



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 3315 / 2021

Prot. corr. Prot. corr. M3 - 11/1/3 - 16/21 (1392)

OGGETTO: Acquisto materiale documentario per la biblioteca A. Hortis e per le biblioteche dei Civici Musei di Storia ed Arte e del Museo Revoltella - Impegno di spesa complessivo per Euro 25.000,00.

CIG Z003403DE6 (Maremagum.com S.r.l.)

CIG ZA83403D19 (Libreria Minerva - Serico di A. Rimbaldo T. Contessi A. Serli Snc)

CIG Z9E3403D58 (Libreria Malvasi)

CIG ZC83403CE6 (Libreria Antiquaria Pregliasco)

CIG ZBD33FACBF (Libreria Antiquaria Drogheria 28)

CIG Z6B3403C58 (Libreria Antiquaria Mediolanum)

CUP F91E20001350002

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 Norme regionali in materia di beni culturali e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione 2021 – 2023, approvati con Deliberazione consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021, approvati con deliberazione di Giunta n. 283 del 01/07/2021, immediatamente eseguibile;

richiamato l'art. 26 della L.R. 23/2015 e relativo Regolamento di attuazione emanato con D.P.R. n. 0236/Pres. dd. 07/12/2016, relativamente alla concessione del contributo regionale per il finanziamento dei sistemi bibliotecari;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

atteso che

- in data 26/11/2020 il Servizio Musei e Biblioteche per tramite del Dirigente dr. Laura Carlini Fanfogna ha inoltrato richiesta di contributo alla Regione Friuli Venezia Giulia per il finanziamento dei sistemi bibliotecari per l'anno 2021 (conservata agli atti con P.G. 205352);
- con decreto del Direttore centrale cultura e sport del 23/04/2021, n. 1189/Cult, è stato approvato l'elenco delle domande di contributo ammesse a finanziamento per l'anno 2021, con l'indicazione dell'importo del contributo regionale rispettivamente assegnato;
- con decreto del Direttore centrale cultura e sport del 05/10/2021, n. 2575/Cult (pervenuto con PEC al P.G. 203578), è stato concesso al Comune di Trieste, in qualità di ente gestore della biblioteca centro sistema del nuovo Sistema Bibliotecario Giuliano, un contributo di Euro 106.299,00 da utilizzare:
 - per la quota di Euro 71.299,00 a sostegno delle spese di parte corrente,
 - per la quota di Euro 35.000,00 a sostegno delle spese di parte capitale;

dato atto che l'importo complessivo di Euro 106.299,00 è già stato introitato per Euro 35.000,00 al capitolo d'entrata 271009 e per Euro 71.299,00 al capitolo d'entrata 46300;

precisato che tra le spese da poter rendicontare alla Regione Friuli-Venezia Giulia, a fronte del contributo concesso, per la parte conto capitale – beni durevoli, rientra anche l'acquisto di materiale documentario per l'incremento del patrimonio bibliografico di conservazione;

preso atto del progetto di accentramento degli acquisti di beni, obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale;

individuate le tipologie di acquisti e centri di spesa correlati per i quali l'accentramento, in alternativa al livello di Ente, rimane stabilito a livello di Dipartimento;

valutato, per la specificità del servizio, l'opportunità di accentrare l'acquisto dei quotidiani, periodici e libri per il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione turistica, Cultura e Sport a livello di Servizio Musei e Biblioteche;

vista la comunicazione del Direttore del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione turistica, Cultura e Sport dr. Fabio Lorenzut di data 03 aprile 2015 con la quale si dispone che l'acquisto di quotidiani, periodici e libri viene accentrato a livello di Dipartimento individuando come unico centro di acquisto il Servizio Musei e Biblioteche;

richiamato il Regolamento delle Biblioteche Comunali di Trieste, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 3 giugno 2019 in cui si evince che tra i compiti istituzionali delle biblioteche comunali riveste particolare importanza l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio documentario;

richiamata la propria precedente determinazione dirigenziale n. 2136/2020 dd. 06/10/2020 con

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

cui si autorizzava la spesa complessiva di euro 84.660,00 (Iva assolta dall'editore) al fine di aderire all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l. per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online per le Biblioteche del Comune di Trieste per l'anno 2020 e 2021;

dato atto, secondo quanto stabilito all'art. 2.1– OGGETTO SPECIFICO DEL LOTTO I del Capitolato Tecnico, che è esclusa dall'accordo quadro suddetto la fornitura di:

- grandi opere quali, a titolo esemplificativo, le enciclopedie generali settoriali
- libri allegati a giornali e riviste
- editoria scolastica per le scuole dell'obbligo e secondaria
- editoria locale
- antiquariato;

rilevato

- che le biblioteche del Servizio Musei e Biblioteche hanno la necessità di acquisire materiale documentario specialistico d'antiquariato inerente alla varie discipline trattate dalle singole biblioteche,
- che risulta indispensabile rivolgersi direttamente a fornitori specializzati per volumi di difficile reperibilità attraverso gli ordinari canali commerciali (nel reperimento di testi fuori catalogo) in special modo per le discipline specialistiche trattate dalle singole biblioteche e per la particolarità e varietà dei singoli acquisti,
- è indispensabile avvalersi di librerie antiquarie per libri fuori commercio;

sentito, in merito alla scelta dei fornitori, i vari referenti delle singole biblioteche che si occupano degli acquisti del materiale documentario per le biblioteche di riferimento;

appurata la disponibilità alla fornitura del materiale necessario all'incremento delle raccolte delle biblioteche da parte dei seguenti fornitori:

- Maremagum.com S.r.l. ,
- Libreria Minerva - Serico di A. Rimbaldo T. Contessi A. Serli Snc,
- Libreria Malvasi,
- Libreria Antiquaria Pregliasco,
- Libreria Antiquaria Drogheria 28,
- Libreria Antiquaria Mediolanum;

ritenuto opportuno procedere all'affidamento in osservanza alla disciplina sostitutiva di cui all'articolo 1, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020, successivamente modificato dall'art. 51 della L. 108/2021, per cui, per le procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 Euro, indette entro il 30/06/2023, in deroga all'art. 36, c.2 lett a) del D.Lgs 50/2016, si procede mediante affidamento diretto;

precisato che le librerie individuate e oggetto del presente atto sono in possesso di pregresse e

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, secondo quanto richiesto dall'art. 51 della L. 108/2021;

richiamato l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e fino all'importo della soglia comunitaria;

precisato che per quanto attiene alla fornitura di materiale documentario presso la Libreria Antiquaria Drogheria 28, per un importo di Euro 15.973,10, non è possibile procedere sul MePA in quanto il fornitore non è presente e gli acquisti che si andranno a fare riguardano esclusivamente materiale d'antiquariato appartenente a una classe merceologica non presente in MePA;

valutati congrui i preventivi conservati agli atti dei sei fornitori seguenti:

- Maremagum.com S.r.l. per un importo complessivo di Euro 1.426,20 (di cui Euro 1.059,30 per la biblioteca del Museo Revoltella ed Euro 366,90 per la biblioteca Civica Hortis);
- Libreria Minerva - Serico di A. Rimbardo T. Contessi A. Serli Snc per un importo di Euro 1.800,00 per la biblioteca Civica Hortis;
- Libreria Malvasi per un importo di Euro 1.500,00 per la biblioteca Civica Hortis;
- Libreria Antiquaria Pregliasco per un importo di Euro 3.700,00 per la biblioteca Civica Hortis;
- Libreria Antiquaria Drogheria 28 per un importo di Euro 15.973,10 (di cui Euro 240,00 per le biblioteche dei Civici Musei di Storia ed Arte ed Euro 15.733,10 per la biblioteca Civica Hortis);
- Libreria Antiquaria Mediolanum per Euro 600,70 per la biblioteca Civica Hortis;

viste le dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

vista la regolarità contributiva (DURC) e verificato il casellario informatico ANAC degli operatori economici e ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura, nelle more delle ulteriori verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dalle imprese, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

precisato che, ai sensi dell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 dd 19/04/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che:

- la spesa sarà finanziata con contributi della Regione ai sensi della L.R.23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e ss. mm. e i. ;
- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2021;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 - Euro 25.000,00;

precisato che la presente spesa è finanziata contributo regionale, già introitato per la parte relativa alla spesa in conto capitale, al capitolo d'entrata 00271009 “contributi della Regione per il Servizio Musei e Biblioteche” accertamento n. 4226/2021;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata infine la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “Sistema Bibliotecario” dell'allora Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport (ora Servizio Musei e Biblioteche - Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport), a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate e approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 25.000,00 al fine di acquistare materiale documentario per incrementare ed aggiornare il patrimonio della biblioteca A. Hortis e delle biblioteche dei Civici Musei di Storia ed Arte e del Museo Revoltella;
2. di affidare la fornitura del materiale documentario necessario all'incremento delle raccolte ai seguenti operatori economici:
 - Maremagum.com S.r.l. per un importo complessivo di Euro 1.426,20 (di cui Euro 1.059,30 per la biblioteca del Museo Revoltella ed Euro 366,90 per la biblioteca Civica Hortis);
 - Libreria Minerva - Serico di A. Rimbardo T. Contessi A. Serli Snc per un importo di Euro 1.800,00 per la biblioteca Civica Hortis;
 - Libreria Malvasi per un importo di Euro 1.500,00 per la biblioteca Civica Hortis;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

- Libreria Antiquaria Pregliasco per un importo di Euro 3.700,00 per la biblioteca Civica Hortis;
- Libreria Antiquaria Drogheria 28 per un importo di Euro 15.973,10 (di cui Euro 240,00 per le biblioteche dei Civici Musei di Storia ed Arte ed Euro, 15.733,10 per la biblioteca Hortis);
- Libreria Antiquaria *Mediolanum* per Euro 600,70 per la biblioteca Civica Hortis;

3. di dare atto che la spesa è finanziata con contributo regionale per il sostegno dell'attività del sistema bibliotecario per l'anno 2021;

4. di dare inoltre atto:

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2021;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2021 - Euro 25.000,00;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 25.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	011680 20	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02458	U.2.02.01. 99.001	00012	02093	N	1.426,20	2021:1.426 ,20
2021	011680 20	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02458	U.2.02.01. 99.001	00012	02093	N	1.800,00	2021:1.800 ,00
2021	011680 20	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02458	U.2.02.01. 99.001	00012	02093	N	1.500,00	2021:1.500 ,00
2021	011680 20	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02458	U.2.02.01. 99.001	00012	02093	N	15.973,10	2021:15.97 3,10
2021	011680 20	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02458	U.2.02.01. 99.001	00012	02093	N	3.700,00	2021:3.700 ,00
2021	011680 20	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER	02458	U.2.02.01. 99.001	00012	02093	N	600,70	2021:600,7 0
Responsabile del procedimento: Gloria Deotto				Tel: 040 675 8183		E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio				Tel: 040 675 8193		E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio				Tel: 040 675 8193		E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it			

		LE BIBLIOTECHE CIVICHE							

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 22/11/2021 17:38:03

IMPRONTA: 60231BEE49F215618CA8FEF631FB4C5FE3845ED64F25768567DCF298862B9E54
E3845ED64F25768567DCF298862B9E54A2BE75F98DD88FCE00EC775601D74834
A2BE75F98DD88FCE00EC775601D74834E57F4B3674AA0DD88631DCF533B896FC
E57F4B3674AA0DD88631DCF533B896FCB250C47566AA4F3D0C4C6A3DA399519D