



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E  
 SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

**REG. DET. DIR. N. 2723 / 2023**

Prot. Corr. M3 – 5/4/2 – 2/23 (1261)

OGGETTO: Partecipazione n. 8 dipendenti delle biblioteche del comune di Trieste al corso di formazione “Promuovere la lettura nella biblioteca ragazzi” organizzato in modalità webinar da Editrice Bibliografica srl, nei giorni 4-11-18 ottobre – Impegno di spesa complessivo € 526,56 (Iva esente).  
 CIG: ZDF3C95322

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

dato atto che negli ultimi mesi sono stati inserite nuove figura di cat. C presso le biblioteche del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche che necessitano di formazione specifica in ambito biblioteconomico;

atteso che la ditta Editrice Bibliografica srl ha organizzato il corso di formazione a catalogo in modalità webinar “Promuovere la lettura nella biblioteca ragazzi” di 4,5 ore complessive nei giorni 4-11-18 ottobre 2023 al costo di euro 65,57 a persona, come si evince dal catalogo online dell'operatore economico;

preso atto che

- la scelta del corso è stata effettuata dalla referente dott.ssa Gabriella Norio a seguito di consultazione di cataloghi proposti da varie Agenzie che operano sul mercato e che rispetto ad altre offerte il corso indicato risulta più idoneo a soddisfare le esigenze formative del nuovo personale assegnato alle biblioteche comunali;
- l'iniziativa appare di particolare interesse e di indubbia utilità;
- con nota dd 01 settembre 2023 il Servizio Risorse Umane – P.O. Formazione, Qualità e Sviluppo ha autorizzato la sottoscritta ad imputare la spesa del corso sui propri capitoli di spesa;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

ravvisata pertanto l'opportunità di autorizzare la partecipazione al corso in parola per i dipendenti Claudia Antoniani, Martina Levini, Silvia Mari, Stefano Padovan, Susan Petri, Romana Tommasini, Tiziana Urzan, Eugenio Zapelli;

rilevato che:

il corso webinar si propone di offrire una panoramica sugli strumenti per:

- sapersi orientare nella produzione editoriale per bambini, ragazzi e young adults;
- conoscere e sapersi orientare nella promozione della lettura tra strumenti tradizionali e tecnologie multimediali e digitali;
- essere in grado di costruire percorsi di promozione della lettura tra scrittura, affabulazione e lettura ad alta voce;
- saper organizzare progetti di promozione della lettura intorno a bibliografie strutturate per forma, genere e supporto;
- saper utilizzare le tecnologie digitali in rete a sostegno di progetti per promuovere in modalità anche partecipata con bambini e ragazzi la letteratura under 18 e la lettura;
- il corso è articolato su 3 lezioni da 90 minuti sulla piattaforma Zoom;

dato atto che la quota individuale di iscrizione al corso in oggetto corrisponde ad euro 65,57 (importo esente IVA - ai sensi dall'art. 10 del D.P.R. 633/72) + euro 2,00 per l'imposta di bollo, e che pertanto la partecipazione di n. 8 dipendenti comporta una spesa complessiva di € 526,56;

attesa

la congruità del preventivo presentato dall'operatore economico in relazione alla prestazione;

vista

la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

dato atto che il responsabile unico del procedimento per la fase in oggetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 36/2023 è la dott.ssa Gloria Deotto P.O. Gestione e Progetti delle Biblioteche;

dato atto

- del rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del Dlgs. 36/2023;
- che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti ai sensi dell'art. 52 del Dlgs. 36/2023 che prevede <<Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti>>;

acquisito il codice identificativo Smart CIG: ZDF3C95322;

ritenuto di procedere ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. B del Dlgs n. 36/23 all'iscrizione di n. 8

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

dipendenti delle biblioteche comunali al corso di formazione “Promuovere la lettura nella biblioteca ragazzi” organizzato in modalità webinar da Editrice Bibliografica srl, nei giorni 4-11-18 ottobre 2023 - P.I. 01823660152 al costo di complessivi € 526,56;

valutato

- ai sensi dell'art. 53, c. 4 del D. Lgs. 36/2023 di non richiedere una “garanzia definitiva” per le Esecuzioni dell'appalto oggetto del presente atto tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 Euro, e della modalità di affidamento, affidamento diretto, trattandosi inoltre di servizio che si esaurisce in un breve intervallo di tempo;
- ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 36/2023 che non sussistono particolari ragioni per richiedere cauzione provvisoria;

atteso che, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, la stipula del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà mediante scambio di corrispondenza su piattaforma secondo l'uso commerciale;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2023 – € 526,56;

precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118/2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “Gestione e Progetti delle Biblioteche” del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

ritenuto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

### DETERMINA

per quanto in premessa, qui integralmente richiamato ed approvato,

- I. di approvare la spesa complessiva di € 526,56 per l'iscrizione di n. 8 dipendenti delle biblioteche comunali al corso di formazione "Promuovere la lettura nella biblioteca ragazzi" organizzato in modalità webinar;
2. di procedere, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. B del Dlgs n. 36/23, all'iscrizione di n. 8 dipendenti delle biblioteche comunali al corso di formazione "Promuovere la lettura nella biblioteca ragazzi" organizzato in modalità webinar dalla ditta Editrice Bibliografica srl – P.I. 01823660152, nei giorni 4-11-18 ottobre, al costo di complessivi € 526,56 (di cui € 524,56 IVA esente + € 2,00 imposta di bollo) CIG ZDF3C95322;
3. di dare atto che:
  - ai sensi del D.Lgs 118 dd. 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2023, € 526,56;
- 4) di impegnare la spesa complessiva di € 526,56 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000179 20	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - GIA' SOGGETTA A LIMITE	02653	U.1.03.02. 04.999	00001	01004	N	526,56	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 26/09/2023 12:04:52