



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO  
 SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

**REG. DET. DIR. N. 3275 / 2022**

Prot. Corr. 02 – 12/2 – 1/2-2022 (868)

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura del servizio di licenza d'uso e manutenzione del software Novell/Microfocus per l'anno 2023 attraverso procedure negoziate sotto soglia - CIG 9489981410 - Spesa EUR 241.238,40 IVA 22% inclusa.

IL DIRIGENTE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022 è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2022-2024 e il Bilancio di previsione 2022-2024;
- che con DG 269 del 20 giugno 2022 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 - Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022";
- si rende necessario, al fine di garantire il mantenimento delle funzionalità dei servizi software di accesso alla rete informatica interna del Comune di Trieste e del sistema di distribuzione del software in modalità remota ed automatizzata presso tutte le strutture e basato sulla piattaforma Novell/Microfocus, provvedere all'acquisizione del servizio di aggiornamento e manutenzione software dell'infrastruttura nel suo complesso;
- a seguito dell'effettuazione dell'audit obbligatorio previsto contrattualmente di fine periodo contrattuale 2022 (audit di verifica dell'effettivo utilizzo dell'infrastruttura software Novell/Microfocus dal punto di vista delle licenze d'uso) si rende necessaria l'acquisizione dei canoni di utilizzo e manutenzione per l'anno 2023;

rilevato inoltre che tale servizio di manutenzione risulta essere opportuno ed essenziale in quanto solo in tal modo potrà essere garantito il regolare funzionamento dei servizi software di accesso alla rete informatica interna del Comune di Trieste;

considerato che risulta pertanto necessario procedere all'acquisizione del servizio di aggiornamento e manutenzione software Novell/Microfocus per l'anno 2023;

valutato che per i servizi in questione non risulta attiva alcuna convenzione Consip;

tenuto conto della particolare struttura del mercato, al fine di evitare una scarsa competizione, si

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: <a href="mailto:lorenzo.bandelli@comune.trieste.it">lorenzo.bandelli@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: <a href="mailto:stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it">stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: <a href="mailto:monica.venturin@comune.trieste.it">monica.venturin@comune.trieste.it</a>	

procederà con una RDO aperta al fine di garantire la partecipazione alla gara a tutti i fornitori abilitati nell'apposito bando del Mercato elettronico della PA, senza operare alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;

dato atto che:

- la durata contrattuale prevista è di 12 mesi;
- il contraente verrà selezionato mediante criterio del minor prezzo - determinato in base a elenco prezzi unitari – ai sensi dell' art. 95, comma 4 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, ;
- considerato che per le forniture in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di servizi e mere forniture informatiche;

richiamati i principi generali di cui all'art. 30, comma 1, del nuovo codice dei contratti in base ai quali l'affidamento e l'esecuzione di appalti garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

dato atto che ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. 50/2006 stante il valore della fornitura è inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

vista l'art. 6, comma 2 del suddetto regolamento che attribuisce al Dirigente responsabile della struttura competente la costituzione la costituzione dei gruppi di lavoro per lo svolgimento delle fasi e delle attività specifiche individuate e incentivate;

visto che il servizio di cui trattasi è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023;

dato atto che con determinazione dirigenziale n. 4206/2022 è stato definito il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113, d.lgs. 50/2016 e s.m.i. ;

rilevato che in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio in argomento rientra nella categoria A1 che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima del 2% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe ad euro 3.900,00 e dovrebbe essere ripartito:

- per l'80% (euro 3120,00) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- per il 20% (euro 780,00) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

richiamata la tabella B2 del regolamento indicante le modalità di suddivisione dell'importo del Fondo incentivante per le funzioni tecniche, e che nello specifico appalto non prevede alcune fasi del procedimento incentivabile nell'appalto in parola e pertanto l'impegno ammonta a quindi a Euro 2.558,40;

di dare atto che il quadro economico dell'affidamento risulta il seguente:

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

A) Servizio di Licenza d'uso e Manutenzione del Software Novell/Microfocus importo (Iva esclusa)	euro 195.000,00
oneri per la sicurezza	euro 0,00
<b>TOTALE A)</b>	<b>euro 195.000,00</b>

**B) SOMME A DISPOSIZIONE**

I.V.A. 22% su A)	euro 42.900,00
Fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016	euro 2.558,40
Fondo per l'innovazione	euro 780,00
<b>TOTALE B)</b>	<b>euro 46.238,40</b>
<b>COSTO DEL SERVIZIO</b>	<b>euro 241.238,40</b>

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

**DETERMINA**

- di avviare una RDO del Mercato elettronico della PA per il servizio di licenza d'uso e manutenzione del software Novell/Microfocus per l'anno 2023;
- di prenotare la spesa complessiva di euro 237.900,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02. 07.006	00009	09001	N	237.900,00	2023;2379 00,00

- di impegnare la spesa complessiva di euro 3.338,40 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02. 07.006	00009	09001	N	2.558,40	Funzioni tecniche - 2023;2558, 40
2023	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02. 07.006	00009	09001	N	780,00	Fondo innovazione e - 2023;780,0

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

									0

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2023 - Euro 241238,40

7. di dare atto che con successivo provvedimento si procederà all'aggiudicazione del servizio;

8. di provvedere con futuri provvedimenti alla contabilizzazione degli incentivi;

9. di provvedere con futuro provvedimento alla contabilizzazione del fondo innovazione.

## IL DIRIGENTE DI DIPARTIMENTO

*ing Lorenzo Bandelli*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 14/11/2022 13:40:45