



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2390 / 2024

Prot. Corr.: M3 - 20/2/4 - 11/23 (1258) 24

OGGETTO: OGGETTO: Sistema Bibliotecario Giuliano – Realizzazione dell'attività per ragazzi "Incontri con l'autore - Davide Morosinotto" nell'ambito del progetto LeggiAMO 0-18, presso le biblioteche Stelio Mattioni e Lina Marii Marinelli. Affidamento a Damatrà Società Cooperativa ONLUS - Impegno di spesa Euro 525,00 (IVA 5% inclusa).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

richiamato

l'art. 26 della L.R. 23/2015 e relativo Regolamento di attuazione emanato con D.P.R. n. 0236/Pres. dd. 07/12/2016, relativamente alla concessione del contributo regionale per il finanziamento dei sistemi bibliotecari;

atteso

che con decreto n. 40196/GRFVG di data 26 agosto 2024 del Direttore centrale cultura e sport, è stato concesso e liquidato il contributo regionale al Comune di Trieste in qualità di ente gestore della biblioteca centro sistema del Sistema Bibliotecario Giuliano per l'anno 2024, volto a sostenere le attività del sistema per l'anno 2024, per un importo pari ad Euro 179.092,00, di cui Euro 144.092,00 per sostenere spese di parte corrente ed Euro 35.000,00 per sostenere spese di

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

investimento;

precisato

che con tale contributo (parte corrente) si possono rendicontare anche le spese per la realizzazione di iniziative finalizzate a promuovere il sistema bibliotecario e le sue attività di promozione alla lettura;

richiamate

- le azioni regionali in materia di sviluppo della rete bibliotecaria, come ridefinite dalla LR n. 23/2015 e dal regolamento attuativo previsto dall'art. 39 della legge medesima, emanato con D.P.Reg. 0236/Pres. del 7 dicembre 2016;

- l'art. 23 della suddetta legge regionale n. 23/2015, con il quale viene definito il sistema bibliotecario;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 212 del 07.05.2024 con la quale vengono approvati lo schema di Progetto, lo schema di Convenzione e lo schema di Regolamento per la costituzione e il funzionamento del Sistema Bibliotecario Giuliano, comprendente 30 biblioteche sparse nel territorio della Provincia di Trieste e la relativa assunzione del ruolo di biblioteca centro sistema della Biblioteca Civica A. Hortis;

- la deliberazione giuntale n. 50 del 05.02.2024 avente ad oggetto "Biblioteche di Pubblica Lettura Pier Antonio Quarantotti Gambini, Stelio Mattioni e Lina Marii Marinelli - Approvazione della programmazione delle attività di promozione alla lettura per bambini, ragazzi e adulti - Anno 2024" è stata autorizzata la spesa complessiva di euro 10.000,00 al fine di realizzare attività di promozione alla lettura tra le quali: incontri con l'autore e conferenze per adulti e ragazzi;

dato atto

- con deliberazione della Giunta comunale n. 64 dd. 15.02.2018 è stata approvata l'adesione del Sistema Bibliotecario Giuliano al Progetto LeggiAMO - Progetto di promozione della lettura 0-18;

- nell'ambito del progetto regionale LeggiAMO 0 -18, il Sistema Bibliotecario Giuliano, avvalendosi della collaborazione di Damatrà Società Cooperativa ONLUS quale partner istituzionale del progetto, promuove ogni anno incontri di formazione dedicati alla comunità coinvolta nel progetto, con particolare riferimento ai docenti della scuola primaria e secondaria, ai bibliotecari, agli operatori sociali e alle associazioni attive nel campo dei diritti dei minori;

- il progetto LeggiAMO 0/18 tra le attività rivolte ai giovani lettori e lettrici della nostra Regione ha proposto, in collaborazione con il festival Pordenonelegge, 4 incontri con autori, tra cui un incontro per ragazzi con l'autore Davide Morosinotto, rivolto a 3 classi di una stessa scuola;

atteso che

- due scuole della città, ossia l'Istituto Comprensivo Statale Giancarlo Roli e l'Istituto Comprensivo "Iqbal Masih", hanno manifestato un forte interesse per la realizzazione dell'incontro con l'autore Davide Morosinotto molto conosciuto e amato dai giovani lettori;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

- si è deciso quindi di permettere la partecipazione alle classi di entrambe le scuole ripetendo l'incontro al fine di promuovere un evento che riesca a coinvolgere in modo attivo un numero elevato di ragazzi;

- l'autore, ha espresso la propria disponibilità a sostituire il previsto incontro con gli insegnanti con un ulteriore due incontro con i giovani lettori;

dato atto che

- i due incontri suddetti saranno preceduti da due relativi appuntamenti preparatori condotti dagli esperti di Damatrà che si svolgeranno in due mattinate, nella giornata di venerdì 27 settembre presso la biblioteca Stelio Mattioni e nella giornata di martedì 1 ottobre presso la biblioteca Lina Marii Marinelli, coinvolgendo 3 classi per ogni scuola;

- gli incontri verranno realizzati in collaborazione con le scuole ed i costi saranno sostenuti dal progetto ad eccezione dell'appuntamento presso la biblioteca Lina Marii Marinelli che non rientra nel budget previsto dal progetto;

vista

l'importanza della realizzazione degli incontri preparatori nelle biblioteche comunali, quali strumenti per la promozione dei libri e della lettura tra i ragazzi nonché occasione per far conoscere la realtà delle biblioteche di pubblica lettura ai giovani del nostro territorio, è stato deciso di collaborare alla realizzazione degli incontri partecipando alla spesa necessaria per l'appuntamento presso la biblioteca Lina Marii Marinelli;

considerato che l'attività sopra descritta

- prevede un costo di Euro 500,00 + iva 5% (IVA applicata alle attività educative) per un importo complessivo pari a Euro 525,00, come da preventivo presentato da Damatrà Società Cooperativa ONLUS e conservato agli atti;

- rientra nelle attività previste nella deliberazione giunta n. 50 del 05.02.2024 sopra richiamata, trattandosi di incontri finalizzati alla promozione alla lettura per ragazzi;

ritenuto

pertanto, di procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto a Damatrà Società Cooperativa ONLUS (P.IVA 02020460305), fermi i principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento e nel rispetto dei criteri di economicità, efficacia, tempestività nonché del principio di proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

precisato

che Damatrà è una ONLUS che ha come scopo sociale la ricerca educativa e culturale perseguita attraverso la lettura, il racconto, l'arte, il fare e la creatività, che da oltre trent'anni anni lavora con continuità su tutto il territorio della regione

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Friuli Venezia Giulia, prevalentemente con soggetti pubblici e a vantaggio della collettività, con particolare attenzione ai cittadini più giovani;

considerato

che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 ("Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" d'ora in poi "Codice"), procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

accertato,

ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice che per quanto trattasi, alla luce del valore economico e della tipologia di quanto richiesto, vi è assenza di un interesse transfrontaliero certo;

rilevato

che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b, del Codice e per quanto all'articolo 17, commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

tenuto conto

di quanto all'art. 49 del Codice (Principio di rotazione degli affidamenti), l'operatore individuato è Damatrà Società Cooperativa ONLUS (P.IVA 02020460305) soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché partner istituzionale del progetto LeggiAMO 0/18 incaricato della realizzazione delle attività oggetto del presente atto;

dato atto che

- per l'acquisizione del servizio in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto, questa Amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, conforme al disposto dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023, mediante avvio di trattativa diretta con l'operatore Damatrà (procedura n. 4629065);

- relativamente alla procedura telematica per l'acquisizione del codice identificativo di gara, è divenuto requisito obbligatorio l'indicazione della data di aggiudicazione e pertanto potrà essere svolta solo dopo l'esecutività della presente determina di decisione a contrarre;

richiamati

- l'art. 52 del Codice secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

- la determinazione dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste, dr. Fabio Lorenzut, ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

verificati

in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e vista la dichiarazione sostitutiva caricata in piattaforma in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94 - 95 del Codice;

vista

l'offerta caricata dall'operatore nel fascicolo della trattativa, pervenuta entro il termine ultimo per l'invio e conservata agli atti istruttori del presente provvedimento (P.G. 207398), del valore di Euro 500,00 più IVA al 5%, per un importo complessivo di Euro 525,00, ritenuta congrua rispetto alle finalità della stazione appaltante;

ritenuto

pertanto, di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

dato atto

che il contratto sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e che ai sensi dell'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023, lo stesso è esente dall'imposta di bollo. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del medesimo Decreto, i termini dilatori previsti dal citato art. 18 non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;

- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

- la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modificazioni ed integrazioni;

- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Progetto dd. 21.08.2024, con il quale la Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche dott.ssa Manuela Salvadei individua la sottoscritta quale RUP con riferimento alla procedura in oggetto;

dato atto che:

- risulta necessario procedere all'impegno per garantire la copertura della spesa di cui trattasi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2024, Euro 525,00;

visti

l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

visti

il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

richiamata

la Determinazione dirigenziale Servizio Scuola Educazione e Biblioteche n. 4665/2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

espresso

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, qui integralmente richiamate e approvate:

1. di autorizzare la realizzazione di due incontri preparatori all'attività per ragazzi Incontri con l'autore - Davide Morosinotto, nell'ambito del progetto LeggiAMO 0-18, che si svolgeranno uno presso la Biblioteca Stelio Mattioni in data venerdì 27 settembre e uno presso la Biblioteca Lina Marii Marinelli in data martedì 1 ottobre;

2. di approvare la spesa complessiva di Euro 525,00 (IVA 5% inclusa), per il servizio di realizzazione di uno dei due incontri preparatori sopra richiamati, nello specifico per l'appuntamento che si svolgerà presso la Biblioteca Lina Marii Marinelli;

3. di affidare il servizio suddetto all'operatore Damatrà Società Cooperativa ONLUS (P.IVA 02020460305) per un importo di Euro 525,00 (IVA 5% inclusa);

4. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2024, Euro 525,00 (IVA 5% inclusa).

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 525,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00149710	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02.02.005	00004	04005	N	525,00	2024: 525,00 1CRC

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 20/09/2024 10:16:44