



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

PO OCCUPAZIONI E COMMERCIO AREE PUBBLICHE

REG. DET. DIR. N. 3007 / 2024

Prot. corr.n. 37/1-24/133 (3242)

OGGETTO: OGGETTO: Fiera comunale di San Martino. Prosecco, 11 novembre 2024.
 Servizi necessari alla realizzazione dell'evento. Impegno di spesa totale Euro
 6.051,20.- (IVA inclusa).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, immediatamente eseguibile,
 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP)
 2024 - 2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000)";

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023, immediatamente eseguibile,
 avente per oggetto "Bilancio di previsione 2024 - 2026. Approvazione";

la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente
 eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il
 Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato
 di Attivita' e Organizzazione 2024 - 2026";

Viste

la Deliberazione Giuntale n. 458 di data 23.09.2024 con cui l'Amministrazione

Responsabile del procedimento Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa o Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Comunale, ha deliberato tra l'altro:

- di approvare l'edizione 2024 della Fiera di San Martino, che si terrà lunedì 11 novembre nella consueta area di Prosecco, con l'individuazione esatta dei singoli posteggi di vendita come risultante dalla planimetria allegata facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che per la realizzazione della manifestazione, risulta necessario provvedere a quanto segue:
 - fornitura, posizionamento e ritiro a cura del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana della segnaletica stradale per lo sgombero delle aree interessate dalla manifestazione nel suo complesso e per le deviazioni determinate dalle modifiche della viabilità, nonché delle transenne per la delimitazione delle aree interessate, la cui spesa sarà quantificata e perfezionata con successivo atto dirigenziale;
 - richiesta ad AcegasApsAmga S.p.A. di fornitura dei servizi straordinari finalizzati ad assicurare la pulizia ed il decoro dell'area pubblica interessata dalla Fiera, con sottoscrizione di apposita convenzione per la definizione degli interventi previsti, nel rispetto del Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e la pulizia del territorio del Comune di Trieste, la cui spesa sarà quantificata e perfezionata con successivo atto dirigenziale;
 - assunzione della spesa dei servizi di safety & security, in ottemperanza alle normative vigenti, per la giornata della Fiera;
 - eventuale richiesta di collaborazione all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale (Autorità Portuale) per il posizionamento delle barriere anti-intrusione per chiusura varchi, previste nel piano di sicurezza, con assunzione della relativa spesa;

Precisato che

con determinazione dirigenziale 2307/2024 è stato affidato il servizio di pulizia e asporto rifiuti dell'area in oggetto ad Acegas Aps Amga S.p.A. (P. IVA 00930530324), per un importo complessivo di Euro 3.428,66.- (euro 2.810,38.- + IVA 22%) che trova copertura sul cap. 295910 EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LO SVILUPPO ECONOMICO imp. 23344 /2024;

i servizi di fornitura, posizionamento e ritiro della segnaletica stradale per lo sgombero delle aree interessate dalla manifestazione nel suo complesso e per le deviazioni determinate dalle modifiche della viabilità, nonché delle transenne per la delimitazione delle aree interessate, saranno a cura del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana - mediante ditta appaltatrice - per un importo stimato in Euro 4.000,00.- che trova copertura al cap. 39355 imp.n. 9686/2024;

Considerato che

lo svolgimento della rassegna fieristica determina ulteriori costi necessari per la realizzazione e la buona riuscita dell'evento nel suo complesso e piu' precisamente di:

- servizio di *safety & security* da espletarsi mediante la presenza di personale

Responsabile del procedimento Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa o Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

qualificato dotato di attrezzatura e presidi necessari in ottemperanza alla specifica normativa vigente per l'intera giornata di lunedì 11 novembre p.v., dalle ore 7.30 alle ore 22.30;

- servizio di posizionamento di new jersey al fine di garantire la sicurezza stradale;

Richiamati a tal proposito

l'art. 50 co.l lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto, tra gli altri, dei servizi di importo inferiore a Euro 140.000,00.-, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'art. 49, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 che consente di non applicare il principio di rotazione in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

Rammentato che

dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

con comunicato del Presidente ANAC del 28 giugno 2024, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, è stato prorogato al 31 dicembre 2024 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici - PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.- rinviando contestualmente il termine per l'utilizzo delle piattaforme certificate per l'acquisizione dei preventivi;

Preso atto che:

sono stati acquisiti i sotto riportati preventivi di spesa, conservati agli atti, per complessivi euro 6.051,20.- (IVA e oneri di legge inclusi) relativamente ai seguenti servizi di:

- vigilanza con presenza di n.8 operatori presenti alla manifestazione dalle ore 7.30 alle ore 22.30, di cui, n.4 addetti antincendio rischio alto e di n. 4 addetti all'assistenza, all'esodo, instradamento del pubblico e monitoraggio dell'evento, muniti di megafoni ed in possesso della certificazione di Addetti al

Responsabile del procedimento Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa o Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Primo Soccorso per Aziende del Gruppo B-C, muniti di n.20 estintori, a cura della Global Investigation Service Srl (con sede a Roma in Corso Duca di Genova 253 - P.IVA 08800741004) per un importo complessivo di Euro 3.001,20.- (Euro 2.460,00.- + IVA 22%);

- trasporto e posizionamento di n. 11 unità di blocchi stradali c.d. modello "New Jersey", necessari sia per la delimitazione dell'area che per una migliore definizione dello spazio adibito ad area pedonale e della zona aperta al traffico di veicoli, nonché lo spostamento e l'assistenza del caso, a cura della società Porto di Trieste Servizi S.r.l. (con sede a Trieste in Via K.Ludvig Von Bruck,3 - P. IVA 01159270329) società "in house providing" dell'Autorità Portuale di Trieste per un importo complessivo di Euro 3.050,00.- (Euro 2.500,00.- + IVA 22%);

Verificata la regolarità e la congruità dell'offerta economica presentata dagli operatori economici succitati ritenuti idonei e professionalmente affidabili in virtù delle esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto dei rispettivi affidamenti;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, accettando le offerte presentate e affidando la fornitura dei servizi proposti alle imprese di cui sopra, impegnando una spesa complessiva Euro 6.051,20.- (IVA inclusa) al capitolo 295910 sull' annualità 2024 del Bilancio triennale 2024-2026;

Verificata

la disponibilità finanziaria del capitolo del bilancio corrente del Servizio Attività Economiche ed in particolare del capitolo 295910 EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LO SVILUPPO ECONOMICO;

Dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2024 - Euro 6.051,20.-;

Visti

Responsabile del procedimento Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa o Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

il Codice dei Contratti pubblici approvato con D.lgs. 31.03.2023 n. 36;

il Regolamento delle fiere che hanno luogo nel territorio comunale, approvato con D.C. n. 87 dd. 21 settembre 2009;

il Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e la pulizia del territorio del Comune di Trieste, aggiornato con D.C. n. 37 dd. 17 agosto 2021;

la Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110 (10) dd. 18 luglio 2018, contenente le "Linee guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio in manifestazioni pubbliche con peculiari condizioni di criticità";

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

Richiamata

la determinazione dirigenziale n. 2827/2024 con la quale e' stato conferito a Giovanna Tagliaferro l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa Occupazioni e Commercio su Aree pubbliche nell'ambito del Servizio Attività Economiche del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche con decorrenza dal 16.09.2024 e fino al 31.12.2024;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

Per le ragioni e le motivazioni indicate in premessa:

1. Di approvare i preventivi sopra citati, nonché la spesa complessiva di Euro 6.051,20.- (IVA inclusa), per la realizzazione dell'edizione 2024 della Fiera di San Martino che si svolgerà lunedì 11 novembre p.v., attraverso le seguenti prestazioni:
 - servizio di vigilanza con presenza di n.8 operatori presenti alla manifestazione dalle ore 7.30 alle ore 22.30, di cui n.4 addetti antincendio rischio alto e di n. 4 addetti all' assistenza, all' esodo, instradamento del pubblico e monitoraggio dell' evento, muniti di megafoni ed in possesso della certificazione di Addetti al Primo Soccorso per Aziende del Gruppo B-C, muniti di n.20 estintori, a cura della Global Investigation Service Srl (con sede a Roma in Corso Duca di Genova 253 – p.Iva 08800741004) per un importo complessivo di Euro 3.001,20.- (Euro 2.460,00.- + IVA 22%);
 - trasporto e posizionamento di n. 11 unità di blocchi stradali c.d. modello "New Jersey", necessari sia per la delimitazione dell'area che per una migliore definizione dello spazio adibito ad area pedonale e della zona aperta al traffico di veicoli, nonché lo spostamento e l'assistenza del caso, a cura della

Responsabile del procedimento Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa o Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

società Porto di Trieste Servizi S.r.l. (con sede a Trieste in Via K.Ludvig Von Bruck,3 - P. IVA 01159270329) società "in house providing" dell'Autorità Portuale di Trieste per un importo complessivo di Euro 3.050,00.- (Euro 2.500,00.- + IVA 22%);

2. Di precisare che il servizio di fornitura, posizionamento e ritiro della segnaletica stradale per lo sgombero delle aree interessate dalla manifestazione nel suo complesso e per le deviazioni determinate dalle modifiche della viabilità, nonché delle transenne per la delimitazione delle aree interessate saranno a cura del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana mediante ditta appaltatrice per un importo stimato in Euro 4.000,00.- che trova copertura al cap. 39355 imp.n. 9686/2024;
3. Di dare atto che:
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2024;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2024 – Euro 6.051,20.-;
4. Di autorizzare il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale alla successiva liquidazione delle fatture presentata dai soggetti affidatari, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.
5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 6.051,20.- (IVA inclusa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Impor	Note
2024	0029 5910	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LO SVILUPPO ECONOMICO	02753	U.1.03.0 2.02.005	00005	05002	N	6.051,20	2024:60 51,20

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Giovanna Tagliaferro)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa o Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa o Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TAGLIAFERRO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 05/11/2024 12:27:12