



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 694 / 2022

Prot. corr. 10/2022-23/8-4/2 (655)

OGGETTO: CIG 9150758463. Servizio di pulizia e attività ausiliarie presso lo stabilimento “Alla Lanterna”, la spiaggia libera pubblica attrezzata “Topolini”, l’area “ex Cedas”, la piattaforma di Miramare c.d. “Bivio” e la doccia lungo la Pineta di Barcola – anno 2022. Affidamento del servizio ai sensi dell’art. 24, L.R. 20/2006 mediante procedura negoziata previa gara ufficiosa. Prenotazione di spesa presunta di euro 101.933,00.- iva ed oneri della sicurezza inclusi.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, il Comune di Trieste deve garantire presso lo stabilimento “Alla Lanterna”, la spiaggia libera pubblica attrezzata “Topolini”, l’area “ex Cedas”, la piattaforma di Miramare c.d. “Bivio” e la doccia lungo la Pineta di Barcola l’organizzazione di un servizio di pulizie, comprendente alcune attività ausiliarie, nel rispetto di adeguati standard di igiene delle strutture a fruizione pubblica dal 15.05.2022 al 10.09.2022;

dato atto che, compatibilmente con le risorse disponibili nel bilancio di previsione 2022-2024 di prossima approvazione, il servizio potrebbe subire un prolungamento dal 11.09.2022 al 31.10.2022 comprendendo un breve intervento in occasione della “Barcolana 2022”;

ravvisata la necessità di appaltare il servizio, come indicato nel Capitolato Speciale d’Appalto allegato (All. B), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

atteso che il protocollo d’intesa tra il Comune e le Organizzazioni delle Cooperative Sociali approvato con deliberazione consiliare n. 107 del 19.12.1996, come aggiornato con deliberazione giuntales n. 325 del 16.07.2012, applica i principi posti dal legislatore nazionale e regionale al fine di implementare la realizzazione di iniziative di integrazione sociale dei cittadini in situazione di disagio sociale con particolare riferimento all’avviamento al lavoro dei soggetti svantaggiati;

constatato che sono state approvate con determinazione dirigenziale n. 67 del 31.12.2013 a firma dei direttori dell’Area Promozione e Protezione Sociale e dell’Area Servizi di Amministrazione le linee guida relative alle procedure contrattuali per l’inserimento di soggetti svantaggiati in attuazione del protocollo d’intesa di cui al paragrafo precedente;

preso atto dell’art. 112 d.lgs. 50/2016 e dell’art. 5, L. 381/91 che fanno salvi l’applicazione delle specifiche

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell’istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

norme in materia di cooperazione sociale;

appurato che l'art. 24 della L. R. n. 20/2006 precisa che “Qualora nel territorio provinciale interessato abbia sede una pluralità di cooperative sociali iscritte all'Albo che provvedono specificamente alla fornitura dei beni e servizi richiesti, secondo quanto risulta dall'oggetto sociale e dalle pubbliche autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività, e l'importo della spesa sia pari o superiore a 50.000 euro per singola annualità, IVA esclusa, e comunque nel rispetto della soglia di rilevanza comunitaria, la scelta del contraente con cui stipulare la convenzione di cui all'articolo 5, comma 1, della legge 381/1991, avviene attraverso procedura negoziata previo espletamento di gara ufficiosa tra almeno tre cooperative sociali di cui almeno una scelta con il criterio di rotazione tra le iscritte all'Albo, ovvero tra tutte le cooperative presenti qualora le stesse siano in numero inferiore a tre”;

rilevato che tali linee guida non possono ritenersi vincolanti e che alla disciplina della cooperazione sociale il codice dei contratti pubblici si applica soltanto in via residuale come chiarito dalla sentenza n. 6906/2018 del Consiglio di Stato Sezione V;

valutata l'opportunità, ricorrendo i presupposti di legge, di affidare il servizio **di pulizia e attività ausiliarie presso lo stabilimento “alla Lanterna”, la spiaggia libera pubblica attrezzata “Topolini”, l'area “ex Cedas”, la piattaforma di Miramare c.d. “Bivio” e la doccia lungo la Pineta di Barcola dal 15.05.2022 al 10.09.2022** ad una cooperativa sociale di tipo B, con lo scopo di creare opportunità di lavoro, di promuovere l'integrazione sociale di persone svantaggiate, favorendone fattivamente il loro inserimento lavorativo nel territorio comunale;

ritenuto di avviare una procedura negoziata per la scelta del contraente preceduta da una gara ufficiosa tra cooperative sociali iscritte all'Albo regionale delle cooperative sociali nella Provincia di Trieste (Sez. B), che svolgono servizi di pulizia, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale 26 ottobre 2006 n. 20, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, CIG **9150758463** e la base di gara di euro 83.400,00.- (ottantatremilaquattrocento/00);

richiamato il capitolato speciale d'appalto, allegato al presente atto, dal quale emerge che il valore stimato dell'appalto considerato congruo è pari ad euro **101.933,00.-** iva compresa, di cui euro 185,00 (centottantacinque/00) per oneri per la sicurezza da rischi interferenziali, IVA compresa;

dato atto che la disciplina specifica della gara sarà definita nella lettera invito predisposta dal Servizio Appalti e Contratti e che le cooperative partecipanti devono:

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80, d.lgs. 50/2016;
- non essere incorse nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e da qualsiasi disposizione legislativa e regolamentare;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 3 d.lgs. 50/2016;
- essere iscritte all'Albo Regionale delle cooperative sociali, sez. B nella Provincia di Trieste;
- essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;
- non essere incorse nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2011 (divieto di pantouflage) o, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica Amministrazione.
- avere alle dipendenze della cooperativa almeno il 30 per cento (tra soci e non) di lavoratori svantaggiati;
 - aver svolto nell'arco del triennio precedente la data di invio della lettera di invito, ai fini della dimostrazione della capacità tecnica ai sensi dell'art. 83, d.lgs. 50/2016, servizi analoghi

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

a quelli oggetto dell'appalto, a favore di enti pubblici o committenti privati, il cui importo sia almeno pari alla base di gara di euro 83.400,00.- (ottantatremilaquattrocento/00) I.V.A. esclusa, indicando i committenti, gli importi, i tipi di servizi svolti e i periodi di svolgimento degli stessi;

presa visione del Documento di valutazione dei rischi, redatto ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, per le attività lavorative previste nell'affidamento del servizio in oggetto, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento dal quale emergono oneri della sicurezza da rischi di interferenza non soggetti a ribasso onnicomprensivi pari ad euro 185,00.- (centottantacinque/00);

dato atto che tutti i soggetti che intendano presentare offerta per partecipare alla gara hanno l'obbligo di visitare i luoghi di esecuzione dell'appalto elencati all'art. I del capitolato speciale d'appalto;

ritenuto di:

- ammettere alla gara eventuali raggruppamenti temporanei tra cooperative sociali ovvero consorzi;
- aggiudicare l'appalto alla cooperativa sociale che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ad un esame comparato rispetto ai seguenti criteri di valutazione:
 - Offerta tecnica - qualitativa: punti 80/100
 - Offerta economica: punti 20/100

stabiliti i seguenti criteri di valutazione per l'individuazione dell'offerta economica più vantaggiosa:

- A)** offerta tecnica con punteggio massimo assegnabile di “**punti 80/100**” in base ai seguenti parametri :

Programma terapeutico e di inserimento sociale delle persone svantaggiate:

massimo punti 27;

- 1) programma di controllo della qualità, nell'ambito del programma terapeutico e di inserimento sociale, rispetto agli obiettivi da perseguire: **massimo 10 punti;**
- 2) numero di persone svantaggiate avviate negli ultimi tre anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito, a corsi di formazione in materia di pulizie: 0,50 per ogni partecipante al corso: **massimo 5 punti;**
- 3) numero di persone svantaggiate avviate negli ultimi tre anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito, a corsi di formazione (con rilascio di specifico attestato) in materia di primo soccorso: 0,40 per ogni partecipante al corso: **massimo 2 punti;**
- 4) attività della cooperativa nell'inserimento al lavoro di persone svantaggiate: punti 1 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) di attività: **massimo 5 punti;**
- 5) attività della Cooperativa nell'inserimento al lavoro di disoccupati di lungo periodo e di lavoratori espulsi dal ciclo produttivo nonché di cittadini che possono beneficiare delle leggi dei lavori socialmente utili: punti 1 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) di attività: **massimo 5 punti;**

Qualifica del personale incaricato del sostegno e dell'assistenza delle persone svantaggiate:

massimo punti 12;

- 6) titoli di studio: punti 1 per titoli di laurea e punti 2 per laurea in psicologia, servizio sociale, scienze della formazione: **massimo 4 punti;**
- 6.1) esperienza acquisita: punti 1 per ogni incaricato che abbia svolto almeno 2 anni di servizio nel settore: **massimo 8 punti;**

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Creazione di opportunità di lavoro per le persone svantaggiate: massimo punti 20;

- 7) numero di assunzioni di persone svantaggiate avviate negli ultimi 3 anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito - punti 2 per ogni assunzione: **massimo 20 punti;**

Numero delle persone svantaggiate impiegate nel servizio richiesto: massimo 16 punti;

- 8) per ogni persona svantaggiata impiegata nella specifica attività lavorativa richiesta - 1 punto per ogni persona : **massimo 6 punti;**
- 9) per ogni lavoratrice che la Cooperativa si impegna ad impiegare nel Servizio richiesto - 1 punto per ogni persona: **massimo 6 punti;**
- 10) per ogni lavoratrice svantaggiata che la Cooperativa si impegna ad impiegare nel Servizio richiesto - 1 punto per ogni persona: **massimo 4 punti;**

Accordi con altri enti pubblici o privati, operanti nel settore degli interventi e dei servizi sociali: massimo 5 punti;

- 11) per ogni accordo punti 1: **massimo 5 punti;**

B) Offerta economica con punteggio massimo assegnabile di “**punti 20/100**” secondo la seguente formula:

$$X = \frac{PM \times Pm}{Po}$$

ove:

X = punteggio da attribuire

PM = punteggio massimo da attribuire

Pm = prezzo della minore offerta

Po = prezzo dell'offerta considerata;

ritenuto di non procedere all'apertura della busta contenente l'offerta economica qualora il concorrente non consegua, nella valutazione degli elementi dell'offerta qualitativa/tecnica un punteggio almeno pari a punti 40 su 80, procedendo quindi alla sua esclusione;

considerato che sulle offerte tecniche che avranno superato lo sbarramento di cui sopra verrà effettuata la riparametrazione di cui alla determinazione dell'AVCP n. 7/2011;

valutato di aggiudicare:

- la gara anche in presenza di una sola offerta valida e di non ammettere offerte in aumento;
- l'appalto in caso di parità di punteggio (offerta tecnica + offerta economica) al concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica e in caso di parità di punteggio sia dell'offerta tecnica che dell'offerta economica, mediante sorteggio;

dato atto che a seguito dell'esperimento della gara succitata, al fine di provvedere all'appalto della pulizia si procederà alla definizione del rapporto contrattuale, per scrittura privata in modalità elettronica, con le clausole di cui all'allegato Schema di convenzione, redatto sul modello di convenzione-tipo approvato con decreto del presidente della Regione 24 novembre 2008, n. 320/Pres., che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ritenuto pertanto di approvare, ai fini di quanto sopra, gli allegati:

- relazione;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

- capitolato speciale d'appalto con allegato patto d'integrità;
- documento di valutazione dei rischi;
- schema di convenzione;

rilevata pertanto l'esigenza di procedere a prenotare la spesa necessaria a garantire il mantenimento di adeguati standard di pulizia nelle strutture destinate alla fruizione del pubblico, per dare inizio al procedimento di affidamento dell'appalto sopra descritto, per un ammontare complessivo di euro 101.933,00.- IVA ed oneri della sicurezza inclusi;

tenuto conto che dal 1 gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3 e 5, del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;

considerato che la spesa in argomento va impegnata integralmente con sollecitudine poiché risulta necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo della struttura esistente e dunque non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

preso atto della determinazione dirigenziale n. 636/2022 con la quale è stata effettuata la variazione di macroaggregato necessaria ad effettuare le prenotazioni di competenza su ciascun capitolo di spesa;

appurato che:

- con deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023;
- con deliberazione giuntale n. 158 dd. 20.04.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di indire, per le ragioni esplicitate in premessa e qui interamente richiamate, la procedura per l'individuazione del contraente per l'esecuzione del servizio di **pulizia e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna", la spiaggia libera pubblica attrezzata "Topolini", l'area "ex Cedas", la piattaforma di Miramare c.d. "Bivio" e la doccia lungo la Pineta di Barcola dal 15.05.2022 al 10.09.2022 (CIG 9150758463)** prevedendo una base di gara di euro 83.400,00.- (ottantatremilaquattrocento/00);
2. di approvare i seguenti elaborati che formano parte integrante e sostanziale del presente

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

provvedimento:

- relazione;
- capitolato speciale d'appalto con allegato patto d'integrità;
- documento di valutazione dei rischi;
- schema di convenzione;

3. di procedere per l'individuazione del contraente, come indicato in premessa, mediante ricorso ad una procedura negoziata preceduta da una gara ufficiosa tra cooperative sociali iscritte all'Albo regionale delle cooperative sociali nella Provincia di Trieste (Sez. B), che svolgono servizi di pulizia, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale 26 ottobre 2006 n. 20 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri di valutazione, pesi ponderali e metodo di attribuzione degli stessi di cui alla premessa, che qui s'intendono interamente richiamati;

4. di dare atto che:

- dal 1 gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3 e 5, del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;
- la spesa in argomento va impegnata integralmente con sollecitudine poiché risulta necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo della struttura esistente e dunque non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- con deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023;
- con deliberazione giuntale n. 158 dd. 20.04.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

5. di fissare l'importo a base di gara in euro 83.400,00.- (ottantatremilaquattrocento/00) IVA 22% esclusa, a cui si aggiungono oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso di euro 151,64.- IVA 22% esclusa;

6. di stabilire i seguenti requisiti di partecipazione:

- possesso dei requisiti di ordine generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80, d.lgs. 50/2016;
- inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e da qualsiasi disposizione legislativa e regolamentare;
- possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 3 d.lgs. 50/2016;
- iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali, sez. B nella Provincia di Trieste;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;
- inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2011 (divieto di pantouflage) o, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica Amministrazione.
- avere alle dipendenze della cooperativa almeno il 30 per cento (tra soci e non) di lavoratori svantaggiati;
 - aver svolto nell'arco del triennio precedente la data di invio della lettera di invito,

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

ai fini della dimostrazione della capacità tecnica ai sensi dell'art. 83, d.lgs. 50/2016, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, a favore di enti pubblici o committenti privati, il cui importo sia almeno pari alla base di gara di euro 83.400,00.- (ottantatremilaquattrocento/00) I.V.A. esclusa, indicando i committenti, gli importi, i tipi di servizi svolti e i periodi di svolgimento degli stessi;

7. di dare atto che, a seguito dell'esperimento della gara, si procederà alla definizione del rapporto contrattuale, per scrittura privata in modalità elettronica, con le clausole di cui allo Schema di convenzione e del Capitolato speciale d'appalto allegati al presente provvedimento integrati con gli elaborati dell'offerta tecnica ed economica;

8. di prenotare la spesa complessiva di euro 101.933,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001761 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (BAGNI MARINI)	02448	U.1.03.02. 13.002	00018	05797	N	51.149,98	51.149,98: 2022
2022	001762 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (BAGNI MARINI)	02448	U.1.03.02. 13.002	00018	05797	N	50.783,02	50.783,02: 2022

9. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022 per euro **101.933,00.-**;

10. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 – euro **101.933,00.-**;

11. di provvedere all'impegno di spesa con successiva determinazione dirigenziale a seguito della conclusione della procedura di gara e dell'aggiudicazione del servizio.

Allegati: 4

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
- dott. Luigi Leonardi -

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 31/03/2022 11:29:10