



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE PORTO VECCHIO
PO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

Determinazione n. 149 / 2021 PO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

OGGETTO: Richiesta rimborso all'Ufficio Cassa Economato per il rilascio di n. 1 CNS (Carta Nazionale dei Servizi) per la firma digitale presso la Camera di Commercio di Trieste. Spesa Euro 25,00 -

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 50/2021, adottata l'11/01/2021, esecutiva il 13/01/2021, è stato impegnato l'importo di Euro 83,00 necessario a garantire il pagamento di spese minute indispensabili all'operatività della Direzione del Dipartimento e della Posizione Organizzativa denominata Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio, sull'impegno 2021/36736 al capitolo 203100;

considerato che risulta indispensabile per il corretto funzionamento della P.O. "Affari Giuridici e Coordinamento Amministrativo", la nuova acquisizione di una CNS (Carta Nazionale dei Servizi) per la dott.ssa Gina Teresa Sommacal, Responsabile della suddetta P.O.;

preso atto che il costo per una nuova acquisizione presso la Camera di Commercio di Trieste, è pari a Euro 25,00 da pagare in contanti;

valutata l'urgenza di procedere alla nuova acquisizione della CNS (Carta Nazionale dei Servizi), per la dott.ssa Gina Teresa Sommacal, Responsabile di P.O. "Affari Giuridici e Coordinamento Amministrativo" in quanto strettamente necessaria per l'apposizione della firma digitale, al fine di poter accedere alla vasta gamma di servizi in rete, tra i quali la sottoscrizione dei documenti digitali, la sottoscrizione delle determinazioni nel programma AdWeb;

tenuto conto che per motivi organizzativi non si riusciva a procedere all'anticipazione di cassa;

dato atto che la suddetta dipendente in servizio presso il Dipartimento Territorio Economia Ambiente e Mobilità, ha dovuto anticipare, causa l'urgenza, la somma di Euro 25,00;

ritenuto , quindi, di autorizzare l'Ufficio Cassa Economale a provvedere al rimborso di Euro 25,00;

visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020/2022 approvati con Deliberazione Consiliare n. 16 di data 08/04/2020;

visto inoltre il PEG 2020-2022 approvato con Deliberazione Giuntale n. 337 dd. 03/09/2020;

richiamati l'art. 22 del Regolamento per le spese in economia e gli artt. 40 e 91 del Regolamento di Contabilità;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

considerato che i rimborsi e le anticipazioni di cassa per acquisti e prestazioni sono eccezionali e autorizzate per effetto dell'introduzione dello split payment e della fatturazione elettronica, fino ad un massimo di € 50,00 dichiaratamente per motivi imprevedibili ed urgenti e dovranno essere giustificate con documentazione contabile costituita esclusivamente da ricevute o scontrini fiscali;

tenuto conto che le spese sostenute utilizzando il fondo economale non sono oggetto di tracciabilità come espressamente indicato all'art. 3 della determinazione n. 8 del 18.11.2010 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;

preso atto che la spesa trova copertura al cap. 203100, imp. 2021/36736;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 1370/2019 di conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa denominata "Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio" al dott. Roberto Prodan;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 68/2021 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Gina Teresa Sommacal l'incarico per la Posizione Organizzativa "Affari Giuridici e Coordinamento Amministrativo" a decorrere dal 15/01/2021 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso;

visti gli artt. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

I. di autorizzare il rimborso con fondi economali della spesa di Euro 25,00 sostenuta dalla

dipendente dott.ssa Gina Teresa Sommacal, Responsabile di P.O. "Affari Giuridici e Coordinamento Amministrativo" per l'acquisto di n. 1 Smart Card (CNS);

2. di dare atto che la spesa di Euro 25,00 trova copertura all'impegno 2021/36736, cap. 203100;

3. di consegnare la somma indicata alla dipendente dott.ssa Gina Teresa Sommacal;

4. di produrre all'Ufficio Cassa Economale la documentazione fiscale rilasciata dalla Camera di Commercio di Trieste attestante l'avvenuto pagamento.

IL/RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott, Roberto PRODAN

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRODAN ROBERTO

CODICE FISCALE: PRDRRT78B15L424L

DATA FIRMA: 20/01/2021 10:00:46

IMPRONTA: 46E9D3C8A79C2CEE5B1142B31561646A6A5B08E53F5AF9CB8F8EB39972F7A13
A6A5B08E53F5AF9CB8F8EB39972F7A1361266F308B9EBAFCF59D35F6183C2CBA
61266F308B9EBAFCF59D35F6183C2CBA0E0F05AC0E1F657526CDBD6F564A8FA4
0E0F05AC0E1F657526CDBD6F564A8FA45D663D8D942A670A6F56C18188F5B328