



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2945 / 2023

Prot. corr. M3 - 21/2/I - 33/23 (1441)

OGGETTO: Allestimento nuovo Museo LETS. Servizio di pulizia e piccolo restauro di materiale espositivo vario. Affidamento al restauratore Davide Lavorino – Legno e Restauro - Impegno di spesa complessivo Euro 4.129,00 (operazione in franchigia da IVA, ai sensi dell' art.1, commi da 54 a 89 - L. 190/2014).

CIG ZAD3CD4544

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

Premesso che

- le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017),
- il D.Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;
- il Comune per propria missione istituzionale promuove la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico, anche attraverso la promozione della figura e dell'opera degli intellettuali e scrittori che ne hanno rappresentato e ne rappresentano le peculiarità;

richiamate

- la Deliberazione Giuntale n. 505/2022 dd. 24.10.2022, eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il progetto esecutivo di allestimento multimediale integrato del Museo LETS - Letteratura Trieste redatto dall'Arch. Lorenzo Greppi, come allegato in parte integrante e sostanziale all'atto stesso, demandando a successivi atti di determinazione dirigenziale l'avvio della procedura di gara per il Lotto 1 e rinviando ad una fase successiva l'allestimento del Lotto 2

Responsabile del procedimento Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

relativo alla corte interna di Palazzo Biserini;

- la Determinazione Dirigenziale n. 1243/2023 dd. 12.05.2023, con la quale il servizio di allestimento multimediale integrato del Museo della Letteratura a Trieste presso le sale del piano terra di Palazzo Biserini è stato aggiudicato alla ditta Gruppofallani srl - Marcon (VE);

dato atto che

- l'inaugurazione del Museo LETS - Letteratura Trieste è indicativamente prevista nel prossimo mese di dicembre;
- il progetto allestitivo elaborato prevede l'esposizione di mobili e numerosi oggetti d'arredo, quali tra gli altri lampade, fermalibri, scatolette, portatovaglioli;

considerato

che per procedere nella realizzazione del percorso museale programmato e' necessario provvedere all'approntamento di detti materiali per una decorosa esposizione;

atteso

che si è provveduto a consultare il restauratore Davide Lavorino quale soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale richiesta, avendo già effettuato interventi analoghi e/o di restauro conservativo su beni di pubbliche amministrazioni, che risultano essere stati eseguiti a regola d'arte e nel rispetto dei tempi e costi pattuiti;

visto

il progetto d'intervento, predisposto a seguito di un sopralluogo preliminare e senza impegno, durante il quale si è valutato lo stato conservativo di ciascun oggetto;

considerato

che l'affidamento in oggetto è regolato dal D. Lgs. 36/2023 <<Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici>>, non avendo la prestazione in oggetto alcuna attinenza con le caratteristiche dell'incarico professionale così come disciplinato dal comma 6 dall'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

ritenuto

per le motivazioni sopra indicate di procedere ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. B del Dlgs n. 36/2023 mediante affidamento diretto, trattandosi di servizio di importo inferiore a 140.000,00 euro;

considerati

i principi di risultato e di fiducia a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con l'operatore economico individuato, con il raggiungimento dell'obiettivo con la massima tempestività, al migliore rapporto qualità prezzo e nell'interesse della collettività;

vista

l'offerta pervenuta in data 27.09.2023 e conservata agli atti istruttori del presente provvedimento (P.G. 218299), che propone la realizzazione di piccoli interventi di restauro e pulizia, come da relazione ben dettagliata e conservata agli atti, per l'importo complessivo di Euro 4.129,00 (operazione in franchigia da IVA, ai sensi dell'art.1 commi da 54 a 89- L. n. 190/2014);

precisato

che sebbene l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 consenta la deroga al principio di rotazione per gli affidamenti

Responsabile del procedimento Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro, tale principio è stato comunque applicato;

considerato,

sulla base di specifica valutazione desunta dalla comparazione con i prezzi di precedenti simili affidamenti, in relazione alla prestazione richiesta ed alle attuali condizioni di mercato, la congruità del preventivo presentato dall'operatore economico;

atteso

che il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n. 36/2023 è il Direttore del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport e che la sottoscritta è Responsabile Unico per il presente Procedimento;

dato atto

che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

vista

la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

acquisito

il codice identificativo Smart CIG: ZAD3CD4544;

valutato

- ai sensi dell'art. 53, c. 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto del principio di non aggravamento del procedimento, di non richiedere una garanzia definitiva per le Esecuzioni dell'appalto oggetto del presente atto tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 Euro, e della modalità di affidamento diretto, trattandosi inoltre di servizio che si esaurisce in un breve intervallo di tempo;
- ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023 che non sussistono particolari ragioni per richiedere cauzione provvisoria in ordine al limitato valore dell'appalto in questione;

atteso

che, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;

viste

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19.12.2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione

Responsabile del procedimento Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2023 - Euro 4.129,00;

precisato

che, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;

richiamati

gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali e ritenuta la propria competenza a provvedere trattandosi di atto di predisposizione tecnica dei materiali espositivi da impiegare nell'allestimento del Museo LETS;

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.Lgs. n. 36/2023;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nelle premesse e qui integralmente richiamate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 4.129,00 per il servizio di pulizia e piccolo restauro di mobili, oggetti e materiale d'arredo vario afferente al costituendo Museo LETS - Letteratura Trieste, attualmente conservati nella sede della Biblioteca A. Hortis;

2. di affidare il servizio al restauratore Davide Lavorino (p. IVA 01389190321) per l'importo di complessivi Euro 4.129,00 (operazione in franchigia da IVA, ai sensi dell'Art.1 commi da 54 a 89 - L. 190/2014);

3. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs n. 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza

Responsabile del procedimento Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento il seguente:
anno 2023 Euro 4.129,00;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.129,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00149735	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02.09.010	00004	04005	N	4.129,00	

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SCUOLA,
EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SALVADEI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 17/10/2023 13:30:39