



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

REG. DET. DIR. N. 3506 / 2021

PROT. CORR. N - OP - 19034-2-2021/15043 DD 13/12/2021

CUP F96D21000000004

OGGETTO: Cod.opera 19034 - MERCATI - Manutenzione straordinaria - Anno 2021— Spesa complessiva di Euro 250.000,00. Determinazione a contrarre per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico senza ulteriore confronto competitivo – Procedura negoziata senza bando - Ammontare complessivo massimo di Euro 180.000,00 più oneri per la sicurezza di Euro 10.800,00. Prenotazione della spesa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

premessi che con deliberazione giunta n. 570 dd. 13/12/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato il progetto di accordo quadro-**"MERCATI - Manutenzione straordinaria - Anno 2021"-Cod.opera 19034** , prevedente la spesa complessiva di Euro 250.000,00 così suddivisa:

A) LAVORI

1) Ammontare complessivo massimo Euro 180.000,00

2) oneri di sicurezza: Euro 10.800,00

Totale A) Euro 190.800,00

B) SOMME A DISPOSIZIONE

1) IVA 22% su A) Euro 41.976,00

2) incentivi funzioni tecniche (oneri riflessi compresi) Euro 3.052,80

3) Fondo per l'innovazione Euro 763,20

4) Spese tecniche Coordinamento Sicurezza in progettazione ed esecuzione (contributi previdenziali ed I.V.A. compresi)
Euro 11.000,00

5) imprevisti, consulenze comitati paritetici, allacciamenti e varie (I.V.A. compresa)

Euro 2.408,00

Totale B) Euro 59.200,00

Responsabile del procedimento: Arch. Lucia Iammarino	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Arch. Massimo Mosca	Tel: 040675 4196	E-mail: massimo.mosca@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: Ilaria Coana	Tel: 348/6392598	E-mail: ilaria.coana@comune.trieste.it	

COSTO DELL'OPERA Euro 250.000,00

che l'opera di cui trattasi è prevista nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021-2023 approvato con la succitata D.C. n. 8 dd 31.03.2021 e con successiva deliberazione consiliare n. 31 dd. 13/07/2021 e deliberazione di Giunta n. 548 dd. 29/11/2021 con la quale è stata approvata la variazione n. 15 al Bilancio (tema 44006- sottotema 19034)) con una previsione di spesa di Euro 250.000,00, finanziato con 4LIB (avanzo vincolato già finanziato con avanzo libero) ed imputata nel bilancio comunale al cap. 20190340;

dato atto che ai sensi dell'art. 26 del D.L.gs. 50/2016 in data 3.12.2021 è stato redatto il verbale di verifica e validazione del progetto di accordo quadro per i lavori in argomento, conservato in atti;

visto il D.L.gs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";

visto l'art. 1 comma 2 lettera b) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (decreto semplificazioni), da ultimo modificato con decreto-legge n. 77 dd. 31,05,2021 (recante «Governance del piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di snellimento delle procedure), indicante le procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia, in deroga all'art. 36, comma 2, e art. 157 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, prevedendo agevolazioni nelle procedure di affidamento qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento sia adottato entro il 30 giugno 2023;

ritenuto, ricorrendo le condizioni previste dalla legge n. 120/2020 all'art. 1, comma 2, lettera b), modificato con il decreto-legge n. 77 dd. 31,05,2021, di procedere all'affidamento dei lavori mediante procedura negoziata senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, qualificati per la categoria OGI, classe I, ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.L.gs. 163/2006 ed in conformità all'allegato A) al D.P.R. stesso, per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000,00 e inferiore a euro 1.000.000,00;

ritenuto opportuno, per le caratteristiche dell'appalto in oggetto, concludere un accordo quadro con un solo operatore economico e senza ulteriore confronto competitivo, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.L.gs. 50/2016 per l'esecuzione dei lavori in argomento da aggiudicarsi mediante procedura negoziata senza bando con il criterio del prezzo più basso;

dato atto che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'operatore economico che avrà offerto il maggior ribasso percentuale sui prezzi di cui all'Elenco posto a base di gara, per lavori da eseguire fino alla concorrenza dell'ammontare complessivo previsto dall'Accordo Quadro, che rimane fisso e predeterminato nell'importo di Euro 180.000,00 più Euro 10.800,00 per oneri di sicurezza;

dato atto che per garantire i principi di trasparenza, concorrenza e rotazione si provvederà ad individuare gli operatori economici da invitare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di

Responsabile del procedimento: Arch. Lucia Iammarino	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Arch. Massimo Mosca	Tel: 040675 4196	E-mail: massimo.mosca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Coana	Tel: 348/6392598	E-mail: ilaria.coana@comune.trieste.it	

qualificazione economica-finanziaria e tecnico-organizzativa desunte dalla consultazione degli elenchi ufficiali pubblicati nell'apposito sito dell'ANAC e dalle evidenze interne dell'Ente;

preso atto che con determinazione n. 2195/2016 è stato approvato l'avviso pubblico per l'istituzione di un elenco di operatori da interpellare per le procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando di gara, per l'affidamento di lavori di importo complessivo inferiore ad un milione di euro;

preso atto che ai sensi dell'art. 122, comma 7 del D.L.gs. 163/2006 con le determinazioni n. 14/2017, n. 5154/2018 e n. 1902/2020 è stato aggiornato l'elenco degli operatori economici;

che con la determinazione 14/2017 è stato precisato che la stazione appaltante si riserva la facoltà di poter procedere all'invito di imprese non iscritte nell'elenco di operatori economici, approvato con le succitate determinazioni;

vista la natura dell'appalto denominato "accordo quadro", che stabilisce i termini e le condizioni che disciplinano prestazioni di lavori, la cui necessità e contenuto specifico verranno definiti solo durante lo svolgimento del rapporto contrattuale, pur nell'ambito generale dell'intervento in trattazione;

dato atto che con il presente provvedimento si procede alla prenotazione della spesa e che si procederà all'impegno esecutivo con successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva dei lavori in argomento, per l'importo del valore predeterminato dell'Accordo Quadro di Euro 180.000,00 più Euro 10.800,00 per gli oneri della sicurezza, con esclusione quindi di economie derivanti da ribassi di gara;

che la spesa complessiva di Euro 250.000,00 è finanziata con 4LIB (avanzo vincolato già finanziato con avanzo libero) ed è stata imputata al capitolo 20190340 del Bilancio comunale;

considerato che allo stato attuale si prevede che i lavori saranno eseguiti nel seguente modo:

Euro 250.000,00 anno 2022

ritenuto pertanto di provvedere alla prenotazione della spesa secondo il seguente cronoprogramma:

Euro 250.000,00 anno 2022

considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi del combinato disposto dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b, del D.L.gs. 267/2000 così come modificato dal D.L.gs. 126/2014;

dato inoltre atto che:

con deliberazione consiliare n. 8 dd 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, e con successiva deliberazione consiliare n. 31 dd. 13/07/2021 e deliberazione di Giunta n. 548 dd. 29/11/2021 con la quale è stata approvata la variazione n. 15 al Bilancio, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023;

Responsabile del procedimento: Arch. Lucia Iammarino	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Arch. Massimo Mosca	Tel: 040675 4196	E-mail: massimo.mosca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Coana	Tel: 348/6392598	E-mail: ilaria.coana@comune.trieste.it	

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.L.gs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

visto l'art. 107 del DL.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.L.gs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

dato atto per l'opera in questione le funzioni di Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 31.05.2002 n. 14 sono svolte dalla Dirigente del Servizio dott. Arch. Lucia Iammarino;

dato atto inoltre che nel sistema organizzativo e funzionale dell'Ente le funzioni di stazione appaltante e le procedure di indizione ed espletamento delle gare fanno capo al Servizio Appalti e Contratti;

DETERMINA

1) di autorizzare, per la conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico previsto dall'art. 54, comma 3, del D.L.gs. 50/2016 per l'aggiudicazione dell'appalto "**MERCATI - Manutenzione straordinaria - Anno 2021**"-Cod.opera **19034**, il ricorso alla procedura negoziata senza bando, di cui all'art. 63 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, e come indicato dall'art. 1, comma 2, lettera b) della legge n. 120/2020 di conversione del decreto legge 76/2020, (decreto semplificazioni) da ultimo modificato dal decreto-legge n. 77 dd. 31,05,2021, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, qualificati per la categoria OGI classe I, ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.L.gs. 163/2006 ed in conformità all'allegato A) al D.P.R. stesso, per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000,00 e inferiore a euro 1.000.000,00;

2) di stabilire quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara;

3) di dare atto che qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, comma, 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

4) di dare atto che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'operatore economico che avrà offerto il maggior ribasso percentuale sui prezzi di cui all'Elenco posto a base di gara, per lavori da eseguire fino alla concorrenza dell'ammontare complessivo previsto dall'Accordo Quadro, che rimane fisso e predeterminato nell'importo di Euro 180.000,00 più Euro 10.800,00 per oneri per la sicurezza;

Responsabile del procedimento: Arch. Lucia Iammarino	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Arch. Massimo Mosca	Tel: 040675 4196	E-mail: massimo.mosca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Coana	Tel: 348/6392598	E-mail: ilaria.coana@comune.trieste.it	

5) di dare atto inoltre:

- che nella lettera d'invito verrà precisato che l'impresa affidataria provvederà direttamente al pagamento dei subappaltatori, fatti salvi i casi previsti dal comma 13 dell'art. 105 del D.L.gs. 50/2016;
- che per l'esecuzione dei lavori è previsto un tempo contrattuale di 365 (trecentosessantacinque) giorni continuativi a decorrere dalla data del verbale di consegna dei lavori;
- che la spesa complessiva di Euro 250.000,00 imputata al capitolo 20190340 del bilancio comunale, e finanziata con 4LIB (avanzo vincolato già finanziato con avanzo libero), viene prenotata come segue;

Euro 250.000,00 anno 2022, 4LIB (avanzo vincolato già finanziato con avanzo libero);

- che con il presente provvedimento si procede alla prenotazione della spesa e che si procederà all'impegno esecutivo con successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva dei lavori in argomento, per l'importo del valore predeterminato dell'Accordo Quadro di Euro 180.000,00 più Euro 10.800,00 per gli oneri della sicurezza, con esclusione quindi di economie derivanti da ribassi di gara;

6) di prenotare la spesa complessiva di euro 250.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	20190340	19034 - MERCATI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA - ANNO 2021 - RIL. IVA	02346	U.2.02.01.09.002	44006	19034	N	250.000,00	prenotazione spesa

7) di dare atto:

- che il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporterà, come da prospetto inserito in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi del combinato disposto dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b, del D.L.gs. 267/2000 così come modificato dal D.L.gs. 126/22014;

8) di dare atto infine:

- con deliberazione consiliare n. 8 dd 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, e con successiva deliberazione consiliare n. 31 dd. 13/07/2021 e deliberazione di Giunta n. 548 dd. 29/11/2021 con la quale è stata approvata la variazione n. 15 al Bilancio, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023;
- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.L.gs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:

Responsabile del procedimento: Arch. Lucia Iammarino	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Arch. Massimo Mosca	Tel: 040675 4196	E-mail: massimo.mosca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Coana	Tel: 348/6392598	E-mail: ilaria.coana@comune.trieste.it	

Euro 250.000,00 anno 2022

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente.

Euro 250.000,00 anno 2022

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Dott.ssa Arch. Lucia Iammarino

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.gs. 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Arch. Lucia Iammarino	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Arch. Massimo Mosca	Tel: 040675 4196	E-mail: massimo.mosca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Coana	Tel: 348/6392598	E-mail: ilaria.coana@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: IAMMARINO LUCIA

CODICE FISCALE: MMRLCU61L49L113I

DATA FIRMA: 14/12/2021 17:54:16

IMPRONTA: 298CEBE1A80A83670C7456FF2AE3D588DF12BDDD6DF9E6BAB91E166BE271277C
DF12BDDD6DF9E6BAB91E166BE271277C09D506B7CEFAFF2ED651F1B3735D9AAD
09D506B7CEFAFF2ED651F1B3735D9AADB40A611831F720AC9BDCFD70EAE58583
B40A611831F720AC9BDCFD70EAE58583D9F66B56B4A78853F293C9826EBBB13C