



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA
 PO SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

REG. DET. DIR. N. 2673 / 2024

OGGETTO: L.R. 20/2012 - Ricovero e mantenimento cani abbandonati. Rimborso oneri mantenimento durante il ricovero contumaciale presso il Canile Sanitario dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina. Spesa presunta euro 3.000,00 per l'anno 2024. Rettifica parziale dim 2968/2023.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 2968/2023 è stato disposto al punto 1) del dispositivo di prevedere la spesa di euro 3.000,00, IVA inclusa, per la custodia e il mantenimento dei cani ospitati presso il Canile Sanitario gestito dall'Azienda sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, nell'anno 2024;

preso atto che tale spesa, di cui alla L.R. 20/2012, è di competenza, ai sensi di Legge, dell'Azienda sanitaria con rimborso delle spese a carico del Comune;

preso atto che a seguito di accertamenti intercorsi con detta l'Azienda Sanitaria la spesa si configura come rimborso e pertanto non va applicata l'IVA e rientra nei casi di esonero da cig;

dato atto che, ai sensi del comma 8, dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è

Responsabile del procedimento: dott ing G.P. Daccucci Di Napoli	Tel: 040 675 4372	E-mail: gian.piero.saccucci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgo.v.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	

stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntales n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntales n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

richiamata la determinazione n. 4640/2023 del 18.12.2023 della Direzione della struttura Servizio Ambiente, Verde ed Igiene Urbana di incarico come Responsabile della Posizione Organizzativa Sostenibilità Ambientale al dott. ing. Gian Piero Saccucci Di Napoli, a decorrere dall' 1.1.2024 fino al 31.12.2024;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell ' art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell' art. 7 D.P.R. 62/2013

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di rettificare, la dim 2968/2023 per la parte relativa all'IVA, perchè a seguito di accertamenti intercorsi con Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina trattasi di rimborso, per la custodia ed il mantenimento dei cani ospitati presso il Canile Sanitario gestito dall'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina nell'anno 2024, e pertanto la spesa di euro 3.000,00 è fuori campo IVA e rientra nei casi di esonero da cig;
2. di dare atto che il pagamento sarà effettuato all'Azienda Sanitaria Giuliano Isontina a seguito di presentazione di richiesta di rimborso;
3. di dare atto inoltre che il debito derivante dalle prestazioni di servizio in

Responsabile del procedimento: dott ing G.P. Daccucci Di Napoli	Tel: 040 675 4372	E-mail: gian.piero.saccucci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgo.v.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	

parola verrà a scadenza nel 2024;

4. di dare atto altresì che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di dare atto infine che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2025- euro 3.000,00.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. ing. G.P. Saccucci Di Napoli)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott ing G.P. Daccucci Di Napoli	Tel: 040 675 4372	E-mail: gian.piero.saccucci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgo.v.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIAN PIERO SACCUCCI DI NAPOLI
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 14/10/2024 13:16:52