



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3936 / 2023

OGGETTO: Codice Opera 20076 - Manutenzione straordinaria delle alberature dei giardini e dei viali cittadini - anno 2022. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 alla ditta Trevisan S.r.l. di San Vito al Tagliamento (PN). Impegno di spesa e aggiornamento quadro economico per Euro 132.350,48 (I.V.A. compresa).
CUP F92F22000050004 - CIG A0279DD56F.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, con deliberazione giuntale n. 533 dd. 08.11.2023, e' stato approvato il progetto esecutivo dell'opera "Codice 20076 - Manutenzione straordinaria delle alberature dei giardini e dei viali cittadini - anno 2022", elaborato nel mese di ottobre 2023, prevedente la spesa complessiva di Euro 150.000,00 finanziato da 4TAS - avanzo vincolato già fondo IMU TASI secondo il seguente quadro economico:

EURO

A) IMPORTO LAVORI:

A.1 - Lavori	108.773,11	
A.2 - Oneri per la sicurezza	<u>2.500,00</u>	
TOTALE IMPORTO LAVORI	111.273,11	111.273,11

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:

B.1 - IVA 22% di A)	24.480,08
B.2 a) - Incentivi al personale 2% - 80%	1.780,37
B.2 b) - Fondo innovazione 2% - 20%	445,09
B.3 - Affidamenti incarichi esterni di cui	4.585,18
B.3 a) - Corrispettivi	2.895,00
B.3 b) - Oneri previdenziali 4% su B.3 a)	144,75
B.3 c) - Spese e oneri accessori	724,00
B.3 d) - Iva 22% (B.3a + b + c)	821,43
B.4 - Imprevisti	1.997,51
B.5 - Quota revisione prezzi ex art. 60 D. Lgs. 36/2023	<u>5.438,66</u>

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	38.726,89	<u>38.726,89</u>
TOTALE PROGETTO		150.000,00

considerato che, con successiva determinazione dirigenziale n. 3403 dd. 17.11.2023, e' stato disposto di appaltare i lavori in argomento mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 per lavori di importo inferiore a 150.000 Euro con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso effettuando una indagine economica tra almeno tre operatori economici;

atteso che, in riferimento al principio del risultato, come enunciato nel Codice, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti, a seguito di analisi di mercato, sono state individuate e consultate in data 21.11.2023, mediante caricamento su piattaforma telematica "eappalti.regione.fvg.it", le sotto indicate Imprese, risultate in possesso della necessaria qualificazione tecnico-professionale tale da garantire certezza di qualita' della prestazione ed affidabilita', sia in ragione della tempistica di esecuzione che della congruita' dell'offerta economica:

- Trevisan S.r.l. di San Vito al Tagliamento (PN)
- Vivai Petrini Soc. Agricola di Petrini Marco e Sara S.S. di Ronchi dei Legionari (GO)
- Vivai Barbazza di Stanislao Barbazza di Cordovado (PN)

dato atto che, a seguito degli inviti inoltrati e' pervenuta entro il termine del 06.12.2023, sulla piattaforma "eappalti.regione.fvg.it", una sola offerta risultando quindi affidataria la ditta Trevisan S.r.l. di San Vito al Tagliamento (PN), che ha offerto il massimo ribasso unico percentuale del 13,30% (tredicivirgolatrentapercento) sull'importo dei lavori e, quindi per un importo risultante di Euro 94.306,29 + Euro 2.500,00 oneri della sicurezza;

ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione l'offerta presentata, si provvede ad aggiornare conseguentemente il quadro economico come sotto riportato:

EURO

A) IMPORTO LAVORI:

A.1 - Lavori	94.306,29	
A.2 - Oneri per la sicurezza	<u>2.500,00</u>	
TOTALE IMPORTO LAVORI	96.806,29	96.806,29

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:

B.1 - IVA 22% di A)	21.297,38	
B.2 a) - Incentivi al personale 2% - 80%	1.780,37	
B.2 b) - Fondo innovazione 2% - 20%	445,09	
B.3 - Affidamenti incarichi esterni di cui	4.585,18	
B.3 a) - Corrispettivi	2.895,00	
B.3 b) - Oneri previdenziali 4% su B.3 a)	144,75	
B.3 c) - Spese e oneri accessori	724,00	
B.3 d) - Iva 22% (B.3a + b + c)	821,43	
B.4 - Imprevisti	1.997,51	
B.5 - Quota revisione prezzi ex art. 60 D. Lgs. 36/2023	<u>5.438,66</u>	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	35.544,19	<u>35.544,19</u>

TOTALE GENERALE 132.350,48

atteso che, in applicazione delle disposizioni in materia di armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., l'importo corrispondente al ribasso offerto pari ad Euro 14.466,82 + Euro 3.182,70 per IVA, per complessivi Euro 17.649,52, viene mantenuto nella prenotazione di spesa (n. 10311/2024) nell'esercizio 2024 e potra' essere utilizzato mediante adozione di apposito provvedimento;

dato atto che la durata dell'appalto in parola e' fissata in 365 (trecentosessantacinque) giorni,

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;

richiamati i seguenti provvedimenti:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 09 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni/prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
nell'anno 2024 per Euro 132.350,48;
- il cronoprogramma dei pagamenti per l'opera di cui trattasi è il seguente:
anno 2024 – Euro 132.350,48;

attestato che, la sottoscritta dott.ssa arch. Lucia Iammarino, Dirigente di Servizio e Responsabile Unico del Progetto (RUP), non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

richiamati:

- il D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di affidare l'esecuzione dei lavori, per le motivazioni in premessa qui richiamate, l'appalto per l'opera "Codice Opera 20076 - Manutenzione straordinaria delle alberature dei giardini e dei viali cittadini - anno 2022" all'impresa Trevisan S.r.l. con sede in via Strada Alta n.7 a San Vito al Tagliamento (PN), P. IVA 01187330939, che ha presentato la propria offerta - conservata in atti - proponendo un ribasso unico percentuale del 13,30% (tredicivirgolatrentapercento) sull'importo dei lavori e, quindi, per un corrispettivo pari a Euro 94.306,29 + Euro 2.500,00 oneri della sicurezza (I.V.A. esclusa), ;
2. di approvare il quadro economico di spesa dell'intervento così aggiornato:

EURO

A) IMPORTO LAVORI:

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

A.1 - Lavori	94.306,29	
A.2 - Oneri per la sicurezza	<u>2.500,00</u>	
TOTALE IMPORTO LAVORI	96.806,29	96.806,29

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:

B.1 - IVA 22% di A)	21.297,38	
B.2 - Spese tecniche		
B.2 a) - Incentivi al personale (80%)	1.780,37	
B.2 b) - Fondo innovazione (20%)	445,09	
B.3 - Affidamenti incarichi esterni (IVA ed oneri compresi)	4.585,18	
B.4 - Imprevisti (IVA compresa)	1.997,51	
B.5 - Quota revisione prezzi ex art. 60 D. Lgs. 36/2023	<u>5.438,66</u>	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	35.544,19	<u>35.544,19</u>

TOTALE GENERALE**132.350,48**

3. di dare atto che, in applicazione delle disposizioni in materia di armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., l'importo corrispondente al ribasso offerto pari ad Euro 14.466,82 + Euro 3.182,70 per I.V.A., per complessivi Euro 17.649,52, viene mantenuto quale prenotazione di spesa (n. 10311/2024) nell'esercizio 2024 e potrà essere utilizzato mediante adozione di apposito provvedimento;
4. di attestare che gli oneri per la sicurezza, visto il Piano di Sicurezza e coordinamento, redatto in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. N. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii. per le attività lavorative previste nell'intervento in oggetto, vengono quantificati in Euro 2.500,00 complessivi, non soggetti a ribasso;
5. di dare atto che la durata dell'appalto in parola è fissata in 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;
6. di dare atto altresì che:
- con Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - con Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - con Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nell'anno 2024 per Euro 132.350,48;
 - il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 132.350,48
7. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
------	---------------	-----	-------------	-----	---------	---------------------	------

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

2024	20240010311	0	20076 - Manutenzione straordinaria alberature giardini e viali - anno 2022	20200760	132.350,48	-	ribasso di gara

8. di prenotare la spesa complessiva di Euro 12.021,35 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	20200760	20076 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE DEI GIARDINI E DEI VIALI CITTADINI - ANNO 2022 - (di interesse storico)	02816	U.2.02.01.10.999	21107	20076	N	4.585,18	incarichi esterni (IVA e oneri compresi)
2024	20200760	20076 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE DEI GIARDINI E DEI VIALI CITTADINI - ANNO 2022 - (di interesse storico)	02816	U.2.02.01.10.999	21107	20076	N	1.997,51	imprevisti (IVA compresa)
2024	20200760	20076 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE DEI GIARDINI E DEI VIALI CITTADINI - ANNO 2022 - (di interesse storico)	02816	U.2.02.01.10.999	21107	20076	N	5.438,66	quota revisione prezzi

9. di impegnare la spesa complessiva di Euro 120.329,13 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	20200760	20076 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE DEI GIARDINI E DEI VIALI CITTADINI - ANNO 2022 - (di interesse storico)	02816	U.2.02.01.10.999	21107	20076	N	118.103,67	lavori + IVA
2024	20200760	20076 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE DEI GIARDINI E DEI VIALI CITTADINI - ANNO 2022 - (di interesse storico)	02816	U.2.02.01.10.999	21107	20076	N	1.780,37	incentivi al personale
2024	20200760	20076 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE DEI GIARDINI E DEI VIALI CITTADINI - ANNO 2022 - (di interesse storico)	02816	U.2.02.01.10.999	21107	20076	N	445,09	fondo innovazione

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 12/12/2023 15:31:17