. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nell'anno 2023 per Eur 175.332,90
11. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2023 Eur 175.332,90;
12. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
13. di dare atto che il presente provvedimento verra' pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre";
14. di provvedere con futuri provvedimenti all'autorizzazione della liquidazione degli incentivi in parola ai componenti del gruppo di lavoro nominativamente individuati con la determinazione dirigenziale n. 2775/2023 costitutiva del gruppo di lavoro, sulla base dei criteri e delle modalità individuate con il Regolamento funzioni tecniche approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 228 dd. 21.05.2018;
15. di provvedere con futuro provvedimento alla contabilizzazione del fondo innovazione.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Giannina Ceschin

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESCHIN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/07/2023 12:55:46