



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE**

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 954 / 2025

Prot. Corr. SP 11/5/1/25/7 (348)

OGGETTO: Servizio di assistenza, sorveglianza, salvataggio e attività accessorie al salvamento presso lo stabilimento "Alla Lanterna" e la spiaggia libera attrezzata "Topolini". Affidamento del servizio mediante Accordo Quadro a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023. Prenotazione di spesa presunta di euro 251.045,00.- iva e oneri per la sicurezza di euro 335,00 onnicomprensivi inclusi.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che,
 è necessario assicurare il servizio di soccorso, salvamento, pronto soccorso, assistenza bagnanti, sorveglianza spiaggia in tutte le giornate feriali e festive presso lo stabilimento "Alla Lanterna" e presso la spiaggia libera attrezzata 'Topolini' per il regolare funzionamento delle strutture balneari gestite dall'Ente nel periodo dal 15.05.2025 al 30.09.2025;

ritenuto di
 avvalersi dello strumento dell'Accordo Quadro, che risponde maggiormente alle esigenze della stazione Appaltante, data la maggiore flessibilità legata all'ordinativo di fornitura in un periodo interessato da lavori di straordinaria manutenzione presso alcune strutture balneari;

dato atto che
 con determinazione del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari n. 1268/2025 sono stati individuati i soggetti componenti il gruppo di lavoro per l'appalto di che trattasi;

ritenuto
 di avviare una procedura negoziata per la scelta del contraente con affidamento ai

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023 prevedendo una base di gara di euro 205.500,00.- più iva 22% (euro 45.210,00.-) e oneri di sicurezza derivanti dal Duvri pari a euro 335,00 onnicomprensivi per una spesa presunta totale di euro 251.045,00.-, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso al portale eAppalti FVG, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006.

dato atto che:

- la disciplina specifica della procedura negoziata sarà definita nell'invito predisposto dal Servizio Appalti, Contratti, come da determinazione dirigenziale n. 1268/2025 e che i soggetti partecipanti devono essere in possesso di:
 - a) requisiti di ordine generale: si applicano gli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
 - b) requisiti di idoneità professionale: si applica l'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023;
 - c) capacità tecnica e professionale: aver eseguito nel triennio 2022-2024 contratti analoghi a quello oggetto dell'affidamento di cui trattasi, anche a favore di soggetti privati;
 - d) capacità economica finanziaria: l'aver sviluppato nel triennio 2022-2024 un fatturato globale pari al valore dell'appalto indicando i committenti, gli importi, i tipi di servizi svolti e i periodi di svolgimento degli stessi;
- viene inoltre valutata l'inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2011 (divieto di pantouflage);

presa visione

del Documento di valutazione dei rischi, redatto ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, per le attività lavorative previste nell'affidamento del servizio in oggetto tramite Accordo Quadro, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento quale allegato e dal quale emergono oneri della sicurezza da rischi di interferenza non soggetti a ribasso onnicomprensivi pari a euro 335,00;

ritenuto di

aggiudicare l'appalto al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ad un esame comparato rispetto ai criteri di valutazione e ai punteggi riportati nell'allegato capitolato speciale d'appalto (All. B);

valutato

pertanto di approvare, ai fini di quanto sopra, gli allegati:

- relazione (allegato A);
- capitolato speciale d'appalto (allegato B);
- documento di valutazione dei rischi (allegato C);
- patto d'integrità (allegato D);
- modulo per dichiarazione conflitti d'interesse (ALL. E)
- codice di comportamento (allegato F);

rilevata

l'esigenza di prenotare la spesa necessaria a dare inizio al procedimento di

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

affidamento dell'appalto sopra descritto, per un ammontare complessivo di euro 251.045,00.- IVA ed oneri della sicurezza pari a euro 335,00 inclusi;

appurato che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- il D. Lgs. 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- la determinazione della Direzione Generale n. 2373/2024 di conferimento dell'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari fino al 30.06.2026;
- la determinazione dirigenziale n. 852/2025 di variazione intramacroaggregato;

Premesso

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giunta n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

DETERMINA

1. di approvare l'indizione, per le ragioni esplicitate in premessa e qui interamente richiamate, la procedura negoziata per l'individuazione del contraente per l'esecuzione mediante Accordo Quadro (15.05.2025-30.09.2025) del servizio di assistenza, sorveglianza, salvataggio e attività accessorie al salvamento in tutte le giornate feriali e festive presso lo stabilimento "Alla Lanterna" e la spiaggia libera

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

attrezzata 'Topolini';

2. di approvare i seguenti elaborati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento: relazione (all. A), capitolato speciale d'appalto (all. B), documento di valutazione dei rischi (all. C), patto d'integrità (all. D), modulo per dichiarazione conflitti d'interesse (all. E) e codice di comportamento (all. F);

3. di provvedere all'individuazione del contraente, come indicato in premessa, mediante ricorso a una procedura negoziata con affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023 prevedendo una base di gara di euro 205.500,00.- più iva 22% (euro 45.210,00.-) e oneri di sicurezza derivanti dal Duvri pari a euro 335,00.- onnicomprensivi per una spesa presunta totale di euro 251.045,00.-, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso al portale eAppalti FVG, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, secondo i criteri di valutazione, i pesi ponderali e il metodo di attribuzione degli stessi indicati nel capitolato speciale d'appalto (All. B);

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

5. di stabilire, ai fini della partecipazione, il possesso di:

a) requisiti di ordine generale: si applicano gli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;

b) requisiti di idoneità professionale: si applica l'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023;

c) capacità tecnica e professionale: aver eseguito nel triennio 2022-2024 contratti analoghi a quello oggetto dell'affidamento di cui trattasi, anche a favore di soggetti privati;

d) capacità economica finanziaria: l'aver sviluppato nel triennio 2022-2024 un fatturato globale pari al valore dell'appalto indicando i committenti, gli importi, i tipi di servizi svolti e i periodi di svolgimento degli stessi;

- viene inoltre valutata l'inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2011 (divieto di pantouflage);

6. di dare atto che - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

7. di prenotare la spesa, necessaria a garantire il servizio per complessivi euro 251.045,00.- IVA ed oneri della sicurezza inclusi come segue:

- cap. 176255 euro 91.984,00;

- cap. 176155 euro 159.061,00;

8. di provvedere all'impegno di spesa con successiva determinazione dirigenziale a seguito della conclusione della procedura negoziata;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

9. di prenotare la spesa complessiva di euro 251.045,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno										
Cap	Descrizione	CEV	livello		Programma	Progetto	D/N	Importo	Note	
2025	0017 6255	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (BAGNI MARINI)	02730	U.1.03.0 2.13.999	00002	02005	N	91.984,0 0	91.984,0 0 : 2025	
2025	0017 6155	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (BAGNI MARINI)	02730	U.1.03.0 2.13.999	00002	02005	N	159.061, 00	159.061, 00: 2025	

Allegati: relazione (All. A), capitolato (All. B), duvri (All. C), patto integrita' (All. D), modulo dichiarazione conflitto interessi (All. E) e codice comportamento (All. F).

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
- dott. Fabio Cipriani -

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754321	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO CIPRIANI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/04/2025 18:59:58