

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 344 / 2020

Prot. corr. M3 - 28/1/2 - 3/20 (179)

OGGETTO: Biblioteca Quarantotti Gambini – Lavori vari di manutenzione urgente. Affidamento a La.Se. Soc. Cooperativa Sociale (P. IVA 01155390329). Impegno di spesa Euro 1.676,28.
 CIG: Z692C05DE0

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le Biblioteche Comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23 “Norme regionali in materia di beni culturali”;

visti il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 ed il Bilancio di previsione 2019-2021, approvati con deliberazione consiliare n.16 del 3 aprile 2019 dichiarata immediatamente eseguibile ed il Piano Esecutivo di Gestione approvato con delibera giunta n. 349 a data 8 luglio 2019;

considerato:

- che la biblioteca comunale Quarantotti Gambini non è solamente una struttura di riferimento rionale, ma con la propria offerta culturale e di servizi suscita l'interesse dell'intera cittadinanza registrando un numero di accessi annuo prossimo alle 130.000 unità;
- che tale affluenza comporta notevole usura e/o deterioramento degli spazi e degli arredi;
- che è fondamentale garantire la fruizione della biblioteca e dei servizi nel decoro ed in sicurezza;

rilevato che, per quanto al punto precedente, si rende necessario procedere con urgenza ad

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

alcuni lavori di risistemazione dei locali e della terrazza, più precisamente pitturazioni, movimentazioni di magazzino, potatura arbusti con smaltimento ramaglie, fissaggio pannelli illustrati e piccola manutenzione infissi;

atteso

- che è prevista in biblioteca una mostra fotografica da posizionare da marzo fino al 13 luglio coprendo il periodo delle conferenze proESOF 2020;
- che sono in programma due incontri con l'autore (Giorgio Stern e Vittoria Lottini) previsti per i giorni 28/02 e 13/03 pp.vv.;

ritenuto di chiedere un preventivo ad un operatore economico che sia in grado di eseguire nell'insieme tutti i lavori necessari e che sia disponibile ad effettuare i lavori in urgenza;

vista la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

vista l'offerta pervenuta a seguito di sopralluogo dall'operatore La.Se. Soc. Cooperativa Sociale (agli atti, P.G. 29314), per un importo di euro 1.676,28 (euro 1.374,00 più IVA 22%), ritenuta congrua secondo un criterio qualitativo/quantitativo a fronte dei lavori da eseguire;

richiamati i seguenti articoli del D.Lgs 50/2016:

- art. 36, c. 2, lett. a), che disciplina gli affidamenti di importo inferiore ad Euro 40.000,00, mediante affidamento diretto;
- art. 32 c. 14, riguardante la stipula del contratto che avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

verificati la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni prodotte in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento;

precisato che dal 1° gennaio 2020 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, ma che la spesa di cui al presente provvedimento è indilazionabile ed infrazionabile in quanto i lavori di manutenzione richiesti devono essere effettuati prima delle iniziative già in programma;

dato atto che:

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2020 per Euro 1.676,28;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2020 Euro 1.676,28;

visti il vigente Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art.131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo interno ed esterno, nonché gli artt. 107 e 147 del D. Lgs. 267/2000;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

richiamata infine la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Sistema Bibliotecario" dell'allora Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport (ora Servizio Musei e Biblioteche - Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport), a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nelle premesse e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 1.374,00 più IVA 22% per un totale di Euro 1.676,28, per l'affidamento di alcuni lavori di manutenzione urgente da eseguirsi alla biblioteca Quarantotti Gambini;
2. di affidare il servizio di cui al punto precedente a La.Se. Soc. Cooperativa Sociale – P. IVA 01155390329, con sede in Trieste in via Coroneo 16, per l'importo complessivo di Euro 1.676,28;
3. di dare atto che:
 - dal 1° gennaio 2020 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, ma che la

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

spesa di cui al presente provvedimento è indilazionabile ed infrazionabile in quanto i lavori di manutenzione richiesti devono essere effettuati prima delle iniziative già in programma;

- ai sensi del D.Lgs n. 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2020 per euro 1.676,28;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2020 – Euro 1.676,28

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.676,28 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00149735	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02458	U.1.03.02.09.01 1	00012	02093	N	1.676,28	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 13/02/2020 15:05:10

IMPRONTA: 332BC5FAA61CD45F9E61A9F2B43D5E23A031FAAEA78E36E722A7F587F6A84798
A031FAAEA78E36E722A7F587F6A847989A2EBE396B01CB8147AF2A85BEAB23E6
9A2EBE396B01CB8147AF2A85BEAB23E68C2BC2C9BE8766F732406F54A96781E3
8C2BC2C9BE8766F732406F54A96781E361E4B543571432413BAB805802D86589