



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

SERVIZI DEMOGRAFICI

PO ELETTORALE, DECENTRAMENTO, TOPONOMASTICA E COORD. AMM. VO SERVIZI DEMOGRAFICI

REG. DET. DIR. N. 3487 / 2021

Prot. corr. 04-7/5-18-2021(43014).

OGGETTO: Affidamento diretto mediante trattativa diretta MEPA per la fornitura e posa in opera di un archivio rotante– Impresa Eda System srl - Spesa Eur 33.611,00. CIG ZF33457906.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2021 – 2023 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;

- con delibera giunta n. 283 del 01/7/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021.;

dato atto che con Determina Dirigenziale n. 3126/2021 di data 26/11/2021 è stata prenotata la spesa di Euro 25.000,00 per la fornitura e posa in opera di un archivio rotante situato presso l'ufficio Anagrafe del Comune di Trieste in Passo Costanzi 2, che risulta guasto e che dalle opportune verifiche tecniche non risulta riparabile;

visto l'art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: “Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”.

constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedure;

dato atto che e' stata quindi avviata una indagine di mercato preliminare, con la quale sono state contattate 5 ditte attive sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) nel bando

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

ARREDI categoria Archivi Compatibili, Rotanti e Scaffalature, e che l'impresa Eda System srl CF 10735840018, in seguito a sopralluogo eseguito in data 1/12/2021 e' risultata l'unica offerente, come da preventivo prot. 7/5-18-2021 (42706) pg 238420, di Eur 27.550,00 + IVA 22% per un totale di Eur 33.611,00;

ritenuta l'offerta congrua in ragione delle caratteristiche del prodotto, della manodopera altamente specialistica e dell'aumento subito dalle materie prime in seguito all'emergenza covid 19, dei tempi richiesti per l'esecuzione della fornitura, della posa in opera e dello smaltimento dell'archivio rotante guasto;

ritenuto quindi:

- di annullare la prenotazione di Euro 25.000,00 effettuata con Determina Dirigenziale n. 3126/2021 di data 26/11/2021 sul cap 1001000 Acquisto Mobili e Arredi per i Servizi Demografici, in quanto non risulta sufficiente a coprire l'intera spesa;
- di impegnare quindi, la somma complessiva di Euro 33.611,00 sul cap 1001000 Acquisto Mobili e Arredi per i Servizi Demografici, necessaria per la fornitura, posa in opera e smaltimento del vecchio archivio rotante;

dato atto che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 40.000,00 euro la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e il possesso dei requisiti di carattere generale;

dato atto che Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»(Decreto Semplificazioni) all'art. 1, comma 2 lett. a) prevede che: “ Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione”;

richiamato l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

appurato che nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura “Trattativa Diretta”, la quale si configura come una modalità di negoziazione, rivolta ad un unico operatore

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

economico, che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica, la Trattativa Diretta viene indirizzata ad un unico Fornitore, e risponde a due precise fattispecie normative:

-affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) - D.Lgs. 50/2016;

-procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 D.Lgs. 163/2006 (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di € nel caso di Lavori di Manutenzione);

ritenuto pertanto opportuno, avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del Decreto legge 76/2020 convertito con modificazioni dalla L 120/2020 con l'impresa Eda System srl, P.IVA 10735840018 Corso Vinzaglio 2, 10121 Torino (TO);

dato atto che la spesa è finanziata con applicazione avanzo vincolato già finanziato con Attività finanziarie (4AF) per l'importo di Euro 33.611,00 compreso IVA per l'acquisto e la posa in opera di un archivio rotante;

considerato che la consegna dell'archivio rotante non avverrà verosimilmente entro il 2021, ma nel 2022, per cui si richiede alla Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b) del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 per Euro 8.611,00 parte eccedente rispetto alla precedente prenotazione di Euro 25.000,00, per la quale era già stata effettuata tale modifica;

dato atto che:

- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro il 2022;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse nei confronti dello scrivente, ai sensi della normativa in materia di contrasto alla corruzione;
- gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

dato atto che è in corso la predisposizione del DUVRI che non prevede costi aggiuntivi;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto mediante trattativa diretta sul MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito dalla L 120/2020 e s.m.i, per la fornitura e posa in opera di un archivio rotante presso l'ufficio anagrafe del Comune di Trieste, all'impresa Eda System srl, P.IVA 10735840018 Corso Vinzaglio 2, 10121 Torino (TO) per l'importo di Eur 27.550,00 + IVA 22% per un totale di Eur 33.611,00;
2. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali attraverso una procedura negoziata tramite lo strumento della trattativa diretta del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA;
3. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2022	20220026445	0	Fornitura con posa in opera armadio rotante - fin. av. vinc. att. finanziarie	01001000	25.000,00	-	2022: -25000,00

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 33.611,00 ai capitoli di seguito elencati :

An no	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	01001000	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI (ANAGRAFE)	02408	U.2.02.01.03.001	00099	01862	N	33.611,00	2022:33611,00

5. di dare atto che la spesa e' finanziata con applicazione avanzo vincolato gia' finanziato con Attivita' finanziarie (4AF) per l'importo di Euro 33.611,00 compreso IVA per l'acquisto e la posa in opera di un archivio rotante;
6. di dare atto che la consegna dell'archivio rotante non avverrà verosimilmente entro il 2021, ma nel 2022, per cui si richiede alla Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b) del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, per Euro 8.611,00 parte eccedente rispetto alla precedente prenotazione di Euro 25.000,00, per la quale era già stata effettuata tale modifica;
7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per Eur 33.611,00
9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
 - anno 2022: Eur 33.611,00;
10. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
11. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre".

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Marco Sicco

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SICCO MARCO

CODICE FISCALE: SCCMRC69L02H199H

DATA FIRMA: 10/12/2021 12:56:40

IMPRONTA: 73F06BC5D903A8AB866FCCDD2E1C9B8B5C9782A801D566D62B0F9107D4CFE2BD
5C9782A801D566D62B0F9107D4CFE2BD97880EAF222B6AB72795C6520860C831
97880EAF222B6AB72795C6520860C831D8394B6ECB4D116DD07E7EDEE48F4F29
D8394B6ECB4D116DD07E7EDEE48F4F298D01781ACA758EB3EA981A8116BADFF4