



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

#### PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

## REG. DET. DIR. N. 1661 / 2023

Prot. Corr. 16-11/1-5-23/2(18552)

**OGGETTO:** interventi urgenti di pulizia nei servizi educativi e scolastici del Comune di Trieste. Integrazione di impegni di spesa per Euro 6.631,82.- IVA inclusa per i nidi d'infanzia ed Euro 6.878,37.- IVA inclusa per le scuole dell'infanzia, per complessivi Euro 13.510,19.- IVA inclusa.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Richiamate

- la determinazione dirigenziale n. 4053 dd. 27.10.2021 della Responsabile della P.O. *Appalti e Gestioni di Terzi*, con la quale è stata approvata la procedura per l'individuazione degli operatori economici cui affidare, negli anni 2022 e 2023, gli interventi urgenti di pulizia nelle sedi di nido d'infanzia, scuola dell'infanzia e ricreatorio comunali d'importo inferiore ad Euro 40.000,00.-;
- la determinazione n. 3212 dd. 17.12.2021 della Responsabile della P.O. *Appalti e Gestioni di Terzi*, con la quale sono stati approvati gli elenchi degli operatori economici da utilizzarsi, negli anni 2022 e 2023, per gli affidamenti urgenti dei suddetti interventi di pulizia, ivi compresi gli interventi di sanificazione straordinaria anticovid, e con la quale è stata impegnata la relativa spesa per un importo complessivo di Euro 22.000,00.- IVA inclusa;

Ritenuto di integrare ulteriormente gli impegni n. 18066/2023 e n. 18067/2023, assunti con la citata determinazione n. 3212/2021, per gli importi sottolencati, in modo da poter provvedere, con tempestività, agli interventi urgenti di pulizia che si rendessero necessari da qui a fine anno;

- impegno n. 18066/2023: Euro 6.631,82.-
- impegno n. 18067/2023: Euro 6.878,37.-

per un totale di Euro 13.510,19.-;

Dato atto altresì che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i

Responsabile del procedimento dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: <a href="mailto:emilia.patriarca@comune.trieste.it">emilia.patriarca@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: <a href="mailto:emilia.patriarca@comune.trieste.it">emilia.patriarca@comune.trieste.it</a>	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Raffaella Ciano	Tel: 040 675 7029	E-mail: <a href="mailto:raffaella.ciano@comune.trieste.it">raffaella.ciano@comune.trieste.it</a>	<a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>

relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di Pareggio di Bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3898 del 28/10/2022, con la quale è stato conferito alla scrivente l'incarico per la Posizione Organizzativa *Appalti e Gestioni di Terzi*;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

### Richiamati

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza dell'adozione dell'atto;
- l'art. 147bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativi alle caratteristiche e funzioni della dirigenza;

### DETERMINA

1. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 13.510,19,- necessaria a garantire, con tempestività, l'effettuazione degli interventi di cui in premessa da effettuarsi, nel corrente anno, presso i nidi d'infanzia e le scuole dell'infanzia;
2. di integrare conseguentemente l'impegno n. 18066/2023 assunto al capitolo 250055 con la determinazione dirigenziale n. 3212/2021 per un importo pari ad Euro 6.631,82,-;
3. di integrare conseguentemente l'impegno n. 18067/2023 assunto al capitolo 119955 con la determinazione dirigenziale n. 3212/2021 per un importo pari ad Euro 6.878,37,-;
4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2023	20230018066	0	interventi urgenti di pulizia e sanificazione	00250055	6.631,82	+	2023:6631,82;
2023	20230018067	0	interventi urgenti di pulizia e sanificazione	00119955	6.878,37	+	2023:6878,37;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è

Responsabile del procedimento dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Raffaella Ciano	Tel: 040 675 7029	E-mail: raffaella.ciano@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di pareggio di Bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Euro 13.510,19.- ;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2023: Euro 13.510,19.-;

8. di liquidare le fatture previa verifica della conformità delle stesse alle prestazioni richieste.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Emilia Patriarca

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Raffaella Ciano	Tel: 040 675 7029	E-mail: raffaella.ciano@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 10/06/2023 17:01:59