



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO  
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

**REG. DET. DIR. N. 2661 / 2022**

Prot. Corr. 24/3-17/19 (466) - (4034)

OGGETTO: servizio di vigilanza degli immobili del Comune di Trieste per il periodo dal 15.02.2020 al 14.02.2023 CIG 81056290A8. Servizio di vigilanza attiva presso le sedi del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali – anno 2022. Incremento impegno di euro 4.678,46 per necessità mesi di ottobre, novembre e dicembre 2022.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 3388/2019 dd. 20/11/2019 (esecutiva il 5/12/2019), si è aderito al Lotto I del Contratto quadro della Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli-Venezia Giulia per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato ed altri servizi per le Amministrazioni di cui all'art. 43, comma 1, lettere a) e b) della legge regionale 26/2014, per l'esecuzione del servizio di vigilanza degli immobili del Comune di Trieste per il periodo dal 15/02/2020 al 14/02/2023;

che l'affidatario del suddetto lotto risulta il RTI costituito da Sorveglianza Diurna e Notturna Soc. coop. (capogruppo), G.S.A. Gruppo Servizi Associati S.p.A., Sicuritalia S.p.A. (ora Sicuritalia IVRI S.p.A.), Sicuritalia Servizi Fiduciari Soc. coop, Stabilimento Triestino di Sorveglianza e chiusura S.r.l. e Corpo Vigili Notturni S.r.l.;

richiamata la determinazione 796/2022 con la quale è stato sospeso il servizio di vigilanza attiva presso la sede del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali UTS 3 Palazzo Galatti (P7) per l'anno 2022 (con un risparmio di 296 ore);

richiamata la determinazione 797/2022 con la quale è stato sospeso il servizio di vigilanza attiva presso la sede del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali UTS 4 di Strada Vecchia dell'Istria 27 (P8) per l'anno 2022 (con un risparmio di 502 ore);

considerato che le complessive 798 ore “risparmiate” a seguito delle suddette sospensioni sono state utilizzate per far fronte alle richieste dei referenti di un orario di servizio ampliato rispetto al PDI iniziale da prestare presso:

- l'UTS 1 di via Moreri 5/B (P5);
- l'UTS 2 di via Locchi 27 (P6);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

- la sede centrale di via Mazzini 25 (P4);
- Casa Blu di via della Scalinata (servizio attivato il 16/08/2022);
- sedi di via Pascoli 35/1 e Strada Vecchia dell'Istria 27 per esigenze relative a “colloqui a rischio”;

per il periodo dal 01/01/2022 fino al 17/10/2022;

rilevata la necessità di incrementare l'impegno assunto sul capitolo 275855 n. 2019/232799 (competenza 2022) di euro 4.678,46 (quattromilaseicentosestantotto/46) IVA inclusa corrispondente al costo di 189 ore di vigilanza attiva, quantità stimata dal referente del Servizio Sociale Comunale come necessaria per far fronte alle esigenze evidenziate dai referenti delle sedi assistenziali dal 18/10/2022 fino al 31/12/2022;

rilevato che il costo orario del servizio di vigilanza attiva ammonta ad euro 20,29 IVA esclusa;

visto l'art. 4 punto I I del Capitolato Tecnico del Contratto quadro “Attivazione dei servizi”;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31/05/2022, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2022– 2024 e il Bilancio di previsione 2022 - 2024,

- la Delibera Giuntale n. 269 del 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

preso atto che, con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017, sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che pertanto a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

vista la deliberazione giuntale n. 274 del 24/06/2022, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa ;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

1. di impegnare la spesa di euro 4.678,46 - per le motivazioni indicate in premessa - incrementando l'impegno di seguito indicato:

Anno	Impegno	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2022	20190232799	0	VIGILANZA PRIVATA 2020-2023	00275855	4.678,46	+	2022:+4678,46

2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

3. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza per euro 4.678,46 nell'anno 2022;

4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:

- anno 2022 : euro 4.678,46;

5. di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 07/10/2022 13:30:25