



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 2328 / 2024

OGGETTO: Concessione del servizio di attività didattiche, educative e di divulgazione culturale nei Musei del Servizio Promozione turistica, Musei, Eventi culturali e sportivi ("Civici Musei di Trieste"), per 36 mesi. Indizione di gara mediante procedura aperta.

CUI S00210240321202415194

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamato il D.Lgs. n. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio", in particolare:

- l'art. 1 che sancisce l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;
- l'art. 111 che disciplina le attività di valorizzazione dei beni culturali;
- l'art. 112 rivolto, in particolare, alla valorizzazione dei beni culturali di appartenenza pubblica;
- l'art. 115 che attesta che le attività di valorizzazione dei beni culturali di appartenenza pubblica possono essere gestite in forma diretta o indiretta, in quest'ultimo caso anche mediante concessione a terzi;
- l'art. 117 che, nell'ambito dei servizi per il pubblico prevede anche "i servizi di accoglienza, ivi inclusi quelli di assistenza e di intrattenimento per l'infanzia, i servizi di informazione, di guida e assistenza didattica, i centri di incontro";

Atteso che

i Musei civici esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23, "Norme regionali in materia di beni culturali" e operano a favore della diffusione della

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

conoscenza delle collezioni conservate negli istituti culturali;

ai sensi della L.R. 25 settembre 2015, art. 4, comma 2, lett. b) sono attività fondamentali dei musei “la formazione del sistema di offerta culturale, comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico”;

Richiamato l'art. 6 dello Statuto del Comune di Trieste, il quale sottolinea che tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente rientra la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico;

Atteso che è prioritario interesse di questa Amministrazione valutare e perseguire ogni forma di valorizzazione e trasformazione del patrimonio storico, architettonico e paesaggistico, finalizzata allo sviluppo culturale, sociale ed economico della città;

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

Richiamato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, approvato con Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 e s.m.i., nell'ambito del quale si afferma la volontà di implementare l'offerta di servizi museali, in particolare quello della didattica museale, al fine di ravvivare il dialogo tra società e musei, per far conoscere il patrimonio culturale a tutte le generazioni e a pubblici diversi, facendo evolvere il concetto di museo da un mero punto di conservazione a luogo aperto, interattivo e inclusivo (Area 4 - Cultura, musei e turismo - Azione 4006 - Gli altri interventi);

Viste la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026, e s.m.i.;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026, e s.m.i.;

la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026;

Rammentato che con Deliberazione Giuntale n. 332 del 10.07.2023 era stato approvato, in via

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

sperimentale, l'affidamento in concessione per la durata indicativa di un anno, del servizio di attività didattiche, educative e di divulgazione culturale per i Civici Musei ricorrendo a due concessioni distinte, una per i Musei Storici e Artistici e una per i Musei Scientifici, al fine di valutare al meglio gli aspetti gestionali e la risposta da parte dell'utenza nella prospettiva di procedere successivamente con un'unica concessione del servizio per tutti i Civici Musei per il triennio 2024-2027, allineando il periodo con il calendario scolastico;

con Determinazione Dirigenziale n. 2561, esecutiva in data 19.09.2023, era stata affidata la concessione del servizio di attività didattiche, educative e di divulgazione culturale nei Musei Scientifici del Comune di Trieste a Ecothema Soc. Coop. (con sede a Trieste in via del Coroneo 16 - p.Iva 00748010329), in via sperimentale e non esclusiva, per un periodo di dodici mesi dalla data di esecutività del medesimo atto, fermo restando che non era previsto alcun onere finanziario a carico del Comune, ad eccezione dei costi atti a garantire il funzionamento ordinario dei Musei, che trovavano già copertura sul Bilancio 2023-2025;

con Determinazione Dirigenziale n. 2556, esecutiva in data 19.09.2023, era stata affidata la concessione del servizio di attività didattiche, educative e di divulgazione culturale nei Musei Storici e Artistici del Comune di Trieste a Admaiora S.r.l. (con sede a Milano in via Rugabella 1 - C.F./p.Iva 09011200962), in via sperimentale e non esclusiva, per un periodo di dodici mesi dalla data di esecutività del medesimo atto, fermo restando che non era previsto alcun onere finanziario a carico del Comune, ad eccezione dei costi atti a garantire il funzionamento ordinario dei Musei, che trovavano già copertura sul Bilancio 2023-2025;

Considerato che i suddetti periodi sperimentali si stanno per concludere e che si rende necessario procedere con l'indizione di una gara per un'unica concessione del servizio di attività didattiche, educative e di divulgazione culturale per i Musei dello scrivente Servizio elencati nell'Allegato_A_Relazione e d'ora in avanti e negli atti di gara nominati per brevità "Civici Musei di Trieste", per la durata di 36 mesi, come peraltro già prospettato con la suddetta Deliberazione Giunta n. 332 dd. 10.07.2023;

Atteso che la sperimentazione ha dato, in linea generale, risultati positivi in termini numerici e qualitativi, seppur con delle differenze anche importanti tra istituti museali, che si auspica si riescano ad appianare con la nuova concessione triennale;

Rilevato che dalla sperimentazione annuale è emersa soprattutto la necessità di aumentare la varietà dell'offerta, che non deve limitarsi al mondo scolastico, bensì deve incentivare la fruizione del patrimonio museale da parte

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

di un pubblico di tutte le età e con interessi diversi, oltre che la necessità di un maggiore investimento nella promozione delle attività da parte del Concessionario;

Dato atto che con Deliberazione Giuntale n. 439 dell'11.09.2024, immediatamente eseguibile, è stata approvata l'indizione della gara per l'affidamento in concessione del servizio di attività didattiche, educative e di divulgazione culturale nei Musei in oggetto, ed è stato stabilito il costo massimo di Euro 80,00.- per le visite "standard" (visite guidate della durata indicativa di un'ora) che il Concessionario svolgerà nei suddetti Musei, lasciando ogni ulteriore offerta specifica all'iniziativa imprenditoriale dell'Aggiudicatario;

Ravvisata pertanto la necessità di avviare una gara per l'affidamento in concessione, per la durata di 36 mesi, del servizio di attività didattiche, educative e di divulgazione culturale nei Musei dello scrivente Servizio, elencati nell'Allegato_A_Relazione ("Civici Musei di Trieste");

Ritenuto, al fine di garantire la più ampia partecipazione e concorrenza, di indire una procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del combinato disposto dell'art. 108, comma 1, e dell'art. 185 del D.lgs. n. 36/2023;

Visto che la gara di cui trattasi è stata prevista nel piano triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026, CUI S00210240321202415194;

Visto il Capitolato Speciale per la concessione del servizio di attività didattiche, educative e di divulgazione culturale nei Civici Musei di Trieste, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato_B_Capitolato);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 36/2023, il valore stimato della concessione in parola è pari ad Euro 891.180,00.- Iva esclusa, come da Piano Economico Finanziario redatto dalla scrivente Amministrazione e allegato al presente provvedimento sub Allegato_C_PEF;

Richiamato l'art. 58, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che "per garantire l'effettiva partecipazione delle micro, delle piccole e medie imprese, anche di prossimità, gli appalti sono suddivisi in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore di lavori, servizi e forniture";

Ritenuto non opportuno suddividere la concessione in lotti al fine di garantire una più flessibile gestione degli operatori didattici e assicurare maggiore uniformità nell'offerta al pubblico, oltre che evitare una molteplicità di interlocutori al fine di un più efficace controllo, tenuto conto dell'importo complessivo della concessione e dei requisiti di partecipazione che non

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

escludono le piccole e medie imprese;

Dato atto che i partecipanti alla gara, al momento della presentazione dell'offerta:

- non dovranno incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023 e di ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla selezione e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- dovranno possedere i requisiti ai sensi dell'art. 100, comma 1 lett. a) e comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Ritenuto di richiedere il seguente requisito di capacità tecnica e professionale per la partecipazione alla gara:

- aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento, anche in appalto e anche a favore di soggetti privati, per un valore complessivo almeno pari ad Euro 200.000,00.- IVA esclusa,

al fine di garantire la serietà e affidabilità dei concorrenti con un livello adeguato di esperienza e capacità strutturale in ragione del valore economico della concessione e della sua durata pluriennale e quale dimostrazione della presenza e attività sul mercato;

Ritenuto di effettuare la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Dato atto che a seguito dell'esperimento della gara succitata e dell'aggiudicazione della concessione si procederà alla definizione del rapporto contrattuale, nelle forme previste dall'art.18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con le clausole di cui allo Schema di Contratto (Allegato_D_Schema_Contratto) e alle condizioni previste dal Capitolato Speciale (Allegato_B_Capitolato);

Ritenuto di approvare i seguenti elaborati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Allegato_A_Relazione;
- Allegato_B_Capitolato;
- Allegato_C_PEF;
- Allegato_D_Schema_Contratto;
- Allegato_E_Disposizioni_Svolgimento;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

- Allegato_F_Nota_Informativa_Sicurezza;
- Allegato_G_Informativa_Privacy;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto di cui trattasi è individuato nella sottoscritta dott.ssa Francesca Locci, Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;

Ritenuto di individuare il Responsabile dell'esecuzione del contratto nella Responsabile di Posizione Organizzativa Amministrazione Musei, dott.ssa Aleksandra Velise;

Dato atto che l'importo relativo al Fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art.45, c.5, del D. Lgs. 36/2023 verrà prenotato con successivo provvedimento, contestualmente alla formalizzazione del gruppo di lavoro, fermo restando che non si procederà all'erogazione delle somme spettanti ai singoli dipendenti prima dell'approvazione del Regolamento comunale in materia;

Visti

il D.Lgs. n. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;

il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa,

1. Di indire una procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del combinato disposto dell'art. 108, comma 1, e dell'art. 185 del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento in concessione del servizio di attività didattiche, educative e di divulgazione culturale nei Musei del Servizio Promozione turistica, Musei, Eventi culturali e sportivi del Comune di Trieste, elencati nell'Allegato_A_Relazione e d'ora in avanti e negli atti di gara nominati per brevità "Civici Musei di Trieste", per la durata di 36 mesi.
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n. 36/2023, il valore stimato della concessione in parola è pari ad Euro 891.180,00.- Iva esclusa, come da Piano Economico Finanziario redatto dalla scrivente

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

- Amministrazione e allegato al presente provvedimento sub Allegato_C_PEF.
3. Di non procedere nella concessione in parola alla suddivisione in lotti.
 4. Di richiedere il seguente requisito di capacita' tecnica e professionale per la partecipazione alla gara:
 - aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento, anche in appalto e anche a favore di soggetti privati, per un valore complessivo almeno pari ad Euro 200.000,00.- IVA esclusa.
 5. Di effettuare la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica in base ai punteggi esposti in premessa.
 6. Di approvare i seguenti elaborati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - Allegato_A_Relazione;
 - Allegato_B_Capitolato;
 - Allegato_C_PEF;
 - Allegato_D_Schema_Contratto;
 - Allegato_E_Disposizioni_Svolgimento;
 - Allegato_F_Nota_Informativa_Sicurezza;
 - Allegato_G_Informativa_Privacy.
 7. Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto di cui trattasi è la sottoscritta dott.ssa Francesca Locci, Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi.
 8. Di individuare il Responsabile dell'esecuzione del contratto nella Responsabile di Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei", dott.ssa Aleksandra Velise.
 9. Di demandare a successivo provvedimento, contestualmente alla formalizzazione del gruppo di lavoro, la prenotazione dell'importo relativo al Fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 45, c.5, del D. Lgs. 36/2023.
 10. Di precisare che
 - la suddetta concessione implica l'affidamento del servizio a un soggetto esterno e la totale gestione dei relativi incassi da parte dello stesso;
 - la concessione in parola non comporterà alcun onere finanziario a carico dell'Ente a eccezione dei costi atti a garantire il funzionamento dei suddetti Musei, che trovano già copertura sul Bilancio 2024-2026;
 - la controprestazione consisterà unicamente nel diritto - non esclusivo - del Concessionario di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio in concessione.
 11. Di dare atto che la concessione si rifletterà positivamente sull'immagine dei Musei aumentandone l'attrattabilità anche in termini turistici, con conseguente maggiore afflusso di pubblico e ricadute positive sugli incassi da sbigliamentamento, di cui non è possibile prevedere la

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

quantificazione.

Allegati:

Allegato_A_Relazione;

Allegato_B_Capitolato;

Allegato_C_PEF;

Allegato_D_Schema_Contratto;

Allegato_E_Disposizioni_Svolgimento;

Allegato_F_Nota_Informativa_Sicurezza;

Allegato_G_Informativa_Privacy.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/09/2024 12:06:24