



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

REG. DET. DIR. N. 3447 / 2023

Prot. Corr. 02-9/2-1/7 2023 (898)

OGGETTO: Affidamento diretto per il rinnovo e ulteriore fornitura di licenze software Adobe ed Autodesk – una annualità, mediante procedura sotto soglia ai sensi dell' art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023 all'impresa TECHNE SRL - Spesa Euro 86.513,97 Iva compresa. Costituzione Gruppo di Lavoro - CIG: A01D9340B7.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- la Determina Dirigenziale nr. 1821/2023 "Approvazione del Documento d'indirizzo all'Atto Organizzativo, del Piano della Formazione e del Piano acquisizione hardware e software della metodologia BIM (building information modeling) per il quadriennio 2023-2026";
- la variazione di bilancio n. 7 dd 30/10/2023 con cui si stanziavano i fondi per l'acquisto di licenze Autodesk per il progetto BIM;
- la determinazione sindacale n. 295 dd. 22/02/2023 con la quale è stato conferito l'incarico dirigenziale a tempo determinato sulla Struttura Servizio Trasformazione Digitale a decorrere dall' 01.03.2023 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco alla sottoscritta d.ssa Giannina Ceschin;

considerato che:

- si rende necessario rinnovare le licenze software Adobe in dotazione al Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

- entro la fine del 2023 verrà dato avvio al Progetto BIM (Building Information Modelling), pertanto si rende necessario l'acquisto di nr. 24 Autocad LT e nr. 20 AEC Collection complessive per le figure professionali coinvolte nel progetto stesso;

ritenuto pertanto di avviare la procedura per l'approvvigionamento dei suddetti beni;

dato atto che:

- è stato acquisito il CIG A01D9340B7 tramite il sistema SIMOG presso l'autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- la voce di spesa è stata inserita nell'ambito del 'programma biennale di acquisti di beni e servizi 2023-2024' con riferimento CUI S00210240321202312446;
- il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 è la sottoscritta Dirigente del Servizio dott.ssa Giannina Ceschin responsabile anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

appurato che:

- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 risulta opportuno acquistare le licenze da un unico operatore economico che garantisca servizio e continuità, non risulta necessario e/o opportuno suddividere in lotti il presente appalto trattandosi di beni dello stesso settore merceologico;
- per i beni in questione non risulta attiva alcuna convenzione Consip;

considerato che:

- al fine di rilevare l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48 comma 2 è stato avviato l'iter procedimentale attraverso richiesta di Manifestazione di interesse con AVVISO pubblico reso disponibile su sito istituzionale del Comune di Trieste il 19 settembre 2023
- nessuna impresa transfrontaliera ha manifestato interesse a partecipare alla procedura per cui risulta legittimo ricorrere alle procedure semplificate del codice dei contratti di cui al "Libro II – Dell'appalto parte I - dei contratti di importo inferiore alle soglie europee";

dato atto che

- allo scopo di realizzare un'economia procedimentale e applicare al presente procedimento i principi di risultato, fiducia, buona fede e tutela dell'affidamento di cui al D. Lgs. 36/2023 l'indagine di mercato è stata finalizzata sia alla conoscenza dei prezzi relativi al rinnovo delle attuali licenze Adobe/Autodesk (finanziamenti già disponibili a bilancio), che a quelli relativi all'ulteriore e successivo upgrade e/o acquisto di nuove licenze Autodesk (finanziamenti in via di stanziamento con la variazione di bilancio);
- in esito alla pubblicazione dell'avviso sono state acquisite quattro manifestazioni di interesse: Techne srl (PG: 218258 dd 27/09/2023); Systema srl (PG: 218271 dd 27/09/2023); NTI-NKE spa (PG 218267 dd 27/09/2023); C2 srl (PG: 221455 dd 02/10/2023);
- attraverso la procedura del MEPA denominata 'confronto di preventivi' tutti gli OE sono stati invitati a presentare apposita proposta economica per il rinnovo ed eventuale acquisto, compreso l'affidatario uscente Techne srl, nel rispetto dei limiti di importo massimo previsti per l'affidamento diretto di cui all'art. 50 comma I, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 (affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 IVA esclusa);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

- alla scadenza del confronto e' pervenuto alla stazione appaltante un solo preventivo inviato dalla ditta Techne srl (PG 248642 dd 4/11/2023);

dato atto che:

- dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- per l'affidamento della fornitura in oggetto, considerata l'indagine di mercato effettuata senza limitazioni, nonché la particolare struttura del mercato essendo stata Techne srl l'unica impresa che ha presentato un'offerta, risulta rispettato il dettato dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;
- Techne srl, ditta affidataria uscente, si è inoltre dimostrata nell'esecuzione del precedente appalto un esecutore accurato dimostrando flessibilità, puntualità, nonché competenza e professionalità nel proporre modalità di acquisto delle licenze che hanno portato economia di spesa nella gestione dell'ordine di acquisto;
- il citato operatore economico risulta, inoltre, per le suddette ragioni, in possesso di documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D. Lgs. 36/2023;
- il preventivo è congruo e in linea con i prezzi di mercato per analoga tipologia di beni;

ritenuto pertanto opportuno affidare la fornitura in oggetto alla ditta Techne srl con Sede Legale e amministrativa in Via Turati, 4 57023 Cecina (LI), P.IVA 01121580490;

dato atto che con mail di dato 8 novembre 2023, conservata in atti, la Direzione Generale ha autorizzato ad impegnare l'importo per il rinnovo delle licenze Autodesk;

appurato quindi che gli stanziamenti di bilancio per l'acquisto delle licenze Autodesk sono stati resi disponibili prima del termine di scadenza delle licenze Autodesk in corso prevista per il 24/11/2023 e si procederà quindi all'upgrade delle licenze Revit ed Auto Cad in dotazione all' Ente e, solo per la differenza, all'acquisto di nuove licenze AEC Collection e Autocad Lite usufruendo della scontistica offerta dalla casa madre Autodesk;

richiamato l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che, in caso di affidamento diretto (appalto inferiore al valore di 140.000 Euro), la stazione appaltante può procedere con 'decisione a contrarre' che individui oggetto, importo, contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

richiamato l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

appurato che nell'ambito della Piattaforma Mepa viene istituita la possibilità' di utilizzare la procedura Trattativa Diretta, la quale si configura come una modalità' di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, la TD viene indirizzata ad un unico Fornitore;

ritenuto pertanto opportuno, avviare una Trattativa Diretta sulla piattaforma del Mepa ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 con l'impresa Techne srl con Sede Legale e Amministrativa in Via Turati, 4 57023 Cecina (LI), P.IVA 01121580490;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto trattasi di mera fornitura di beni e pertanto non risulta necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

appurato che il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione e le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Bando del mercato elettronico;

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

richiamati gli articoli 117 e 53 del D.Lgs. 36/2023 la ditta Techne srl è tenuta a presentare cauzione definitiva pari al 5% dell'affidamento pari a Euro 3.498,85 prima della stipula del contratto;

vista la disponibilità finanziaria presente sui capitoli: 17530 UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI e 19465 '00019465 UTILIZZO BENI DI TERZI PER IL DIPARTIMENTO DIREZIONE GENERALE FINANZIATO DA FONDO INNOVAZIONE';

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023 per Euro 86.513,97 IVA inclusa;

dato atto che le Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, sono concordi nel ritenere che l'erogazione degli incentivi tecnici è legittima se, a monte, vi sia stato l'espletamento di una "gara" ovvero nei casi di ricorso, da parte dell'ente territoriale ad una "procedura comparativa" secondo il modello del c.d. "affidamento diretto mediato" nonché nei casi di utilizzo dalle procedure negoziate senza bando (cfr. ex multis SCR Sardegna n. 1/2022/PAR e n. 96/2022/PAR; SRC Liguria n. 59/2021/PAR);

vista la la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

vista l'art. 6, comma 2 del suddetto regolamento che attribuisce al Dirigente responsabile della struttura competente la costituzione la costituzione dei gruppi di lavoro per lo svolgimento delle fasi e delle attività specifiche individuate e incentivate;

visto che il servizio di cui trattasi è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2025;

richiamato il Decreto 7 marzo 2018, n. 49 "Regolamento recante: Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", titolo III che disciplina la funzioni del Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi e forniture (artt. 16 e seguenti);

dato atto che, secondo quanto previsto al punto n. 10.2 lett. e) delle "Linee Guida ANAC n. 3" di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", nel gruppo di lavoro del presente appalto appare opportuno procedere alla nomina della figura del "direttore dell'esecuzione del contratto" per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongono il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento e che richiedono quindi attività di coordinamento, gestione, programmazione trasversali ai vari dipartimenti

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

dell'ente;

dato atto che ai sensi dell'art. 16, comma 3, del DM 49/2018 il direttore dell'esecuzione del contratto "fermo restando il rispetto delle disposizioni di servizio eventualmente impartite dal RUP opera in autonomia in ordine al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto";

dato atto quindi che è necessario definire il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113, d.lgs. 50/2016 e s.m.i. Individuano nominativamente i componenti del gruppo nell'allegato "Gruppo_lavoro", allegato alla presente determinazione;

rilevato che in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio in argomento rientra nella categoria BI che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima del 2,00% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe ad euro 1399,54 e dovrebbe essere ripartito:

per l'80% (euro 1.119,63) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

per il 20% (euro 223,93) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

richiamata la tabella B2 del regolamento indicante le modalità di suddivisione dell'importo del Fondo incentivante per le funzioni tecniche, che nell'appalto in parola ammonterebbe a quindi a complessivi euro 918,00;

di dare atto che il quadro economico dell'affidamento risulta il seguente:

A) FORNITURA SOFTWARE

importo totale (Iva esclusa)	euro	69.977,00
oneri per la sicurezza	euro	0,00
TOTALE A)	euro	69.977,00;

B) SOMME A DISPOSIZIONE

I.V.A. 22% su A)	euro	15.394,94
Fondo incentivante per le funzioni tecniche		
di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016	euro	918,10
Fondo per l'innovazione	euro	223,93
TOTALE B)	euro	16.536,97

COSTO TOTALE A+B euro **86.513,97**

dato atto che è necessario procedere all'assunzione degli accertamenti (Eur 918,10) e agli impegni necessari per il pagamento degli incentivi al personale (Eur 693,95), degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'ente (Eur 165,16), per le necessarie contabilizzazioni e che l'importo di Eur 58,99 è impegnato dal Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale al cap. di spesa 54715;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni si spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241 non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti della scrivente;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto mediante Trattativa Diretta su piattaforma Mepa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per il rinnovo e l'ulteriore acquisto di licenze Adobe ed Autodesk – una annualità – per il Comune di Trieste - Spesa Euro 69..... + Iva al 22%, importo complessivo di euro 85.000 Iva compresa alla ditta Techne srl con Sede Legale e Amministrativa in Via Turati, 4 57023 Cecina (LI), P.IVA 01121580490;
2. di approvare il nuovo gruppo di lavoro per l'appalto in argomento così individuato dall'Allegato "Gruppo_lavoro" alla presente determinazione che qui s'intende interamente richiamato ed approvato;
3. di approvare il seguente quadro economico:

A) FORNITURA SOFTWARE

importo totale (Iva esclusa)	euro	69.977,00
oneri per la sicurezza	euro	0,00
TOTALE A)	euro	69.977,00;

B) SOMME A DISPOSIZIONE

I.V.A. 22% su A)	euro	15.394,94
Fondo incentivante per le funzioni tecniche		
di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016	euro	918,10
Fondo per l'innovazione	euro	223,93
TOTALE B)	euro	16.536,97

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

COSTO TOTALE A+B

euro 86.513,97

4. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali in modalità elettronica attraverso lo strumento della TD della piattaforma Mepa;

5. di accertare l'entrata complessiva di euro 918,10 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	96920	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI	02647	E.3.05.99.0 2.001	00001	01006	N	918,10	2023;918,10

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 87.373,08 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02. 07.006	00009	09001	N	9.010,55	2023;9010,55
2023	000194 65	UTILIZZO BENI DI TERZI PER IL DIPARTIMENTO DIREZIONE GENERALE FINANZIATO DA FONDO INNOVAZIONE	02642	U.1.03.02. 19.006	00009	09005	N	76.361,39	2023;76361,39
2023	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02. 07.006	00009	09001	N	918,10	Incentivi - 2023;918,10
2023	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02. 07.006	00009	09001	N	223,93	Fondo Innovazione - 2023;223,93
2023	000102 00	RETRIBUZIONI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02650	U.1.01.01. 01.004	00009	09004	N	693,95	2023;693,95
2023	000102 05	CONTRIBUTI EFFETTIVI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	02650	U.1.01.02. 01.001	00009	09004	N	165,16	2023;165,16

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

		D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO							

7. di dare atto che non si assume l'impegno per l'IRAP pari ad Eur 58,99 in quanto impegnato dal Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale al cap. di spesa 54715;

8. di procedere alla contabilizzazione degli incentivi mediante introito al capitolo 96920 ed esito dagli impegni specificati al punto 6);

9. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

10. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Eur 918,10;

11. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

• anno 2023 Eur 918,10;

12. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

13. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Euro 86.513,97 Iva compresa;

14. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: 2023: Euro 86.513,97 Iva compresa;

15. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

16. di provvedere con futuri provvedimenti all'autorizzazione della liquidazione degli incentivi in parola ai componenti del gruppo di lavoro nominativamente individuati con la presente determinazione dirigenziale, sulla base dei criteri e delle modalità individuate con il Regolamento funzioni tecniche approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 228 dd. 21.05.2018;

17. di provvedere con futuri provvedimenti all'autorizzazione della liquidazione degli incentivi in parola ai componenti del gruppo di lavoro nominativamente individuati nell'allegato riservato, sulla base dei criteri e delle modalità individuate con il Regolamento funzioni tecniche approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 228 dd. 21.05.2018;

18. di provvedere con futuro provvedimento alla contabilizzazione del fondo innovazione.

19. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Allegati:
Grupoo_lavoro.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Giannina Ceschin

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESCHIN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 13/11/2023 13:09:00