



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

**REG. DET. DIR. N. 667 / 2025**

Prot. corr. M3 - 11/7/1 - 1/25 (399)

OGGETTO: Canone per i servizi SebinaNext e prestito digitale per l'anno 2025. Quota parte spese di manutenzione ordinaria del pacchetto SBN TSA + MLOL per le Biblioteche comunali. Impegno di spesa Euro 54.071,22.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

viste

- la Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17 dicembre 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000) ed il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27/01/2025, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021;

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

richiamate

- la Deliberazione Giuntale n. 1111 del 04 agosto 1997 con la quale veniva approvata la Convenzione tra il Comune di Trieste e l'Università degli Studi di Trieste per la costituzione di un polo bibliotecario "TSA" afferente al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN)
- la Deliberazione Giuntale n. 419 del 4 settembre 2023, con la quale veniva approvata la nuova Convenzione tra il Comune di Trieste e l'Università degli Studi di Trieste per la gestione del Polo TSA;

considerato che

l'Università degli Studi di Trieste e gli Enti che aderiscono al Polo del Servizio Bibliotecario Nazionale TSA si impegnano a collaborare per la realizzazione di un progetto di cooperazione fra biblioteche di diversa titolarità istituzionale appartenenti al bacino territoriale del Friuli Venezia Giulia per la catalogazione e la circolazione dei documenti, nel rispetto degli standard definiti dall'ICCU - Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane per i Poli SBN, allo scopo di garantire agli utenti delle biblioteche afferenti il più ampio accesso all'informazione bibliografica sia locale che nazionale. A tal fine è stato adottato il pacchetto software di collegamento al Sistema Bibliotecario Nazionale "SebinaNext", che richiede annualmente il versamento di un canone per la manutenzione;

tenuto conto

inoltre che, per quanto stabilito in sede di Comitato di Polo, a partire dall'anno 2024 la gestione del servizio di prestito digitale MLOL - MediaLibrary OnLine, sino a quel momento pagata e gestita dalla Biblioteca Statale di Trieste e dal Comune di Trieste, è stata centralizzata a livello di Polo e pertanto si rende necessario corrispondere all'Ateneo una quota partecipativa per l'erogazione di tale servizio;

dato atto

al verbale della riunione del Comitato di Polo di data 17.09.2024, con particolare riferimento al punto 1 ed agli allegati 1 e 4, relativamente alla suddivisione delle spese tra gli enti membri ed il preventivo del servizio di prestito digitale, dai quali si evincono le quote SebinaNext e MLOL delle Biblioteche comunali, rispettivamente pari ad Euro 38.441,08 ed Euro 15.630,14 per complessivi Euro 54.071,22;

precisato che

annualmente, con Decreto della Regione Friuli Venezia Giulia, viene concesso al Comune di Trieste un contributo per il sostegno dell'attività del Sistema Bibliotecario Giuliano per l'anno in corso: con tale contributo si possono rendicontare, tra le altre, anche le spese per i servizi in argomento;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di Pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

- ai sensi del D.Lgs n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata e' l'anno solare 2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti è l'anno 2025 per Euro 54.071,22;

visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

atteso

che l'incarico di Responsabile per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche", a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 è stato conferito alla sottoscritta con la Determinazione dirigenziale n. 4441/2024, nella quale si definiscono altresì le competenze e le risorse assegnate;

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

## DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa e qui interamente richiamate ed approvate,

1. di autorizzare la spesa di Euro 54.071,22 quale quota parte del canone di manutenzione ordinaria del pacchetto SBN TSA e della gestione del prestito digitale MLOL per le biblioteche del Comune di Trieste, anno 2025;
2. di precisare che la spesa complessiva di Euro 54.071,22 risulta così suddivisa:
  - Euro 38.441,08 quota per il servizio SebinaNext;
  - Euro 15.630,14 quota per il servizio di prestito digitale MLOL;
3. di dare atto che
  - l'importo sopra indicato di Euro 54.071,22 è dovuto all'Università degli Studi di Trieste, Servizio Bibliotecario di Ateneo e Polo Museale, sito Via Weiss, 21, Trieste, in virtù della Convenzione richiamata in premessa;
  - l'operazione non è rilevante ai fini IVA artt. 3 e 4 del DPR 633/72 in quanto mero riparto di oneri ed esente da bollo art. 6 tab. B del DPR 642/72;

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

## 4. di dare atto inoltre che:

- ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
  - anno 2025 - Euro 54.071,22;

## 5. di impegnare la spesa complessiva di euro 54.071,22 ai capitoli di seguito elencati :

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Importo	Note
202 5	001497 65	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	0269 1	U.1.03.02.19. 001	00004	04005	N	52.186, 24	
202 5	001497 65	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	0269 1	U.1.03.02.19. 001	00004	04005	N	1.884,9 8	4CRC

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 17/03/2025 12:21:13