



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 889 / 2021

Prot. corr. M3 - 7/2/3 - 3/21 (446)

OGGETTO: Spese per acquisti di beni di consumo e/o materie prime e di prestazione di servizi con la procedura delle c.d. "spese minute" per il Servizio Musei e Biblioteche – Biblioteche comunali - Anno 2021 – Impegno di spesa euro 600,00.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che per il regolare funzionamento delle Biblioteche spesso si verifica la necessità di procedere ad acquisti di materie prime e/o beni di consumo o al ricorso di prestazioni di servizi di modesta entità in relazione ad effettive ed improrogabili necessità che richiedono tempestività ed urgenza o la necessità di ricercare fornitori con materiali a magazzino in grado di soddisfare, con effetto immediato, le eventuali richieste;

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023 approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile,
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022, approvato con deliberazione di Giunta n. 337 dd. 03.09.2020, immediatamente eseguibile;
- il Regolamento del Comune di Trieste per le spese in economia per la parte relativa al ricorso alla procedura delle c.d. "spese minute";

precisato che il Direttore del Dipartimento Scuola Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport ha ritenuto di delegare ciascun Servizio ad assumere impegni di spesa per effettuare acquisti con la procedura delle spese minute;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 2164/2020 dd. 25/11/2020 con la quale il Direttore del Dipartimento Scuola Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport ha delegato, per l'anno 2021, i Servizi del Dipartimento ad effettuare acquisti con la procedura delle spese minute nel limite di Euro 1.000,00 (IVA inclusa) per ciascun Servizio a carico dei capitoli di acquisto della Direzione di

| | | | |
|--|-------------------|--|--|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |

Dipartimento, con possibilità di integrazione nel limite massimo di Euro 8.000,00 per il Servizio Musei e Biblioteche, e con la precisazione che la delega comprende anche l'ordine, la verifica e la liquidazione della spesa;

considerato che per il regolare funzionamento delle strutture delle Biblioteche comunali e dei relativi uffici si rende necessario anche per l'anno 2021 provvedere ad acquisti e prestazioni di modico importo in relazione ad effettive improrogabili necessità mediante le cosiddette “spese minute”;

valutata la necessità di provvedere all'impegno di Euro 400,00 per fornitura di beni e di Euro 200,00 per fornitura di servizi per il funzionamento delle biblioteche comunali e dei relativi uffici, al fine di poter procedere ad acquisti di modesta entità che richiedono tempestività ed immediatezza decisionale, dovendosi ricercare fornitori con materiali a magazzino od in grado di soddisfare esigenze per un servizio immediato;

dato atto che:

- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2021 per Euro 600,00;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è: anno 2021 – Euro 600,00;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis D.Lgs n.267 dd 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste,

richiamata infine la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “Sistema Bibliotecario” dell'allora Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport (ora Servizio Musei e Biblioteche - Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport), a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di autorizzare la spesa complessiva di euro 600,00 (IVA inclusa) così suddivisa:
 - euro 400,00 per acquisti di beni di consumo e/o materie prime
 - euro 200,00 per prestazioni di servizi
 da effettuarsi con la procedura delle spese minute;

2. di provvedere alle spese di cui al punto 1) in conformità al Regolamento del Comune di

| | | | |
|---|-------------------|--|--|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |

Trieste per le spese in economia per la parte relativa al ricorso alla procedura delle spese minute per spese urgenti ed indispensabili per assicurare il tempestivo funzionamento delle Biblioteche comunali e dei relativi uffici;

3. di dare atto che:

- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2021 per Euro 600,00;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è:
anno 2021 – Euro 600,00;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 600,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------|-----------------|
| 2021 | 001477 00 | ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DEL DIPARTIMENTO | 02458 | U.1.03.01. 02.999 | 00012 | 02093 | N | 400,00 | 2021:400,0 0 |
| 2021 | 001497 00 | ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE | 02458 | U.1.03.02. 99.999 | 00012 | 02093 | N | 200,00 | 2021:200,0 0 |

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

| | | | |
|---|-------------------|--|--|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 19/04/2021 14:01:03

IMPRONTA: A2CF09C05F39803A9CD4734ADC9D209C394E525ABD47900091A46089EBA04061
394E525ABD47900091A46089EBA040612322F2E4B1CE4A5A7FF0E7F447A7DB3C
2322F2E4B1CE4A5A7FF0E7F447A7DB3CFF6F9351E0C314BBE05908A57608FF37
FF6F9351E0C314BBE05908A57608FF3788D3D62DBAFF5E671D6C658A0EF3594D