



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2451 / 2021

Prot. corr. M3 - 20/2/2 - 48/20 (1079) 2021

OGGETTO: "I 200 anni della Biblioteca Attilio Hortis in palazzo Biserini" - Ampliamento del servizio di digitalizzazione e metadattazione documenti storici della Biblioteca Civica A. Hortis a Space spa - Impegno di spesa euro 4.880,00 (Iva compresa).

CIG Z112EC2E40

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

Premesso che i musei e le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 dd. 20.01.2017);

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 - 2023 e Bilancio di previsione 2021 – 2023, approvati con Deliberazione consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021, approvati con deliberazione di Giunta n. 283 del 01/07/2021, immediatamente eseguibile;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 2671/2020 dd. 19/11/2020 con cui è stato affidato il servizio di digitalizzazione e metadattazione dei documenti storici della Biblioteca Civica A. Hortis, in occasione de "I 200 anni della Biblioteca Attilio Hortis in palazzo Biserini", alla ditta Space spa per un impegno complessivo di euro 24.680,60 (Iva compresa);

considerato che l'osservanza delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19 ha determinato la limitazione degli spostamenti e pertanto l'impossibilità della realizzazione del servizio suddetto da parte della ditta SPACE spa, con sede legale a Prato, nei tempi prestabiliti e la necessità di posticipare l'avvio dell'attività;

preso atto che con determinazione dirigenziale n. 2500/2021 dd. 29/06/2021 sono stati stabiliti i termini per la realizzazione della digitalizzazione e metadattazione suddetta, indicando come periodo dal 30 giugno 2021 al 30 settembre 2021 e contestualmente è stato approvato il Documento Unico Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna | Tel: 040 675 8728 | E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |
| Addeetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |

considerato che risulta necessario procedere all'ampliamento dell'importo globale dell'appalto suddetto al fine di:

- procedere all'assunzione con lettura OCR di ulteriori 12 Quadernacci contenenti ritagli stampa relativi alle opere e alla fortuna di Italo Svevo;
 - acquisire il faldone dell'Archivio Generale (ca 90 pagine);
 - procedere alla digitalizzazione retroilluminata del manoscritto R.P.Ms. I-18 (Umberto Saba, Canzoniere 1919-1920);
- per un costo aggiuntivo preventivato dalla ditta Space spa pari a Euro 4.000,00, oltre all'onere dell'IVA al 22% per complessivi Euro 4.880,00;

precisato che l'appalto di digitalizzazione e metadattazione dei documenti storici della Biblioteca Civica A. Hortis sopra citato, è ancora in corso di esecuzione presso la sede della Biblioteca Civica Attilio Hortis di via Madonna del Mare, 13;

richiamato l'articolo 106 c. 12 del D. Lgs. 50/2016, in base al quale la stazione appaltante ha la facoltà di aumentare le prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto;

ritenuto pertanto di estendere il servizio digitalizzazione e metadattazione dei documenti storici della Biblioteca Civica A. Hortis nell'ambito di un quinto del valore di aggiudicazione;

vista la comunicazione conservata agli atti (P.G. 185794) dell'ing. Vincenzo Giannoccaro, responsabile dell'area digitalizzazione della ditta SPACE spa, con cui è confermata la disponibilità ad un aumento, nei limiti del quinto, alle medesime condizioni del servizio di digitalizzazione e metadattazione già affidato;

ritenuto, pertanto, di ampliare il suddetto servizio, già affidato alla ditta Space spa (P. IVA 02658200924) con la su richiamata determinazione dirigenziale n. 2671/2020 dd. 19/11/2020, nel limite del quinto dell'importo globale dell'appalto, per un importo di euro 4.000,00 oltre all'onere dell'IVA al 22% per complessivi Euro 4.880,00;

precisato che le varianti migliorative proposte non alterano in maniera sostanziale il servizio aggiudicato e che l'importo di tali varianti rimane contenuto come previsto all'articolo 106, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

considerato

- che con determinazione dirigenziale n. 2500/2021 dd. 29/06/2021 è stato approvato il Documento Unico Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) per le attività lavorative previste nell'affidamento del servizio di digitalizzazione e metadattazione, oggetto del presente atto, da effettuarsi presso i locali al piano terra della Biblioteca Civica Attilio Hortis di via Madonna del Mare, 13 con validità dal 30 giugno a tutto il mese di settembre 2021;
- che le attività oggetto dell'ampliamento saranno svolte entro il mese di settembre, pertanto non risulta necessario richiedere un nuovo DUVRI;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna | Tel: 040 675 8728 | E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |

precisato che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2021;

espresso il parere di cui all'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e qui interamente richiamate ed approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 4.880,00 (IVA 22% inclusa) per l'ampliamento del servizio di digitalizzazione e metadattazione documenti storici della Biblioteca Civica Attilio Hortis, nel limite del quinto dell'importo globale;
2. di affidare l'ampliamento del suddetto servizio all'operatore economico Space spa (P. IVA 02658200924), con sede in via Torelli, 24 - Prato, per l'importo di Euro 4.000,00 oltre all'onere dell'IVA al 22% per complessivi Euro 4.880,00, come da comunicazione conservata agli atti;
3. di dare atto che:
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del conseguente pagamento di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2021 per Euro 4.880,00;
4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni di seguito elencati :

| Anno | Impegno/Pren. | Sub | Descrizione | Cap | Importo | Segno Variazione | Note |
|------|---------------|-----|---|----------|----------|------------------|---------------|
| 2021 | 20200130383 | 0 | I 200 anni biblioteca Attilio Hortis - serv. digitalizz. e metadattazione documenti - ditta Space spa | 00160265 | 4.880,00 | + | 2021:4.880,00 |

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
Laura Carlini Fanfogna

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna | Tel: 040 675 8728 | E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 23/09/2021 14:23:05

IMPRONTA: B58CF28ED7A3598594C96A670FEAEFE38870F4470A749F1D8B663807D86CEA65
8870F4470A749F1D8B663807D86CEA6584807F808A45B1B1A035DBF0EDD128AC
84807F808A45B1B1A035DBF0EDD128AC924468C8BFD004B54496A03AD292878E
924468C8BFD004B54496A03AD292878E776749111F93AF48DFB4F606437AC27F