



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 3003 / 2023

Prot. corr.: M3 - 11/1/3 - 4/23 (1485)

OGGETTO: Acquisto materiale documentario antico, raro e di pregio per la biblioteca Attilio Hortis dalla Libreria Antiquaria Drogheria 28 – p.iva 04276810282 - Impegno di spesa complessivo per € 26.500,00.

CIG Z8F3CD82CB

CUP F94H22001100002

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 Norme regionali in materia di beni culturali e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

richiamate

- le azioni regionali in materia di sviluppo della rete bibliotecaria, come ridefinite dalla LR n. 23/2015 e dal regolamento attuativo previsto dall'art. 39 della legge medesima, emanato con D.P.Reg. 0236/Pres. del 7 dicembre 2016;
- la delibera della Giunta comunale n. 138 del 13/04/2017 con la quale vengono approvati la costituzione e il funzionamento del Sistema Bibliotecario Giuliano comprendente 25 biblioteche sparse nel territorio della Provincia di Trieste e la relativa assunzione del ruolo di biblioteca centro sistema della Biblioteca Civica A. Hortis;

richiamati inoltre

- il Regolamento delle Biblioteche Comunali di Trieste, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 3 giugno 2019 in cui si evince che tra i compiti istituzionali delle biblioteche comunali riveste particolare importanza l'incremento e l'aggiornamento del

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

patrimonio documentario;

- l'art. 26 della L.R. 23/2015 e relativo Regolamento di attuazione emanato con D.P.R. n. 0236/Pres. dd. 07/12/2016, relativamente alla concessione del contributo regionale per il finanziamento dei sistemi bibliotecari;

visto

- con decreto del Direttore centrale cultura e sport del 28 agosto 2023, n. 39077/GRFVG c'è stato approvato l'elenco delle domande di contributo ammesse a finanziamento per l'anno 2023 con l'indicazione dell'importo del contributo assegnato ed evidenza della quota destinata a sostenere le spese di parte corrente e della quota destinata a sostenere le spese d'investimento;
- in data 15 settembre 2023 il Servizio Beni Culturali e Affari Giuridici della Regione Friuli Venezia Giulia ha trasmesso il Decreto di impegno e liquidazione, conservato agli atti (P.G. 209065) del contributo di € 109.548,00 e così dettagliato:
 - € 74.548,00 per spese di parte corrente;
 - € 35.000,00 per spese d'investimento;

dato atto

che con determinazione dirigenziale n. 2661/2023 dd. 04.10.2023 l'importo complessivo è stato introitato per Euro 35.000,00 al capitolo d'entrata 271009 (a finanziamento spese investimento) e per Euro 74.548,00 al capitolo d'entrata 46300 (a finanziamento spese correnti);

precisato

che tra le spese da poter rendicontare alla Regione Friuli-Venezia Giulia a fronte del contributo concesso per la parte conto capitale – beni durevoli rientra anche l'acquisto di materiale documentario per l'incremento del patrimonio bibliografico di conservazione;

richiamata

la propria precedente determinazione dirigenziale n. 1848/2022 dd. 03/08/2022 con cui si autorizzava la spesa complessiva di euro 58.000,00 (Iva assolta dall'editore) al fine di aderire all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l. per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online per le Biblioteche del Comune di Trieste per l'anno 2022/2023;

dato atto,

secondo quanto stabilito all'art. 2.1 – OGGETTO SPECIFICO DEL LOTTO I del Capitolato Tecnico, che è esclusa dall'accordo quadro suddetto la fornitura di opere di antiquariato;

rilevato

che la biblioteca "Attilio Hortis" per integrare il patrimonio librario e documentale delle sue collezioni ha la necessità di acquisire anche pubblicazioni antiche, fuori catalogo, perlopiù pezzi unici o quantomeno rari e, pertanto, non reperibili nel consueto mercato di distribuzione e fornitura di libri;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

dato atto

che i referenti che si occupano degli acquisti del materiale documentario della biblioteca Hortis a seguito di un'accurata indagine presso il mercato specializzato hanno individuato e selezionato la seguente libreria antiquaria in grado di fornire esemplari unici o esemplari che per la completezza, stato di conservazione e caratteristiche specifiche possono definirsi di esclusivo ed irripetibile valore storico:

- Libreria Antiquaria Drogheria 28 di Simone Volpato - Studio Bibliografico Editore - p.iva 04276810282;

appurata

la disponibilità del suddetto operatore economico a fornire i seguenti documenti selezionati per l'incremento delle raccolte delle biblioteche:

- Collana cinque volumi Maylander 950,00 €
- Saba, Coi miei occhi con legatura Giotti 3.000,00€
- Numero unico Lega 250,00 €
- Edoardo Weiss, Psicanalisi 350,00 €
- Martedì Pittoni con Giotti 1.500,00 €
- Martedì Pittoni e varie firme 500,00 €
- Stuparich, Conferenza Slataper 2.000,00 €
- Giotti, Appunti inutili, carta azzurra 400,00 €
- Solaria Saba 350,00 €
- Circoli Saba 150,00 €
- L'Eroica numero Bolaffio 60,00 €
- Corpus Vociano : Corpus di 27 numeri della rivista LA Voce - La Cultura nelle sue varie provenienze e indirizzi (vi è un nucleo centrale che costituisce il Gruppo delle Lettere Triestine che sono di difficile reperimento) 2.500,00 €
- Corpus Poesie Giotti 14.000,00 €
- Disegno Giotti Bolle di sapone 2.500,00 €
- Giotti, Il mio cuore e la mia casa, Esempl. con leg. giottiana 2.500,00 €
- Giotti, Il mio cuore e la mia casa, Esempl. postillato da Giotti 2.500,00 €

per un valore complessivo pari a 33.510,00 €, scontati di circa il 20,92% per un totale pari a 26.500,00 € (I.V.A. - N5 regime del margine/IVA non esposta in fattura);

ritenuto

opportuno procedere all'affidamento in osservanza alla disciplina di cui all'art. 76 c. 2 lett. b del d.lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono ricorrere a una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico in quanto lo scopo dell'appalto consiste nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica e pertanto, stante l'unicità delle opere oggetto di acquisizione, la concorrenza può considerarsi tecnicamente assente;

precisato

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

che la libreria individuata e oggetto del presente atto è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, secondo quanto richiesto dall'art. 51 della L. 108/2021;

richiamato

l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00 e fino all'importo della soglia comunitaria;

dato atto

che la fornitura di cui al presente provvedimento:

- non è oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP s.p.a. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- non rientra in alcuna categoria merceologica all'interno delle voci codificate del MePA, data la peculiarità ed il carattere fortemente specialistico della fornitura;

dato atto che il responsabile unico del progetto per la fase in oggetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 36/2023 è la dott.ssa Gloria Deotto P.O. Gestione e Progetti delle Biblioteche;

valutato

congruo il preventivo P.G. n. 219038 del 28/09/2023, conservato agli atti, di Libreria Antiquaria Drogheria 28 di Simone Volpato – Studio Bibliografico Editore – p.iva 04276810282 pari a Euro 26.500,00 CIG Z8F3CD82CB;

dato atto

di procedere all'affidamento in oggetto in deroga al rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del Dlgs. 36/2023 tenuto conto della effettiva assenza di alternative rispetto alla fornitura richiesta stante l'unicità del materiale documentario antico, raro e di pregio individuato, nonché dell'accurata esecuzione del precedente contratto;

che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti ai sensi dell'art. 52 del Dlgs. 36/2023 che prevede <<Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti>>;

dato atto che:

la spesa sarà finanziata con contributi della Regione ai sensi della L.R.23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e ss. mm. e i. per un importo di 20.000,00€ (finanziato da 1CR), di 3.250,81€ (finanziato con 4CR) e di 3.249,19 (finanziato con 4LIB) per complessivi 26.500,00 €;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

precisato

che la presente spesa è finanziata da contributo regionale per la quota di 20.000,00€, già introitato per la parte relativa alla spesa in conto capitale, al capitolo d'entrata 00271009 (Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome) accertamento n. 4425/2023;

ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 - € 26.500,00;

atteso che,

ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, la stipula del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;

visti

la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;

la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

richiamati

gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata

la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e Progetti delle Biblioteche" del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art.

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

16 del D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate e approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di € 26.500,00 al fine di acquistare materiale documentario di seguito specificato per incrementare ed aggiornare il patrimonio della biblioteca "Attilio Hortis":

- Collana cinque volumi Maylander 950,00 €
- Saba, Coi miei occhi con legatura Giotti 3.000,00 €
- Numero unico Lega 250,00 €
- Edoardo Weiss, Psicanalisi 350,00 €
- Martedì Pittoni con Giotti 1.500,00 €
- Martedì Pittoni e varie firme 500,00 €
- Stuparich, Conferenza Slataper 2.000,00 €
- Giotti, Appunti inutili, carta azzurra 400,00 €
- Solaria Saba 350,00 €
- Circoli Saba 150,00 €
- L'Eroica numero Bolaffio 60,00 €
- Corpus Vociano : Corpus di 27 numeri della rivista LA Voce - La Cultura nelle sue varie provenienze e indirizzi (vi è un nucleo centrale che costituisce il Gruppo delle Lettere Triestine che sono di difficile reperimento) 2.500,00 €
- Corpus Poesie Giotti 14.000,00 €
- Disegno Giotti Bolle di sapone 2.500,00 €
- Giotti, Il mio cuore e la mia casa, Esempl. con leg. giottiana 2.500,00 €
- Giotti, Il mio cuore e la mia casa, Esempl. postillato da Giotti 2.500,00 €

per un valore complessivo pari a 33.510,00 €, scontati di circa il 20,92% per un totale pari a 26.500,00 € (I.V.A. - N5 regime del margine/IVA non esposta in fattura);

2. di affidare la fornitura del materiale documentario alla Libreria Antiquaria Drogheria 28 di Simone Volpato - Studio Bibliografico Editore - p.iva 04276810282 per una spesa complessiva di Euro 26.500,00 (I.V.A. - N5 regime del margine/IVA non esposta in fattura)- CIG Z8F3CD82CB;

3. di dare atto che la spesa sarà finanziata con contributi della Regione ai sensi della L.R.23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e ss. mm. e i.i. per un importo di 20.000,00€ (finanziato da ICR), di 3.250,81€ (finanziato con 4CR) e di 3.249,19 (finanziato con 4LIB) per complessivi 26.500,00 €; ;

4. di dare inoltre atto:

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 - € 26.500,00;

5. di impegnare la spesa complessiva di € 26.500,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	01168020	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.2.02.01.99.001	00004	04005	N	20.000,00	ICR - FINANZIAMENTI SPESE INVESTIMENTO - CONTRIBUTO REGIONE
2023	01168020	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.2.02.01.99.001	00004	04005	N	3250,81	4CR - AVANZO VINCOLATO- Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Regione
2023	01168020	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.2.02.01.99.001	00004	04005	N	3249,19	4LIB - AVANZO VINCOLATO- Avanzo vincolato già finanziato con Avanzo Libero

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

Allegati:

IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 675 8193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 20/10/2023 11:34:59