



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

REG. DET. DIR. N. 403 / 2022

Prot. Corr. n. 17/22-17/5-8 (4181)

OGGETTO: Servizio di accoglienza residenziale in favore di donne sole e/o famiglie con minori. Indizione della gara CIG 9117982CC4 CUP F91H20000130001 e approvazione degli elaborati progettuali. Proroga del servizio in essere di accoglienza in bassa soglia fino al 30.04.2022.

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

con la Legge di Stabilità 2016 - Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 386 – è stato istituito il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale (Fondo povertà);

l'art. 1, comma 255 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019) istituisce il Fondo per il Reddito di Cittadinanza, riducendo contestualmente la dotazione del Fondo Povertà, ma facendo salva la quota del Fondo povertà dedicata al rafforzamento degli interventi e dei servizi sociali, prevista dall'art. 7, comma 2, del Decreto legislativo 147/2017.

in particolare, l'articolo 7, comma 9, del Decreto Legislativo n. 147 del 15 settembre 2017, prevede che una parte della predetta quota venga riservata per sostenere gli interventi e i servizi in favore di persone in condizione di povertà estrema e senza dimora;

il Decreto Ministeriale 18 maggio 2018, recante "Criteri di riparto del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e l'adozione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà", ha definito i soggetti destinatari degli interventi e le priorità di intervento;

preso atto che con determinazione n. 203/2021 dd. 29/01/2021 è stata aggiudicata la gara per il servizio di accoglienza bassa soglia per il periodo dal 01/02/2021 al 31/10/2021 a La Quercia Società Cooperativa Sociale, con sede a Trieste, Corso Italia n.10, per l'importo complessivo di € 144.603,90, oltre IVA 22% pari a € 131.812, 86, pari a complessivi € 176.416,76 IVA compresa;

dato atto che il servizio è stato rinnovato/prorogato con determinazione dirigenziale 2773/2021 dd. 28/10/2021, poi integrata da determinazione dirigenziale 3461/2021 dd. 10/12/2021, ed è in scadenza;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

dato atto che, in esecuzione dei suddetti interventi normativi, il Comune di Trieste intende impiegare le risorse della quota Povertà Estrema del Fondo Povertà - annualità 2020 - per sostenere in quota parte la spesa per realizzare un servizio di accoglienza in comunità residenziale per donne sole e/o nuclei familiari con minori, garantendo anche il supporto sociale e educativo;

considerato opportuno indire una gara a procedura aperta, mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "Eappalti", che consenta la realizzazione del servizio a base del nuovo progetto di accoglienza;

preso atto che l'art. 51, c. 1, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016 prevede che le stazioni appaltanti suddividano gli appalti in lotti funzionali ovvero in lotti prestazionali, motivando la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando di gara o nella lettera di invito e nella relazione unica;

dato atto, pertanto, che la gara di cui trattasi non sarà suddivisa in lotti per i seguenti motivi: la complementarietà delle prestazioni dedotte in appalto, che si sostanziano in attività volte allo sviluppo di un sistema integrato di accoglienza, non consente, come peraltro indicato nelle linee guida ministeriali per l'impiego della quota povertà estrema, di suddividere l'appalto in lotti prestazionali senza arrecare danno alle finalità stesse dell'appalto;

visti il capitolato speciale d'appalto e gli altri elaborati di gara, allegati quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

dato atto che il responsabile del procedimento è il direttore del Servizio Sociale Comunale;

preso atto che l'ANAC, con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, ha approvato il Bando-tipo n. 1/2017, contenente lo schema disciplinare di gara per l'affidamento di servizi e forniture nei settori ordinari, di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo;

considerato che, ai sensi di detto bando, è necessario fornire una serie di precisazioni in merito ai contenuti degli atti di gara;

ritenuto pertanto opportuno precisare che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti allegati al presente provvedimento;
- si richiede ai soggetti partecipanti alla gara di aver sviluppato un fatturato complessivo, negli ultimi tre esercizi in settori che comprendano le attività oggetto dell'appalto, pari ad almeno l'importo a base di gara (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) in quanto si richiede un'organizzazione adeguatamente dimensionata e strutturata, adeguata alla quantità di prestazioni da fornire ed in grado di avviare il servizio con le specifiche modalità richieste per gestire in modo ottimale gli aspetti dell'accoglienza integrata;
- l'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari a euro 302.008,5 (IVA 22% pari a € 66.441,87);
- l'importo, IVA esclusa, relativo all'eventuale rinnovo per un anno è pari a euro 201.339,00.- e l'opportunità di disporre il rinnovo andrà valutata almeno quattro mesi prima della scadenza del contratto;
- l'opzione di cui all'art. 63, c. 5, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, sarà attivabile nel periodo di validità

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

del contratto e potrà riguardare servizi analoghi o differenti modalità di svolgimento;

- ai sensi dell'art. 106, c. I, lett. a) del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, potranno essere previste clausole di revisione dei prezzi fino al 25% del valore iniziale del contratto; sarà prevista inoltre la revisione dei prezzi dell'appalto, a partire dal secondo anno e su richiesta dell'appaltatore, applicando la variazione annuale dei prezzi al consumo registrata dall'ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati (F.O.I. senza tabacchi) per l'anno precedente;
- ai sensi dell'art. 106, c. 12, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, eventuali variazioni conseguenti all'ampliamento o alla riduzione degli interventi, che dovessero rendersi necessarie durante il periodo di validità dell'appalto, potranno essere richieste in qualsiasi momento dall'Amministrazione appaltante con ordine scritto, fino ad 1/5 in più o in meno, con proporzionale variazione dell'importo, senza che per ciò l'appaltatore possa pretendere compensi, risarcimenti o indennizzi di sorta;
- ai sensi dell'art. 106, c. 11 del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, qualora allo scadere del relativo contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'appaltatore dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto, qualora richiesto dalla stazione appaltante, ove ne ricorrano le condizioni, per il periodo strettamente necessario all'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento, fermo restando che quest'ultimo periodo non potrà comunque superare i sei mesi, ai sensi dell'art. 23 della L. n. 62/2005;
- trattandosi di prestazioni meramente intellettuali, non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e non sussistono costi per la sicurezza da oneri interferenziali;
- al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs 15 giugno 2015, n. 81;
- si ritiene di non consentire il subappalto dei servizi oggetto dell'appalto in considerazione della platea dei destinatari del servizio, connotati tutti da fragilità estrema, che devono per tale motivo essere particolarmente tutelati;

dato atto che:

- ai sensi dell'art. 22 "Regole applicabili alle comunicazioni" della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici e dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 la procedura di gara si svolgerà mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
- in base alla proiezione dei dati inerenti l'organizzazione del servizio oggetto dell'appalto per diciotto mesi il valore dell'appalto viene individuato in un importo di Euro 779.384,41 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00, come da capitolato speciale d'appalto;
- è necessario, nel calcolo dei tempi di gara tenere conto di quanto previsto dall'art. 8, comma 1 c) del D.L. n. 76 del 16/07/2020, come convertito con L. 120/2020, e s.m.i. per quanto riguarda la riduzione dei termini procedurali per ragioni d'urgenza;

visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

rilevato che i servizi in oggetto sono stati previsti nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2022 – 2023;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

dato atto che alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), i servizi di cui al presente appalto rientrano nella categoria Servizi (cfr. Tabella B del regolamento) che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima dell'1,8% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonta:

euro 5.436,15 ed è da ripartirsi come segue:

- per l'80% (euro 4.348,92 – quattromilatrecentoquarantotto/92), al netto delle quote in economia quale *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- per il 20% (euro 1.087,23 – milleottantasette/23) quale *Fondo per l'innovazione*, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, di cui € 589,52 in economia in quanto trattasi di spesa finanziata da contributo;

dato atto che l'importo verrà erogato nelle percentuali sopra indicate tra i nominativi che saranno individuati con apposita determinazione costitutiva dei gruppi di lavoro;

dato atto che:

- l'importo corrispondente alla quota del Fondo incentivante per funzioni tecniche è al lordo degli oneri a carico dell'Ente che ammontano al 23,80% dell'incentivo, più oneri fiscali IRAP che ammontano all'8,5% dell'incentivo (pari al 32,30% complessivo);
- la spesa per l'incentivo al personale dipendente e per i correlati oneri, trattandosi di emolumento di tipo accessorio spettante al personale, deve essere successivamente liquidata e pagata a carico di un capitolo del macroaggregato "Redditi da lavoro dipendente" e che tale impegno, a carico dello specifico capitolo di spesa di beni, servizi e lavori, deve essere poi contabilizzato con un accertamento del Titolo III delle entrate, piano dei conti "Rimborsi e altre entrate correnti", mediante emissione di un mandato di pagamento e di una reversale a valere rispettivamente sull'impegno e sull'accertamento suddetti;

considerato opportuno demandare ad un successivo provvedimento l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi sopra quantificati;

considerato che nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'individuazione del nuovo contraente si valuta necessario garantire la prosecuzione dei servizi di accoglienza in bassa soglia in essere di cui alla determinazione 2773/2021 dd. 28/10/2021, poi integrata da determinazione dirigenziale 3461/2021 dd. 10/12/2021, stante la necessità di assicurare i servizi primari di accoglienza a persone particolarmente fragili;

- si è richiesto al fornitore citato in premessa la disponibilità alla prosecuzione del servizio fino al 30/04/2022 alle medesime condizioni contrattuali;
- La Quercia cooperativa sociale con nota pec del 23/02/2022, ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione dei servizi fino al 30/04/2022 alle medesime condizioni contrattuali;

considerato che la spesa per la proroga dei servizi in essere di cui alla determinazione dirigenziale 2773/2021 dd. 28/10/2021, poi integrata da determinazione dirigenziale 3461/2021 dd. 10/12/2021 viene quantificata in € 37.000,00 (IVA 22% compresa) e andrà impegnata a carico del bilancio comunale 2022

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

capitolo 275700;

ritenuto necessario provvedere all'indizione della gara e, per l'occasione, provvedere a prenotare le somme necessarie, rilevato che l'importo complessivo a base di gara ammonta a:

€ 302.008,50 oltre IVA al 22% pari a € 66.441,87;

Tenuto conto che dal 1 gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell' art. 163 commi 3 e 5, del Dlgs. 267/2000 così come modificato dal Dlgs. 126/2014;

rilevato che trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto relativa ad un'obbligazione di durata, necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

dato atto che la spesa del servizio è parzialmente coperta per l^{ma} fimporto di € 163.755,72 da finanziamento statale già accertato - acc. 4330/2021 per l^{ma} fimporto di € 189.410,00 (Fondo Povertà – quota povertà estrema anno 2020), interamente riscosso nel 2021, mandato in avanzo vincolato (finanziamento 4CSC) e applicato al capitolo 275700 del bilancio di esercizio 2022 -, mentre per la restante parte sarà sostenuta con fondi a bilancio comunale (annualità 2023);

preso atto che il finanziamento del Fondo Povertà suindicato viene impegnato per l^{ma} fanno 2022 capitolo 275700 per la somma di € 163.755,72 e la restante parte rimane in avanzo;

rilevato che:

- la somma complessiva da prenotare al capitolo 275700 ammonta a € 368.450,37 (IVA compresa) di cui euro 163.755,72, a carico del Bilancio 2022, euro 204.694,65 a carico del Bilancio 2023;
- la somma per la proroga dei servizi di cui alla determinazione 2773/2021 poi integrata da determinazione dirigenziale 3461/2021 da impegnare al capitolo 275700 del bilancio 2022 ammonta a € 37.000,00;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata di complessivi € 405.450,37 viene a scadenza come segue:
 - nel 2022 per € 200.755,72
 - nel 2023 per € 204.694,65
- il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente:
 - nel 2022 per € 200.755,72
 - nel 2023 per € 204.694,65

ritenuto per quanto sopra premesso di:

- approvare le modalità di svolgimento della gara mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 35 della Legge Regionale n. 6/2006, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- richiedere ai soggetti partecipanti alla gara di aver sviluppato un fatturato complessivo, negli ultimi tre esercizi in settori che comprendano le attività oggetto dell'appalto, pari ad almeno l'importo a base di gara (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) in quanto si richiede

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

un'organizzazione adeguatamente dimensionata e strutturata, adeguata alla quantità di prestazioni da fornire ed in grado di avviare il servizio con le specifiche modalità richieste per gestire in modo ottimale gli aspetti dell'accoglienza integrata;

- garantire un'adeguata partecipazione alla gara, prevedendo la pubblicazione del bando sulla GUCE, sulla Gazzetta Ufficiale e su due quotidiani, a larga diffusione nazionale ed a diffusione locale, con rinvio al sito Web del Comune di Trieste dove sono pubblicati tutti gli elaborati di gara;
- prenotare l'importo complessivo di Euro 368.450,37 (IVA compresa), oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00 (zero/00), corrispondente al valore globale d'appalto;
- impegnare la somma complessiva di € 37.000,00 (IVA inclusa) per la proroga contrattuale;

richiamato il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate

1. di indire la procedura aperta per l'affidamento del servizio di accoglienza residenziale in favore di donne sole e/o famiglie con minori CIG 9117982CC4 CUP F91H20000130001, per un periodo di diciotto mesi dal 01/05/2022 al 31/10/2023;
2. di aggiudicare la procedura all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 35 della Legge Regionale n. 6/2006, mediante procedura telematica sulla piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
3. di approvare le modalità di pubblicità individuate nelle premesse e gli elaborati di gara allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che la base di gara dell'appalto, per il periodo dal 01/05/2022 al 31/10/2023 viene individuato in un importo di € 302.008,50 oltre IVA al 22% pari a € 66.441,87 oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00 (zero/00);
5. di disporre la proroga degli attuali servizi di accoglienza in bassa soglia di cui alla determinazione 2773/2021 poi integrata da determinazione dirigenziale 3461/2021 fino al 30.04.2022 per l'importo complessivo di € 37.000,00;
6. di prenotare la spesa complessiva di euro 368.450,37 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00275700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02537	U.I.03.02.99.999	00099	04176	N	163.755,72	
2023	00275700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02537	U.I.03.02.99.999	00099	04176	N	204.694,65	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 37.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	002757 00	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02537	U.1.03.02. 99.999	00099	04176	N	37.000,00	

8. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

9. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata di complessivi € 405.450,37 viene a scadenza come segue:

nel 2022 per € 200.755,72

nel 2023 per € 204.694,65

10. - di dare atto che il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente:

nel 2022 per € 200.755,72

nel 2023 per € 204.694,65

11. di dare atto che con il provvedimento di aggiudicazione si provvederà a tramutare le prenotazioni in impegni di spesa, apportando le necessarie variazioni tra quanto prenotato e quanto impegnato ed eventualmente agli accertamenti;

12. di demandare ad un successivo provvedimento di aggiudicazione l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi riportati nelle premesse.

Allegati:

CS_foresteria.pdf

Piano_economico.pdf

Schema di contratto.pdf

patto_integrita_foresteria.pdf

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO
dott.ssa Ambra de Candido

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE CANDIDO AMBRA

CODICE FISCALE: DCNMBR60M67L424P

DATA FIRMA: 28/02/2022 10:19:51

IMPRONTA: 8C6A557D598398B4F4D75309E2248ABD22BE9CE56259D7862616A98FC27A2878
22BE9CE56259D7862616A98FC27A2878FE01D23229AAA6F73C1C10945470265A
FE01D23229AAA6F73C1C10945470265AB1D97C535F3FD683481C980DB4D62218
B1D97C535F3FD683481C980DB4D622189B865BF5749BDEB5418803D2ABB4B29F