



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2279 / 2023

Prot. Corr.: M3 - 21/2/I - 19/23 (1057)

OGGETTO: Allestimento nuovo Museo LETS - Manutenzione conservativa di materiali cartacei – Affidamento alla ditta Orietta Felice Conservazione e Restauro - P. Iva 02690480302 – Impegno di spesa complessivo Euro 6.790,00 (operazione in franchigia da Iva, ai sensi dell'art. I commi da 54 a 89- L. 190/2014). CIG ZC93C11DFI.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che

- le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 "*Norme regionali in materia di beni culturali*" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017),
- il D.Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, sancisce all'art. I l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;
- il Comune per propria missione istituzionale promuove la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico, anche attraverso la promozione della figura e dell'opera degli intellettuali e scrittori che ne hanno rappresentato e ne rappresentano le peculiarità;

richiamate

- la Deliberazione Giuntale n. 505/2022 dd. 24.10.2022, eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il progetto esecutivo di allestimento multimediale integrato del Museo LETS - Letteratura Trieste redatto dall'Arch. Lorenzo Greppi, come allegato in parte integrante e sostanziale all'atto stesso, demandando a successivi atti di determinazione dirigenziale l'avvio della procedura di gara per il Lotto 1 e rinviando ad una fase successiva l'allestimento del Lotto 2 relativo alla corte interna di Palazzo Biserini;
- la Determinazione Dirigenziale n. 3472/2022 dd. 29.11.2022, con la quale è stato autorizzato l'avvio di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando con l'applicazione del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art.

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

51 del D.L. n. 77/2021, per la realizzazione dell'allestimento multimediale integrato del Museo Museo LETS - Letteratura Trieste presso le sale del piano terra del palazzo;

- la Determinazione Dirigenziale n. 1243/2023 dd. 12.05.2023, con la quale il servizio di allestimento multimediale integrato del Museo della Letteratura a Trieste presso le sale del piano terra di Palazzo Biserini è stato aggiudicato alla ditta Gruppofallani srl - Marcon (VE);

dato atto che

- l'inaugurazione del Museo LETS - Letteratura Trieste è indicativamente prevista nel prossimo mese di dicembre;
- il progetto allestitivo elaborato prevede l'esposizione e/o la riproduzione anche di numerosi documenti e materiali cartacei;

considerato che

- per procedere nella realizzazione del percorso museale programmato è necessario provvedere alla presa in carico immediata della manutenzione conservativa di predetto materiale;
- tenuto conto della specificità dell'intervento, si rende necessario selezionare un operatore specializzato il cui nominativo sia presente nell'elenco Restauratori di beni culturali del Ministero della cultura con settore di competenza 9: materiale libraio e archivistico e manufatti cartacei;

atteso

che gli Uffici hanno provveduto a consultare la ditta Orietta Felice Conservazione e Restauro quale soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale richiesta, avendo già effettuato interventi di restauro su analoghi beni per pubbliche amministrazioni, che risultano essere stati eseguiti a regola d'arte e nel rispetto dei tempi e costi pattuiti;

visto

il progetto di manutenzione conservativa della suddetta ditta, predisposto a seguito di un sopralluogo preliminare e senza impegno, valutando lo stato conservativo di ciascun documento;

dato atto

che con nota P.G. 155579 dd. 04.07.2023 detto progetto è stato inviato all'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per la sua necessaria validazione e che l'Ente ha approvato il dettaglio e la modalità di esecuzione dell'intervento proposto come da nota P.G. 173973 dd. 27.0./2023 conservata agli atti istruttori del presente provvedimento;

ritenuto

per le motivazioni sopra indicate di procedere ai sensi dell'art. 50, c. I, lett. B del Dlgs n. 36/2023 mediante affidamento diretto, trattandosi di servizio di importo inferiore a 140.000,00 euro, avviando sulla piattaforma digitale di e-procurement della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia "e-AppaltiFVG" una Trattativa Diretta (procedura RdO rfq_52494) con la ditta Orietta Felice Conservazione e Restauro;

considerati

i principi di risultato e di fiducia a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con l'operatore economico individuato, con il raggiungimento dell'obiettivo con la "massima tempestività", al migliore rapporto qualità prezzo e nell'interesse della collettività;

dato atto del rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

vista

l'offerta della ditta Orietta Felice Conservazione e Restauro - P. Iva 02690480302 pervenuta in data 04.08.2023 e conservata agli atti istruttori del presente provvedimento (P.G. 181535), che propone la realizzazione dell'intervento di manutenzione conservativa in parola per l'importo complessivo di Euro 6.790,00 (operazione in franchigia da Iva, ai sensi dell'art. I commi da 54 a 89- L. n. 190/2014);

valutata

sulla base di specifica valutazione desunta dalla comparazione con i prezzi di precedenti simili affidamenti, in relazione alla prestazione richiesta ed alle attuali condizioni di mercato, la congruità del preventivo presentato dall'operatore economico;

dato atto

che il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n. 36/2023 è il Direttore del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport e che la sottoscritta è Responsabile Unico del presente Procedimento;

dato atto

che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023;

acquisito

il codice identificativo Smart CIG: **ZC93C11DF1**;

valutato

- ai sensi dell'art. 53, c. 4 del D.Lgs. n. 36/2023 di non richiedere una "garanzia definitiva" per le Esecuzioni dell'appalto oggetto del presente atto tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 Euro, e della modalità di affidamento diretto, trattandosi inoltre di servizio che si esaurisce in un breve intervallo di tempo;
- ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023 che non sussistono particolari ragioni per richiedere cauzione provvisoria in ordine al limitato valore dell'appalto in questione;

atteso

che, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà mediante scambio di corrispondenza su piattaforma secondo l'uso commerciale;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 – Euro 6.790,00;

precisato

che, ai sensi del D.Lgs n 118/2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;

richiamati

gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali e ritenuta la propria competenza a provvedere trattandosi di atto di predisposizione tecnica dei materiali espositivi da impiegare nell'allestimento del Museo LETS;

rilevato

che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.Lgs. n. 36/2023;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nelle premesse e qui integralmente richiamate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 6.790,00 (operazione in franchigia da Iva, ai sensi dell'art. 1 commi da 54 a 89- L. 190/2014) per la realizzazione dell'intervento di manutenzione conservativa di materiali cartacei facenti parte del percorso allestitivo del Museo LETS – Letteratura Trieste attualmente conservati nella sede della Biblioteca "A. Hortis";

2. di affidare alla ditta Orietta Felice Conservazione e Restauro - P. Iva 02690480302 l'intervento di manutenzione conservativa di cui al punto 1, come da progetto pervenuto in data 04.07.2023 e conservato agli atti istruttori del presente provvedimento (P.G. 155550), per l'importo di complessivi Euro 6.790,00 (operazione in franchigia da Iva, ai sensi dell'Art. 1 commi da 54 a 89- L. 190/2014) - (Trattativa E AppaltiFVG" procedura RdO rfq_52494 - CIG **ZC93C11DF1**);

3. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento il seguente:

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

anno 2023 Euro 6.790,00;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 6.790,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00149735	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02.09.011	00004	04005	N	6.790,00	

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SALVADEI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 08/08/2023 19:15:48