

OGGETTO: APPALTO PER IL SERVIZIO DI SEGRETERIA, COORDINAMENTO, PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE UBICATE NELLE SEDI DI COMPETENZA COMUNALE E DI COMPETENZA DI EDR TRIESTE, DEL CORPO PALESTRE DELLO STADIO COMUNALE "N. ROCCO", DELLE PALESTRE COMUNALI DI VIA DELLA VALLE ("COBOLLI") E DI LARGO NICCOLINI, NONCHÉ VERIFICA DEL CORRETTO UTILIZZO DELLE PALESTRE E DELL'EFFETTUAZIONE DI PULIZIE DA PARTE DELLA ASSOCIAZIONI ASSEGNATARIE - CIG 9641746C7E.

IMPRESA: (DENOMINAZIONE E CODICE FISCALE / P.IVA)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno DUEMILA_____ il giorno _____ del mese di _____ in una sala del Comune di Trieste.

Avanti a me, dott. _____, Segretario Generale del Comune di Trieste - rogante – sono personalmente comparsi i seguenti signori della cui identità e veste rappresentativa sono certo:

dott. _____ nato/a a _____ (____) il giorno ____ (____) 19____ (____) domiciliato agli effetti del presente atto presso il Palazzo Municipale in Piazza dell' Unità d'Italia n. 4, il/la quale interviene e stipula in qualità di legale rappresentante del Comune di Trieste - ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c) del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 82 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste - e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

_____ nato/a a _____ (____) il giorno ____ (____) 19____ (____), domiciliato/a agli effetti del presente atto presso la sede della _____, il quale interviene nella sua veste di _____ dell'impresa _____, di seguito indicata anche come "appaltatore", con sede legale a _____ in Via _____.

[eventualmente: facente parte dell'ATI costituita con atto Rep. n. _____ dd. _____ a rogito del dott. _____ Notaio in _____ conservato in atti in copia autentica conforme all'originale - costituita tra _____ con sede legale a _____ in Via _____, n. _____, CF e Partita IVA _____ (mandataria); _____ con sede legale a _____ in Via _____, n. _____, CF e Partita IVA _____ (mandante);

_____ con sede legale a _____ in Via _____, n. _____, CF e Partita IVA _____ (mandante)] rappresentata da _____ nato a _____ (____) il ____ (____) _____ 19____ (millenovecento____), domiciliato agli effetti del presente atto presso la sede della _____ il quale interviene ed agisce nel presente atto in qualità di _____ (**eventualmente:** come risulta da procura allegata sub “___” al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale) ed in quanto tale legale rappresentante dell’Impresa [eventualmente :ATI];
Essi comparenti mi chiedono di ricevere nei miei rogiti il seguente

CONTRATTO

per la miglior intelligenza del quale premettono che:
con determinazione dirigenziale n. _____ dd. _____, a firma del Dirigente del _____ per le motivazioni ivi addotte, è stata indetta una gara a procedura aperta ai sensi dell'articolo 60, d.lgs. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo dell'articolo 95 comma 3 del D.lgs 50/2016, per l'affidamento segreteria, coordinamento, per l’assegnazione degli spazi in orario extrascolastico delle palestre scolastiche ubicate nelle sedi di competenza comunale e di competenza di EDR Trieste, del corpo palestre dello Stadio Comunale “N.Rocco”, delle palestre comunali di via della Valle (Cobolli) e di Largo Niccolini, nonché verifica del corretto utilizzo delle palestre e dell’effettuazione di pulizie da parte delle associazioni assegnatarie. Periodo iniziale dal 01/07/2023 al 30/06/2024 (12 mesi), approvando la documentazione di gara, con eventuale opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi. in esito all'espletamento delle procedure di gara di cui sopra, con determinazione dirigenziale _____ dd. _____, a firma del medesimo Dirigente, per le motivazioni ivi addotte, è stato aggiudicato il servizio succitato all'operatore economico XXXXXXXX, alle condizioni esplicitate nell’offerta economica – Allegato n. 1 e nell'offerta tecnica - Allegato n. 2 al presente atto, e negli atti di gara;
che in ottemperanza al D.Lgs. 6.9.2011, n. 159 e successive modificazioni e integrazioni, è stata acquisita la documentazione antimafia conservata in atti;
tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, i contraenti sopraindicati convengono e stipulano quanto segue,

ART. 1) - OGGETTO

Il Comune di Trieste, come sopra rappresentato, in virtù degli atti in premessa citati, affida all'operatore economico XXXXXXXX ... , che a mezzo del/della sopraindicato/a legale rappresentante, accetta, il servizio di segreteria, coordinamento, per l'assegnazione degli spazi in orario extrascolastico delle palestre scolastiche ubicate nelle sedi di competenza comunale e di competenza di EDR Trieste, del corpo palestre dello Stadio Comunale "N.Rocco", delle palestre comunali di via della Valle (Cobolli) e di Largo Niccolini, nonché verifica del corretto utilizzo delle palestre e dell'effettuazione di pulizie da parte delle associazioni assegnatarie.

obbligando il concessionario ad eseguirlo secondo le modalità ed i tempi indicati nel Capitolato citato per la parte di competenza quale sue parti integranti e sostanziali, e alle condizioni proposte nell'offerta tecnica ed economica, conservate in atti.

ART. 2) – DURATA

Il presente contratto decorre dal 01/07/2023 al 30/06/2024. Il Comune di Trieste si riserva l'opzione di rinnovare il contratto per ulteriori 12 mesi, previa verifica di regolarità dell'esecuzione del servizio.

ART. 3) – MODIFICHE E VARIANTI

Le modifiche del presente contratto in corso di validità e le varianti in corso d'opera possono essere ammesse esclusivamente nei casi di cui all'art. 106 del D.Lgs 50/2016.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante può richiedere una variazione in diminuzione o in aumento delle prestazioni come descritto nel capitolato speciale d'appalto.

ART. 4) – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per il servizio, come risultate dall'offerta economica, viene stabilito ed accettato in euro _____ Iva esclusa al lordo complessivo compreso di tutti gli oneri fiscali, tutte le imposte e oneri per la sicurezza inclusi e la relativa documentazione di gara.

ART. 5) – PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo per il servizio in oggetto avverrà secondo le modalità di cui all'art. 13 delle "Corrispettivi e pagamenti" del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 6) – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il concessionario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

I versamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, utilizzando i conti correnti che l'appaltatore ha indicato come conti correnti dedicati in relazione all'appalto in oggetto indicando altresì i soggetti delegati ad operare sui suddetti conti correnti dedicati. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce causa di risoluzione del presente contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni. Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità i versamenti relativi alla

presente concessione dovranno obbligatoriamente riportare il seguente Codice Identificativo Gara **CIG 9641746C7E.**

ART. 7) – GARANZIE DEFINITIVE

A garanzia degli impegni assunti con la presente concessione, la garanzia definitiva è calcolata in rapporto percentuale in base ai criteri stabiliti dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ed è definita quindi in ragione di Euro _____ (_____) pari al ____ dell'importo contrattuale (al netto dell'IVA ed al lordo degli oneri per la sicurezza).

[eventuale: Ai sensi dell'art. 103, primo comma, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 la cauzione è ridotta del ____% in quanto l'Impresa/l'ATI è in possesso della documentazione ____ prevista dall'art. 93, comma 7, del medesimo decreto che deve essere mantenuta in vigore per tutta la durata del contratto].

A tale fine l'appaltatore ha (IN ALTERNATIVA)

- prodotto la fideiussione bancaria / polizza fidejussoria assicurativa n. _____ rilasciata dalla _____ Agenzia di _____ in data _____ conservata in atti.

Lo svincolo della garanzia definitiva avverrà sulla base delle disposizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.

In caso di mancato adempimento e/o ritardo nell'adempimento degli obblighi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto il Comune provvederà a contestare formalmente per iscritto gli addebiti (a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata), concedendo un termine di cinque giorni dalla data di ricezione della comunicazione per fornire giustificazioni in merito. Qualora la Società non abbia provveduto entro i termini previsti ad inviare le giustificazioni o le stesse siano state considerate insufficienti, il Comune si riserva di escutere quota parte della fidejussione prestata nella misura massima del ____ % dell'importo complessivamente garantito. Nel caso di reiterate violazioni contrattuali che comportino complessivamente l'escussione della fideiussione prestata il Comune ha facoltà, previa diffida scritta, di ritenere risolto di diritto il contratto.

ART. 8) – RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

L'Appaltatore assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente e di applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e negli accordi locali integrativi, nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori. L'Appaltatore dichiara di applicare nei confronti dei propri dipendenti il seguente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro _____ L'Appaltatore è obbligato ad ottemperare a

tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. I suddetti obblighi vincolano il concessionario per tutto il periodo di validità della concessione.

ART. 9) – ULTERIORI ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico dell'Appaltatore oltre ai servizi, attività, personale, attrezzature e materiali previsti negli elaborati di gara, tutte quelle prestazioni accessorie, che, stante la complessità organizzativa del servizio, non si è riusciti ad individuare a priori e/o a prevedere, o comunque per qualsivoglia ragione mancanti, ma che oggettivamente saranno necessarie per avviare ed espletare il servizio in questione.

ART. 10) – RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

L'Appaltatore è responsabile di qualsiasi danno che possa derivare dall'esecuzione del servizio prestato, nonché in generale a persone o a cose, sollevando la stazione appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'Appaltatore risponde, inoltre, direttamente di qualsiasi infrazione a leggi e regolamenti in materia antinfortunistica, di salute e sicurezza sul lavoro, di igiene del lavoro e tutela ambientale.

ART. 11) – CONTROLLI

La stazione appaltante può procedere in qualsiasi momento alla verifica della regolare esecuzione del servizio oggetto del presente appalto. Le attività di controllo vengono svolte dai soggetti indicati dall'art. 101, primo comma, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo le indicazioni di cui all'art. 111, secondo comma del medesimo decreto.

ART. 12) – PENALI

In caso di irregolarità ed inadempimenti il Comune provvederà a contestare formalmente per iscritto gli addebiti (tramite posta elettronica certificata), concedendo un termine di cinque giorni dalla data di avvenuta comunicazione per fornire giustificazioni in merito. Qualora l'Affidatario non abbia provveduto entro i termini previsti ad inviare le giustificazioni o le stesse siano state considerate insufficienti, il Comune provvederà ad inviare la nota di addebito con allegata determinazione di quantificazione della penale calcolate come segue:

1. in caso di non conformità del servizio, rispetto ai parametri tecnici del presente atto: euro 50,00 (trenta/00) a 150,00 (centocinquanta/00) euro per ogni singola non conformità riscontrata;
2. per inadempienze diverse da quella sopra citata, quali ad esempio modifiche non concordate, mancata informazione, ritardo nell'esecuzione, mancato utilizzo da parte del

personale della divisa di lavoro e/o d.p.i., mancata esposizione da parte del personale del cartellino di riconoscimento, ecc.: da euro 50,00 (cinquanta/00) ad euro 300,00 (trecento/00) in proporzione all'entità delle inadempienze;

In caso di mancata esecuzione del servizio il Comune si riserva la facoltà di individuare un diverso Operatore Economico con spese in danno a carico dell'Affidatario. Ogni cinque inadempienze della stessa natura la penale applicata sarà aumentata del 50% dell'importo iniziale. Le penali applicate saranno trattenute sul corrispettivo dovuto per le prestazioni rispetto alle quali si è verificato l'inadempimento. L'importo della penalità viene trattenuto in sede di liquidazione fino al concorrere del 10% dell'importo del contratto. Qualora gravi e ingiustificati ritardi si ripetano e l'importo delle penali superi il 10% dell'importo del presente atto si procederà alla risoluzione del contratto. L'applicazione della penale non esonera l'Appaltatore dal dover rimborsare le spese che il Comune di Trieste dovesse accollarsi per sopperire, anche ricorrendo alle prestazioni di terzi, alle contestate inadempienze e dal dover risarcire gli eventuali danni subiti a causa di queste. Al fine di recuperare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali e dagli obblighi di rimborso e di risarcimento di cui al precedente comma, il Comune di Trieste ha facoltà di rivalersi, a propria insindacabile scelta, sulla cauzione definitiva.

ART. 13 - RISOLUZIONE

La stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi e con le modalità previsti dall'art. 108 del D.Lgs 50/2016 nonché nelle ipotesi previste dagli articoli 6, penultimo comma, art. 7 ultimo comma, 12, 17 ultimo comma e 18 del presente contratto.

ART. 14) – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

ART. 15) – SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 16) - RECESSO

La stazione appaltante può recedere dal presente contratto secondo le norme contrattuali disciplinate dal capitolato speciale d'appalto. Il presente contratto è sottoposto alla disciplina dell'art. 1, comma 13 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, in tema di sistema revisionale in caso di sopravvenienza di convenzioni Consip migliorative e diritto di recesso.

ART. 17) - PATTO DI INTEGRITA'

Si intendono riprodotti nel presente contratto gli obblighi e le facoltà previsti nel Patto di Integrità sottoscritto dal concessionario in sede di gara. Le clausole del Patto di Integrità con le relative sanzioni potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del presente contratto.

ART. 18) - OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto l'Affidatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato approvato con deliberazione giuntale n. 234 del 24 maggio 2018, che vengono consegnati in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto; la violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente atto. I citati atti sono reperibili presso l'indirizzo url: <http://amministrazionetrasparente.comune.trieste.it/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codici-di-comportamento/>. La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente atto.

ART. 19) – RINVIO

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto si fa espresso riferimento alle norme contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, alle disposizioni dettate in materia dal D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 nonché a quelle del Codice Civile e le altre disposizioni vigenti sia in materia di appalti e contratti pubblici relativi a servizi che in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

ART. 20) – CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite alla cognizione della competente Autorità Giudiziaria Ordinaria con l'esclusione espressa di qualsiasi devoluzione al giudizio arbitrale. Il Foro competente è sin d'ora individuato in quello di Trieste.

ART. 21) – SPESE

Il concessionario si accolla tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, salva l'applicazione dell'I.V.A. ai sensi di legge.

ART. 22) – DOMICILIO

Il concessionario dichiara di avere il proprio domicilio fiscale a _____, con recapito in via _____ n. _____, ove elegge domicilio agli effetti del presente atto.

ART. 23) – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Oltre all'Offerta Economica, l'Offerta Tecnica, rispettivamente allegati 1-2 al presente atto, si considera parte del presente contratto il Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e tutta la documentazione ancorché non materialmente allegata allo stesso ma depositata agli atti della stazione appaltante.

La Società si accolla tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto. Tutte gli oneri, presenti e futuri, relativi al premio, agli indennizzi, al contratto ed agli atti da esso dipendenti, sono a carico della Società.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/02/2023 18:05:17