



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 426 / 2022

Prot. corr. 23/3-2/1-22 (1) - (879)

OGGETTO: Fornitura docking station USB-C per portatile da destinare a dipendente ufficio P.O. Appalti di Beni e Servizi - Spesa complessiva euro 150,06 Iva inclusa - SMART CIG ZA53556757

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Premesso che, a far data dal 01.08.2017, la competenza in merito all'acquisto accentrato di cancelleria e consumabili è stata trasferita alla P.O. Appalti di Beni e Servizi;

preso atto che si è resa necessaria la fornitura di n. 1 docking station USB-C per portatile da destinare a dipendente dell'ufficio P.O. Appalti di Beni e Servizi (in quanto il portatile fornito risulta sprovvisto di tale dispositivo);

ritenuto opportuno procedere mediante affidamento diretto all'acquisto sopraindicato, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 36 - Contratti sotto soglia, comma 2, lettera a), trattandosi di una fornitura di valore inferiore a euro 40.000,00, nel rispetto del principio di rotazione degli operatori economici;

visto l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che stabilisce la soglia di euro 5.000,00 per non incorrere nell'obbligo di utilizzare il MEPA

dato atto che in data 17/02/2022 si è provveduto a richiedere un preventivo a PRINTER S.R.L., Piazzale Alcide de Gasperi 3/5 A, 34139 Trieste, TS P.Iva 01035850328 e ad ottenere in data 22/02/2022 il preventivo n. 6227 per euro 150,06 IVA inclusa, ritenuto congruo rispetto alle esigenze (marca e modello portatile e tipo di connessione);

dato atto che la spesa per fornitura di n. 1 docking station USB-C per portatile è pertanto pari ad euro 123,00 Iva esclusa a cui corrisponde una spesa di euro 150,06 Iva compresa per la quale viene - con il presente provvedimento - creato un impegno al capitolo 33900;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di SMART CIG ZA53556757;

dato atto che l'obbligazione, per complessivi euro 150,06 avrà scadenza nel 2022;

dato atto che:

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- dal 1 gennaio 2022 il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che pertanto nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare solo spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro e lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- la spesa di cui trattasi non è frazionabile in dodicesimi e che risulta indispensabile per il normale funzionamento dell'ente;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017 sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che pertanto, a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nel Dipartimento Innovazione e Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

preso atto che, con determinazione n. 1161 del Direttore del Servizio Appalti e Contratti, esecutiva il 15.03.2018, è stato individuato ufficialmente il RUP per tutte le procedure economiche di competenza nella Responsabile di P.O. Appalti di Beni e Servizi;

vista la deliberazione giuntale n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale e visto l'atto del Sindaco 377 dd. 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale,

DETERMINA

1. di affidare - per le ragioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate - a PRINTER S.R.L., Piazzale Alcide de Gasperi, 3/5 A, 34139 Trieste, TS P.Iva 01035850328 la fornitura di n. 1 docking station USB-C per portatile al prezzo euro 123,00 Iva esclusa, a cui corrisponde una spesa di euro 150,06 IVA inclusa;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 150,06 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00033900	ACQUISTO ALTRI	02415	U.1.03.01.02.006	00099	01862	N	150,06	2022:150,06
Responsabile del procedimento				Tel: 040 675		E-mail:		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa				Tel:		E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa				Tel:		E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it			

		BENI DI CONSUMO PER L'ECONOMATO							
--	--	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

3. dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata avrà scadenza nel 2022;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 – euro 150,06;

6. di autorizzare la liquidazione della fattura, a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

dott. Riccardo VATTA

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VATTA RICCARDO

CODICE FISCALE: VTTRCR71H26L424J

DATA FIRMA: 01/03/2022 12:46:10

IMPRONTA: 3EDFB680D9C995DFFB630CF458CB5EBE5E8E3D62E19A9558E2A83D1CBB83B653
5E8E3D62E19A9558E2A83D1CBB83B653FBA66CFCD51F23FB1D0AEAF25CF4F3B1
FBA66CFCD51F23FB1D0AEAF25CF4F3B1C1E2422F07D430DB8EA6788E147592FF
C1E2422F07D430DB8EA6788E147592FF85FE7E7349BD091A7F5D5C64045835D7