



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'  
 SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE PORTO VECCHIO  
 PO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

**REG. DET. DIR. N. 1825 / 2021**

**OGGETTO:** Affidamento diretto assistenza tecnica e riparazione Scanner HP in uso nell'ufficio tecnico del Servizio Pianificazione Territoriale e Valorizzazione Porto Vecchio, per n.1 postazione d'uso. - Fornitore: Hp Italy S.r.l. p.iva 08954150960 - Spesa Complessiva Euro 1415,20 Iva inclusa CIG - Z8D3274211

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**Premesso** che presso l'ufficio tecnico del Servizio Pianificazione Territoriale e Valorizzazione Porto Vecchio, risulta in dotazione n. 1 Scanner HP, ad uso professionale, utile alla riproduzione di disegni e mappe;

**dato atto che** l'attuale Scanner in dotazione risulta danneggiato, e che lo stesso rappresenta un importante strumento di lavoro che deve essere mantenuto funzionante per garantire la continuità dell'attività lavorativa;

**dato atto che** lo scanner in dotazione, in virtù delle sue peculiarità tecniche, ha un elevato costo d'acquisto, e dunque risulta vantaggioso provvedere alla riparazione dello stesso;

**Rilevata** pertanto la necessità di provvedere quanto prima alla riparazione dello scanner per consentire il regolare funzionamento dell'ufficio tecnico;

**Accertato** ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016) (G.U. 30 dicembre 2015, n. 302) art. 1 comma 502, e dalla Legge di Bilancio 2019, per gli acquisti di valore inferiori ad euro 5000,00 Iva esclusa si può ricorrere alle tradizionali procedure e quindi senza ricorrere al MEPA.

**Preso atto che**

considerata l'urgenza si è ritenuto corretto rivolgersi all'impresa produttrice, HP Italy S.r.l., Con sede in via Donat Cattin, 5 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) p.iva 08954150960, unica ditta che si è dichiarata

Responsabile del procedimento:dott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Valeria Misero	Tel: 040 675 4985	E-mail: valeria.misero@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Valeria Misero	Tel: 040 675 4985	E-mail: valeria.misero@comune.trieste.it	

disponibile ad effettuare la riparazione necessaria;

è stato richiesto un preventivo di spesa, alla ditta suindicata, che ha comunicato la disponibilità all'intervento di riparazione richiesto;

preso atto che tale tipologia di servizio non è disponibile sul MEPA o altro mercato/strumento elettronico;

**ritenuto** pertanto opportuno di procedere all'affidamento diretto ai sensi del D.lgs.vo 50/2016 (art. 32, comma 14; art. 36, comma 2, lettera a); art. 37, comma 1 e dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, come modificato dalla Legge di Bilancio 2019, relativo agli acquisti di valore inferiore ad euro 5000,00 IVA esclusa extra MEPA, con l'impresa HP Italy S.r.l. per una spesa complessiva di € 1415,20 iva inclusa;

**preso atto** che il costo comunicato dalla ditta, con preventivo n. 0TV07MV210050/5068760197, conservato agli atti, emesso in data 09/07/2021 è pari ad euro 1160,00 Iva esclusa, pari ad Euro 1415,20 Iva 22% inclusa;

**rilevato** inoltre che non sono presenti rischi da interferenza e/o costi per la sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura;

**dato atto** che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il codice SMART CIG **Z8D3274211**;

#### **dato atto che**

con Deliberazione Consiliare n. 8 dd 31/03/2021 dichiarata immediatamente eseguibile sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021 - 2023 e il Bilancio pluriennale 2021-2023;

con Deliberazione Giuntale n. 283 dd 01/07/2021 dichiarata immediatamente eseguibile è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione;

l'affidamento in oggetto sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;

per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett.b) del D.lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

#### **dato atto inoltre:**

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e successivi dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

che la spesa in argomento verrà a scadenza:

1415,20 nel 2021;

che il cronoprogramma per la spesa in argomento è previsto:

Responsabile del procedimento:dott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Valeria Misero	Tel: 040 675 4985	E-mail: valeria.misero@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Valeria Misero	Tel: 040 675 4985	E-mail: valeria.misero@comune.trieste.it	

1415,20 nel 2021

vista la determinazione dirigenziale n. 1370/2019 di conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa denominata "Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio" al dott. Roberto Prodan;

**visti**

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;

il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

**DETERMINA**

1. di affidare l'assistenza e riparazione dello Scanner, HP per n.1 postazione, alla ditta HP Italy S.r.l., Cernusco sul Naviglio (MI), per una spesa complessiva di euro 1415,20 iva inclusa;
2. di dare atto che con deliberazione consiliare n.8 dd. 31.03.2021 è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 e il bilancio di previsione 2021-2023;
3. di dare atto che con deliberazione giunta n. 283 dd 01.07.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione;
4. di prendere atto che l'affidamento deriva da una procedura di affidamento diretto previa una documentata indagine di mercato, ai sensi del D.lgs.vo 50/2016 (art. 32, comma 14; art. 36, comma 2, lettera a); art. 37, comma 1 e dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, come modificato dalla Legge di Bilancio 2019, relativo agli acquisti di valore inferiore ad euro 5000,00 IVA esclusa extra MEPA;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, per complessivi Euro 1415,20 viene a scadenza:

Responsabile del procedimento:dott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Valeria Misero	Tel: 040 675 4985	E-mail: valeria.misero@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Valeria Misero	Tel: 040 675 4985	E-mail: valeria.misero@comune.trieste.it	

1415,20 nel 2021;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2021 – 1415,20

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.415,20 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	002062 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PATRIMONIO A CURA DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA, AMBIENTE E MOBILITA'	02269	U.I.03.02. 09.006	00009	03976	N	1.415,20	

9. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

## IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Dott. Roberto PRODAN

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento:dott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Valeria Misero	Tel: 040 675 4985	E-mail: valeria.misero@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Valeria Misero	Tel: 040 675 4985	E-mail: valeria.misero@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ROBERTO*

CODICE FISCALE: *PRDRRT78B15L424L*

DATA FIRMA: *19/07/2021 08:06:06*

IMPRONTA: *3BFD163F771AC43E99627EECD61AF0CBE67A3327DD9D44B1B728FB3DA32B26B2  
E67A3327DD9D44B1B728FB3DA32B26B24998C47B3F65810CF37C2AEBACDCC7A3  
4998C47B3F65810CF37C2AEBACDCC7A39B62BA00D9E78A5296C4789B9F7EEC40  
9B62BA00D9E78A5296C4789B9F7EEC4020FC704F3330D937823F19E45055A738*